

Inloggning för vårdnadshavare till myndiga elever i frånvarosystemet Skola24

Solna Gymnasium använder webblösningen Skola24 för att registrera elevernas frånvaro.

I Skola24 kan du göra tre saker:

- 1) **Se ditt barns frånvaro** (som även kan skrivas ut i en grafisk frånvarorapport)
- 2) **Trycka på knappen ”Ta del av visad frånvaro”** Men vid t ex sjukdom **krävs** en frånvaroanmälan dagen före eller samma dag se punkt 3 nedan.
- 3) **Frånvaroanmäla** direkt via Internet vid t ex sjukdom, tandläkarbesök mm

Tillgång till det ovan nämnda i Skola24 är kostnadsfri för dig som förälder.

Du som vårdnadshavare till myndig elev kan anmäla dig och få tillgång till Skola24 om den myndiga eleven skriver på fullmakten på baksidan. Det du behöver göra för att få en egen inloggning är att fylla i ett Skola24- fullmakt/beställning med information om dig och ditt barn: namn, personnummer, e-post, mobilnummer och ditt barns namn, personnummer och klass. Personnumret används för att unikt kunna identifiera dig som förälder/vårdnadshavare. När ditt Skola24-konto är registrerat får du ett e-postmeddelande med en aktiveringskod. Med hjälp av aktiveringskoden skapar du själv ditt eget konto och väljer då ditt personliga användarnamn och lösenord. Sedan kan du börja använda Skola24.

Sjukanmälan per telefon har upphört att gälla.

Om ni är två vårdnadshavare som vill ha tillgång till frånvaron för ert barn så ber vi er lämna in en blankett för vardera vårdnadshavaren.

Blanketten finns även på skolans hemsida solna.se/solnagymnasium

Du kan endast se ditt eget/dina egna barns frånvarotid och anledning. Observera att du själv ansvarar för att ditt användarnamn, lösenord och aktiveringskod till Skola24 inte lämnas ut till obehöriga!

Skicka e-post till solnagymnasium@solna.se från e-postadressen du vill ha registrerad med uppgifter om ditt mobilnummer, personnr, förnamn och efternamn och ditt barns personnr, förnamn, efternamn och klass.

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnr, e-post och telefon. Syftet med en sådan behandling är för att kunna skapa inloggning i frånvarosystem.

Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är allmänt intresse. Dina uppgifter kommer att så länge du studerar på skolan.

Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden i Solna stad. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på tel. 08-746 10 00. Du når vårt dataskyddsombud på barnutbildningsnamnden@solna.se Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datatillsynsmyndigheten.

Kontrakt/Beställning av konto till Skola24

Fullmaktsgivare: Myndig elev

Elevens förnamn		Elevens efternamn	
Elevens personnr (10 siffror)		Klass	
-			
Vårdnadshavares förnamn		Vårdnadshavares efternamn	
Vårdnadshavares personnr (10 siffror)			
-			
Vårdnadshavares e-postadress (Vänligen texta tydligt, skicka även e-post till solnagymnasium@solna.se)			
Vårdnadshavares mobilnr (Vänligen texta tydligt)			
Vårdnadshavare: Jag vill använda Skola24 för att kunna frånvaroanmäla och ta del av frånvaron för mitt barn och få e-post vid elevens frånvaro. Genom att underteckna beställningen godkänner jag att Solna Gymnasium lagrar de uppgifter som jag har lämnat. Uppgifterna om mig raderas när eleven slutat på skolan eller när jag begär det. Jag intygar att mitt e-postkonto är mitt personliga och ansvarar för att ingen obehörig har tillgång till det. Jag ansvarar för att min aktiveringskod, mitt användarnamn och lösenord till Skola24 inte lämnas ut till någon obehörig.			
..... Ort och datum	 Namnteckning vårdnadshavare	
Jag ger fullmakt till ovanstående att få tillgång till min frånvarorapportering i Skola24 samt tillhörande inloggningsuppgifter			
..... Ort och datum	 Namnteckning elev	

OBS! Ingen registrering görs i Skola24 innan beställning kommit till skolan både via papper och via e-post med uppgifter om ditt personnummer, förnamn, efternamn och ditt barns personnummer, förnamn, efternamn och klass till solnagymnasium@solna.se.

Vi behandlar alla ansökningarna i den ordning de kommer in. Räkna med en behandlingstid på ca 2 veckor.

Lämnas till elevens mentor.

Kan även lämnas till skolans expedition eller skickas via post till:

Solna Gymnasium, Råsundavägen 80, 169 57 Solna, Märk kuvertet med "Skola24".