

Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2025-09-29  
GFN/2024:1

## Delårsrapport per augusti 2025

### Förslag till beslut

Gemensamma familjerättsnämnden tar del av delårsrapport per augusti 2025.

### Sammanfattning

Digitala satsningar är en fortsatt prioriterad fråga i familjerättens verksamhetsområde. En digitaliseringsgrupp har bildats och har träffats löpande under perioden. I gruppen ingår enhetschefer, systemförvaltare och representanter från stadens IT-enhet. Redan nu finns möjlighet att skicka in en ansökan om samarbetsamtal och informationssamtal digitalt via familjerättens hemsida på Solna stads webbplats. Verksamheten håller nu på att se över en teknisk lösning för att medborgare själva ska kunna boka in sig på en tid för informationssamtal. Lösningen förväntas att kunna börja testas under hösten.

Arbetet med nämndmålen pågår enligt plan.

Familjerättsnämnden har en volymberäknad ram som tar hänsyn till demografiska förändringar. För 2025 har nämnden tilldelats en ram på 4,8 mkr. Bruttokostnaden är beräknad till 10,1 mkr och en preliminär beräkning för 2025 är 48,0 procent för Solna, för Sundbyberg 36,4 procent och för Ekerö 15,7 procent. I avtal har kommunerna kommit överens om att hälften av kostnaderna fördelas efter antalet invånare i respektive kommun två år före aktuellt verksamhetsår. Den andra hälften fördelas utifrån antalet ärenden (enligt Socialstyrelsens statistik) under de senaste tre åren räknat till och med två år före aktuellt verksamhetsår.

Nämndens nettokostnad uppgår till 3,3 mkr vilken är i nivå med budgeterad nivå.

Nämndens prognos är i nivå med budget.

### Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2025-09-29
- Delårsrapport per augusti 2025

Mikael Olofsson  
Förvaltningschef

Anneli Malmberg  
Sektionschef

Beslutet expedieras till: Ekerö kommun, Sundbybergs stad



SOLNA STAD

# Delårsrapport per augusti 2025

---

GEMENSAMMA FAMILJERÄTTSNÄMNDEN

GFN/2024:1, behandlas på gemensamma familjerättsnämnden 2025-10-06.

## Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Sammanfattning.....	3
Händelser av väsentlig betydelse.....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten.....	3
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning.....	4
Väsentliga personalförhållanden.....	8
Förväntad utveckling.....	8
Verksamhetsberättelse.....	9
Verksamhetsmått.....	9

## Förvaltningsberättelse

### Sammanfattning

Digitala satsningar är en fortsatt prioriterad fråga i familjerättens verksamhetsområde. En digitaliseringsgrupp har bildats och har träffats löpande under perioden. I gruppen ingår enhetschefer, systemförvaltare och representanter från stadens it-enhet. Redan nu finns möjlighet att skicka in en ansökan om samarbetsamtal och informationssamtal digitalt via familjerättens hemsida på Solna stads webbplats. Verksamheten håller nu på att se över en teknisk lösning för att medborgare själva ska kunna boka in sig på en tid för informationssamtal. Lösningen förväntas att kunna börja testas under hösten.

Arbetet med nämndmålen pågår enligt plan.

Familjerättsnämnden har en volymeräknad ram som tar hänsyn till demografiska förändringar. För 2025 har nämnden tilldelats en ram på 4,8 mkr. Bruttokostnaden är beräknad till 10,1 mkr och en preliminär beräkning för 2025 är 48,0 procent för Solna, för Sundbyberg 36,4 procent och för Ekerö 15,7 procent. I avtal har kommunerna kommit överens om att hälften av kostnaderna fördelas efter antalet invånare i respektive kommun två år före aktuellt verksamhetsår. Den andra hälften fördelas utifrån antalet ärenden (enligt Socialstyrelsens statistik) under de senaste tre åren räknat till och med två år före aktuellt verksamhetsår.

Nämndens nettokostnad uppgår till 3,3 mkr vilken är i nivå med budgeterad nivå.

Nämndens prognos är i nivå med budget.

### Händelser av väsentlig betydelse

Familjerätten arbetar vidare med att använda Signs of Safety och dess verktyg i olika sammanhang i möten med familjer och på gruppmöten. Arbetet fortsätter att utvecklas med hjälp av metodstödjare från barn- och ungdomsenheten. Antal familjerätter som använder Signs of Safety och samverkan med andra kommuner fortsätter för att få och ge inspiration och tillsammans utveckla Signs of Safety på det familjerättsliga området.

Barn i föräldrars fokus (BIFF) är en utbildnings- och samtalsgrupp för föräldrar som lever separerade och som inte kommer överens i frågor som rör gemensamma barn och omfattar tre utbildningstillfällen. Familjerätten har under året erbjudit föräldrautbildningen BIFF digitalt, den har dock inte kunnat genomföras i sin helhet då deltagare avslutat i förtid.

Arbetet med digitala satsningar inom familjerättens verksamhetsområde pågår. En digitaliseringsgrupp har bildats och har träffats löpande under perioden. I gruppen ingår enhetschefer, systemförvaltare och representanter från stadens it-enhet. Redan nu finns möjlighet att skicka in en ansökan om samarbetsamtal och informationssamtal digitalt via familjerättens hemsida på Solna stads webbplats. Verksamheten håller nu på att se över en teknisk lösning för att medborgare själva ska kunna boka in sig på en tid för informationssamtal. Lösningen förväntas att kunna börja testas under hösten.

Familjerätten arbetar kontinuerligt med att upprätthålla sina åtaganden i kvalitetsdeklarationen och följer uppfyllelsen genom statistik kring väntetider, intern kontroll och inkomna synpunkter och klagomål. Det finns en etablerad rutin för hantering av synpunkter och klagomål som samtliga nyanställda informeras om. Synpunkter och klagomål hanteras av närmaste chef som vid behov implementerar nya rutiner och arbetssätt utifrån identifierade brister.

### Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

#### Styrning i Solna stad

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Målstyrningen omfattar en vision, fyra stadsövergripande mål, finansiella mål samt nämndmål och uppdrag till nämnderna. Den årliga verksamhetsplanen och budgeten kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt i kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån beslutade ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. Målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering för Solna stad behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige per 30 april (budgetuppföljning per april), 31 augusti (delårsrapport) och 31 december (årsredovisning). De övergripande målen, nämndmålen och uppdragen samt stadens finansiella mål följs främst upp i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Solna stads verksamhet bedrivs i vissa delar i aktiebolag, kommunalförbund eller stiftelseform. Kommunfullmäktige utser ledamöter till bolagsstyrelser och stiftelser samt utser ledamöter till förbundsfullmäktige för kommunalförbunden. Kommunfullmäktige väljer också ägarombud till bolagsstämmor. Kommunstyrelsen ansvarar för att företagen sköter verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att tillräcklig samordning sker med övrig kommunal verksamhet. Stadens styrning utgår ifrån lagstiftning inom området och de styrdokument som särskilt utfärdats av kommunfullmäktige i form av företagspolicy, bolagsordningar, ägardirektiv, särskilda direktiv, avtal eller förbundsordningar och medlemsdirektiv.

Uppsiktsplikten fullgör kommunstyrelsen genom att krav ställs på företagen om att lämna löpande information från sin verksamhet enligt ett fastställt rapporteringssystem. Koncernredovisning upprättas per sista augusti och sista december. För stiftelser gäller särskilda stadgar. Ägarförhållandena varierar i de olika bolag/förbund som ingår i Solna stads koncern och därmed formerna för uppsikt.

## Gemensamma familjerättsnämndens ansvarsområden


Gemensamma familjerättsnämnden för Solna, Sundbyberg och Ekerö ger råd och stöd till separerade föräldrar och ansvarar för frågor som rör faderskap, adoption, skilsmässa, samarbetsavtal samt utredning om vårdnad, boende, och umgänge. Med den gemensamma nämnden ges bättre förutsättningar att upprätthålla och utveckla en god kvalitet.

## Intern kontroll

En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt.

Vid kontrollerna har inga allvarliga avvikelser upptäckts. Kontroller och identifierade åtgärder redovisas nedan.

### Uppföljning av internkontrollplan

Risk	Kontrollmoment	Resultat av kontrollmoment
Lagstiftning och riktlinjer/rutiner följs inte	Kontrollera dokumentation	 Ingen eller försumbar avvikelse Samtliga (5) stickprov har handlagts enligt rutin. Ingen åtgärd krävs.

## God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

### Mål och uppdrag

Kommunfullmäktige har i Solna stads verksamhetsplan och budget 2025 med inriktning för 2026-2027 beslutat

om vision, övergripande mål samt nämndmål och uppdrag för nämnderna.

Nämnden följer upp mål och uppdrag i budgetuppföljning per april, delårsrapport per augusti och i årsredovisningen.

## Nämndmål

Nämndmålen pekar ut kommunfullmäktiges övergripande prioriteringar och strategiska ställningstaganden för respektive nämnd. Måluppfyllelsen för nämndmålen bedöms genom en sammanvägning av genomförda aktiviteter och relevanta mått. Målen bedöms enligt:



Målet uppfylls i år



Målet uppfylls till stor del i år



Målet uppfylls delvis i år



Målet uppfylls inte i år

FN:s globala mål för hållbar utveckling, Agenda 2030 har 17 mål, som ska vara uppnådda till år 2030. Solna stad berörs i olika hög grad av målen. De mål som har störst bäring på nämnden är integrerade i nämndens mål och verksamhetens aktiviteter.

Bedömning av nämndmålen samt deras koppling till stadens övergripande mål och Agenda 2030 redovisas nedan.

Övergripande mål	Nämndmål
Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.	Familjerättsnämnden ska säkerställa att föräldrar kan komma överens om bra lösningar för sina barn utifrån barnens behov och rättigheter. Mål 3 God hälsa och välbefinnande

### Familjerättsnämnden ska säkerställa att föräldrar kan komma överens om bra lösningar för sina barn utifrån barnens behov och rättigheter.



Uppfylls

#### Sammanfattande bedömning av nämndmålet

Arbetet med nämndmålet pågår enligt plan och målet bedöms vara uppfyllt vid årets slut. Måluppfyllelsen mäts dels genom ett antal nyckeltal, dels genom beskrivningar av genomförda aktiviteter.

Antalet avtal om vårdnad, boende och umgänge ligger på något lägre nivå än föregående år, under perioden januari-augusti har 16 avtal upprättats i jämförelse med 15 samma period föregående år. Antalet barn med verkställda umgängesstöd har ökat något, från 57 till 66 i jämförelse med samma period föregående år. Antalet samarbetsamtal har ökat i jämförelse med samma period föregående år, från 181 till 223. Väntetiderna för samarbetsamtal har under året varit något längre än de fyra veckor som kvalitetsdeklarationen anger. Det har varit ett stadigt inflöde av nya samarbetsamtal samtidigt som många ärenden har varit komplicerade och sträckt sig över längre tid, vilket påverkat väntetiden negativt.

Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

Arbetet med att ytterligare implementera Signs of Safety fortgår enligt plan. Verksamheten fokuserar på att hitta verktyg inom Signs of safety och modifiera dem så de passar för familjerättens verksamhetsområde. Ord och bild samt kartläggning används fortsättningsvis.

Utveckling av det förebyggande arbetet pågår. Familjerättsnämnden erbjuder fortsatt Barn i föräldrars fokus (BIFF) och under perioden har en grupp med åtta deltagare genomförts och två grupper planeras inför hösten. Barn i föräldrars fokus (BIFF) är en utbildnings- och samtalsgrupp för föräldrar som lever separerade och som inte kommer överens i frågor som rör gemensamma barn och omfattar tre utbildningstillfällen. Familjerätten har även påbörjat en översyn av vilka metoder som kan vara möjliga att erbjuda som stöd till familjer efter dom i tingsrätt.

I syfte att stärka barns delaktighet har familjerätten påbörjat arbetet med att ta fram en utvärderingsenkät. En översyn av utredningsmallar har påbörjats i syfte att få ett tydligare barnrättsperspektiv i utredningar om vårdnad-, boende- och umgänge.

En tvärgrupp inom barn- och ungdomsenheten har bildats för att tillsammans ta fram ett enhetligt barn- och ungdomsanpassat informationsmaterial. Gruppen har haft uppstart innan sommaren och har påbörjat arbetet genom att inhämta inspiration från andra kommuner och verksamheter.

Mått beslutade i Verksamhetsplan och budget 2025	Periodicitet
Antal familjerättsliga avtal om vårdnad, boende och umgänge	Tertial
Antal samarbetsamtal med föräldrar för att komma överens om vårdnad, boende och umgänge	Tertial

Nämndmålsaktiviteter beslutade i verksamhetsplan och budget
Fortsätta implementeringen av Signs of safety's arbetsmetoder och förhållningsätt inom familjerätten
Utveckla familjerättens förebyggande arbete
Utöka barns delaktighet
Utveckla arbetet med vårdnads-, boende- och umgangesutredningar

## Uppdrag

Nämnden har inga uppdrag under innevarande år.

## Ekonomisk analys

### Driftredovisning

Familjerättsnämnden har en volymeräknad ram som tar hänsyn till demografiska förändringar. För 2025 har nämnden tilldelats en ram på 4,8 mkr. Bruttokostnaden är beräknad till 10,1 mkr och en preliminär beräkning för 2025 är 48,0 procent för Solna, för Sundbyberg 36,4 procent och för Ekerö 15,7 procent. I avtal har kommunerna kommit överens om att hälften av kostnaderna fördelas efter antalet invånare i respektive kommun två år före aktuellt verksamhetsår. Den andra hälften fördelas utifrån antalet ärenden (enligt Socialstyrelsens statistik) under de senaste tre åren räknat till och med två år före aktuellt verksamhetsår.

Nämndens nettokostnad uppgår till 3,3 mkr vilken är i nivå med budgeterad nivå.

Resultaträkning (mkr)	2025	2024	% 25/24	Budget- avvikelse	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
Taxor och avgifter	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Hyror och arrenden	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Bidrag	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Försäljning av verksamhet	3,6	3,2		0,2	5,2	5,3	0,1
Övriga intäkter	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Summa intäkter</b>	<b>3,6</b>	<b>3,2</b>	<b>14,5 %</b>	<b>0,2</b>	<b>5,2</b>	<b>5,3</b>	<b>0,1</b>
Personalkostnader	-5,6	-4,9		0,2	-8,7	-8,6	0,1
Köp av verksamhet/tjänster	-0,8	-0,5		-0,6	-0,3	-0,4	-0,1
Lokalkostnader	-0,4	-0,4		0,1	-0,7	-0,7	-0,0
Kapitalkostnader	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga kostnader	-0,2	-0,1		0,1	-0,4	-0,4	-0,0
<b>Summa kostnader</b>	<b>-6,9</b>	<b>-6,0</b>	<b>15,3 %</b>	<b>-0,2</b>	<b>-10,1</b>	<b>-10,1</b>	<b>-0,0</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-3,3</b>	<b>-2,8</b>	<b>16,3 %</b>	<b>-0,0</b>	<b>-4,8</b>	<b>-4,8</b>	<b>0,0</b>

Nämndens prognos är i nivå med budget.

## Tvärsektoriella frågor

Solna stad har väl utvecklade metoder för att arbeta med de tvärsektoriella frågorna; internationellt arbete, likabehandlingsarbete samt strategiskt miljö- och klimatarbete. Kommunstyrelsen, kommittéer och råd skapar tillsammans med stadsledningsförvaltningen förutsättningar för arbetet bland annat genom styrdokument, kunskapsuppbyggnad, erfarenhetsutbyte och samarbete. Nämnderna har uppdraget att använda de tvärsektoriella perspektiven för att utveckla den egna verksamheten och stödja nämndens måluppfyllelse. Det tvärsektoriella

arbetet följs upp i delårsrapport och årsredovisning.

## Internationellt

Nämndens internationella arbete är en metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling samt ett verktyg för att rusta barn och ungdomar för en värld med täta kontakter över nations- och kulturgränser.

Under perioden har inga studiebesök genomförts eller tagits emot då fokus framförallt legat på införandet av den nya socialtjänstlagen. Förhoppningen är att under hösten kunna genomföra en studieresa.

## Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att säkra att alla medborgare får likvärdigt bemötande och service. Det arbetet bidrar till att utveckla nämndens verksamhet och dess kvalitet. Likabehandlingsperspektivet genomsyrar det dagliga arbetet och ska finnas med i ärendedragning liksom i all handledning.

### Fokus på tillgänglighet, värdegrund och förhållningssätt

Socialförvaltningen står för helhetssyn, människors lika värde, tro på individens egen förmåga och professionalism. Detta är ett verktyg för verksamheten för att skapa tydlighet så att medborgarna, uppdragsgivarna och samarbetspartners vet vad de kan förvänta sig av socialförvaltningen.

Under perioden har nämnden arbetat aktivt för att öka digitaliseringen i verksamheten. Genom att ta vara på digitaliseringens möjligheter skapas förutsättningar för en mer effektiv och tillgänglig familjerätt.

### Fokus på likvärdig service och bemötande

I den nya socialtjänstlagen betonas att socialtjänsten ska främja jämlika och jämställda levnadsvillkor. Det innebär att alla medborgare ska bemötas på likvärdigt sätt och få insatser utifrån behov. Genom att lägga mer fokus på jämställdhet är syftet att socialtjänsten kan bli mer uppmärksam på omotiverade skillnader och förhindra att dessa förstärks. Under hösten kommer familjerätten inom ramen för sitt metodstöd påbörja ett arbete med ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv i verksamheten. Till stöd i arbetet kommer SKR:s stödmaterial "Med öppna ögon" användas, med vissa anpassningar för att passa familjerättens verksamhet.

Nämnden arbetar aktivt med synpunkter och klagomål och underlaget är en god grund för att identifiera utvecklingsområden.

## Miljö och klimat

Nämndens miljöarbete utgår från den av kommunfullmäktige antagna miljöpolicyen med tillhörande miljöstrategi samt nämndens mål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljöområdet under året utifrån miljöpolicyens fokusområden.

### Effektiv resursanvändning

Nämnden fortsätter att arbeta aktivt mot Solna stads mål att ha en klimatneutral livsmedels- och avfallshantering 2045 genom bland annat källsortering, inköp av ekologiska livsmedel och ett ökat återbruk i staden. Nämnden har även verksamheter som erbjuder andrahandsbutiker, odling av grönsaker och kryddor.

### God livsmiljö

För att främja ett effektivt transportsystem har socialnämnden och gemensamma familjerättsnämnden en gemensam bilpool som i dagsläget består av fyra bilar varav samtliga är elhybrider. Nämnden har som mål att samtliga bilar ska vara helt fossilfria år 2030 i enlighet med Solna stads klimatmål. Nämnden har även en cykelpool som medarbetare uppmanas använda vid kortare resor. Cykelpoolen har utökats med två el-cyklar i syfte att dels öka användandet av cykelpoolen, men även för att möjliggöra att välja cykel vid något längre avstånd. Arbetet kring resor och transportalternativ i tjänsten är en del i arbetet mot målet att vara en klimatneutral stad 2045.

## Konkurrensutsättning

### Uppföljning av genomförda upphandlingar

Verksamhetsområde / Avtal	Uppföljning

Verksamhetsområde / Avtal	Uppföljning

Nämnden har ingen egen upphandlad verksamhet.

Nämnden gör vid behov av konsulter avrop på ramavtalet STIC Bemanningstjänst socialsekreterare 2021 via ADDA (SKR) som under hösten ersätts av ramavtalet STIC Bemanningstjänst socialsekreterare 2024.

## Avtalsuppföljning

Nämnden har ingen egen upphandlad verksamhet. Avrop följs upp enligt rutin för respektive avtal.

## Väsentliga personalförhållanden

### Kompetensutveckling:

Nämnden bedriver ett kontinuerligt utvecklingsarbete och har en plan för kompetensutveckling som omfattar både förvaltningsövergripande och verksamhetsspecifika kompetensinsatser. Utbildningar som kan nämnas är grundutbildning och fördjupningsutbildning i motiverande samtal (MI), grundutbildning i Signs of Safety och utbildning våld i nära relationer. Särskilda utbildningsinsatser har under året genomförts med anledning av den nya socialtjänstlagen.

### Sjukfrånvaro:

Sjukfrånvaron för förvaltningens medarbetare uppgick till 7,2 procent vilket är en minskning från 7,5 procent under föregående år. Cheferna har verktyg, mallar och rutiner vid sjukfrånvaro för att öka frisknärvaron för medarbetarna.

Cheferna inom förvaltningen arbetar aktivt med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön och i samverkan med de fackliga organisationerna görs regelbundet riskbedömningar och händelseanalyser för att skapa en god och förbättrad arbetsmiljö. Nya chefer får en grundläggande obligatorisk utbildning i arbetsmiljö.

### Medarbetarengagemang:

Under våren 2024 redovisades förvaltningens resultat i medarbetarundersökningen och 99 procent av förvaltningens medarbetare besvarade enkäten. Index i hållbart medarbetarengagemang (HME) var 87,1. Resultaten diskuterades och presenterades för förvaltningens enheter som tagit fram handlings- och åtgärdsplaner i bred samverkan med medarbetare.

### Lika rättigheter och möjligheter:

Medarbetarsamtal genomförs årligen i perioden oktober till december och erbjuds samtliga medarbetare, inklusive sjukskrivna och föräldralediga. Vakanta tjänster har utlysts och kompetensbaserad rekrytering tillämpas vid rekrytering av nya medarbetare.

Periodutfall	2025	2024	Förändring
Antal anställda	243	223	20
- varav kvinnor	180	169	11
- varav män	63	54	9
Antal årsarbetare i snitt	239,4	219,4	20,0
Sjukfrånvaro, %	7,2	7,5	-0,3
Hållbart medarbetarengagemang-index (HME)	87,1	87,1	
<b>Fotnoter:</b>			
<i>Antal årsarbetare i snitt avser överenskommen sysselsättningsgrad.</i>			
<i>Sjukfrånvaron avser perioden 1 december 2024 till 31 juli 2025.</i>			
<i>HME-undersökning genomförs vanligtvis varje höst. På grund av omstrukturering hos leverantören genomförs undersökningen hösten 2025, innan dess genomfördes den under våren 2024. Därav är siffran för 2024 densamma som för 2025.</i>			

## Förväntad utveckling

Digitalisering är en fortsatt prioriterad fråga inom familjerätten. Arbetet med att identifiera och genomföra digitala satsningar i samarbete med IT och övriga enheter inom Solnas socialförvaltning påbörjades under våren och kommer fortsätta under hösten och kommande år.

Regeringen har utsett en särskild utredare som ska analysera hur barnets ställning och stödet till barnet i mål om vårdnad, boende och umgänge kan stärkas. Utredningen ska bland annat analysera om barn bör ha rätt till ett eget juridiskt biträde och ta ställning till om barnets rätt till stöd och information hos socialtjänsten och under domstolsprocessen i frågor om vårdnad, boende och umgänge bör förbättras. Utredningen är en del av regeringens arbete med att stärka barnets rättigheter och skydda barn från våld. Den bygger vidare på de lagändringar som nyligen trätt i kraft och som tydliggjort att inget barn ska tvingas till umgänge med en förälder om det finns risk att barnet far illa. Uppdraget ska redovisas senast den 24 augusti 2026

## Verksamhetsberättelse

### Verksamhetsmått

Nedan redovisas ett antal verksamhetsmått. Verksamhetsmått är ett urval och urvalet har skett utifrån vilka nyckeltal som är viktiga för nämnden att följa.

### Familjerättsligt

#### Antal barn där samarbetsamtal startat

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	24	22	35	11	33	23	18	18	24	20	20	19	267
2024	22	20	28	39	22	18	10	22	30	29	37	28	305
2025	30	35	20	33	28	24	24	29					223

#### Antal barn där upplysningar startat

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	8	13	9	17	19	12	17	7	11	8	20	18	159
2024	12	22	17	12	12	18	11	4	9	22	8	9	156
2025	8	17	10	7	11	12	11	12					88

#### Antal startade utredningar gällande vårdnad, umgänge eller boende

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	2	4	2	3	7	10	5	6	9	2	7	3	60
2024	8	4	5	5	8	5	5	3	5	9	3	9	69
2025	8	7	3	1	2	7	1	1					30

#### Antal pågående utredningar gällande vårdnad, umgänge eller boende

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	27	24	22	17	18	26	28	33	37	30	31	25	25
2024	30	30	29	28	31	33	32	33	37	39	36	38	38
2025	40	37	30	27	23	24	16	18					18

#### Antal samtalsintyg

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	24	12	7	10	13	15	6	15	20	5	7	5	139
2024	12	7	11	6	13	7	14	10	19	14	12	12	137
2025	9	12	9	10	16	23	15	9					103

### Föräldraskap

#### Antal barn där faderskap/föräldraskap fastställts

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	25	15	14	10	14	13	6	26	12	14	18	16	354
2024	13	14	11	23	18	16	8	17	8	20	8	16	183
2025	15	16	12	11	12	18	5	17					106

**Antal barn där faderskap/föräldraskapsutredningar lagts ned**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	0	4	1	10	7	2	0	0	0	8	0	4	36
2024	0	5	0	6	0	6	0	0	11	2	0	7	37
2025	0	9	0	1	0	9	0	0					19

**Adoption****Antal pågående medgivandeutredningar**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2023	6	8	8	9	11	9	8	8	6	5	5	4
2024	2	2	2	2	2	2	2	3	5	3	3	3
2025	4	5	4	5	4	5	5	5				

**Antal mottagna adoptivbarn från utlandet**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0					0

**Umgängesstöd****Antal barn med verkställt umgängesstöd**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	9	9	11	11	9	9	8	8	7	7	8	8	104
2024	8	8	8	6	7	7	7	6	10	12	12	13	104
2025	8	10	10	9	8	8	7	6					66

**Antal avslutade ärenden om umgängesstöd**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totalt/år
2023	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2024	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	1	0	10
2025	3	1	1	0	1	3	4	2					15