



## Åtagande som förvaltare

Härmed åtar jag mig uppdraget som förvaltare för:

Namn: \_\_\_\_\_ Personnr: \_\_\_\_\_

att bevaka huvudmannens rätt       att förvalta huvudmannens egendom       att sörja för huvudmannens person

### Förvaltarens namn och kontaktuppgifter:

Namn: \_\_\_\_\_ Tel nr: \_\_\_\_\_

Mobilnr: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

### Förvaltarens underskrift:

Ort och datum: \_\_\_\_\_ Namnteckning: \_\_\_\_\_

Personuppgifter som lämnas i denna handling behandlas av överförmyndarnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering av avgift samt uppdatering av adressuppgifter.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig och undertecknad begäran få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av överförmyndarnämnden. Överförmyndarnämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter.

Huvudmannen och hans/hennes närmaste har alltid rätt enligt föräldrabalken 16 kap 7 § att ta del av de handlingar hos överförmyndaren som rör ställföreträdarskapet. Likaså har allmänheten med stöd av tryckfrihetsförordningen rätt att få information om dina personuppgifter enligt offentlighetsprincipen.