

SOLNA STAD – POLICY

VA-policy



SOLNA STAD

POLICY – antas av kommunfullmäktige

En policy uttrycker politikens värdegrund och förhållningssätt. Denna typ av dokument fastställs av kommunfullmäktige då de är av principiell beskaffenhet och därmed enligt kommunallagen tillhör fullmäktiges exklusiva beslutanderätt och gäller tills vidare. En policy talar om vad staden vill uppnå inom ett specifikt område som berör flera verksamheter. Policyn bör inte innehålla detaljerade ställningstaganden vad gäller utförande, prioriteringar eller metoder.

STRATEGI – antas av kommunstyrelsen

Strategidokument anger konkreta åtgärder för den politiska viljeinriktningen. En strategi ska ange vem som ansvarar för att åtgärder genomförs, när de ska vara genomförda samt vilka prioriteringar som ska göras. Strategin ska gälla under en begränsad period, exempelvis under en mandatperiod och antas av kommunstyrelsen.

RIKTLINJE – antas av kommunstyrelsen

Riktlinjer säkerställer riktigt agerande och god kvalitet i stadens arbete. I riktlinjer preciseras hur något ska uppnås. Det kan exempelvis handla om hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå de politiska inriktningar och mål som finns i en policy eller strategi och dessa antas av kommunstyrelsen.

ANVISNING – godkänns av förvaltningschef/chef

Anvisningar och rutiner rör sig i regel om ren verkställighet av riktlinjer eller andra styrdokument. Denna typ av dokument är förvaltningens verktyg för att verkställa politiska beslut och dokumenten är inte föremål för formella beslut i politiska organ utan upprättas efter behov av varje verksamhet/enhet i samråd med ansvarig förvaltningschef/chef. Detta innebär således att stadsövergripande anvisningar och rutiner beslutas av stadsledningsförvaltningens förvaltningschef/chef.

| | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| Dokumenttyp: | Policy |
| Giltighetstid: | Tills vidare |
| Beslutande organ: | Kommunfullmäktige |
| Beslutsdatum: | 2023-10-30 |
| Antagen till följd av lag: | Nej |
| Revisionsdatum: | – |
| Dokumentansvarig: | Stadsledningsförvaltningen |
| Uppföljning: | – |

Inledning

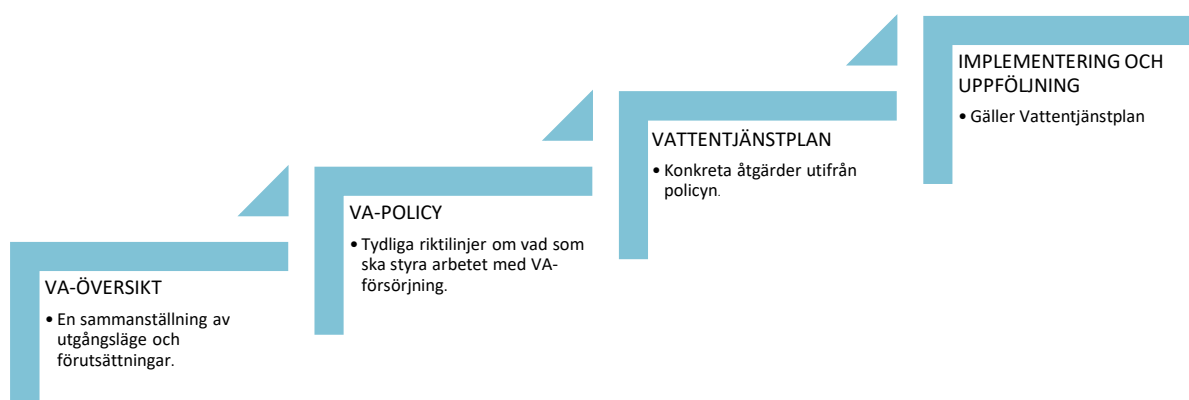
Syftet med Solna stads VA-policy är att säkerställa en hållbar och trygg vatten- och avloppsförsörjning. VA-policyn är ett styrdokument för Solna stads arbete med vatten och avlopp (VA) och anger stadens viljeinriktning i arbetet med planering och förvaltning av VA.

Policyn ska vara integrerad i Solna stads långsiktiga stadsplanering och utgöra ett underlag i översiktsplaneringen.

VA-policyn är stadsövergripande och samtliga nämnder och bolag har ett ansvar för att arbeta i enlighet med inriktningen i policyn.

VA-policyn gäller tills vidare.

I figuren nedan beskrivs processen för framtagande av VA-policy och i nästa steg framtagande av Vattentjänstplan.



Övergripande mål för Solna stads VA-arbete

Utgångspunkten för Solna stads VA-policy är den vision och de övergripande mål som finns formulerade för Solna stad och Solna Vatten samt de mål och strategier som finns i Blåplan, Klimatstrategi, Miljöpolicy och Dagvattenstrategi. Inriktningen är att Solna ska vara en sammanhållen och

levande stad, som växer och utvecklas hållbart för alla Solnabor. För att uppnå visionen och de övergripande målen ska VA-arbetet fokusera på områdena hållbar stadsutveckling och hållbar förvaltning i enlighet med målsättningarna nedan.

Hållbar stadsutveckling

1. Solna stad ska arbeta för en långsiktigt hållbar VA-försörjning. VA ska vara en integrerad del i alla skeden av stadsbyggnadsprocessen för att säkerställa gemensam planering och utveckling av staden.
2. VA-anläggningens kvalitet och kapacitet ska säkerställas och framtidssäkras för att skapa trygghet för invånarna.
3. VA-anläggningar ska utformas på ett sådant sätt att de bidrar till långsiktig teknisk hantering och anpassas till stadsmiljön.
4. VA-verksamhetens juridiska ansvarsgränser (verksamhetsområden) ska vid behov aktualiseras för att uppnå tydlighet gentemot Solna stad, dess invånare och exploatörer.

Hållbar VA-förvaltning

5. VA-anläggningen ska underhållas och förnyas för att säkerställa kostnadseffektivitet och god status samt anpassning till ett förändrat klimat.
6. God leveranssäkerhet och kvalitet på dricksvattnet ska säkerställas tillsammans med Norrvatten, samt gemensamt arbeta för minskad dricksvattenanvändning.
7. Vid underhåll, förnyelse och nyanläggning ska hänsyn tas till dess miljö- och klimatpåverkan.
8. God ekonomisk styrning ska upprätthållas genom långsiktig planering.
9. Utsläpp av föroreningar till dagvatten samt bräddning från spillvatten ska minimeras i syfte att uppfylla miljökvalitetsnormerna och uppnå god status i vattenförekomsterna.
10. Utsläpp av föroreningar till spillvatten ska minimeras för att förbättra slamkvaliteten.

Genomförande och uppföljning

Uppföljningen av VA-policyn är en integrerad del av stadens ordinarie verksamhetsuppföljning.