



Verksamhetsplan och budget 2019, reviderad

Sammanfattning

Solna ska vara en attraktiv förskole- och skolkommun. För att uppnå detta har barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen antagit en strategi för att förbättra kvaliteten i förskolan och en för att öka kunskapsresultaten i grundskolan. Statistiken för läsåret 17/18 visar att föregående års trend har brutits - kunskapsresultaten vänder uppåt och tryggheten ökar. I verksamhetsplan och budget för 2019 återfinns beskrivning av de aktiviteter förvaltningen ska genomföra under 2019 för att ytterligare höja kvaliteten och förbättra resultaten.

Huvudsakliga förändringar jämfört med budget 2018 är att alla ersättningsområden räknas upp med 1 procent förutom gymnasiet som räknas upp med 1,8 procent. Förvaltningen ser även ökade volymer inom samtliga verksamheter förutom i gymnasiesärskolan. Nedan redovisas huvudsakliga orsaker exklusive uppräknings- och volymer jämfört med budget 2018 per verksamhet. Nämnden har i den budget som behandlades på kommunfullmäktige i november fått tillskott i form av politisk prioritering på 5 mkr för att förbättra kunskapsresultaten i grundskolan. Det innebär att pengarna för grundskola räknas upp med ytterligare 1 procent.

Barn- och utbildningsnämnden kommer under 2019 fokusera på att skapa en organisation som är stabil och förutsägbar. Det innebär tydliga processer, god internkommunikation och en tydlig ansvarsfördelning. Förskolechefer och rektorer ska ha goda förutsättningar att lyckas i sina uppdrag, t.ex. ekonomiska förutsättningar, verksamhetsanpassade lokaler, tillgång till centrala stödfunktioner som t.ex. ekonomi, juridik och IT, samt goda samarbeten med andra förvaltningar. Under 2019 planeras bland annat följande aktiviteter:

Se över skolornas förutsättningar för att ge alla elever likvärdiga förutsättningar att uppnå kunskapskraven. I detta ingår att se över skolornas arbete med särskilda undervisningsgrupper, anpassad studiegång, tilläggsbelopp och strukturbidrag. Utbildning av lärare i att jobba med barn med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (npf). Lärarna kommer under läsåret 18/19 genomgå en utbildning som bygger på Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) material. Se till att alla elever som har behov av studiehandledning på modersmålet, erbjuds detta utifrån den enskilda elevens behov. Utbildningen Alla Barn i Centrum (ABC) genomförs av personal i förskolan med fokus på bemötande och förhållningssätt. Deltagande i Skolverkets satsning Samverkan för bästa skola för Skytteholmsskolan och Tallbackaskolan, både grundskola och grundsärskola. Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Utmaningen är att ha en flexibel organisation som kan anpassas efter befolkningsutvecklingen. Solna stads verksamheter ska även hålla god kvalitet och

hushålla med stadens resurser. Nämnden möter dessa utmaningar genom att sätta kvalitet i fokus och ständigt utveckla verksamheten för att ge alla barn och elever kunskaper som rustar dem för livet. Nämnden kommer under kommande år att arbeta för att organisationen snabbt ska kunna anpassa platser utifrån behov och efterfrågan, och för att den ska kunna anpassa verksamheten utifrån barnen och elevernas förutsättningar.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till reviderad verksamhetsplan och budget för 2019 med inriktning för 2020–2021 inklusive mål, ekonomiska ramar, internkontrollplan och konkurrensplan.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om bidragsbelopp för 2019 och tillhörande regler enligt bilaga 1–2

Alessandra Wessman
Förvaltningschef

Annika Åström
Chefscontroller

Hanna Malm
Utredare

Aktiviteter	Beskrivning
	<ul style="list-style-type: none"> • Se till att alla elever som har behov av studiehandledning på modersmålet, erbjuds detta utifrån den enskilda elevens behov • Göra en central studie- och yrkesvägledningsplan samt stödja rektorerna i att organisera studie- och yrkesvägledningen på sin skola.
Utveckla arbetet i grundsärskolan	För att utveckla arbetet i grundsärskolan planeras följande insatser under 2019: <ul style="list-style-type: none"> • Se över organisationen av grundsärskolan • Uppföljning av elevernas resultat • Fortbildning för pedagoger i syfte att utveckla undervisningen
Utveckla fritidshemsverksamheten	Under 2019 kommer barn- och utbildningsnämnden fortsätta utveckla fritidshemmet, bland annat inom ramen för Strategi för förbättrade kunskapsresultat. Fokus kommer att ligga på följande: <ul style="list-style-type: none"> • Se över fritidshemmets och fritidsklubbarnas lokaler för att säkerställa att de är anpassade till verksamhetens behov • Se över barngruppens sammansättning • Arbeta med det pedagogiska ledarskapet • Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet • Fortsätta satsningen på förstelärare i fritidshem • Utveckla arbetet med det kompensatoriska uppdraget

Alla stadens skolor ska erbjuda en trygg arbetsmiljö präglad av respekt för varje enskild elev.

Aktiviteter	Beskrivning
Fortsätta arbetet med att öka tryggheten i stadens skolor	För att öka tryggheten i stadens skolor planeras följande insatser under 2019: <ul style="list-style-type: none"> • Fortsätta samarbetet med stiftelsen Friends • Fokus på värdegrundsuppdraget och kunskapsuppdraget som en helhet, i enlighet med strategin för förbättrade kunskapsresultat • Stötta rektorerna i att jobba med värdegrundsuppdragets alla delar, t.ex. hur de kan jobba förebyggande mot kränkande behandling, och hur de ska tolka och analysera resultat från Friendsenkäten • Utveckla formerna för den pedagogiska måltiden

Förutsättningar och framtida utmaningar

Barn- och utbildningsnämnden kommer under 2019 fokusera på att skapa en organisation som är stabil och förutsägbar. Det innebär tydliga processer, god internkommunikation och en tydlig ansvarsfördelning. Förskolechefer och rektorer ska ha goda förutsättningar att lyckas i sina uppdrag, t.ex. ekonomiska förutsättningar, verksamhetsanpassade lokaler, tillgång till centrala stödfunktioner som t.ex. ekonomi, juridik och IT, samt goda samarbeten med andra förvaltningar.

Barn- och utbildningsnämnden kommer under 2019 fortsätta att arbeta med strategi för att öka kvaliteten i förskolan respektive strategi för förbättrade kunskapsresultat i skolan. Visionen är att Solna stad ska vara en attraktiv förskole- och skolkommun där verksamheterna genomsyras av hög kvalitet och goda resultat.

Barn- och utbildningsnämnden har påbörjat planeringen av en ny skola i Huvudsta. Det kommer att bildas en projektgrupp med deltagare från Tallbackaskolan för att ta fram underlag. Hittills har det gjorts studiebesök på Raoul Wallenbergs skolan, Ulriksdalsskolan och Råsunda centralskola för att identifiera goda exempel.

Framtida mål och utmaningar är att skapa attraktiva förskolor som erbjuder trygghet och förbereder barnen för övergång till skolan, och att skapa attraktiva skolor som utmanar och stimulerar eleverna till lärande under hela skolgången. Barn- och utbildningsnämnden vill möjliggöra för skolor som vill göra särskilda satsningar inom t.ex. naturvetenskap, idrott, kultur och internationellt arbete. Solnas utveckling som helhet ställer krav på barn- och utbildningsnämndens verksamhet. Nämndens verksamhet påverkas till stor del av omvärlden, främst i form av befolkningsutveckling, konjunkturförändringar, reformer i lagstiftning och den statliga styrningen.

Befolkningsutvecklingen påverkar nämndens verksamhet framförallt i den långsiktiga planeringen. Utmaningen är att ha en flexibel organisation som kan anpassas efter befolkningsutvecklingen.

Konjunkturförändringar ställer krav på verksamheten att vara flexibel. Den behöver snabbt anpassa platser utifrån behov, t.ex. vid förändringar i planeringen av byggnationer av bostäder vilket påverkar behovet och tidpunkten för inflytt och därmed behov av förskole- och skolplatser.

Reformer i lagstiftningen kan ge betydande konsekvenser för hela verksamheten. Nya krav i läroplaner, skollagen, dataskyddsförordningen, förvaltningslagen m.m. ställer höga krav på verksamheten både på kort och på lång sikt.

Den **statliga styrningen** genom statsbidrag påverkar nämndens verksamhet i sin helhet. Utmaningen är att det är svårt att planera för vilka statsbidrag som kommer att finnas och vilka bidrag som kommer att beviljas.

Ytterligare en påverkansfaktor är fristående verksameters etablering i Solna. De påverkar barn- och elevprognoserna som nämnden använder som underlag till att långsiktigt planera verksamheten.

Kompetensförsörjningen är en fortsatt utmaning framöver. Det är därför viktigt att Solna är en attraktiv arbetsgivare som lyckas behålla sin personal över tid, och samtidigt lyckas attrahera ny personal.

Organisation

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för planering och tillhandahållande av förskola, annan pedagogisk verksamhet, barnomsorg inom fritidshemsverksamhet upp till 12 års ålder samt grundskole- och gymnasieverksamhet. Nämnden ansvarar även för godkännande och tillsyn av huvudmän för fristående förskolor, enskild pedagogisk omsorg och i vissa fall även fritidshem. Utöver det ansvarar nämnden för aktivitetsansvaret för stadens ungdomar som lämnat grundskolan, barn- och elevhälsan, ungdomsmottagning och sjukhusskola.

Nämnden ska inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt.

Förvaltningens organisation

Barn- och utbildningsförvaltningens organisation består av en central förvaltning, 37 förskolor, 3 öppna förskolor, 9 grundskolor och 1 gymnasium. Sen den 1 januari 2018 är nämndens verksamheter indelade i tre geografiska områden; norra, centrala och södra, samt ett gymnasieområde. Varje område leds av en områdeschef som ansvarar för rektorer och förskolechefer i området. Den 1 januari 2019 träder en ny organisation i kraft med två geografiska område, norra Solna och södra Solna, samt ett gymnasieområde. Syftet med den förändrade organisationen är att effektivisera resursfördelningen inom ett område och att lättare kunna säkerställa likvärdigheten mellan områdena. Målet är fortsatt att organisationsförändringen ska leda till ett ökat stöd till förskolechefer och rektorer att utveckla kärnverksamheten vilket förvaltningen ser som en nyckelfaktor för att uppnå bättre resultat i verksamheterna.

Den centrala organisationen ansvarar för att styra, samordna, stödja samt utveckla förvaltningens arbete.

Förändringar 2019

Det kommer att finnas ett överskott av platser både i förskola och skola under kommande år. Med anledning av det kommer barn- och utbildningsförvaltningen fortsätta att anpassa antal platser i verksamheterna utifrån behov och efterfrågan.

Vid halvårsskiftet 2018 flyttade Stenbacka förskola till lokaler i samma fastighet som Rovans förskola. Den 1 januari 2019 blir de två förskolorna en enhet och får namnet Huvudsta förskola. De drivs fortsatt av samma förskolechef. Taurus förskola flyttar vid årsskiftet till Tellus förskola. Förskolorna slås samman och blir en enhet som kommer att heta Tellus förskola.

Budget

Driftbudget

Barn- och utbildningsnämndens ökade driftbudget består av ramhöjning, volymkompensation, men även kompensation för justerade kapitalkostnader/hyreshöjningar föranledd av en växande verksamhet.

Kompensationen för volymer och lokalkostnader baseras på prognoser inför kommunstyrelsens beslut i juni om planeringsförutsättningar 2019.

Driftbudget, nettokostnad

Tkr	Budget 2018	Budget 2019	Förändring %
Intäkter	228 686	233 845	2,3
Kostnader	-1 559 650	-1 608 037	3,1
Nettokostnader	-1 330 964	-1 374 192	3,2

Huvudsakliga förändringar jämfört med budget 2018 är att alla ersättningsområden räknas upp med 1 procent förutom gymnasiet som räknas upp med 1,8 procent. Förvaltningen ser även ökade volymer inom samtliga verksamheter förutom i gymnasiesärskolan. Nedan redovisas huvudsakliga orsaker exklusive uppräknings och volymer jämfört med budget 2018 per verksamhet.

Nämnden har i den budget som behandlades på kommunfullmäktige i november fått tillskott i form av politisk prioritering på 5 mkr för att förbättra kunskapsresultaten i grundskolan. Det innebär att pengarna för grundskola räknas upp med ytterligare 1 procent.

Förvaltningen har under 2018 utrett på vilka grunder strukturbidraget ska fördelas. Sedan strukturbidraget infördes 2012 har det delats ut med enbart föräldrars utbildningsnivå som parameter. Eftersom forskning och beprövad erfarenhet entydigt pekar ut föräldrars utbildningsnivå som den mest betydelsefulla faktorn när det gäller elevers måloppfyllelse fortsätter förvaltningen att fördela bidraget utifrån föräldrars utbildningsnivå. Strukturbidraget kan betalas ut till fristående och kommunala skolor i Solna. Peng för nyanlända utgår enligt tidigare beslut utifrån HD index under elevens första fyra år i svensk skola.

Gemensam verksamhet

- Budgeten för central verksamhet minskar med anledning av ny organisation.
- Budgeten ökar med tillskott för hyra

Förskola

- Ökade intäkter föräldraavgifter p.g.a. ökade volymer
- Lägre intäkter statsbidraget för maxtaxa

Grundskola

- Psykologer ingår i pengarna fr.o.m. 2019
- Fler tjänster förstelärare i fritidshem
- Utökning Sjukhuskolan
- Minskade intäkter från Migrationsverket
- Peng förskoleklass ökar, resurser flyttas från peng fritidshem förskoleklass

Gymnasieskola

- Ökade intäkter från Migrationsverket

Grundsärskola

- Fler elever

Gymnasiesärskola

- Färre elever

Driftbudget per verksamhet, nettokostnader

Tkr	Budget 2018	Budget 2019	Förändring %
Gemensam verksamhet	-24 088	-23 727	-1,5
Förskola	-497 214	-506 902	1,9
Grundskola	-625 806	-656 260	4,9
Gymnasium	-153 872	-154 241	0,2
Grundsärskola	-20 168	-23 719	17,6
Gymnasiesärskola	-9 816	-9 343	-4,8
Summa, drift	-1 330 964	-1 374 192	3,2

Investeringsbudget

Investeringsmedlen ska användas till utrustning av förskolor och skolor. I första hand ska Råsunda centralskola, Parkskolan och förskolan Solrosen fortsätta att utrustas.

Investeringsbudget för nämnden, tkr

	Budget 2018	Budget 2019	Förändring %
Summa	-8 000	-10 000	25,0

Taxor och avgifter

Solna stad tillämpar sedan flera år den s.k. maxtaxan. Maxtaxan gäller förskolan och fritidshemmen där även fritidshem för årskurs 4-6 ingår och dess konstruktion styrs av "Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet". Det innebär att staten fastställer ett tak för den avgift som kan tas ut. Från och med juli 2015 ändrades maxtaxan till att följa index. Maxtaxan anpassas till de indexförändringar som fastställs av Skolverket.

Nämndens taxor och avgifter

Taxor och avgifter	Beslutad	Status	Datum för nytt beslut	Gäller från och med
Förskola	KF 2015-11-30	Oförändrad		2016-01-01
Skolbarnomsorg/fritidshem	KF 2015-11-30	Oförändrad		2016-01-01

Medarbetare

Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen är en fortsatt utmaning för nämnden. En attraktiv arbetsgivare inom förskola och skola blir Solna bland annat genom att bedriva verksamheter som genomsyras av hög kvalitet, en stabil organisation, rätt förutsättningar och goda resultat. Detta uppnår vi bland annat genom att följa de strategier nämnden tagit, en för att öka kvaliteten i förskolan och en för att förbättra kunskapsresultaten i skolan. Nämnden bedriver inom ramen för dessa kontinuerligt utvecklingsarbete för att säkra kompetensförsörjningen och vara en attraktiv förskole- och skolkommun. Nedan beskrivs övergripande vad som ska göras inom medarbetarområdet under 2019.

- ABC-utbildningen för personal i förskolan, som fokuserar på förhållningssätt och värdegrundsarbete, fortsätter även under 2019. 80 pedagoger utbildas varje termin och projektet pågår fram till och med år 2020.
- Under 2019 är likvärdig skola i stort fokus för barn- och utbildningsnämnden. Alla lärare, förutom i matematik och naturorienterade ämnen i årskurs 4-9, kommer att utbildas i att jobba med barn med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (npf). Lärarna kommer under läsåret 18/19 genomgå en utbildning som bygger på Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) material. Lärarna i matematik och naturorienterade ämnen i årskurs 4-9 genomgår en fortbildning i programmering för att kunna undervisa utifrån de nya tilläggen i läroplanen gällande digitalisering.
- Det fortsatta värdegrundsarbetet fortsätter under 2019 tillsammans med stiftelsen Friends. En ny elevenkät genomförs i slutet av 2018 och kommer att ge underlag för skolornas fortsatta arbete med att förebygga kränkande behandling. Skolledare, lärare och elevhälsoteam kommer fortsatt få fortbildning av Friends.

I det långsiktiga arbetet med kompetensförsörjning har förvaltningen påbörjat ett ledarutvecklingsprogram för att säkerställa den framtida försörjningen av chefer/ledare. Programmet innehåller olika utbildningsmoduler och under 2019 kommer detta program att vidareutvecklas för att ta tillvara den uppbyggda kompetensen.

Förvaltningen driver tillsammans med Stadsledningsförvaltningen och Omvårdnadsförvaltningen ett treårigt projekt finansieras av ESF, för att stärka medarbetare inom förskola och förskoleklass med digital kompetensutveckling.

Medarbetarengagemang

HME-undersökningen 2018 visade att medarbetare inom förvaltningen har hög motivation och som ett led i att stärka detta kommer samtliga enheterna satsa på att genomföra utbildningen "Medarbetarskap i partnerskap".

Sjukfrånvaro

Förvaltningen arbetar förebyggande med sjukfrånvaron bland annat genom ett pågående samarbete med Karolinska Institutet för att förebygga stress för lärare. Detta projekt kommer att fortsätta under 2019 men utvidgas till att omfatta fler skolor.

För att kunna hantera en hög arbetsbelastning och en uttalad stress i vardagen kommer förvaltningen att ta fram olika former av stöd. Exempel på detta är; metodik, praktisk hantering av olika frågor samt socialt och kollegialt stöd.

Förvaltningen kommer att arbeta med att tydligare koppla ihop det systematiska arbetsmiljöarbetet med övriga aktuella frågor och processer.

Verksamhetsutveckling och kvalitetsarbete

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Utmaningen är att ha en flexibel organisation som kan anpassas efter befolkningsutvecklingen. Solna stads verksamheter ska även hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Nämnden möter dessa utmaningar genom att sätta kvalitet i fokus och ständigt utveckla verksamheten för att ge alla barn och elever kunskaper som rustar dem för livet. Nämnden kommer under kommande år att arbeta för att organisationen snabbt ska kunna anpassa platser utifrån behov och efterfrågan, och för att den ska kunna anpassa verksamheten utifrån barnen och elevernas förutsättningar.

Ett systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmannen systematiskt och kontinuerligt följer upp verksamheten, analyserar resultaten i förhållande till målen och utifrån det planerar och utvecklar verksamheten. Formerna för det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas och förbättras hela tiden. Under föregående år har barn- och utbildningsförvaltningen utvecklat det systematiska kvalitetsarbetet genom att utveckla och utöka vad som följs upp. Exempelvis har uppföljningen och analysen av inkomna klagomål förbättrats. Förvaltningen analyserar och letar mönster i de klagomål som inkommer varje månad. En gång per halvår skrivs en analysrapport över inkomna klagomål som används som underlag för kommande insatser. Ytterligare en utveckling är att förvaltningen varje månad presenterar en sammanställning av en av stadens skolor för nämndens arbetsutskott. Sammanställningen består av fakta om skolan såsom antal elever, resultat på nationella prov, antal nyanlända elever, meritvärde, osv. Arbetsutskottets synpunkter sammanställs i ett protokoll som anmäls till nämnden och återrapporteras till rektor som underlag för eventuella åtgärder. Under 2019 kommer utvecklingen av det systematiska kvalitetsarbetet att fortsätta, i linje med nämndens två strategier, strategi för ökad kvalitet i förskolan och strategi för förbättrade kunskapsresultat i skolan.

Nämnden ska även tillvarata digitaliseringen, både som en tjänst till medborgare och som stöd till verksamheterna. Under 2019 kommer följande digitaliseringsprojekt vara i fokus:

- Utveckla de e-tjänster som finns kopplade till barnomsorg och skola. Det handlar framförallt om de tjänster som erbjuds medborgarna i form av ansökan till förskola, skola och fritidshem.
- Införande av ny lärplattform. Avtal för befintlig lärplattform går ut under året och därför behöver en ny upphandlas. Det blir viktigt för förvaltningen att noggrant utreda verksamhetens och vårdnadshavares behov, som kan ge ett bra underlag till kravställningen. Vid ny kravställning finns möjlighet till utveckling av tjänsten utifrån nya behov och arbetssätt.
- Slutföra projekt "Planering förskola". Det är ett system som dels stödjer digital in- och utcheckning av barn i förskola, och dels ett verktyg för resursplanering.

Nämndens kvalitetsdeklarationer

Det kvalitetsarbete som förvaltningen har påbörjat ska även återspeglas i nämndens kvalitetsdeklarationer. Dessa kommer därför att revideras under 2019.

Kvalitetsdeklarationer	Beslutsdatum	Status
Fristående förskola och enskild pedagogisk omsorg	2015-10-21	Oförändrad
Fritidshem	2017-10-18	Oförändrad
Förskoleklass	2015-10-21	Oförändrad
Grundskola	2015-10-21	Oförändrad
Grundsärskola	2015-10-21	Oförändrad
Gymnasieskola	2015-10-21	Oförändrad
Kommunal förskola	2015-10-21	Oförändrad

Tvärsektoriella frågor

Internationellt

Nämndens internationella arbete används huvudsakligen som metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling. Nedan beskrivs det huvudsakliga internationella arbetet under 2019.

Förvaltningsövergripande

- Staden deltar i det Europeiska nätverket Eurocities Social Affairs Forum. Förvaltningen kommer under 2019 fortsätta deltagandet i arbetsgruppen ”Utbildning”. Arbetsgruppen använder metoden ”Critical Friend Review” – vänskaplig kollegial granskning. I maj kommer Barcelona, Spanien att visa sitt utbildningssystem. Mötena ger möjlighet till kunskaps- och erfarenhetsutbyte, förutom med värdstaden, även men kollegor från andra europeiska städer.
- Förvaltningen kommer att delta i projektet ”Digitalt medarbetarskap” som beviljades finansiering från Europeiska Socialfonden i juni. Projektets syfte är att bygga en organisation för hållbar digital utveckling och stärka den digitala kompetensen bland annat hos anställda i förskola, fritidsverksamhet och förskoleklass. Projektet startar den 1 september 2018 och avslutas 2021.

Skolor

- Ulriksdalsskolan har ett långsiktigt samarbete med en skola i Beijing, Kina med fokus på språk, kultur och interkulturell kompetens för elever samt utbyte inom specifika ämnesområden som matematik och biologi för lärare. Detta delfinansieras av Atlasprogrammet samt med resebidrag från internationella kommittén. Ulriksdalsskolan planerar ett besök i Kina under 2019.
- Solna Gymnasium koordinerar ett EU-projekt med en skola i Voorburg, Nederländerna. Fokus på utbyte/utveckling av Entreprenörskap och Innovationer. Delfinansieras av Erasmus + programmet.
- Solna Gymnasium deltar i ett nordiskt samarbetsprojekt som leds av gymnasiet i Solnas vänort Gladsaxe, Danmark. Gymnasiet i vänorten Pirkkala, Finland samt Gladsaxes estniska vänort Haabersti, deltar också. Fokus på integration av nyanlända. Delfinansieras av Nordplus programmet.
- Skolambassadörernas uppgift att stärka EU-kunskap och internationalisering i skolan fortsätter. Skolambassadörer för EU finns nu i Skytteholmsskolan, Ulriksdalsskolan och Solna Gymnasium.
- Skytteholmsskolan diplomerades under 2018 som ambassadörsskola för EU inom ramen för Europaparlamentets ambassadörsskoleprogram. Skolan har utbildat juniorambassadörer bland eleverna. De ska i sin tur informera och utbilda andra elever på skolan om EU.

Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att utveckla nämndens verksamhet och måluppfyllelse samt att säkra likvärdigt bemötande och service. Nedan beskrivs det huvudsakliga likabehandlingsarbetet under 2019.

Barn- och utbildningsnämnden kommer under 2019 fortsätta ha fokus på värdegrundsarbete och jobba för en likvärdig skola. Insatser som planeras är bland annat:

- Se över skolornas förutsättningar för att ge alla elever likvärdiga förutsättningar att uppnå kunskapskraven. I detta ingår att se över skolornas arbete med särskilda undervisningsgrupper, anpassad studiegång, tilläggsbelopp och strukturbidrag.
- Utbildning av lärare i att jobba med barn med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (npf). Lärarna kommer under läsåret 18/19 genomgå en utbildning som bygger på Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) material. Det kommer även att köpas in "npf-lådor" till skolorna. Lådorna ska innehålla material som hjälper elever med npf att bättre tillgodogöra sig undervisningen i klassrummet.
- Se till att alla elever som har behov av studiehandledning på modersmålet, erbjuds detta utifrån den enskilda elevens behov
- Fortsätta samarbetet med stiftelsen Friends.
- Utbildning av personal i förskolan med fokus på bemötande och förhållningssätt, s.k. ABC-utbildning.

Miljö

Nämndens miljöarbete utgår från den av kommunfullmäktige antagna miljöpolicy med tillhörande miljöstrategi samt nämndens nämndmål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljöområdet under 2019 utifrån miljöpolicyens fokusområden (hållbar stadsbyggnad, effektivt resursanvändande, god livsmiljö).

Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar aktivt med att undvika användningen av farliga ämnen och hantera kemikalier så att risker minimeras. Förvaltningen har tagit fram en plan för att minska barns exponering för miljöskadliga ämnen i förskola och skola. Förvaltningen ställer relevanta och uppföljningsbara miljökrav vid upphandling, till exempel vad gäller ekologiska matvaror. Det pågår ett aktivt arbete i skolorna tillsammans med

stadens upphandlade leverantör kring att minska matsvinnet. Solnas skolor uppmanas vara med i den årliga tävlingen "Matsvinnskampen".

Barn- och utbildningsförvaltningen har en tydlig dialog och samverkan med fastighetsägaren kring energieffektiviserande åtgärder som utbyte av armaturer och ljuskällor.

Digitalisering i form av övergång till e-tjänster och service på distans ersätter pappersblanketter och sparar på så sätt resurser genom exempelvis minskad pappersförbrukning och minskade transporter. Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar aktivt med att utveckla systemstöd för att ersätta pappershantering med digital hantering där det är möjligt.

Konkurrensutsättning

Befintliga avtal som ska upphandlas på nytt

Avtalsbeteckning	Diarienummer
Digital lärplattform gymnasium	BUN/2014:386
Digital lärplattform grundskola	BUN/2013:389
Schemalägnings- och frånvarohanteringssystem	BUN/2015:962

Nya upphandlingsbehov samt större avrop på befintliga ramavtal

Nya upphandlingsbehov / Avrop på befintliga avtal
Möbler upprustning skola
Skolvalstjänster

Intern kontroll

Varje nämnd ansvarar för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde enligt kommunfullmäktiges reglemente. En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert.

I samband med verksamhetsplan och budget ska varje nämnd ta fram en internkontrollplan för nästa år som beskriver väsentliga risker i verksamheten. Riskerna sorteras in i en av fyra kategorier: styrning, verksamhetsprocesser, medarbetare och ekonomi. Riskerna kopplas sedan till en process eller rutin. Verksamheten ska bedöma sannolikheten för och konsekvensen av om en risk skulle inträffa. Bedömningen redovisas som ett riskindex 1-16, där 16 är hög risk. Internkontrollplanen beskriver kontrollmoment för hur verksamheten ska kontrollera att risken inte har inträffat. Internkontrollplanen följs upp i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Internkontrollplan

Kategori	Process/Rutin	Riskindex	Risker	Kontrollmoment
Medarbetare	Arbetsmiljö	9	Avvikelse och incidenter i arbetsmiljön	Kontrollera att incidenter anmäls och följs upp i stadens system för rapportering av händelser i arbetsmiljön, KIA
Ekonomi	Utbetalning av barnomsorg- och skolpeng i Procapita	9	Felaktig utbetalning av peng till både kommunala och fristående verksamheter.	Kontrollera att förvaltningens rutiner för utbetalning av skolpeng efterföljs.
Verksamhetsprocesser	Följa upp användning och effekter av strukturbidraget	6	Bidraget ger inte önskad utjämningsseffekt.	Uppföljning av vad rektorer och förskolechefer använder strukturbidraget till, och om det ger önskad effekt
	Klagomålshantering	9	Att rutiner för klagomålshantering inte följs.	Kontrollera att förvaltningens rutiner för klagomålshantering efterföljs.
	Personuppgiftshantering	9	Att rutiner för personuppgiftshantering inte följs.	Kontrollera att förvaltningens rutiner för personuppgiftshantering och incidentrapportering efterföljs.
	Hot och våld	8	Att rutiner inte är aktuella och/eller att de inte följs.	Kontrollera att förvaltningens rutiner vid hot- och våldssituationer är aktuella och efterföljs.
	Brand	8	Att rutiner inte är	Kontrollera att förvaltningens rutiner vid

Kategori	Process/Rutin	Riskindex	Risker	Kontrollmoment
			aktuella och/eller att de inte följs.	brand är aktuella och efterföljs.



Till kommuner, fristående skolor och
förskolor med barn/elever från Solna i
förskola, förskoleklass och grundskola

Beslut om bidragsbelopp 2019 och tillhörande regler till andra kommuner, fristående förskolor och skolor samt pedagogisk omsorg

Barn- och utbildningsnämnden har den 12 december 2018 fattat beslut om ersättningsnivåer för 2019. Peng för förskola har generellt räknats upp med 1 procent och peng för förskoleklass samt åk 1–9 har räknats upp med 2 procent. Därutöver ingår kostnader psykologerna i peng.

Ersättningen består av ett grundbelopp ”peng”, och ett tilläggsbelopp för barn/elever med *omfattande* behov av särskilt stöd.

Grundbeloppet innefattar ersättning för undervisning, utrustning och läromedel, elevvård, hälsovård, måltider, administration samt lokalkostnader. När det gäller förskole- och fritidshemspeng ingår även föräldraavgifterna.

Struktur tillägg utgår till vissa förskolor och grundskolor utifrån föräldrars utbildningsnivå. Budgetåret 2019 fördelas 15 mkr till grundskolor, 5 mkr till fritidshemmen samt 6,5 mkr till förskolor. Struktur tillägg kan betalas ut till förskolor och skolor i Solna med fler än 15 barn eller elever.

Tilläggsbelopp kan sökas för barn och elever med omfattande behov av särskilt stöd. Ansökan bedöms av barn- och utbildningsförvaltningen i Solna stad.

Peng för nyanlända i grundskolan utgår till nyanlända som kommit till Sverige under de senaste fyra åren. Peng för nyanlända lämnas inte till elever från Norge och Danmark samt enbart till skolor som i huvudsak undervisar på svenska. De skolor som önskar peng för nyanlända ska kontakta förvaltningen för närmare information.

I peng till fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fristående skolor ingår generell moms-kompensation med 6 procent.

Vill ni överklaga barn- och utbildningsnämndens beslut ska ni skriva till Förvaltningsrätten i Stockholms län och besvära er över beslutet. Skrivelsen kan också lämnas till barn- och utbildningsnämnden i Solna stad. I skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas och den ändring i beslutet som ni begär. Överklagandeskrivelsen ska ha kommit inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.

Allmän information om pengsystemet

Utförare ska varje månad underrätta staden om vilka barn/elever folkbokförda i Solna som är inskrivna i verksamheten. Retroaktiv peng för de verksamheter som omfattas av maxtaxan utgår inte. *Det är särskilt viktigt att i god tid underrätta staden om inskrivna barn och elever i samband med höstterminens start.*

Ersättningen grundas på det antal barn/elever som finns inskrivna i verksamheten den 15:e varje månad. Om den 15:e infaller en helgdag avläses barn/elevantalet påföljande vardag.

Föräldrar i Solna har en månads uppsägningstid för barn som ska avsluta placering som omfattas av maxtaxa. Utförare omfattas ej av uppsägningstiden.

Utbetalning av peng

I början av varje månad får alla utförare ett meddelande att logga in i ”Visa ersättning” för att granska underlag för kommande pengutbetalning. Därefter har varje utförare fem arbetsdagar på sig att reagera på underlaget. Efter granskning ska utföraren återkoppla via e-post till förvaltningen även om underlaget är korrekt. Efter att meddelandet kommit till förvaltningen sker utbetalningen till respektive utförares konto. Pengarna ska finnas på ert konto senast den 22:a varje månad.

När det gäller elever i förskoleklass – åk 9 samt fritidshem kommer utbetalningar för juli och augusti att vara preliminära och baseras på det elevantal som finns registrerat för höstterminen. Avräkning och faktisk ersättning kommer att ske i september och baseras på var eleven finns den 15 september. Det innebär att den preliminära ersättningen för juli och augusti justeras i september.

När det gäller förskolebarn gäller som vanligt att avläsning av barn sker den 15:e varje månad. Om den 15:e infaller en helgdag avläses barn/elevantalet påföljande vardag.

Förskola - regler för hel och deltid, samt åldersintervall

Enlig lag har barn vars föräldrar är föräldralediga och/eller arbetslösa rätt till förskoleverksamhet minst tre timmar om dagen eller 15 timmar i veckan. I Solna får barn till föräldralediga och arbetslösa ha ett deltidskontrakt, vilket innebär maximalt 30 timmar per vecka. Under lovveckor, sommarlov, höstlov, jullov och påsklov har barn med föräldralediga föräldrar rätt till plats högst 15 timmar per vecka. Förändringen träder i kraft en månad efter syskonets födsel.

Föräldrar ska anmäla ändrade kontraktstider via E-tjänst. Ny kontraktstid träder i kraft tidigast två veckor efter anmälan.

För barn som går i pedagogisk omsorg och som deltar i allmän förskola eller motsvarande verksamhet omfattande 15 timmar per vecka, minst 525 timmar per år, ska dessa 15 timmar inte ingå i beräkningen av dagbarnvårdarens omsorgstid. Under juni-augusti behöver 15 timmar inte räknas bort.

Brytdatum för peng för fritidshem f-3 och fritidshem åk 4–6 är den 1 juli. Brytdag för peng för förskola och fritidshem förskoleklass är 1 augusti.

Det fullständiga dokumentet med regler för placeringar och avgifter för förskoleverksamhet och fritidshem finns att hitta på Solna stads hemsida.

Modersmål

Förutom peng kan även extra ersättning för modersmålsundervisning sökas. Detta gäller elever i grundskolan åk 1–9. En förutsättning är att eleven är berättigad till stöd enligt skollag eller förordning. Anmälan görs av vårdnadshavare via Solna stads hemsida. Elever som deltagit i modersmålsundervisningen under läsåret 2018/2019 behöver inte skicka in någon ny anmälan.

Diplomatbarn

Barn- och utbildningsförvaltningen måste senast den 5 maj för vårterminen och den 5 november för höstterminen få information från berörda anordnare om det finns barn/ungdomar som har rätt till utbildning för att de omfattas av bestämmelserna om barn till diplomater (SFS 2007:81). Anordnare ansvarar för att skaffa erforderliga kopior på erforderliga handlingar från vårdnadshavare.

Pengbelopp

Förskola

Förskolepeng belopp i kr	Kommunal regi		Fristående regi	
	2019	2018	2019	2018
Fsk 1-2 år deltid	119 163 kr	117 983 kr	126 312 kr	126 312 kr
Fsk 1-2 år heltid	133 229 kr	131 910 kr	141 223 kr	141 223 kr
Fsk 3-5 år deltid	96 822 kr	95 863 kr	102 631 kr	102 631 kr
Fsk 3-5 år heltid	113 909 kr	112 781 kr	120 744 kr	120 744 kr
Ped oms 1-2 år deltid			103 253 kr	102 230 kr
Ped oms 1-2 år heltid			117 941 kr	116 773 kr
Ped oms 3-5 år deltid			87 238 kr	86 374 kr
Ped oms 3-5 år heltid			102 632 kr	101 616 kr
Allmän fsk 3-5 år	25 322 kr	25 071 kr	26 841 kr	26 841 kr

Pengen är uppräknad med 1% till år 2019. Den innehåller ersättning för administration med 3 procent och lokalkostnader med 18,3 procent. Pengen inkluderar även föräldraavgifter. Vårdnadshavare betalar förskole avgift enligt maxtaxan. Avgiften betalas till Solna stad som ersätter utförarna med peng inklusive avgift.

Grundskola, förskoleklass och fritidshem

Årspeng f- åk 9	Kommunal regi		Fristående skolor	
	2019	2018	2019	2018
Belopp i tkr				
Förskoleklasspeng	55 851 kr	45 932 kr	59 202 kr	48 688 kr
Åk 1–3	65 126 kr	63 849 kr	69 034 kr	67 680 kr
Åk 4–5	71 790 kr	70 383 kr	76 098 kr	74 606 kr
Åk 6–9	77 911 kr	76 383 kr	82 585 kr	80 966 kr
Fritidshem förskoleklass	36 763 kr	45 329 kr	38 969 kr	48 049 kr
Fritidshem år 1–3	36 763 kr	36 399 kr	38 969 kr	38 583 kr
Fritidshem år 4–6	17 675 kr	17 500 kr	18 736 kr	18 550 kr
Modersmål	7 060 kr	6 990 kr	7 483 kr	7 409 kr

Skolpengen innehåller ersättning för administration med 3 procent och lokalkostnader med 15,8 procent.

Fritidshemspengen innehåller ersättning för administration med 3 procent och lokalkostnader med 20,1 procent. Pengen inkluderar även föräldraavgifter. Vårdnadshavare betalar fritidshemsavgift enligt maxtaxan. Avgiften betalas till Solna stad som ersätter utförarna med peng inklusive avgift.

Peng för förskoleklass har förutom generell höjning av peng höjts genom att omfördela medel från peng fritidshem f-klass till peng förskoleklass.

Struktur tillägg

Solna stad införde från och med budgetåret 2012 ett strukturbidrag inom grundskolan. Struktur tillägget utökades 2015 till att gälla även förskolan. Från och med 2016 finns även ett struktur tillägg för fritidshem. Struktur tillägg kan betalas ut till förskolor och skolor i Solna med fler än 15 barn eller elever. Belopp under 2 000 kr på förskolan, 2 500 kr inom grundskolan och 1 000 kr på fritidshem delas inte ut utan fördelas istället på de förskolor, skolor och fritidshem som har störst behov. Struktur tillägget betalas ut varje månad i samband med utbetalning av peng.

Förskolor	Peng/barn/år
Andante Förskolor Törnbacken	- kr
Andante Förskolor Västra Vägen	2 847 kr
Augustendals Förskola	- kr
Backens förskola	- kr
BMA-Bollen	- kr

BMA-Carl Malmstens väg	- kr
BMA-Charlottenburg	- kr
BMA- Göran Perssons väg	- kr
BMA - Paviljongen	- kr
BMA- Vasavägen	7 254 kr
BMA-Villa Solstrålen	- kr
Borgens förskola	- kr
Dungens förskola	6 443 kr
Fantasia förskola	- kr
Fjordens förskola	2 058 kr
Fröets förskola	2 643 kr
Fyrklöverns förskola	5 865 kr
Förskolan Creativo AB	- kr
Förskolan Karusellen	2 608 kr
Förskolan Månstrålen	- kr
Förskolan Virvelvinden	2 750 kr
Föräldrakoop. GomorronSol	- kr
Föräldrakoop. Lingontuvan	- kr
Föräldrakoop. Risgrynet	- kr
Gasellens förskola	- kr
Hannebergs förskola	6 562 kr
I Ur och Skur Grönlingen	- kr
I Ur och Skur Järvastaden	- kr
Förskolan Igelbäcken	- kr
Imagination International PreSchool	5 764 kr
Inspira Hagalunds förskola	2 860 kr
Juvelens förskola	- kr
Järvens förskola	- kr
Klöverns förskola	6 601 kr
Kullens förskola	- kr
Kyrkans förskola - Glädjen	- kr
Kyrkans förskola - Näckrosgård	- kr
Lottagatans förskola	- kr
Mattelekförskolan	6 382 kr
Näckrosens förskola	- kr
Paprikans förskola	- kr
Pumpans förskola	5 331 kr
Pysslingen Agnesberg	- kr
Pysslingen Kadetten	- kr
Pysslingen Karolina	- kr
Pysslingen Solrosen	- kr
Pysslingen Ulriksdal	2 359 kr
Påfågeln förskola	- kr
Raoul Wallenberg	- kr

Regnbågens förskola	6 604 kr
Ringens förskola	6 005 kr
Rovans/Stenbacka förskola	3 994 kr
Rudvikens förskola	2 811 kr
Rågens förskola	- kr
Råsundagårdens förskola	2 040 kr
Sagolandets förskola	- kr
Sjötungans förskola	- kr
Solskenets förskola	2 138 kr
Spanska skolans förskola	4 825 kr
Stråkets förskola	2 297 kr
Taurus förskola	- kr
Tellus förskola	6 536 kr
Thors förskola	6 638 kr
Tunets förskola	- kr
Uddens förskola	- kr
Vittra förskola Brotorp	- kr
Vittra förskola Frösunda	- kr
Västra Skogens förskola	- kr
Ängkärrs förskola	- kr

Förskoleklass till åk 9	Peng/barn/år
Bergshamraskolan	- kr
Solna Enskilda Montessoriskola	- kr
Danderyds Montessoriskola	- kr
Ekensbergsskolan	- kr
Engelska skolan - Norr	- kr
Europaskolan	- kr
Franska skolan	- kr
Futuraskolan Bilingual Sthlm	- kr
Futuraskolan int School	- kr
Granbackaskolan	- kr
Hillelskolan	- kr
Internat. Engelska Skola Bromma	- kr
Internat. Engelska Skola Kista	- kr
Jensen education School AB	- kr
Kommunala skolor Danderyd	- kr
Kommunala skolor Sollentuna	- kr
Kommunala skolor Stockholm	- kr
Kulturama Sundbyberg	- kr

Lycée Francais Saint-Louis	- kr
Musikskolan Lilla Akademien	- kr
Parkskolan	6 348 kr
Pysslingen Alfaskolan	- kr
Raoul Wallenberg	- kr
Råsunda Centralskola	2 780 kr
Råsundaskolan	- kr
Skytteholmsskolan	7 415 kr
Spanska Skolan	6 106 kr
Sverigefinska skolan i Sthlm	- kr
Tallbackaskolan	7 172 kr
Thea Bromma	- kr
Tyska skolan / Deutsche Schule	- kr
Ulriksdalsskolan	5 035 kr
Vendstigens skola	- kr
Vittra Brotorp	- kr
Vittra skolan Frösunda	- kr

Fritidshem	Peng/barn/år
Bergshamraskolan	- kr
Danderyds Montessoriskola	- kr
Ekensbergsskolan	1 141 kr
Engelska skolan - Norr	- kr
Europaskolan	- kr
Granbackaskolan	933 kr
Kommunala sklr Danderyd	- kr
Kommunala sklr Stockholm	- kr
Parkskolan	3 345 kr
Pysslingen Alfaskolan	- kr
Raoul Wallenberg	- kr
Råsundaskolan	1 790 kr
Skytteholmsskolan	3 533 kr
Solna Enskilda Montessoriskola	- kr
Spanska Skolan	3 322 kr
Sverigefinska skolan i Sthlm	- kr
Tallbackaskolan	3 065 kr
Ulriksdalsskolan	1 968 kr
Vittra skolan Frösunda	- kr

Frågor hänvisas till Solna stads Kontaktcenter tel 08-746 10 00.



Till kommuner och fristående skolor
med elever från Solna

Beslut om bidragsbelopp 2019 och tillhörande regler till andra kommuner och fristående gymnasieskolor

Barn- och utbildningsnämnden har den 12 december 2018 fattat beslut om ersättningsnivåer för 2019.

Ersättningen består av ett grundbelopp ”peng”, och ett tilläggsbelopp för elever med *omfattande* behov av särskilt stöd.

Grundbeloppet innefattar ersättning för undervisning, utrustning och läromedel, elevvård, hälsovård, måltider, administration samt lokalkostnader.

Tilläggsbelopp kan sökas för elever med omfattande behov av särskilt stöd. Ansökan bedöms av barn- och utbildningsförvaltningen i Solna stad.

Vill ni överklaga barn- och utbildningsnämndens beslut ska ni skriva till Förvaltningsrätten i Stockholms län och besvära er över beslutet. Skrivelsen kan också lämnas till barn- och utbildningsnämnden i Solna stad. I skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas och den ändring i beslutet som ni begär. Överklagandeskrivelsen ska ha kommit inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.

Utbetalning av peng

För elever i gymnasieskolan sker automatisk utbetalning enligt rutinerna för samarbetet i Storsthlm.

Modersmål

Förutom peng kan även extra ersättning för modersmålsundervisning sökas. En förutsättning är att eleven är berättigad till stöd enligt skollag eller förordning.

Diplomatbarn

Barn- och utbildningsförvaltningen måste senast den 5 maj för vårterminen och den 5 november för höstterminen få information från berörda anordnare om det finns

ungdomar som har rätt till utbildning för att de omfattas av bestämmelserna om barn till diplomater (SFS 2007:81). Anordnare ansvarar för att skaffa erforderliga kopior på erforderliga handlingar från vårdnadshavare.

Pengbelopp

Gymnasieskola

Solna stad har antagit Storsthlm's förslag till gemensamma priser för gymnasieprogrammen i länet och även övriga läns-gemensamma betalningsrutiner. Prislistan finns på www.storsthlm.se. Skolpengen innehåller ersättning för administration (3 procent), mat och lokalkostnader.

Prislista gymnasieutbildning som ej omfattas av Storsthlm's överenskommelse.

Årspanning	2019	2018	2017
Preparandutbildning	117 226 kr	116 065 kr	114 916 kr
Yrkesintroduktion	Avtal	Avtal	Avtal
Individuellt alternativ	119 060 kr	117 881 kr	116 714 kr
Språkintröduktion	134 196 kr	132 867 kr	131 551 kr

Pengen gäller per elev och år under förutsättning att utbildningen genomförs på tre år. För elever som studerar fyra eller fler år på gymnasiet gäller individuella överenskommelser.

Strukturillägg

När det gäller gymnasieskolan finansieras strukturillägget inom ramen för nuvarande programpris uppräknat enligt Storsthlm's förslag. Utbetalning sker enligt Storsthlm's rutiner.

Frågor hänvisas till Solna stads Kontaktcenter tel. 08-746 10 00.