



## Skolnämnden

**Plats och tid** 2025-03-20 Solna stadshus, rum 126 Edsviken, kl. 18:02-19:09

### Ledamöter

Eva Eriksson (S), ordförande  
Olle Nykvist (C)  
Veronika de Jonge (M)  
Thomas Magnusson (V)  
Henrik Almén (MP)  
Marcus Willershausen (L)  
Nataliya Hulusjö (KD)

### Tjänstgörande ersättare

Stellan Schultz (M) för Sofia Paulsson (M)  
Sofie Damberg (S) för Tamim Alameddine (S)

### Närvarande ersättare

Annika Malmborg (S)  
Noah Stephens (S)  
Åsa Lind (V)  
Elin Venholen (C)  
Patrizia Bricca (M)  
Martin Sundberg (M)

### Övriga närvarande

Maria Gyllenberg, förvaltningschef  
Anja Engdahl, avdelningschef  
Lena Lundström, skolchef  
Malin Svanström, avdelningschef  
Susanne Persson, måltidschef  
Ann Lötbom, chef barn- & elevhälsa §§13–14, 16  
Stefan Tadic, stadssekreterare  
Omar Kadhim, nämndsekreterare

|                   |   |
|-------------------|---|
| Utses att justera | Veronika de Jonge (M)   |
| Plats och tid     | Protokollet justeras digitalt. Tidpunkt för justering anges längst bak i protokollet. |
| Paragrafer        | §§ 13–14, 16–21 (§15 justerades omedelbart och redovisas i separat protokoll)         |
| Underskrifter     | Sekreterare _____<br>Stefan Tadic   |
|                   | Ordförande _____<br>Eva Eriksson (S)  |
|                   | Justerare _____<br>Veronika de Jonge (M)  |

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.  
Anslaget sattes upp 2025-03-25.  
Anslaget tas ner 2025-04-16.  
Sista dag för överklagande enligt kommunallagen 2025-04-15.  
Originalprotokollet förvaras på barn- och utbildningsförvaltningen.

## § 13

### Fastställande av föredragningslista

Skolnämnden fastställer utsänd föredragningslista.

## § 14

### Förvaltningen informerar

Susanne Rådberg Persson, ny måltidschef, presenterar sin bakgrund samt nya måltidsorganisationens planering och ansvarsområde.

Maria Gyllenberg, förvaltningschef, återkopplar gällande tillsynen som gjordes på Tallbackaskolan, som valdes utifrån geografiskt område. Utredningen handlade om hanteringen kring mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Vidare informeras om en planerad kvalitetsgranskning i den anpassade skolan.

Maria informerar om den dialogen gällande lokalfrågor som barn- och utbildningsförvaltningen och tekniska förvaltningen haft med personal på den anpassade skolan.

Lena Lundström, skolchef, återrappporterar gällande en enkät som skickades ut om frånvarorapportering samt informerar om säkerhetsåtgärder som gjorts utifrån behov på skolorna.

**§ 15**

**Godkännande av upphandlingsdokument för ny upphandling av kostdatasystem med egenkontroll (SKN/2025:151)**

Paragrafen justerades omedelbart och redovisas i separat protokoll.

**§ 16****Ledningssystem och Patientsäkerhetsberättelse inom medicinska instanser i Solna stads kommunala skolor (SKN/2025:34)****Beslut**

Skolnämnden godkänner ledningssystem och patientsäkerhetsberättelser med bilagor för år 2025 för skolsköterskor, – läkare och -psykologers medicinska insatser.

**Sammanfattning**

Ledningssystemet visar kommande års övergripande mål för det medicinska arbetet enligt Hälso- och sjukvårdslagen, HSL 2017:30.

En patientsäkerhetsberättelse visar föregående årsarbete och kommande års aktivitetsmål för medicinska verksamheter. Dokumenten lyfts för godkännande i februaris nämnd varje år. Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Det ska vara en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet har bedrivits i verksamheten (SOSFS 2011:9 7 kap §3). Skolnämnden är vårdgivare för elevhälsans medicinska insats och psykologernas medicinska verksamhet.

Vårdgivaren har ett tydligt ansvar att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete samt att arbeta förebyggande och hälsofrämjande enligt SOSFS 2011:9 och SFS 2010:659 för att förhindra vårdskador. Inspektion för vård och omsorg (IVO) är kontrollmyndighet.

## § 17

### Yttrande över motion av Samuel Klippfalk (KD) och Nataliya Hulusjö (KD) om att införa en elevhälsoapp M:42/2024 (SKN/2024:1784)

#### Beslut

Skolnämnden antar förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämnar det till kommunstyrelsen.

#### Sammanfattning

Samuel Klippfalk (KD) och Nataliya Hulusjö (KD) har till kommunfullmäktiges sammanträde den 26 november 2024 inkommit med en motion om att införa en elevhälsoapp. Motionen är remitterad till skolnämnden.

Sammanfattningsvis beskriver motionärerna att nästan 20 procent av unga lider av psykisk ohälsa och självmord är den fjärde vanligaste dödsorsaken bland 15–19 åringar. Tidig upptäckt och insatser är därför avgörande. Motionärerna föreslår därmed en digital elevhälsoapp för att förenkla kontakten med elevhälsan, vilket redan finns i flera kommuner. Appen ska ge snabb bekräftelse på mötestid och innehålla viktiga telefonnummer och hälsotips.

Elevhälsans uppdrag är att främja elevernas hälsa, välbefinnande och lärande genom stöd inom olika områden. Verktaget Allbry, som presenterades i höstas vid ett rektorsmöte, möjliggör effektivt kvalitetsarbete genom datadriven elevhälsa. Under hösten 2024 påbörjades förarbetet och en skolverksamhet kommer att testköra verktaget fram till årsskiftet, följt av en utvärdering. Testkörningen innefattar anonyma enkätundersökningar för att få insikter om elevernas välbefinnande. Resultaten kommer att ge underlag för elevhälsopersonalen att analysera och vidta åtgärder samt implementera riktade insatser där behovet finns. Initialt fokuseras på denna funktion, med möjlighet att tillämpa andra funktioner i senare skede om det bedöms behövas. Om utvärderingen visar att Allbry är effektivt och kan förbättra det systematiska kvalitetsarbetet, finns möjligheten att verktaget kan implementeras i andra skolor inom Solna stad.

För att kunna fastställa om det föreligger ett behov från elevernas sida och för att omvärldsbevaka hur det fungerar i andra kommuner, behöver en kartläggning göras. Med hänsyn till ett påbörjat arbete med elevhälsoverktyg anses motionen därmed besvarad. Förvaltningen föreslår skolnämnden att godkänna förslaget till yttrandet som sitt eget och överlämna det till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.

#### Yrkanden

Eva Eriksson (S) föreslår att skolnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag. Nataliya Hulusjö (KD) föreslår att skolnämnden föreslår kommunstyrelsen att bifalla motionen.

#### Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut:  
Förvaltningens förslag

---

Signatur

Bifall till motion

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att skolnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Reservation**

Nataliya Hulusjö (KD), Veronika de Jonge (M) och Stellan Schultz (M) reserverar sig mot beslutet.

## § 18

### Svar på nämndinitiativ från Marcus Willershausen (L) om kartläggning över användandet av skärmar i Solna stads skolor (SKN/2024:1230)

#### Beslut

Skolnämnden förklarar nämndinitiativet besvarat.

#### Sammanfattning

Vid skolnämndens sammanträde den 5 september 2024 inkom Marcus Willershausen (L) med ett nämndinitiativ avseende kartläggning över användandet av skärmar i Solna stads skolor. Sammanfattningsvis beskrivs i initiativet att det finns negativa följder vid användning av digitala skärmar och läromedel i undervisningen. Regeringen har påbörjat ett arbete för att minska användandet av digitala medel, undertecknade menar därför att arbetet måste även fortsätta i kommuner och enskilda skolor. I initiativet yrkas därmed att ge förvaltningen i uppdrag att redovisa för nämnden antal elevenheter i Solnas skolor fördelat över skolor samt årskurser och få redovisat över tiden skärmar som används i undervisningen fördelat över årskurser. Skolnämnden tog emot nämndinitiativet och gav förvaltningen i uppdrag att besvara det.

Solna stads skolor arbetar i enlighet med läroplanen och digitalt verktyg är ett av flera verktyg som används i utbildning och undervisning på ett medvetet sätt som gynnar elevernas lärande. Det är även av vikt att finns en riktning till vad de digitala enheterna ska användas till i skolan. Förutom att skolorna använder digitalt verktyg utifrån läroplanen, används de även som kompensatoriska verktyg och för olika typer av digitala screening.

Samtliga elever från årskurs 4 i Solnas kommunala skolor har tillgång till en egen elevdator. För elever från förskoleklass till årskurs 3 finns ett antal iPads per klass. Antalet per klass varierar men varje klass har minst fem. Det är inte möjligt för barn- och utbildningsförvaltningen att ta fram underlag till tidsförbrukning av skärmar som används i undervisningen då det idag inte finns något system eller verktyg för att möjliggöra det.

Förvaltningen tar ständigt del av ny forskning samt evidens för att säkerställa att skolorna förhåller sig i enlighet med riktlinjer som finns. Skulle det innebära att nya riktlinjer antas gällande skärmtid eller användning av digitala verktyg i skolan kommer förvaltningen att ta ställning.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen därför att nämndinitiativet anses besvarat.

## § 19

### Anmälan av delegationsbeslut

Skolnämnden tar del av följande delegationsbeslut:

SKNdel/2025 §§8, 152, 155–177, 180

Delegationsbeslut gällande ansökan om skolskjuts, med följande ärendenummer:

2025/ 00007, 00012, 00013, 00015, 00019–00021, 00023–00027, 00029

Delegationsbeslut gällande utredning av kränkande behandling, med följande id-nummer:

588554, 583873, 569990, 591867, 591834, 591378, 591378, 589431, 589227, 587898, 587438, 587437, 581683, 580575, 577009, 554530, 554530, 587892, 599457, 585705, 594803, 591954, 590909, 582179, 581320, 581315, 571588, 585914, 594622, 585240, 587908, 580489, 590106, 589787, 591952, 590645, 590983, 571358, 598158, 521368, 569976, 571350, 573575, 574301, 577287, 583444, 585548, 586340, 598158, 573582, 597251, 590044, 553555, 588615, 588996, 549941, 569218, 588874, 596044, 585253, 593032, 580860, 592909, 564970, 585050, 585214, 585576, 587501, 587936, 590166, 590868, 592724, 593836, 593856, 593862, 593869, 552296, 576703, 601088, 591877, 597764, 588599, 603415, 602630, 602635, 602620, 602640, 477964, 465029, 575037, 601677, 602991, 587932, 602884, 593033, 598160, 602509, 590210, 593825, 593830, 594579, 598838, 591134, 603557, 603558, 602088, 587904, 594487, 588178, 601513, 569425, 592020, 596497, 478874, 484563, 485292, 494570, 488445, 494202, 537278, 593393, 458717, 576249, 551257, 551245, 543840, 605708, 600871, 600873, 598162, 598166, 600874, 601086, 605703, 600870, 597249, 560650, 593900, 595775, 597905, 601701, 589066, 588922, 599187, 597787, 600870, 600871, 497933, 598554, 598558, 598766, 601424, 572223, 572421, 608495, 537625, 573553, 545877, 608620, 605983, 568473, 606717, 595242, 611992, 612387, 596808, 602356, 609148, 610479, 610489, 602359, 613089, 578401, 586185, 590080, 612543, 608905, 588643, 551279, 551300, 527282, 551047, 551049, 588607, 588626, 585120, 597199, 581583, 602853, 601813, 612935, 614375, 534619, 562941, 586339, 552863, 593070, 536206, 604115, 589273, 611987, 599068, 612434, 611443, 599616, 592113, 612948, 590171, 600709, 604221

## § 20

### Anmälan av post- och ärendelista

Skolnämnden tar del av utsänd post- och ärendelista.

## § 21

### Övrigt

Inget övrigt vid detta sammanträde.