



## Demokrati- och digitaliseringsberedningen

**Plats och tid** 2026-03-05 Solna stadshus, rum 126 Edsviken, kl. 16:00-18:05

### Ledamöter

Martin Karlsson C), ordförande  
Omer Khan (V) 1–5, del av 6, 7  
Arion Chryssafis (M)

### Övriga närvarande

Maria Rönnerberg, avdelningschef  
Catarina Ericsson, enhetschef  
Stefan Tadic, stadssekreterare  
Elsa Valeberg, valsamordnare 1–5, del av 6, 7  
David Evertsson, nämndsekreterare 1–5, del av 6, 7  
Lisen Ydring, förvaltningschef 1–5  
Klara Pettersson, stabschef 1–5  
Pernilla Unell, avdelningschef 1–4  
Amal Lehtinen, näringslivssamordnare 1–4  
Annika Blücher, verksamhetschef/ rektor 1–4

Utses att justera

Arion Chryssafis (M)

Plats och tid

Minnesanteckningarna justeras digitalt. Tidpunkt för justering anges längst bak i minnesanteckningarna.

Underskrifter

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Stefan Tadic

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Martin Karlsson C)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Arion Chryssafis (M)

**1****Närvaro**

Ordförande hälsar alla välkomna och närvaron kontrolleras.

**2****Justering**

Till justerare väljs Arion Chryssafis (M).

**3****Fastställande av föredragningslista**

Demokrati- och digitaliseringsberedningen fastställer utsänd föredragningslista.

**4****Digitaliseringsresan för förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid**

Lisen Ydring, förvaltningschef, inleder med att informera om ett antal genomförda digitaliseringsprojekt:

- Nytt gemensamt bibliotekssystem för stadens folk-, skol- och fritidsbibliotek
- Digitaliserad ungdomsenkät
- Tillgängliggöring av kulturhistoriska föremål från Överjärva gård på webben
- Nya skyltar vid utomhuskonst med QR-koder som länkar till digital information
- Digitala informationsskärmar på ungdomsgårdar och idrottsanläggningar
- Automatisering av belysning och drift på anläggningar

Solna vuxentutbildnings hantering av betygskataloger digitaliseras, vilket minskar det administrativa arbetsbördan som finns idag på både central förvaltning och skolorna. Målet är att samtliga skolor ska ha anslutit sig i juli. Detta skulle innebära att cirka 7 500 betygskataloger som årligen skickas med post kommer kunna överföras och signeras digitalt. En gång om året kommer en överföring att göras till e-arkivet.

Det andra större projektet är en digitaliserad hantering av sommarjobb, där ett nytt system införs för bland annat ansökningar, jobberbjudanden, tidrapportering och löneunderlag. Förändringen ersätter tidigare manuella blanketter och mejlrutiner, inklusive hanteringen av de cirka 5–700 ansökningar som skickas in årligen. Målet är att även skatteblanketter och anställningsavtal ska digitaliseras under året. Förändringen medför även en rad andra fördelar, exempelvis tillgång till statistik och möjligheten att spåra tidigare ärenden i en digital logg.

---

Signatur

Förvaltningen presenterar även kommande projekt, däribland annat besöksräknare i utomhusmiljöer, utveckling av e-tjänster för lokalbokningar och föreningsbidrag samt kompetensutveckling inom AI för att stärka medarbetarnas förmåga att använda digitala verktyg i arbetet.

## 5

### Information om ungdomsrådet

Maria Rönnberg, avdelningschef informerar om ungdomsrådets nuvarande sammansättning.

Idag är 13 av 15 platser i ungdomsrådet besatta. De återstående två platserna avser representation från Solna gymnasium samt privat anpassad skola. Idag har man fyllt platserna med nomineringar från fritidsgårdarna med bedömningen att platserna inte bör stå tomma då detta riskerar att minska engagemanget i rådet samt försvåra genomförandet och slutförandet av pågående projekt.

Ett brett rekryteringsarbete har gjorts genom skolor, privata huvudmän, fritidslotsar och via ungdomsenkäten. Utmaningar kvarstår i att rekrytera och behålla ungdomar, bland annat på grund av skolarbete och det stora åldersspannet i rådet.

## 6

### Digitaliseringsplan för 2026 samt uppföljning av digitaliseringsarbetet 2025

Catarina Ericsson, enhetschef, sammanfattar stadens digitaliseringsarbete under 2025 och informerar om planen för 2026. Under 2025 har flera projekt levererats, bland annat ett nytt kostdatasystem för näringsberäkning, ett nytt debiteringssystem för Solna Vatten AB, en avveckling av kopparnätet, ett utbyte av accesspunkter och en centralisering av passersystem till stadens fastigheter.

Visionen för digitalisering och IT 2024–2034 bygger på fyra nivåer: grundläggning, förmågor och styrning, tekniklyft, samt invånar- och medarbetarnyttor. Arbetet med den första nivån pågår redan och inkluderar frågor som IT-säkerhet, interoperabilitet mellan system och stärkt konnektivitet. I arbetet med den andra nivån börjar man få en bild över vilka roller som behöver tillsättas och vilken kompetens som behöver utvecklas. Den tredje nivån, tekniklyft, bygger på de två tidigare och inkluderar bland annat integrering av AI, medan den fjärde nivån handlar om den konkreta nyttan utåt.

Arbetet fortsätter under 2026 med omvärldsanalys, kvalitetsutveckling och förslag om förstärkta resurser. För att samla in och prioritera digitaliseringsalternativ har staden infört en stadsövergripande portföljstyrningsmodell och startat en portföljstyrgrupp samt projektspecifika styrgrupper. Det pågår även ett arbete med att införa en systemförvaltningsmodell utifrån PM3, vilket behöver anpassas till förvaltningarnas olika förutsättningar. Utbildningsinsatser planeras att påbörjas hösten 2026. Inom

---

Signatur

informationssäkerhet pågår en genomlysning kopplad till den nya NIS2-lagen, där roller och ansvar kring säkerhet, IT och systemägarskap tydliggörs.

## 7

### **Val 2026 – riksdag, region och kommun**

Elsa Valeberg, valsamordnare, presenterar införandet av digitala röstkort, skärpta krav på tillgänglighet och nya rutiner för röstmottagare inför valet 2026. En nyhet inför valet är att digitala röstkort skickas till väljare med digital brevlåda, medan övriga fortsatt får röstkortet på papper. Det kommer räcka att uppvisa identitetshandling för att förtidsrösta. En annan förändring är röstmottagarnas hantering av röster som under förtidsröstningen kommer förändras jämfört med tidigare. Valkansliet håller på att rekrytera till en projektanställning och hela stadskansliet kommer från augusti att utgöra valkansli.

Inför skolvalet kommer skolor som vill delta anmäla sig till MUCF och planera debatter och politikerbesök. Kommunen lånar ut material och valkansliet hjälper till med samordning.

Rekrytering av röstmottagare för RKR-valen kommer ske via Solnanytt, Mitt i, sociala medier och stadens webbsida. Den mobila vallokalen planeras att användas som visuell informationspunkt.

## 8

### **Övrigt**

Inget övrigt vid detta möte.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: MARTIN KARLSSON  
TID: 2026-03-27 10:08:34 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_de4feac6bb1937c126d957ffeca747ae



NAMN: Stefan Lilo Tadic  
TID: 2026-03-27 10:08:59 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_3247667116bf03f5f79c7eed002d48f8



NAMN: ARION CHRYSSEAFIS  
TID: 2026-03-27 10:11:09 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_f2759ab0c42c972559ea29597b6854ad



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2026-03-27 10:11:14 +01:00  
Ref: 316175SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)