

Sinulle, joka haluat hakea palvelutoimia ja/tai ateriajakelua 2019

Solnan hoivalautakunta haluaa lisätä joustavuutta ja itsenäisyyttä yli 65-vuotiaiden elämään. Jos tarvitset kotipalvelua, voit täyttää yksinkertaistetun hakemuksen, missä valitset tarvittavat toimenpiteet ja kotipalveluyrityksen. Jos kotitaloudessasi on kaksi ihmistä, molempien terveystilanne on lisättävä hakemukseen.

Onnistuu helposti

Täytä liitteenä oleva hakemuslomake listattujen toimenpiteiden ja aikavälien mukaan. Takasivulla valitse kotipalvelun suorittaja. Jos valinta tuntuu vaikealta, voit verrata kotipalvelujen suorittajia toisiinsa Solnan kaupungin kotisivuilla tai lukea yrityksen oma kuvaus kotipalveluoppaasta. Voit myös soittaa avuntarpeen käsittelijälle, mutta hän ei tosin voi suositella tai valita yritystä puolestasi.

Täytetty lomake lähetetään osoitteeseen:

Solna Stad
Avdelningen för myndighetsutövning
171 86 Solna

Jos sinulla on kysymyksiä tai tarvitset apua lomakkeen täyttöön, voit soittaa Solnan kaupungin palvelupisteeseen puh. 08-746 10 00.

Kun olemme saaneet hakemuksesi, avuntarpeen käsittelijä soittaa sinulle kolmen arkipäivän kuluessa. Käymme hakemuksesi yhdessä läpi ja vastaamme kysymyksiisi. Sen jälkeen lähetämme päätöksen postitse ja samalla lähetämme tilauksen valitsemallesi kotipalveluyritykselle. Kotipalveluyritys soittaa sinulle saatuaan tilauksen, ja voitte yhdessä suunnitella avun muodon.

Eri palvelutoimien hinnat löytyvät hinnastosta. Maksat ainoastaan niistä palveluista, joita käytät kuukauden aikana, ja vain enimmäismaksuun saakka. Huomioi, että varatut toimet pitää peruuttaa 24 tuntia ennen varattua aikaa, muuten toimenpide laskutetaan.

Sinulle, joka tarvitset enemmän apua. Jos tarvitset apua henkilökohtaiseen huolenpitoon tai sinulla on suurempi avuntarve, voit ottaa yhteyttä Solnan kaupungin hallinnolliseen osastoon (Avdelningen för myndighetsutövning). Avuntarpeen käsittelijä käy luonasi ja voit kertoa minkälaista apua tarvitset ja vastata muihin kysymyksiin, jotka vaikuttavat tukitoimenpiteisiin.

Kotipalveluhinnasto 2019

Hoivamaksu vuodelle 2019 vaihtelee **0 - 2 089** kr/kk riippuen tuloistasi ja avuntarpeestasi.

Seuraavat maksut ovat **kertakohtaisia**:

Siivous:	2 h + k 397 kr/kerta
Pyykinpesu	255 kr/kerta
Kaupassakäynti	114 kr/kerta
Apteekkiasiointi	85 kr/kerta
Jätteiden lajittelu	85 kr/kerta

Seuraavat toimet ovat **tuntihintaisia**:

Kävely:	170 kr/kerta
---------	--------------

Seuraavat toimet maksetaan **kuukausittain**:

Aterijakelu, Huom! Maksu maksetaan siitä kuukaudesta lähtien, kun päätös on voimassa, siihen saakka, kunnes jakelun päättymisestä sovitaan avuntarpeen käsittelijän kanssa. Maksu on maksettava riippumatta annosten määrästä. Laskuun lisätään annosmaksut.	170 kr/kk
Turvahälytyn, Huom! Maksu maksetaan, kunnes hälytyn palautetaan	170 kr/kk

Hoidon ja huolenpidon maksut sekä toimeentulovaraus

Hoivamaksun periaate on, että kenenkään ei tarvitse maksaa enempää kuin kattosumma joka kuukausi - niin kutsuttu maksimitaksa. Maksat ainoastaan niistä palveluista, jotka saat kotipalvelulta, ja maksu ei koskaan ylitä maksimitaksaa 2 089 kruunua kuukaudessa. Yhdessä kotipalveluyrityksen kanssa voit suunnitella milloin ja miten apu annetaan. Ennen kuin kunta voi periä maksun, sinun on aina varattava riittävästi varoja normaaleihin elinkuluihisi, tämä on niin kutsuttu toimeentulovaraus (förbehållsbelopp).

Toimeentulovaraus 2019:

- Naimattomat vähintään 65-vuotiaat: 5 249 kr/kk
- Naimattomat alle 65-vuotiaat: 5 774 kr/kk
- Naimisissa/rekisteröity parisuhde/avoliitto vähintään 65-vuotiaat: 4 435 kr/kk
- Naimisissa/rekisteröity parisuhde/avoliitto alle 65-vuotiaat: 4 879 kr/kk

Tämä sisältyy palvelutoimiin 2019

Siivous

- Pölyn pyyhkiminen tavallisilta pinnoilta
- Lattian ja mattojen imurointi (mattoja ei tampata/ravistella)
- Jalkalistojen puhdistaminen
- Lattioiden luuttuaminen
- Keittiöluukkujen pyyhintä

Wc-istuimen, ammeen/suihkun ja pesualtaan puhdistaminen. Jääkaapin ja uunin puhdistaminen sekä pakastimen sulatus kaksi kertaa vuodessa, tavallisen siivouskäynnin sijaan. Olet itse vastuussa siitä, että kotonasi on toimivat välineet ja tarvikkeet siivouksen tekemiseen.

Kaupassakäynti

Ostoslistan teko, tavaroiden osto ja haku

Voit saada apua päivittäistavaroiden ostoon lähimmässä täyden valikoiman ruokakaupassa. Kaupassakäyntiapua saat kerran viikossa. Kaupassakäyntiin kuuluu, mitä yksi henkilö voi kantaa kahdessa ostoskassissa.

Pyykinpesu

- Vaatteiden, lakanoiden ja pyyhkeiden pesu
- Kuivumaan ripustaminen tai rumpukuivaus
- Puhtaan pyykin taittelu tai ripustus
- Lakanoiden vaihto
- Vaatteiden huolto, irtonaisen napin ompelu

Voit saada apua vaatteiden, lakanoiden ja pyyhkeiden pesuun kohtuullisessa määrin.

Pyykinpesu voidaan tehdä joka toinen viikko, joka kolmas viikko tai kerran kuukaudessa. Pyykinpesuun voi käyttää omaa pesukonetta tai pesutupaa. Pyykinpesu tehdään samassa kotitaloudessa asuville puolisoille.

Apteekkiasiat

Voit saada apua apteekkitavaroiden ostoon sekä reseptilääkkeiden hakuun kerran kuukaudessa.

Jätteiden lajittelu

Voit saada apua jätteiden lajitteluun, jos et itse pysty siihen tai sitä ei voi tehdä millään muulla tavalla. Tämä tarkoittaa, että saat apua kuljettaaksesi kohtuullisen määrän sanomalehtiä, lasia ja pahvilaatikoita lähimmälle ympäristöasemalle kerran kuukaudessa.

Aterijakelu

Kotiisi toimitetaan yksi ateria päivässä läheisestä ravintolasta. Annos tuodaan ovelle ja lämmität sen itse, jos kotipalvelu toi sen kylmänä. Aterijakelua ei voida yhdistää kaupassakäyntiin. Jos tarvitsette molemmat toimenpiteet, avuntarpeesta tehdään normaali selvitys.

Kävely

Voit saada seuraa päiväkävelylle. Kävely voidaan yhdistää kaupassakäyntiin, apteekkiasiointiin tai irtojätteiden pois viemiseen, se tehdään yhdessä kotipalvelun työntekijän kanssa ja maksat silloin ainoastaan kävelyajasta.

Henkilötiedot

Hakijan nimi	Henkilötunnus
Aviopuoliso/rekisteröity kumppani/avopuoliso	Henkilötunnus
Katuosoite	Sähköposti
Postinumero ja postiosoite	Puhelinnumero

Uskotun miehen ja/tai edunvalvojan tiedot

Nimi	Puhelinnumero
Nimi	Puhelinnumero

Hakemus koskee palveluita:

Siivous <input type="checkbox"/> 2 h + k joka 14. päivä	Siivous <input type="checkbox"/> 2 h + k joka 3. viikko	Siivous <input type="checkbox"/> 2 h + k joka 4. viikko	
Pyykinpesu <input type="checkbox"/> joka 14. päivä	Pyykinpesu <input type="checkbox"/> joka 3. viikko	Pyykinpesu <input type="checkbox"/> joka 4. viikko	
Apteekkiasiointi <input type="checkbox"/> joka 4. viikko	Kaupassakäynti <input type="checkbox"/> 1 kerta/viikko		
Jätteiden lajittelu <input type="checkbox"/> joka 4. viikko	Kaupassakäynti <input type="checkbox"/> 1 kerta/viikko		
Apteekkiasiointi <input type="checkbox"/> joka 4. viikko	Kaupassakäynti <input type="checkbox"/> 1 kerta/viikko		
Jätteiden lajittelu <input type="checkbox"/> joka 4. viikko	Aterijakelu <input type="checkbox"/> Tilaus (ei voida yhdistää kaupassa-käyntiin)		
Kävely <input type="checkbox"/> 1 tunti/kk	Kävely <input type="checkbox"/> 2 tuntia/kk	Kävely <input type="checkbox"/> 3 tuntia/kk	Kävely <input type="checkbox"/> 4 tuntia/kk

Hakemuksen perusteet

Kuvaile terveystilanteesi tai molempien terveystilanne ja mahdolliset liikuntarajoitteet

Kuvaile, kuinka liikuntarajoitteet vaikuttavat arkipäivään

Suorittajan valinta

Kerro, minkä suorittajan valitset palvelutoimen/palvelutoimien tekoon.

Toimenpidemaksu

3 laskutetaan voimassa olevan vanhustenhoidon maksimitaksan mukaan ja se perustuu tuloihin. Jos haluat maksuvarasi tarkastuksen, lähetä tulotiedostelulomake.

Lähetä minulle tulotiedustelulomake kotiin

Valitsen olla antamatta tulotietoja ja maksan siten maksimitaksan

Henkilötietojen käsittely

Solnan kaupunki käyttää lomakkeella antamiasi henkilötietoja palveluhakemuksesi käsittelyssä. Tietosi käsitellään kunnan tietojärjestelmässä tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti. Jos haluat tietää, mitä henkilötietoja olemme tallentaneet sinusta, voit lähettää kirjallisen pyynnön osoitteeseen Solna stad, omvårdnadsnämnden, 171 86 Solna.

Allekirjoitus

Paikka ja päivämäärä

Nimikirjoitus

Ota yhteyttä avuntarpeen käsittelijään, jos haluat hakea muuta tukea kuin tässä lomakkeessa on ilmoitettu. Puhelinnumero Solnan palvelupisteeseen on 08-746 10 00.

Lomake lähetetään osoitteeseen:

Solna Stad, Omvårdnadsförvaltningen Avdelningen för myndighetsutövning 171 86 Solna

Päätös: (Solnan kaupungin avuntarpeen käsittelijä täyttää)

<input type="checkbox"/> Hyväksytään	Allekirjoitus:	Nimen selvennys
Päätös on voimassa lähtien - saakka		Päivämäärä:
----- Tehdään normaali selvitys <input type="checkbox"/>	Toimesta vastaava/yksikön päällikkö:	Puhelinnumero

Pidä tallessa tämä päätöskirje. Kun päätös raukeaa, tee uusi hakemus.