



Digitala låsvred och kvittenser

- Sök fram kunden **innan besöket** – exempelvis innan kontoret lämnas eller när kunden före är avslutad.
- Om det finns ett **digitalt låsvred** installerat ska det används som **kvittens**.
- Stå nära låset vid ankomst/avfärd, **invänta kontakt med låset**.
- **Finns inget digitalt låsvred** monterat - kontakta administration för låsvred enligt rutin för detta.
- Använd det digitala låsvredet för att **låsa upp/låsa efter överenskommelse med kund**.
- **Invänta klartecken/utbildning** från förvaltningen innan kundens nycklar återlämnas.

NFC-etikett

- Används hos vissa servicekunder eller ”speciella” kunder.
- Ska **kopplas till kund** och **placeras i närheten av lägenhetsdörren**.
- Fungerar **INTE** på metallytor och säkerhetsdörrar.
- Det går **INTE** att återanvända en kopplad etikett.

Kvittens saknas

1. Är det samma mobil som inte ger kvittens?
2. Är det samma medarbetare?
3. Är det hos samma kund?

Vad göra om det inte blir kvittenser?

1. Sök upp kunden igen
2. Starta om mobilen
3. Rensa Casheminnet – se manual för detta

Kvarstår problemen

Utred när och hur problemen visar sig:

1. Är det samma mobil som inte ger kvittens?
2. Är det samma medarbetare?
3. Är det hos samma kund?

Beskriv det ni kommer fram till i ett mejl till:

- Systemförvaltare Saul Mora Gutiérrez Saul.Mora-Gutierrez@solna.se
- Kvalitetsutvecklare Maria Wiklund Maria.wiklund@solna.se