

SOLNA STAD

Överförmyndarnämndens delegationsordning



SOLNA STAD

DELEGATIONSORDNING – antas av nämnden

Reglerar vad nämnden har uppdragit åt en tjänsteperson, enskild ledamot eller utskott att besluta om på nämnden vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Dokumenttyp:	Delegationsordning
Giltighetstid:	Tills vidare
Beslutande organ:	Överförmyndarnämnden
Beslutsdatum:	2023-03-30 § 10
Antagen till följd av lag:	Kommunallagen 6 kap. 44 §
Revisionsdatum:	–
Dokumentansvarig:	Överförmyndarkansliet
Uppföljning:	–

Innehållsförteckning

Allmänt om delegering	4
Rättslig reglering	4
Vidaredelegering	4
Begränsningar i delegering.....	4
Beslut som ska fattas av nämnden	5
Brådskande ärenden	5
Anmälan av delegationsbeslut till nämnd.....	5
Anmälan av beslut	5
Verkställighetsbeslut.....	6
Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande	6
Delegationsförteckning	8
Ärenden gemensamma för samtliga nämnder.....	8
1. Administrativa ärenden.....	8
2. Dataskyddsförordningen (GDPR).....	9
Ärenden specifika för nämnden	11
3.1 Föräldrabalken	11
3.2 Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn	17
3.3 Fastighetsbildningslag (1970:988)	17
3.4 Lag (2010:310) om framtidsfullmakter.....	18
3.5 Administrativa beslut	18

Allmänt om delegering

Delegation innebär att nämnden överför beslutanderätt, och därigenom ger någon i uppdrag att fatta beslut åt nämnden i specifika ärenden. Enligt 6 kap 37 § kommunallagen (KL) kan en nämnd uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslutet gäller på samma sätt som om nämnden fattat beslutet och kan överklagas genom laglighetsprövning enligt 13 kap KL. Vissa beslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär inom ramen för aktuell speciallagstiftning.

I utövandet av delegerad beslutanderätt fungerar delegaten som ombud för nämnden. Vid utövande av sitt delegationsuppdrag träder således delegaten in i nämndens ställe. Varje delegat ansvarar för att fatta beslut utifrån gällande styrdokument och lagrum inom respektive område. Delegaten ska överlämna delegerat ärende till nämnden för avgörande om ärendets beskaffenhet påkallar det. Utöver de beslut som finns förtecknade i denna delegationsordning kan nämnden delegera beslutsrätten i enskilda ärenden. Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag.

Rättslig reglering

För överförmyndarnämnden finns regler om delegation i 19 kap föräldrabalken (FB). Överförmyndarnämnden får enligt 19 kap 14 § st 1 FB uppdra åt en ledamot, en ersättare som har kallats till tjänstgöring eller en kommunal tjänsteman med den kompetens som behövs att på nämndens vägnar avgöra vissa grupper av ärenden. Nämnden ska i sitt beslut ange vilka slag av ärenden som uppdraget omfattar.

Vidaredelegering

Om nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att fatta beslut, får nämnden enligt 7 kap § 6 kommunallagen, överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd.

Begränsningar i delegering

Delegering får inte användas på ett sådant sätt att den rubbar nämndens övergripande ansvar för verksamheten. Enligt 6 kap 38 § och 7 kap 5 § kommunallagen får inte beslutanderätten delegeras i följande ärenden;

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats

3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtit till nämnden och vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter
5. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Beslut som ska fattas av nämnden

Enligt 19 kap 14 § st 2 och 3 FB får följande beslut inte delegeras:

- Framställning och yttrande till kommunfullmäktige
- Beslut enligt 11 kap 20 § FB om entledigande eller skilja en god man eller förvaltare från uppdraget
- Beslut om att häva avtal om samlevnad i oskiftat dödsbo
- Att förelägga vite
- Avslagsbeslut som avser samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande eller entledigande enligt föräldrabalken eller lagen om god man för ensamkommande barn eller då en sådan fråga är tveksam

Vid beslut av principiell beskaffenhet ska överförmyndarnämnden fatta besluten. Vidare har delegat möjlighet att när som helst överlämna ett ärende till nämnden om ärendets beskaffenhet påkallar det, till exempel om delegaten känner osäkerhet vid beslutet och dess handläggning eller om nämndens inställning inte är känd.

Brådiskande ärenden

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden eller åt annan ledamot i nämnden att besluta i nämndens ställe i ärenden som är så brådiskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Anmälan av delegationsbeslut till nämnd

Beslut som fattas med stöd av delegationsordningen ska anmälas till nämnden närmast följande sammanträde, detta avser samtliga delegationsbeslut även de som fattats med vidaredelegation. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll.

Delegaten har anmälningskyldighet utifrån kommunallagens krav och nämndens beslut. Syftet med anmälningskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

Anmälan av beslut

Av 19 kap 14 § 3 st FB följer att delegationsbeslut i ärenden enligt FB inte

behöver anmälas till överförmyndarnämnden. Nämnden önskar dock att följande beslut anmäls vid nämndens sammanträden:

- Delegationsbeslut fattade av ordförande/vice ordförande

Verkställighetsbeslut

Utöver delegationsbeslut fattas så kallade verkställighetsbeslut inom nämndens verksamhet. Verkställighetsbeslut är beslut som fattas regelmässigt och som är förberedande eller verkställande åtgärder. Dessa beslut kräver ingen delegation och kan fattas av olika befattningshavare inom nämndens verksamhetsområden.

Verkställighetsbeslut omfattas inte av delegationsordningen och anmäls inte till nämnden.

Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande

Kommunstyrelsen har antagit ett antal riktlinjer inom ett antal verksamhetsområden som även gäller för nämnderna. Beslut som fattas enligt dessa riktlinjer ska inte anmälas till nämnden som delegationsbeslut.

Förkortningar

KL Kommunallagen (2017:725)

FL Förvaltningslagen (2017:900)

OSL Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

TF Tryckfrihetsförordningen

LOU Lagen om offentlig upphandling (2016:1145)

GDPR General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)

FB Föräldrabalk (1949:381)

ÄB Ärvdabalk (1958:637)

LEB Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn

FFM Lag (2017:310) om framtidsfullmakter

Delegationsförteckning

Ärenden gemensamma för samtliga nämnder

1. Administrativa ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
Kommunallag 2017:725 (KL)					
1.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap 39 § KL	Ordförande Ersättare: Vice ordförande	Nej	
1.2	Rätt att överklaga beslut eller dom avseende ärenden beslutade på delegation.		Respektive delegat	Nej	
1.3	Avge yttranden till länsstyrelse eller domstol i ärenden beslutade på delegation.		Respektive delegat	Nej	
1.4	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom styrelsens verksamhetsområde.	7 kap 6 § KL	Stadsdirektör/Förvaltningschef	Nej	
1.5	Utfärdande av fullmakt att föra styrelsens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.		Stadsdirektör/Förvaltningschef	Ja	

Offentlighets- och sekretesslag 2009:400 (OSL)					
1.6	Beslut att avslå begäran att lämna ut allmän handling eller att lämna ut med förbehåll.	6 kap 1-5 §§ OSL	Enhetschef Handläggare Stadsjurist	Nej	
1.7	Revidering av dokument- och informationshanteringsplaner för nämndens förvaltningsorganisation.		Enhetschef	Nej	Efter samråd med stadsarkivet
Förvaltningslag 2017:900 (FL)					
1.8	Ändra ett beslut som meddelats om beslutet är felaktigt på grund av att det tillkommit nya omständigheter eller av någon annan anledning.	37–39 §§ FL	Enhetschef Avdelningschef	Nej	
1.9	Beslut om rättidsprövning och beslut att avvisa överklagande av beslut som kommit in för sent.	45 § FL	Enhetschef Handläggare	Nej	

2. Dataskyddsförordningen (GDPR)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
2.1	Beslut om att utse dataskyddsombud.		Stadsdirektör/Förvaltningschef	Nej	
2.2	Beslut gällande den registrerades tillgång av personuppgifter.	Artikel 15 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	
2.3	Beslut gällande rätt till rättelse av personuppgifter	Artikel 16 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	

2.4	Beslut gällande rätt till radering av personuppgifter.	Artikel 17 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	
2.5	Beslut gällande begränsning av behandling.	Artikel 18 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	
2.6	Anmälningsskyldighet avseende rättelse eller radering av personuppgifter och begränsning av behandling.	Artikel 19 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	
2.7	Beslut om rätt till dataportabilitet.	Artikel 20 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	
2.8	Rätt att göra invändningar mot behandling.	Artikel 21 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	
2.9	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas eller ej till tillsynsmyndighet eller registrerad.	Artikel 34–35 GDPR	Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	
2.10	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal med underbiträde.		Avdelningschef kommunikation och kansli	Nej	

Ärenden specifika för nämnden

3.1 Föräldrabalken

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
Föräldrabalken 6 kap					
3.1.1	Beslut om arvode och ersättning för utgifter till tillfälliga vårdnadshavare.	6 kap 10 § FB	Handläggare Granskare	Nej	
Föräldrabalken 9 kap					
3.1.2	Beslut om samtycke till förmyndares beslut att omhänderta egendom som myndling förvärvat genom eget arbete.	9 kap 3 § FB	Enhetschef	Nej	
3.1.3	Beslut om samtycke till beslut om att omhänderta egendom som myndling fått genom gåva eller testamente med förbehåll om att myndlingen själv skall få disponera över egendomen.	9 kap 4 § FB	Enhetschef Ordförande Vice ordförande	Nej	
Föräldrabalken 11 kap					
3.1.4	Beslut att förordna god man i förmyndares ställe.	11 kap 1 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.5	Beslut att förordna god man vid motstridiga intressen.	11 kap 2 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.6	Beslut att förordna god man för bortavarande.	11 kap 3 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	

3.1.7	Beslut att förordna god man vid byte.	11 kap 4 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.8	Beslut om omfattningen av förvaltarskap.	11 kap 7 § FB	Enhetschef Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.9	Beslut att förordna förvaltare vid byte.	11 kap 7 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.10	Beslut att interimistiskt förordna god man eller förvaltare.	11 kap 18 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.11	Beslut att godmanskap enligt 11 kap 1-3 §§ FB skall upphöra.	11 kap 19 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.12	Beslut att entlediga ställföreträdare på egen begäran.	11 kap 19 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.13	Beslut om jämkning av godmanskap enligt 11 kap 1-3 §§ FB (även interimistiskt beslut).	11 kap 23 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
Föräldrabalken 12 kap					
3.1.14	Beslut om samtycke i efterhand till ingånget avtal (ratihabering).	12 kap 10 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.15	Beslut om fördelning av förvaltning mellan flera ställföreträdare.	12 kap 12 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	

3.1.16	Beslut vid oenighet mellan ställföreträdare.	12 kap 12 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.17	Beslut om ställande av säkerhet.	12 kap 13 § FB	Enhetschef Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.18	Beslut om arvode och ersättning för utgifter till ställföreträdare.	12 kap 16 § FB	Enhetschef Handläggare Granskare	Nej	
3.1.19	Beslut om arvode och ersättning för utgifter till legala förmyndare.	12 kap 17 § FB	Enhetschef Handläggare Granskare	Nej	
Föräldrabalken 13 kap					
3.1.20	Beslut om samtycke till placering av tillgångar i aktier eller på annat sätt. Summor upp till 50 000 kr/tillfälle. Beslut om samtycke till placering av tillgångar i aktier eller på annat sätt.	13 kap 6 § FB	Enhetschef Handläggare Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.21	Beslut angående uttag från spärrat konto. Summor upp till 50 000 kr/tillfälle eller beslut som avser reavinstskatt för en tidigare godkänd försäljning enligt 13 kap 10 § FB. Beslut angående uttag från spärrat konto.	13 kap 8 § FB	Enhetschef Handläggare Ordförande Vice ordförande	Nej	

3.1.22	Beslut om upphörande av överförmyndarkontroll eller lättnader i kontrollen.	13 kap 9 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.23	Beslut om samtycke till förvärv eller överlåtelse av den omyndiges fasta egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom och upplåtande av nyttjanderätt, panträtt m.m. till sådan egendom.	13 kap 10 § FB	Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.24	Beslut om befrielse att lämna årsräkning eller sluträkning eller sådan redovisning i förenklad form.	13 kap 16 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.25	Bevilja anstånd gällande ny tid för avlämnande av redovisning.	13 kap 17 § FB	Enhetschef Handläggare Granskare	Nej	
3.1.26	Beslut om redogörelse för förvaltning.	13 kap 18 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.27	Beslut om skärpande föreskrifter.	13 kap 19 § FB	Enhetschef Handläggare Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.28	Bestämma tid och plats för granskning av förvaltning.	13 kap 21 § FB	Enhetschef Handläggare Granskare	Nej	

Föräldrabalken 14 kap					
3.1.29	Beslut om samtycke till placering av tillgångar i aktier eller på annat sätt. Summor upp till 50 000 kr/tillfälle. Beslut om samtycke till placering av tillgångar i aktier eller på annat sätt.	14 kap 6 § FB	Enhetschef Handläggare Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.30	Summor upp till 50 000 kr/tillfälle eller beslut som avser reavinstskatt för en tidigare godkänd försäljning enligt 14 kap 11 § FB. Beslut angående uttag från spärrat konto.	14 kap 8 § FB	Enhetschef Handläggare Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.31	Beslut om upphörande av överförmyndarkontroll eller lättnader i kontrollen.	14 kap 10 § FB	Enhetschef Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.32	Beslut om samtycke till förvärv eller överlåtelse av den enskildes fasta egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom och upplåtande av nyttjanderätt, panträtt med mera till sådan egendom.	14 kap 11 § FB	Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.33	Beslut om att ställföreträdare i särskild ordning skall redogöra för den del av den enskildes tillgångar och skulder som inte omfattas av ställföreträdarens förvaltning.	14 kap 16 § FB	Enhetschef Handläggare Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.34	Beslut om befrielse att lämna årsräkning	14 kap 19 § FB	Enhetschef	Nej	

	eller sluträkning eller sådan redovisning i förenklad form.		Handläggare		
3.1.35	Bevilja anstånd gällande ny tid för avlämnande av redovisning.	14 kap 20 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.1.36	Beslut om skärpande föreskrifter.	14 kap 21 § FB	Enhetschef Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.37	Bestämma tid och plats för granskning av förvaltning.	14 kap 23 § FB	Enhetschef Handläggare	Nej	
Föräldrabalken 15 kap					
3.1.38	Beslut om samtycke till rättshandling vid dödsboförvaltning.	15 kap 4 § FB	Enhetschef Ordförande Vice ordförande	Nej	
3.1.39	Beslut om samtycke till egendomens fördelning vid bodelning eller skifte.	15 kap 5 § FB	Enhetschef Handläggare Ordförande Vice ordförande	Nej	
Föräldrabalken 16 kap					
3.1.40	Beslut att återkalla samtycke till förvaltningsåtgärd av större vikt.	16 kap 9 § FB	Enhetschef Ordförande Vice ordförande	Nej	

3.2 Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.2.1	Beslut om förordnande av god man att i vårdnadshavare/förmyndares ställe ansvara för den underåriges personliga förhållanden och sköta dess angelägenheter.	2 § LEB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.2.2	Beslut om upphörande av godmanskap.	5 § LEB	Enhetschef Handläggare	Nej	
3.2.3	Beslut att entlediga god man (även interimistiskt) p g a olämplighet.	6 § LEB	Enhetschef Ordförande Handläggare	Nej	
3.2.4	Beslut att byta god man.	6 § LEB	Enhetschef Handläggare	Nej	

3.3 Fastighetsbildningslag (1970:988)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.3.1	Beslut att förordna god man för upplöst bolag eller annan upplöst sammanslutning som äger del i fastighet som berörs av fastighetsbildningsförrättning.	4 kap 12 §	Enhetschef Handläggare	Nej	

3.4 Lag (2010:310) om framtidsfullmakter

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.4.1	Beslut att förordna god man att företräda fullmaktsgivaren vid motstridiga intressen.	17 § FFM	Enhetschef Handläggare	Nej	

3.5 Administrativa beslut

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.5.1	Beslut att avskriva ett ärende.		Enhetschef Handläggare		