

Omvårdnad och stöd

Vårdcentral

Kallelser och uteblivna besök

- Informera patienten om att anhörig bör följa med alternativt skicka kopia på kallelse till anhörig eller hemtjänsten.
- Dokumentera i bokningen att ansvarig distriktssköterska kontaktas om patienten uteblir från inbokat besök.
- Följ upp uteblivna besök.

Utredning

Diagnosintyg

- Skicka diagnosintyg med post till Solna stads demensteam Hagalundsgatan 33 169 66 Solna
- Vid behov av akut biståndsbedömning ska ett meddelande faxas till både Solna stads demensteam och biståndshandläggare. Det kan vara aktuellt innan demensdiagnos hunnit ställas.

Samverkan

Kontakt med växelvårdsboende

Håll kontinuerlig kontakt med sjuksköterska på växelvårdsboendet om patienten har växelvårdsplats.

Behov/utökat behov av stöd

Kontakta biståndshandläggaren i de fall patienten anses ha behov av stöd/utökat stöd från kommunen. Detta är endast aktuellt då patienten själv eller anhöriga inte kan kontakta handläggaren. När kontakten tas ska handläggaren ges information om patientens problem att klara vardagen. Biståndshandläggaren tar ställning till om en utredning ska inledas.

Behov av insatser från flera verksamheter

- Gör gemensamma hembesök med representanter från andra vård- och/eller omsorgsgivare. Gemensamma hembesök kan vara aktuellt då personen själv eller anhöriga inte kan ta emot information/instruktion.

- Vid behov av samordning av insatser från flera verksamheter, kalla till Samordnad individuell plan, SIP

Information

Social samvaro/aktiviteter

Informera om stadens seniorträffar till personer som kan ha glädje av att besöka dessa verksamheter www.solna.se/seniortraff

Anhörigstöd

- Informera anhörig som kan behöva stöd om Solna stads demensteam. Erbjud att förmedla anhörigas nummer till teamet för personlig kontakt.
- Uppmuntra anhöriga som kan behöva stöd av kurator/psykolog att boka tid
- Informera anhöriga om verksamheten på stadens seniorträffar www.solna.se/seniortraff