



Övergripande anvisning för riskanalys vid avfallshantering på vård- och omsorgsboende samt LSS-boende

1.1 Bakgrund

Omvårdnadsförvaltningens risksamordnargrupp har identifierat behov av att utarbeta övergripande anvisningar för hur verksamheterna skall arbeta med identifierade risker. Anvisningarna är tänkt att utgöra ett stöd för såväl utförare som för Solna stad.

1.2 Syfte

Syftet med denna anvisning är att utifrån de obligatoriska riskbedömningarna utarbeta lokala rutiner som tydliggör ansvarsfördelningen, hur det förebyggande arbetet fortlöper samt hur eventuella fel och brister som upptäcks ska åtgärdas. Vid riskbedömning ska allvarlighetsgrad och sannolikhet bedömas i enlighet med SKL:s metod för risk- och händelseanalys. Åtgärder ska beskrivas vid identifierad risk.

Rutinerna ska vara tillgängliga och väl förankrade hos medarbetarna.

2. Obligatoriska riskbedömningar

- Utebliven hämtning, exempelvis p.g.a. väderleksförhållanden och strejk
- Överfyllda eller felaktigt placerade avfallskärl
- Renhållning i avfallsutrymmen för att minimera risk för skadedjur och lukt
- Felaktig användning av sopnedkast vilket kan föranleda stopp
- Felaktig sortering.

3. Samverkan med Solna stad

AKTIVITET	ANSVARIG
När verksamhetschef anser att en risk är påtaglig trots vidtagna åtgärder i verksamheten, ska kvalitetsutvecklare kontaktas.	Verksamhetschef
Kvalitetsutvecklare sammankallar till möte och ansvarar för att relevanta personer bjuds in, som kan bidra till framtagandet av en lösning i ärendet.	Kvalitetsutvecklare
Kvalitetsutvecklare återkopplar till verksamhetschef om vilket stöd kommunen kan erbjuda.	Kvalitetsutvecklare
Efter att vidtagna åtgärder genomförts ansvarar verksamhetschef för att följa upp effekten av dessa och göra en ny riskanalys i verksamheten utifrån nya förutsättningar.	Verksamhetschef