

Verksamhetsplan och budget 2020

FAMILJERÄTTSNÄMNDEN
GFN/2019:1



Innehållsförteckning

| | |
|--|---|
| Sammanfattning | 3 |
| Nämndens ansvarsområden | 3 |
| Solna stads styrning | 3 |
| Mål och uppdrag | 4 |
| Framtida utmaningar och förutsättningar..... | 5 |
| Organisation..... | 5 |
| Budget | 6 |
| Taxor och avgifter..... | 6 |
| Medarbetare | 6 |
| Verksamhetsutveckling och kvalitetsarbete..... | 7 |
| Tvärssektoriella frågor | 7 |
| Konkurrensutsättning | 8 |
| Intern kontroll | 8 |

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har i planeringsunderlaget för 2020 beslutat om ekonomiska ramar samt ett övergripande nämndmål för Familjerättsnämnden. Målet är att Familjerättsnämnden ska säkerställa att föräldrar kan komma överens om bra lösningar för sina barn utifrån barnens behov och rättigheter.

Nämnden ska utveckla och anpassa utredningsmetoder för att minska vänte- och utredningstider vid vårdnadsutredningar. Det behövs även fortsatt arbete för att minska väntetiderna för samarbetsamtal. Arbetet kommer följas upp genom statistik och brukarundersökningar. För att förbättra förutsättningarna att verkställa umgängesstöd ska befintliga rutiner ses över. Nämnden ska fortsätta erbjuda gruppverksamheten BIFF för föräldrar som lever separerade och inte kommer överens i frågor som rör gemensamma barn. Under 2020 ska möjligheterna att använda sig av riskbedömningsmetoden, arbetsmetoden och förhållningssättet Signs of Safety i det familjerättsliga arbetet att ses över.

Kommunstyrelsen beslutade i juni att nämnderna får en årlig generell uppräkningsram på 1,0 procent åren 2020 - 2022 som kompensation för löne- och prisutveckling. Familjerättsnämnden har en volymeräknad ram som tar hänsyn till demografiska förändringar. För 2020 har nämnden tilldelats en ram på 4,4 mkr. Bruttokostnaden är beräknad till 9,3 mkr och en preliminär beräkning för 2020 visar att fördelningen blir 47,6 procent för Solna, för Sundbyberg 34,3 procent och för Ekerö 18,1 procent. I avtal har kommunerna överenskommit om att hälften av kostnaderna fördelas efter antalet invånare i respektive kommun två år före aktuellt verksamhetsår. Den andra hälften fördelas utifrån antalet ärenden (enligt Socialstyrelsens statistik) under de senaste tre åren räknat t.o.m. två år före aktuellt verksamhetsår. För 2020 års verksamhetsår har beräkningar gjorts på år 2018 för befolkningsstatistik samt 2016 - 2018 för antalet ärenden. Nämndens investeringsbudget för 2020 är oförändrad från föregående år och uppgår till 0,1 mkr.

Nämndens ansvarsområden

Gemensamma familjerättsnämnden för Solna, Sundbyberg och Ekerö ger råd och stöd till separerade föräldrar och ansvarar för frågor som rör faderskap, adoption, skilsmässa, samarbetsavtal samt utredning om vårdnad, boende, och umgänge. Med den gemensamma nämnden ges bättre förutsättningar att upprätthålla och utveckla en god kvalitet.

Solna stads styrning

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. De individuella målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras om till kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering lämnas till kommunfullmäktige vid två tillfällen under året, per 30 april och 31 augusti. Dessutom lämnas en årsredovisning per 31 december.

Solna stads hel- och delägda bolag styrs och följs upp, enligt aktiebolagslagen, av bolagsordning och ägardirektiv. Stadens tillväxt och utveckling skapar behov av en utvecklad styrning och struktur för den verksamhet som bedrivs inom hela koncernen, för att den ska harmonisera med stadens årliga verksamhetsplan och budget.

Mål och uppdrag

Solna stads vision och övergripande mål

Den politiska viljeinriktningen för Solna stads framtida utveckling kommer till uttryck i *en vision* och fyra övergripande mål. Solna stads vision lyder på följande sätt:

Solna ska vara en sammanhållen och levande stad, som växer och utvecklas hållbart för alla solnabor. Staden kännetecknas av trygghet och öppenhet, där allas potential tas tillvara. Vi erbjuder kunskap, kreativitet och upplevelser som ökar regionens attraktionskraft.

Visionen bryts ner i *fyra övergripande mål*, som lyder på följande sätt:

Solna stads verksamheter ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser.

Alla verksamheter som Solna stad finansierar, oavsett utförare, ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Staden ska säkerställa att de insatta resurserna ger avsedda resultat i verksamheterna. Verksamheter inom välfärdens kärna ska prioriteras. Kvalitetsnivåer ska sättas och följas upp och utvärderas. Det ska vara ordning och reda i stadens ekonomi och verksamheterna ska hålla budget. Staden tar ansvar för framtidens välfärd genom att balansera kostnader för dagens verksamheter och behovet av att göra avsättningar för kommande investeringar.

Solna stad ska vara en stad som kännetecknas av mångfald, kreativitet och upplevelser.

Solna ska vara en mångsidig och upplevelserik stad, som ökar regionens attraktionskraft. Här ska storstadens puls samspela med det lugn som närheten till natur och vatten ger. Staden ska ha en internationell prägel och vara en mötesplats för människor med olika bakgrund, en importhamn för nya idéer och ett centrum för upplevelser. Här ska alla ges möjlighet att förverkliga sina livsdrömmar och allas potential tas tillvara i stadens och regionens utveckling.

Solna ska vara en attraktiv och trygg stad att leva och verka i.

Solna ska erbjuda en attraktiv och trygg miljö att leva och verka i. Här ska finnas tillgång till bra boende, stimulerande arbete och utbildningsmöjligheter, god service, trivsamma grönområden och goda kommunikationer. Stadsmiljön ska vara trygg och tillgänglig för alla, utan fysiska och sociala barriärer. Solnaborna ska kunna forma sina liv efter sina förutsättningar och trygga sin försörjning genom eget arbete. Den service som Solna stad finansierar ska finnas som ett naturligt stöd för de solnabor som behöver den under livets olika skeden.

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.

Solna ska möta efterfrågan på att leva, bo och verka i staden med ett stort utbud av bostäder, arbetsplatser och service. Staden ska växa hållbart i en takt som staden och solnaborna maktar med utifrån ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt perspektiv. De möjligheter som tillväxten skapar ska tillvaratas samtidigt som stadens framtida ekonomi tryggas, viktiga naturvärden säkras och jämlika livsvillkor skapas. Barriärer ska byggas bort och stadsdelarnas egna identiteter tas till vara och länkas ihop för att skapa en sammanhållen och levande stad.

Nämndmål

Nämndmålen pekar ut kommunfullmäktiges övergripande prioriteringar och strategiska ställningstaganden för respektive nämnd. Nedan beskrivs nämndens huvudsakliga aktiviteter per respektive nämndmål under 2020.

Familjerättsnämnden ska säkerställa att föräldrar kan komma överens om bra lösningar för sina barn utifrån barnens behov och rättigheter.

| Aktiviteter | Beskrivning |
|---|---|
| Arbeta för korta väntetider och utredningstider vid vårdnadsutredningar | Utveckla och anpassa utredningsmetoder. Använda modern teknik som till exempel videosamtal. |
| Erbjuda gruppverksamhet BIFF, barn i föräldrars fokus | Gruppverksamheten BIFF är en utbildning och samtalsgrupp för föräldrar som lever separerade och som inte kommer överens i frågor som rör gemensamma barn. |
| Förbättra förutsättningarna för att verkställa umgängesstöd | Se över befintliga rutiner för arbetet med umgängesstöd |
| Minska väntetiderna för samarbetsamtal | Arbeta för att minska väntetiderna för samarbetsamtal. Införandet av fasta tider för nybesök har lett till en viss minskning, men det behövs ett fortsatt arbete för att ytterligare minska väntetiden. |

Löpande verksamhet enligt reglemente

Vid sidan av nämndens verksamhet utifrån nämndens nämndmål, finns även en löpande verksamhet utifrån det av

kommunfullmäktige beslutade reglementet för respektive nämnd.

Framtida utmaningar och förutsättningar

Moderniserad lagstiftning om föräldraskap

En ny lagstiftning gällande föräldraskap har trätt i kraft 1 januari 2019. De nya reglerna gör att familjerätten har fått modernare lagstiftning som bättre kan möta de nya familjebildningarna. Lagstiftningen berör följande områden:

- Socialnämndens utredning när ett barn kommer till genom assisterad befruktning av ensamstående kvinna.
- Socialnämndens utredning och fastställande av faderskap och föräldraskap.
- Föräldraskap vid ändrad könstillhörighet.
- Socialnämndens utökade behörighet att – under vissa omständigheter – medverka vid fastställande av faderskap när ett barn har hemvist utomlands.

Minskning av internationella adoptioner

Antalet internationella adoptioner har sedan flera år minskat. Ökad välfärd är en av flera anledningar. Trots förbättringar i ursprungsländerna finns barn som länderna har svårt att ta hand om. Tidigare kom yngre barn för adoption till Sverige, barn som hade ett mindre ”bagage” av tidiga minnen och upplevelser. I dag är det vanligaste att barnen som kommer till Sverige för adoption är äldre barn, det vill säga barn över tre år, och barn som oftast har kända funktionsnedsättningar och ett större ”bagage” av minnen och upplevelser. Det är barn som har större behov av vård och behov av nya föräldrar med stora resurser. Detta ställer stora krav på nämndens utredningsarbete, både vad gäller kvalitet och metoder, samt på uppföljningarna efter adoption.

Samtidigt som antalet internationella adoptioner minskar, ser vi en ökning av antalet ansökningar om att adoptera styv barn och släktingars barn.

Förenklad elektronisk bekräftelse av föräldraskap

I samma betänkande, som undersökte hur faderskapsutredningar kunde moderniseras, föreslås att det ska vara möjligt att bekräfta faderskap eller föräldraskap elektroniskt inom 14 dagar från barnets födelse. Det föreslås att Skatteverket ska utveckla och administrera systemet för elektronisk bekräftelse. De nya reglerna föreslås träda i kraft 2021. Lagändringen kommer att innebära att den enklare faderskapshandlingen i huvudsak kommer att förflyttas från familjerätten till skatteverket.

Förslag gällande stöd för adopterade och deras familjer

Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF) har överlämnat en skrivelse till Socialdepartementet med förslag på åtgärder samt förslag på överväganden angående stöd före, under och efter adoption. Rätten till stöd för adopterade är reglerad i svensk lag och i internationella konventioner. Socialtjänstens ansvar att ge stöd och hjälp till adopterade och deras familjer förtydligades 1998 i Socialtjänstlagen (2001:453), men ges i Sverige bara i undantagsfall. I de flesta kommuner finns inget adoptionsspecifikt stöd, och man har heller inte upprättat samverkan eller köpt in tjänsten av extern utförare. MFoF lämnar i sin promemoria en rad förslag till åtgärder för att bidra till ett adoptionskompetent stöd, som är tillgängligt över hela landet. MFoFs förslag kan på sikt göra att familjerätten får en nationell och samordnad modell för hur stödet ska se ut för adopterade och deras familjer.

Fortsatta förutsättningar och utmaningar

I den familjerättsliga verksamheten gäller det att fortsätta att arbeta med att korta väntetiderna för samarbetsamtal och via statistik följa att utredningstiderna hålls för vårdnadsutredningar. Antalet vårdnadsutredningar ligger på en i stort konstant nivå, vilket också den rikstäckande statistiken för familjerätter visar.

Det är fortsatt svårt att rekrytera umgängesstödjare. Ärendena är oftast mycket komplicerade och vi ser ett ökat behov av olika språkkompetenser.

Nämndens verksamhet behöver även fortsätta arbetet med att utveckla en helhetssyn och en väl fungerande samverkan så väl internt som externt med utgångspunkt från brukarnas behov.

Organisation

Familjerättens verksamhet regleras främst av föräldraskapsbalken och socialtjänstlagen. Den största delen av verksamheten är myndighetsutövning.

Utöver de ovan nämnda aktiviteterna under nämndmål, så omfattar verksamhetens ansvarsområden även att:

- Godkänna faderskapsbekräftelse, utreda faderskap, väcka och föra talan i mål om faderskap, lägga ned utredning om faderskap.
- Erbjudna samarbetsamtal.
- Godkänna, respektive inte godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge.
- Yttrande till tingsrätten i mål om namnärenden.
- lämna upplysningar till tingsrätten i vårdnadsmål.
- På uppdrag av tingsrätten genomföra samarbetsamtal.
- På uppdrag av tingsrätten genomföra utredningar avseende vårdnad, boende och umgänge.
- Yttrande i adoptionsärenden.
- Medgivande vid adoption.
- Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande.
- Återkalla medgivande till adoption.
- Uppföljning av adoptionsärenden.
- Tillsättande av umgängesstöd vid umgänge på tingsrättens begäran.

Budget

Driftbudget, nämnd

Kommunstyrelsen beslutade i juni att nämnderna får en årlig generell uppräkningsram på 1,0 procent åren 2020 - 2022 som kompensation för löne- och prisutveckling. Familjerättsnämnden har en volymeräknad ram som tar hänsyn till demografiska förändringar. För 2020 har nämnden tilldelats en ram på 4,4 mkr. Bruttokostnaden är beräknad till 9,3 mkr och en preliminär beräkning för 2020 visar att fördelningen blir 47,6 procent för Solna, för Sundbyberg 34,3 procent och för Ekerö 18,1 procent. I avtal har kommunerna överenskommit om att hälften av kostnaderna fördelas efter antalet invånare i respektive kommun två år före aktuellt verksamhetsår. Den andra hälften fördelas utifrån antalet ärenden (enligt Socialstyrelsens statistik) under de senaste tre åren räknat t.o.m. två år före aktuellt verksamhetsår. För 2020 års verksamhetsår har beräkningar gjorts på år 2018 för befolkningsstatistik samt 2016 - 2018 för antalet ärenden.

| mkr | Budget 2020 | Budget 2019 | Förändring |
|-----------------------|-------------|-------------|------------|
| Intäkter | 4,9 | 4,8 | -0,1 |
| Kostnader | -9,3 | -9,2 | 0,1 |
| Nettokostnader | -4,4 | -4,4 | 0,0 |

Investeringsbudget

Nämndens investeringsbudget för 2020 är oförändrad från föregående år och uppgår till 0,1 mkr.

| mkr | Budget 2020 | Budget 2019 | Förändring |
|--|-------------|-------------|------------|
| Kapitalinventarier, arbetsmiljöåtgärder m.m. | -0,1 | -0,1 | 0,0 |
| Summa | -0,1 | -0,1 | 0,0 |

Taxor och avgifter

Familjerättsnämnden har inga taxor och avgifter.

Nämndens taxor och avgifter

| Taxor och avgifter | Beslutad | Status | Datum för nytt beslut | Gäller från och med |
|--------------------|----------|--------|-----------------------|---------------------|
| | | | | |

Medarbetare

Nämnden bedriver kontinuerligt utvecklingsarbete för att säkra kompetensförsörjningen och vara en bra arbetsgivare med engagerade medarbetare. För att kunna möta dem som behöver stöd från socialtjänsten måste medarbetarna ges en bra arbetsmiljö och goda förutsättningar att utföra sitt arbete. Hot och våld mot socialtjänstens medarbetare ska alltid tas på största allvar.

Rekryteringsläget har stabiliserats för socialsekreterare efter de senaste årens svårigheter att behålla och rekrytera personal.

Under våren har två medarbetare gått en faderskapsutbildning och två medarbetare har gått utbildning i samarbetsamtal. Samtliga medarbetare på familjerätten har fått möjlighet till kompetensutveckling genom de två rikstäckande familjerättsdagarna.

Verksamhetsutveckling och kvalitetsarbete

Nämnden bedriver kontinuerligt verksamhetsutveckling för att svara upp mot solnabornas förväntningar på nämndens tjänster och service. Nämnden deltar också i den stadsövergripande satsningen Solna 2025 för att möta de ökade välfärdsbehoven. Nedan beskriver nämnden vad som planeras inom verksamhetsutveckling och kvalitetsarbete på en övergripande nivå 2020.

Nämnden kommer under 2020 fortsätta att erbjuda gruppverksamheten BIFF (barn i föräldrars fokus). BIFF är en utbildning och samtalsgrupp för föräldrar som lever separerade och som inte kommer överens i frågor som rör gemensamma barn. Syftet med utbildningen är att öka föräldrars möjlighet att komma överens om bra lösningar för sina barn utifrån barnets behov och rätt. Nämnden kommer att fortsätta utveckla arbetet med att förbättra förutsättningarna för att öka antalet verkställda umgängesärenden; två handläggare har som del i sin tjänst att arbeta mera specifikt mot dessa uppdrag för att kunna ha tätare uppföljningar i ärendena samt ha en mer kontinuerlig handledning till umgängesstödjare.

Arbetet med att i större utsträckning använda videosamtal kommer att fortsätta under 2020 för att möjliggöra samarbetsamtal för föräldrar som bor långt ifrån varandra, men även som en möjlighet i vårdnads-, boende- och umgängesutredningar där en förälder är bosatt på annan ort eller i ett annat land.

Det arbete som påbörjats för att förkorta väntetiderna på samarbetsamtal kommer att fortgå genom att se över rutiner för bokningar och fasta tider för samarbetsamtal. Nämnden kommer att följa väntetider och utfall av samarbetsamtalen genom statistik och brukarundersökning. Nämnden har fortsatt inga väntetider på utredningar.

Under 2020 kommer möjligheterna att använda sig av riskbedömningsmetoden, arbetsmetoden och förhållningssättet Signs of Safety i det familjerättsliga arbetet att ses över. En handläggare kommer att utbildas för att kunna hålla i kartläggning enligt Signs of Safety i vårdnads-, boende- och umgängesärenden. Familjerätten kommer också att se över vilka av verktygen i Signs of Safety som är tillämpbara på familjerättens arbete.

Nämndens kvalitetsdeklarationer

Nämndens kvalitetsdeklaration beskriver vilken service medborgaren/brukaren kan förvänta sig av verksamheten. Kvalitetsdeklarationen är oförändrad.

| Kvalitetsdeklarationer | Beslutsdatum | Status |
|------------------------|--------------|------------|
| Familjerätt | 2018-09-13 | Oförändrad |

Tvärsektoriella frågor

Internationellt

Nämndens internationella arbete är huvudsakligen en metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling. Nämnden lyfter in det internationella perspektivet i kvalitetsarbete och verksamhetsutveckling genom att ge nämndens medarbetare möjlighet att hämta inspiration och idéer från andra länder i Europa med syfte att utveckla den egna verksamheten. Detta återkopplas till övrig personal genom FoU-caféer och skriftliga rapporter. Nämnden tar också emot studiebesök från andra länder och deltar i internationella konferenser som motsvarar nämndens behov.

Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att utveckla nämndens verksamhet och dess kvalitet samt säkra likvärdigt bemötande och service. Likabehandling är en central del av nämndens värdegrund och ska bidra till att förändra normer som exkluderar genom att synliggöra och ifrågasätta normer och privilegier. Nämndens värdegrund grundar sig på helhetssyn, människors lika värde, tro på individens egen förmåga och professionalism. Utbildningstillfällen kring nämndens värdegrund hålls två gånger per år. Detta ska, förutom att ge ökad kunskap, ge möjlighet att granska och processa den egna positionen. Likabehandlingsperspektivet genomsyrar det dagliga arbetet och ska finnas med i

ärendedragning liksom i all handledning.

Miljö

Nämndens miljöarbete utgår från den av kommunfullmäktige antagna miljöpolicy med tillhörande miljöstrategi samt nämndens nämndmål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljöområdet under 2020 utifrån miljöpolicyens fokusområden.

Genom källsortering uppnås en effektiv kretsloppsanpassad avfallshantering i alla verksamheter. Vid inköp av livsmedel ska i första hand ekologiska och KRAV-märkta alternativ väljas. Medarbetarna har tillgång till tjänstecyklar, cykelpool och miljöklassade tjänstebilar samt uppmanas till ett hållbart resande när andra alternativ behövs.

För att få ökad kännedom om miljöpåverkan i vardagen erbjuds alla nyanställda en grundläggande miljöutbildning i två steg.

En översyn av det interna behovet av leasingbilar ska göras och på sikt ska bilarna vara el- eller hybridbilar.

Konkurrensutsättning

Den familjerättsliga verksamheten utgörs till övervägande del av myndighetsutövning och har inte någon verksamhet som är upphandlad. Inte heller planeras någon konkurrensutsättning eller att framöver genomföra några upphandlingar av verksamheten.

Befintliga avtal som ska upphandlas på nytt

| Avtalsbeteckning | Diarienummer |
|------------------|--------------|
|------------------|--------------|

Nya upphandlingsbehov samt större avrop på befintliga ramavtal

| Nya upphandlingsbehov / Avrop på befintliga avtal |
|---|
|---|

Intern kontroll

Varje nämnd ansvarar för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde enligt kommunfullmäktiges reglemente. En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert.

I samband med verksamhetsplan och budget ska varje nämnd ta fram en internkontrollplan för nästa år som beskriver väsentliga risker i verksamheten. Riskerna sorteras in i en av fyra kategorier: styrning, medarbetare, ekonomi och verksamhetsprocesser. Riskerna kopplas sedan till en process eller rutin. Verksamheten ska bedöma sannolikheten för och konsekvensen av om en risk skulle inträffa. Bedömningen redovisas som ett riskindex 1-16, där 16 är hög risk. Internkontrollplanen beskriver kontrollmoment för hur verksamheten ska kontrollera att risken inte har inträffat. Internkontrollplanen följs upp i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Internkontrollplan

| Kategori | Process/Rutin | Riskindex | Risker | Kontrollmoment |
|----------------------|--|-----------|---|---|
| Verksamhetsprocesser | Utredningar i enlighet med gällande riktlinjer, rutiner etc. | 12 | Lagstiftning och riktlinjer/rutiner följs inte. Brister i dokumentation påverkar möjligheten att genomföra utredningar effektivt och korrekt. | Kontroll av att medarbetare på familjerätten som handlägger utredningar om vårdnad, boende och umgänge känner sig trygga i gällande lagstiftning, riktlinjer och rutiner. |
| | | | | Kontroll av dokumentation i utredningar. |
| | | | | Stickprov att utredningar om vårdnad, boende och umgänge följer gällande lagstiftning, riktlinjer och rutiner. |

| Kategori | Process/Rutin | Riskindex | Risker | Kontrollmoment |
|----------|--|-----------|--|---|
| | Kontinuitet för klienterna i samband med personalomsättning. | 12 | Personalomsättning kan innebära handlägggarbyten för brukaren vilket kan skapa oro och minskad kontinuitet i insatser. | Kontroll av att de handläggare som tagit över ärende från annan handläggare fått tillräcklig överlämning och att kontinuiteten bibehålls. |