



**Personen som ansökan / anmälan avser (den enskilde)**

Namn		Personnummer	
Adress (folkbokföringsadress)		Postnummer	Postort
Vistelseadress, om annan än ovan		Postnummer	Postort
Telefon	Mobiltelefon	E-post	
Typ av boende <input type="checkbox"/> Egen bostadsrätt/fastighet <input type="checkbox"/> Gruppboende <input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Andrahands-/inneboende <input type="checkbox"/> Särskilt boende (för äldre) <input type="checkbox"/> LSS-boende <input type="checkbox"/> Vet ej/annat: .....			
Den enskilde har följande insatser <input type="checkbox"/> Ledsagarservice <input type="checkbox"/> Personlig assistans <input type="checkbox"/> Kontaktperson <input type="checkbox"/> Personligt ombud <input type="checkbox"/> Daglig verksamhet <input type="checkbox"/> Avlösarservice <input type="checkbox"/> Boendestöd <input type="checkbox"/> Hemtjänst <input type="checkbox"/> Färdtjänst <input type="checkbox"/> Korttidsboende <input type="checkbox"/> Vet ej/annat: .....			
Den enskilde uppbär följande ersättning <input type="checkbox"/> Lön av tjänst <input type="checkbox"/> Pension <input type="checkbox"/> Aktivitetsersättning <input type="checkbox"/> Sjukersättning <input type="checkbox"/> Sjukpenning <input type="checkbox"/> Ekonomiskt bistånd <input type="checkbox"/> Bostadsbidrag/tillägg <input type="checkbox"/> Habiliteringsersättning <input type="checkbox"/> Merkostnadsersättning <input type="checkbox"/> Underhålls-/barnbidrag <input type="checkbox"/> Vet ej/annat: .....			
Den enskildes närmaste läkarkontakter (t.ex. husläkarmottagning eller specialistmottagning)  <i>Uppge namn/mottagning och kontaktuppgifter (telefon och e-post)</i> ..... .....			
Övriga myndighetskontakter t.ex. biståndshandläggare, socialsekreterare, kurator, boendepersonal  <i>Uppge namn, titel och kontaktuppgifter (telefon och e-post)</i> ..... ..... ..... ..... .....			
Övriga relevanta kontakter (t.ex. anhöriga, nära vänner)  <i>Uppge namn, relation och kontaktuppgifter (telefon och e-post)</i> ..... ..... ..... ..... .....			

## Uppdragets omfattning och hjälpbehov

- Godmanskap**       **Förvaltarskap**

Ett godmanskap grundas på samtycke medan förvaltarskap är en tvångsåtgärd. Om den enskilde inte är kapabel att samtycka, t.ex. på grund av en demenssjukdom så kan dock kravet på samtycke efterges om det enligt läkarintyg är uppenbart att den enskilde inte förstår vad saken gäller. Ett godmanskap begränsar inte den enskildes rättshandlingsförmåga. Ett förvaltarskap begränsar däremot den enskildes rättshandlingsförmåga inom ramen för förvaltarskapet.

- Bevaka rätt** (till exempel ansökningar till myndigheter, avtal och överklaganden)
- Förvalta egendom** (till exempel sköta ekonomin och betala räkningar)
- Sörja för person** (hålla sig à jour om den enskildes livssituation)
- Bevaka rätt för särskild händelse** (till exempel bevaka rätt i dödsbo, åtgärd med bostadsrätt eller fast egendom)

**Vad behöver den enskilde hjälp med av en god man eller förvaltare?**

**Hur sköts dessa angelägenheter idag och varför är inte det tillräckligt för att tillgodose hjälpbehovet?**

**Hälsotillstånd** (Vilka hälsoskäl gör att den enskilde behöver hjälp av en god man/förvaltare)

### Mindre ingripande åtgärder – anhörigbehörighet (se bilagd information)

Har den enskilde, i myndig ålder, uppenbarligen förlorat sin förmåga att sköta sina angelägenheter? T.ex. på grund av en demensdiagnos eller liknande förhållande

Ja  Nej  Vet ej

Finns det någon anhörig som är villig att hjälpa den enskilde?

Ja  Nej  Vet ej

Är hjälpbehovet begränsat till åtgärder som avser den dagliga livsföringen, t.ex. betala räkningar, kontakt med myndigheter?

Ja  Nej  Vet ej

Om ja på samtliga frågor, varför är inte anhörigbehörighet tillräckligt för att tillgodose hjälpbehovet?

### Mindre ingripande åtgärder – fullmakt (se bilagd information)

Finns det en generalfullmakt?

Ja  Nej  Vet ej

Finns det fullmakter för ekonomiska angelägenheter (bankfullmakt)?

Ja  Nej  Vet ej

Finns det fullmakter för andra angelägenheter (t.ex. gentemot kommunen, regionen, andra myndigheter)?

Ja  Nej  Vet ej

Om du svarat ja på någon av frågorna ovan: Varför är inte fullmakt tillräckligt för att tillgodose hjälpbehovet?

Bedömer du att den enskilde har förmåga att förstå innebörden av en fullmakt?

Ja  Nej  Vet ej

Motivera ditt svar:

**Postadress**

Överförmyndarnämnden  
171 86 SOLNA

**Besöksadress**

Stadshusgången 2  
SOLNA

**Telefon**

08-746 10 00

**E-post**

overformyndarnamnden@solna.se

**Webbplats**

www.solna.se/godman

### Mindre ingripande åtgärder – framtidsfullmakt (se bilagd information)

Finns det en framtidsfullmakt?

Ja  Nej  Vet ej

Är det uppenbart att den enskilde förlorat sin förmåga att sköta sina angelägenheter?

Ja  Nej  Vet ej

Om du svarat ja på frågorna ovan: Vem är framtidsfullmaktshavare och varför är inte detta tillräckligt för att tillgodose hjälpbehovet?

### Mindre ingripande åtgärder – genom socialtjänstens försorg

Om den enskilde har insatser genom socialtjänstens försorg, exempelvis förmedlingsmedel, personligt ombud, boendestöd, bostad med särskild service, personlig assistans. Varför är inte dessa åtgärder tillräckliga för att tillgodose hjälpbehovet?

### Eventuellt förslag på god man/förvaltare

Namn		Personnummer	
Adress (folkbokföringsadress)		Postnummer	Postort
Vistelseadress, om annan än ovan		Postnummer	Postort
Telefon	Mobiltelefon	E-post	

### Den enskildes samtycke

- Jag samtycker till att en god man/förvaltare förordnas för mig i enlighet med denna ansökan
- Jag har inget eget förslag på god man/förvaltare utan godtar den person som överförmyndarnämnden föreslår
- Jag är införstådd med att jag kan komma att behöva betala arvode och arbetsgivaravgift för en god man/förvaltare

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
.....	.....	.....

## Personen som skrivit ansökan/anmälan (sökande/anmälare)

Namn		Personnummer	
Adress		Postnummer	Postort
Telefon		E-post	
Förhållande/relation till personen som ansökan/anmälan avser			
<input type="checkbox"/> Ansökan avser mig <input type="checkbox"/> Förälder <input type="checkbox"/> Förmyndare <input type="checkbox"/> Make/maka/sambo			
<input type="checkbox"/> Barn <input type="checkbox"/> Framtidsfullmaktshavare <input type="checkbox"/> God man / förvaltare (vid ansökan om ändrat uppdrag)			
<p>Om du kryssat i någon av rutorna ovan är du sannolikt behörig att ansöka om god man eller förvaltare. Ansökan ska skickas till Solna tingsrätt. Som sökande blir du part i ärendet vilket bl.a. innebär att du får ta del av handlingar från tingsrätten, du kan föreläggas att inkomma med yttranden och handlingar, samt har rätt att överklaga tingsrättens beslut.</p> <p>Solna tingsrätt Box 1356 171 26 Solna</p> <p>Om du <u>inte</u> kryssat i någon av rutorna ovan har du ändå möjlighet att anmäla behov av god man eller förvaltare. Anmälan ska skickas till Överförmyndarnämnden i Solna stad. Överförmyndarnämnden utreder ärendet och tar sedan ställning till huruvida en ansökan ska lämnas till tingsrätten. Du blir inte part i ärendet och nämndens verksamhet omfattas av stark sekretess vilket begränsar din rätt att ta del av handlingar och uppgifter. Du kan inte överklaga nämndens ställningstagande, men vid behov göra en ny anmälan i framtiden.</p> <p>Överförmyndarnämnden 171 26 Solna</p> <p><input type="checkbox"/> Annan relation (t.ex. läkare, socialsekreterare, vän, avlägsen släkting): .....</p>			

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
.....	.....	.....

## Övriga upplysningar/kompletterande svar

För att förkorta handläggningstiden är vi tacksamma om du bilägger följande handlingar:

- Läkarintyg för godmanskap eller förvaltarskap (socialstyrelsens särskilda blanketter)
- Social utredning (kan skrivas av socialsekreterare, kurator etc.)
- Yttranden från anhöriga
- Personbevis

**GDPR:** Personuppgifter som lämnas i denna handling behandlas av Överförmyndarnämnden i Solna stad för åtgärder som behövs för att handlägga ärendet (myndighetsutövning). Handlingarna registreras i nämndens verksamhetssystem och sparas t.o.m. tre år efter att ställföreträdarskapet upphört. Mer info: [www.solna.se/gdpr](http://www.solna.se/gdpr)

För information om hur tingsrätten hanterar personuppgifter hänvisas till [www.dom.se](http://www.dom.se)

<b>Postadress</b> Överförmyndarnämnden 171 86 SOLNA	<b>Besöksadress</b> Stadshusgången 2 SOLNA	<b>Telefon</b> 08-746 10 00	<b>E-post</b> <a href="mailto:overformyndarnamnden@solna.se">overformyndarnamnden@solna.se</a>	<b>Webbplats</b> <a href="http://www.solna.se/godman">www.solna.se/godman</a>
---	--	--------------------------------	---	--

# God man och förvaltare

En god man eller förvaltare har i uppdrag att ta tillvara en persons juridiska och ekonomiska rättigheter. Det kan till exempel vara att betala räkningar, ansöka om bidrag eller se till att beviljade insatser fungerar.

En person som har en god man eller förvaltare kallas för huvudman. Ett godmanskap kan bestå av en, två eller tre av dessa delar:

- Bevaka rätt
- Förvalta egendom
- Sörja för person

Att **bevaka rätt** innebär bland annat att hålla kontakt med kommun och myndigheter, ansöka om bidrag och insatser, överklaga beslut och teckna avtal.

Att **förvalta egendom** innebär exempelvis att betala räkningar, att göra en budget tillsammans med huvudmannen och se till att kapital är placerat på ett tryggt sätt.

Med **sörja för person** menas att se till att huvudmannens intressen bevakas till exempel så att huvudmannen får den vård eller fritid som den har rätt till. Det gäller att hålla sig a jour om den rådande situationen, t.ex. genom månatliga besök.

Det är frivilligt att ha en god man. En förvaltare kan en person däremot få mot sin vilja, om personen inte klarar sig själv.

Det är den personen som har en god man eller förvaltare som betalar arvode till den gode mannen/förvaltaren. I undantagsfall betalar kommunen arvodet om den enskildes tillgångar och inkomster understiger ett visst belopp.

# Alternativ till god man och förvaltare

Ett godmanskap eller förvaltarskap ska inte anordnas om personen kan få hjälp på något annat sätt. Om den hjälpbehövande inte kan företrädas med fullmakt finns utökade möjligheter för anhöriga att hjälpa individen genom anhörigbehörighet.

## Anhörigbehörighet

Om du är nära anhörig till en person över 18 år som inte längre kan företräda sig själv så kan du företräda personen i vissa frågor med stöd av lag enligt följande turordning; make eller sambo, barn, barnbarn, föräldrar, syskon och syskonbarn. För att styrka din behörighet kan du behöva ett personbevis eller familjebevis från Skatteverket. Det hälsotillstånd som hindrar den enskilde att företräda sig själv måste ha inträffat efter att denne blivit myndig.

Med anhörigbehörigheten kan du själv, för personens räkning, till exempel betala räkningar, teckna hemförsäkring, ansöka om bidrag och handla vissa saker. Du kan även ansöka om stödinsatser såsom hemtjänst och anmäla behov av vård- och omsorgsboende. Du får däremot inte köpa eller sälja fastighet eller bostadsrätt, köpa aktier, ge gåvor eller processa i domstol.

Läs mer om anhörigbehörighet på [www.swedishbankers.se](http://www.swedishbankers.se)

Beställ personbevis på [www.skv.se](http://www.skv.se)

## Fullmakt

Myndiga personer som har rättshandlingsförmåga kan skriva en fullmakt till någon som man har förtroende för. En fullmakt är en privat överenskommelse som kan vara generell utformad (generalfullmakt) eller begränsad till vissa åtgärder (till exempel en bankfullmakt). En fullmakt är ett fullgott alternativ till godmanskap.

## Framtidsfullmakt

En framtidsfullmakt är precis vad det låter som, en fullmakt som börjar gälla i framtiden. Framtidsfullmakten innebär att du utser en person som i framtiden ska företräda dig om du inte längre kan göra det själv.

För att en framtidsfullmakt ska gälla måste du förstå vad du gör när du skriver den. Den ska vara skriftlig, underskriven och bevittnad av två personer. Av fullmakten ska framgå att det är en framtidsfullmakt, vem som ska företräda dig, fullmaktens omfattning och eventuella villkor. Framtidsfullmakten är en privat överenskommelse. Överförmyndarnämnden har alltså varken blanketter eller synpunkter på hur den ska se ut eller vad den ska omfatta. Nämnden kan dock underrättas om framtidsfullmakten skulle missbrukas.

Läs mer om framtidsfullmakt på [www.swedishbankers.se](http://www.swedishbankers.se)