



Barn- och
utbildningsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2020-11-25
BFN/2020:1

Reviderad verksamhetsplan och budget 2021

Förslag till beslut

Barn- och förskolenämnden fastställer förvaltningens förslag till reviderad verksamhetsplan och budget inklusive mål, ekonomiska ramar, konkurrensplan och internkontrollplan. Barn- och förskolenämnden beslutar om bidragsbelopp 2021 och tillhörande regler till andra kommuner och fristående förskolor samt pedagogisk omsorg enligt bilaga” Barn- och förskolenämndens principer för resursfördelning och regler för utbetalning av bidrag till enskilda huvudmän och interkommunal ersättning till andra kommuner” samt ”Bidragsbelopp 2021 till egen regi, andra kommuner och enskilda huvudmän”

Sammanfattning

Solna ska vara en attraktiv förskolekommun. För att uppnå detta har den tidigare barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen antagit en strategi för att öka kvaliteten i förskolan.

I verksamhetsplan och budget för 2021 återfinns beskrivning av de aktiviteter nämnden ska genomföra under 2021 för att ytterligare höja kvaliteten i förskolan.

Den tilldelade nettokostnadsramen för barn- och förskolenämnden år 2021, enligt stadens verksamhetsplan och budget, är 520,6 mkr. Förändringen jämfört med föregående år består av en volymberäknad kompensation på 6,5 mkr och en politisk satsning på 7 mkr. Den politiska satsningen är en riktad satsning för ökad kvalitet i förskolan. Utöver ramtillskottet har en justering av taxan i förskolan ytterligare förstärkt budgeten med 4,5 mkr.

Barn- och förskolenämnden kommer under 2021 att fortsätta att fokusera på att öka likvärdigheten i förskolan och den pedagogiska omsorgen. Det innebär tydliga processer, gemensamma strukturer och strategier och ökat samarbete både mellan förskolor i egen regi och med enskilda huvudmän i staden. Rektorer i förskola ska ha goda förutsättningar att lyckas i sina uppdrag, till exempel ekonomiska förutsättningar, verksamhetsanpassade lokaler, tillgång till centrala stödfunktioner inom ekonomi, juridik och IT, samt goda samarbeten med andra verksamheter i staden. Under 2021 planeras bland annat följande aktiviteter:

- Huvudmannen ska arbeta för att förbättra den strukturella kvaliteten i förskolan genom att rekrytera fler förskollärare och arbeta för att behålla de förskollärare som redan finns i verksamheten.
- En kompetenshöjande insats för barnskötare kommer att genomföras med hjälp av omställningsfonden.
- För att förbättra resultat och processkvaliteten fortsätter arbetet med ESF-projektet Digitalt medarbetarskap.



- Ett arbete med att förbättra utomhuspedagogiken i stadens förskolor inleds.
- För att förbättra servicekvaliteten ska stadens förskolor arbeta med förbättrad och likvärdig information till vårdnadshavare genom lärplattformen Infomentor.

I enlighet med tidigare fattat beslut (§52 skn/2020-10-22) kommer Ringens förskola att flytta till andra lokaler i anslutning till Igelbäckens förskola.

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Utmaningen är att ha en flexibel organisation som kan anpassas efter befolkningsutvecklingen. Solna stads verksamheter ska även hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Nämnden möter dessa utmaningar genom att sätta kvalitet i fokus och ständigt utveckla verksamheten för att ge alla barn kunskaper som rustar dem för livet. Nämnden kommer under kommande år att arbeta för att organisationen snabbt ska kunna anpassa platser utifrån behov och efterfrågan, och för att den ska kunna anpassa verksamheten utifrån barnens förutsättningar.

Handlingar

1. Verksamhetsplan och budget 2021
2. Principer för resursfördelning
3. Bidragsbelopp 2021 förskola
4. Flytt av Ringens förskola
 - Situationskarta
 - Planritning
 - Fasad
 - Barnkonsekvensanalys Ringen
 - Barnkonsekvensanalys Igelbäcken

Alessandra Wallman
Förvaltningschef

Maria Gyllenberg
Avdelningschef

Sofia Nybom
Biträdande skolchef

Hanna Malm
Enhetschef

Beslutet expedieras till: Kommunstyrelsen

Reviderad verksamhetsplan och budget 2021

BARN- OCH FÖRSKOLENÄMNDEN

BFN/2020:1

Behandlas på barn- och förskolenämnden den 15 december 2020

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Översikt över verksamhetens utveckling.....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten.....	3
Mål och uppdrag	4
Ekonomi.....	6
Väsentliga personalförhållanden	7
Tvärsektoriella frågor	8
Förväntad utveckling.....	9
Konkurrensutsättning	9
Intern kontroll	9

Bilagor

Bilaga 1: Principer för resursfördelning barn- och förskolenämnden

Bilaga 2: Bidragsbelopp 2021 förskola

Förvaltningsberättelse

Översikt över verksamhetens utveckling

Solna ska vara en attraktiv förskolekommun. För att uppnå detta har den tidigare barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen antagit en strategi för att öka kvaliteten i förskolan. I verksamhetsplan och budget för 2021 återfinns beskrivning av de aktiviteter nämnden ska genomföra under 2021 för att ytterligare höja kvaliteten i förskolan.

Den tilldelade nettokostnadsramen för barn- och förskolenämnden år 2021, enligt stadens verksamhetsplan och budget, är 520,6 mkr. Förändringen jämfört med föregående år består av en volymeräknad kompensation på 6,5 mkr och en politisk satsning på 7 mkr. Den politiska satsningen är en riktad satsning för ökad kvalitet i förskolan. Utöver ramtillskottet har en justering av taxan i förskolan ytterligare förstärkt budgeten med 4,5 mkr.

Barn- och förskolenämnden kommer under 2021 att fortsätta att fokusera på att öka likvärdigheten i förskolan och den pedagogiska omsorgen. Det innebär tydliga processer, gemensamma strukturer och strategier och ökat samarbete både mellan förskolor i egen regi och med enskilda huvudmän i staden. Rektorer i förskola ska ha goda förutsättningar att lyckas i sina uppdrag, till exempel ekonomiska förutsättningar, verksamhetsanpassade lokaler, tillgång till centrala stödfunktioner inom ekonomi, juridik och IT, samt goda samarbeten med andra verksamheter i staden. Under 2021 planeras bland annat följande aktiviteter:

- Huvudmannen ska arbeta för att förbättra den strukturella kvaliteten i förskolan genom att rekrytera fler förskollärare och arbeta för att behålla de förskollärare som redan finns i verksamheten.
- En kompetenshöjande insats för barnskötare kommer att genomföras med hjälp av omställningsfonden.
- För att förbättra resultat och processkvaliteten fortsätter arbetet med ESF-projektet Digitalt medarbetarskap.
- Ett arbete med att förbättra utomhuspedagogiken i stadens förskolor inleds.
- För att förbättra servicekvaliteten ska stadens förskolor arbeta med förbättrad och likvärdig information till vårdnadshavare genom lärplattformen Infomentor.

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Utmaningen är att ha en flexibel organisation som kan anpassas efter befolkningsutvecklingen. Solna stads verksamheter ska även hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Nämnden möter dessa utmaningar genom att sätta kvalitet i fokus och ständigt utveckla verksamheten för att ge alla barn kunskaper som rustar dem för livet. Nämnden kommer under kommande år att arbeta för att organisationen snabbt ska kunna anpassa platser utifrån behov och efterfrågan, och för att den ska kunna anpassa verksamheten utifrån barnens förutsättningar.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Verksamheten inom Solna stad bedrivs inom stadens nämnder samt i form av aktiebolag, kommunalförbund och i stiftelseform. Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. Målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras om till kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering lämnas till kommunfullmäktige vid två

tillfällen under året, per 30 april och 31 augusti. Dessutom lämnas en årsredovisning per 31 december.

Solna stads verksamhet bedrivs i vissa delar i aktiebolag, kommunalförbund eller stiftelseform. Kommunfullmäktige utser ledamöter till bolagsstyrelser och stiftelser samt utser ledamöter till förbundsfullmäktige för kommunalförbunden. Kommunfullmäktige väljer också ägarombud till bolagsstämmor. Kommunstyrelsen ansvarar för att företagen sköter verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att tillräcklig samordning sker med övrig kommunal verksamhet. Stadens styrning utgår ifrån lagstiftning inom området och de styrdokument som särskilt utfärdats av kommunfullmäktige i form av företagspolicy, bolagsordningar, ägardirektiv, särskilda direktiv, avtal eller förbundsordningar och medlemsdirektiv.

Uppsiktsplikten fullgör kommunstyrelsen genom att krav ställs på företagen om att lämna löpande information från sin verksamhet enligt ett fastställt rapporteringssystem. Koncernredovisning upprättas per sista augusti och sista december. För stiftelser gäller särskilda stadgar. Ägarförhållandena varierar i de olika bolag/förbund som ingår i Solna stads koncern och därmed formerna för uppsikt.

Barn- och förskolenämndens ansvarsområden

Barn- och förskolenämnden ansvarar för att barn mellan 1-5 år erbjuds en god pedagogisk verksamhet där omsorg, lek och lärande är centralt för verksamheten. Detta kan ske antingen inom ramen för Solna stads egna förskoleenheter eller genom att föräldrar väljer förskola eller annan pedagogisk omsorg i annan regi.

Nämndens kvalitetsdeklarationer

Nämndens kvalitetsdeklarationer har setts över och inga ändringar behöver göras inför 2021.

Kvalitetsdeklarationer	Beslutsdatum	Status
Fristående förskola och enskild pedagogisk omsorg	2019-10-15	Oförändrad
Kommunal förskola	2019-10-15	Oförändrad

Organisation

Barn- och förskolenämnden ansvarar för planering och tillhandahållande av förskola och annan pedagogisk verksamhet i form av öppen förskola. Nämnden ansvarar även för godkännande och tillsyn av huvudmän för fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg.

Nämnden ska inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt.

Förvaltningens organisation

Barn- och utbildningsförvaltningens organisation består av en central förvaltning, 35 förskolor och 3 öppna förskolor. Rektorerens arbete leds av en skolchef. Skolchefen ansvarar för att bevaka och arbeta för att de nationella målen och att skollagens krav uppfylls i verksamheterna.

Den centrala organisationen ansvarar för att styra, samordna, stödja samt utveckla förvaltningens arbete.

Mål och uppdrag

Solna stads vision och övergripande mål

Den politiska viljeinriktningen för Solna stads framtida utveckling kommer till uttryck i *en vision* och fyra övergripande mål. Solna stads vision lyder på följande sätt:

Solna ska vara en sammanhållen och levande stad, som växer och utvecklas hållbart för alla solnabor. Staden kännetecknas av trygghet och öppenhet, där allas potential tas tillvara. Vi erbjuder kunskap, kreativitet och upplevelser som ökar regionens attraktionskraft.

Visionen bryts ner i *fyra övergripande mål*, som lyder på följande sätt:

Solna stads verksamheter ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser.

Alla verksamheter som Solna stad finansierar, oavsett utförare, ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Staden ska säkerställa att de insatta resurserna ger avsedda resultat i verksamheterna. Verksamheter inom välfärdens kärna ska prioriteras. Kvalitetsnivåer ska sättas och följas upp och utvärderas. Det ska vara ordning och reda i stadens ekonomi och verksamheterna ska hålla budget. Staden tar ansvar för framtidens välfärd genom att balansera kostnader för dagens verksamheter och behovet av att göra avsättningar för kommande investeringar.

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.

Solna ska möta efterfrågan på att leva, bo och verka i staden med ett stort utbud av bostäder, arbetsplatser och service. Staden ska växa hållbart i en takt som staden och solnaborna mår med utifrån ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt perspektiv. De möjligheter som tillväxten skapar ska tillvaratas samtidigt som stadens framtida ekonomi tryggas, viktiga naturvärden säkras och jämlika livsvillkor skapas. Barriärer ska byggas bort och stadsdelarnas egna identiteter tas till vara och länkas ihop för att skapa en sammanhållen och levande stad.

Solna ska vara en attraktiv och trygg stad att leva och verka i.

Solna ska erbjuda en attraktiv och trygg miljö att leva och verka i. Här ska finnas tillgång till bra boende, stimulerande arbete och utbildningsmöjligheter, god service, trivsamma grönområden och goda kommunikationer. Stadsmiljön ska vara trygg och tillgänglig för alla, utan fysiska och sociala barriärer. Solnaborna ska kunna forma sina liv efter sina förutsättningar och trygga sin försörjning genom eget arbete. Den service som Solna stad finansierar ska finnas som ett naturligt stöd för de solnabor som behöver den under livets olika skeden.

Solna stad ska vara en stad som kännetecknas av mångfald, kreativitet och upplevelser.

Solna ska vara en mångsidig och upplevelserik stad, som ökar regionens attraktionskraft. Här ska storstadens puls samspela med det lugn som närheten till natur och vatten ger. Staden ska ha en internationell prägel och vara en mötesplats för människor med olika bakgrund, en importhamn för nya idéer och ett centrum för upplevelser. Här ska alla ges möjlighet att förverkliga sina livsdrömmar och allas potential tas tillvara i stadens och regionens utveckling.

Nämndmål

Nämndmålen pekar ut kommunfullmäktiges övergripande prioriteringar och strategiska ställningstaganden för respektive nämnd. Nedan beskrivs nämndens huvudsakliga aktiviteter per respektive nämndmål och vilka mått som används för att beskriva måluppfyllelsen under 2021.

Kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög.

Aktiviteter	Beskrivning
Kvalitet i förskola	Solna stads kommunala förskolor arbetar utifrån Strategi för ökad kvalitet i förskolan för att förbättra verksamheterna. Under 2021 fortsätter arbetet med att förbättra resultat och processkvaliteten i förskolan genom att arbeta med kvalitet i rutinsituationer. ESF-projektet Digitalt medarbetarskap fortsätter med fokus på utveckling av den pedagogiska dokumentationen i lärportalen Infomentor. Förvaltningen får i uppdrag att se över hur arbetet med bemötandebildningen ABC kan fortsätta och vara aktivt samt hur nya medarbetare kan tillgodogöra sig utbildningen. Ett arbete för att förbättra utomhuspedagogiken i stadens förskolor påbörjas under 2021. Arbetet med att förbättra det systematiska kvalitetsarbetet fortsätter.
Organisation	För att förbättra den strukturella kvaliteten i förskolan kommer de kommunala förskolorna arbeta med att rekrytera fler förskollärare samt arbeta för att behålla dem som redan finns i verksamheten. Ringens förskola kommer att flytta till andra lokaler i anslutning till Igelbäckens förskola. På två förskolor kommer ombyggnationer att genomföras i syfte att möjliggöra arbete i mindre barngrupper.

Mått
Resultatkvalitet (Andel elever i förskoleklass som uppnår godkänt i språkscreening)
Strukturell kvalitet
Andel trygga barn i förskolan

Vårdnadshavarna är nöjda med förskolan och den pedagogiska omsorgen.

Aktiviteter	Beskrivning
Förbättrad information till vårdnadshavare	För att förbättra servicekvaliteten i Solnas kommunala förskolor kommer ett arbete med att förbättra informationen till vårdnadshavare att genomföras. Med hjälp av lärportalen Infomentor kan vårdnadshavare lättare få kontinuerlig information om sitt barns vardag i förskolan. En gemensam mall för att skapa

Aktiviteter	Beskrivning
	likvärdig information till vårdnadshavare från stadens alla förskolor kommer att tas fram. En ny tjänst tillsätts på central förvaltning för att förbättra uppföljningsarbetet och dialogen mellan fristående verksamheter och förvaltning.
Öka nöjdheten hos vårdnadshavare	Den nya organisationen med stora förskoleområden skapar förutsättningar att arbeta med likvärdig verksamhet i alla stadens förskolor vilket förväntas höja kvaliteten i verksamheten. Nöjdheten mäts genom brukarundersökningen. Förvaltningen kommer att arbeta för att höja svarsfrekvensen hos vårdnadshavare i förskola.

Mått
Servicekvalitet (Nöjdhetsindex för förskolan)

Nämndens uppdrag

Uppdrag kan åläggas styrelse och nämnder. Dess syfte är att styra mot politiska prioriteringar och de övergripande målen för staden. Uppdragen ska utföras inom ramen för budgetramarna. Kommunfullmäktige har i november beslutat om följande nämnduppdrag för nämnden.

Uppdrag
Barn- och förskolenämnden får i uppdrag att säkerställa att erfarenheterna och lärdomarna från hanteringen av Coronapandemin tillvaratas i utvecklingen av verksamheterna.

Löpande verksamhet enligt reglemente

Vid sidan av nämndens verksamhet utifrån nämndens nämndmål, finns även en löpande verksamhet utifrån det av kommunfullmäktige beslutade reglementet för respektive nämnd.

Ekonomi

Driftbudget, nämnd

Den tilldelade nettokostnadsramen för barn- och förskolenämnden år 2021, enligt stadens verksamhetsplan och budget, är 520,6 mkr. Förändringen jämfört med föregående år består av en volymberäknad kompensation på 6,5 mkr samt en politisk satsning på 7 mkr. Den politiska satsningen är en riktad satsning för ökad kvalitet i förskolan. I förändringen finns även en teknisk ramjustering mellan skolnämnden och barn- och förskolenämnden på 17,6 mkr avseende statsbidrag för maxtaxa. Utöver ramtillskottet har en justering av taxan i förskolan ytterligare förstärkt budgeten med 4,5 mkr.

Den volymberäknade kompensationen utgår ifrån stadens befolkningsprognos för 2021. Antalet barn i åldern 1 till 5 år prognostiseras att öka med cirka 70 barn främst i åldern 1 till 3 år.

Under 2021 fortsätter satsningarna på att förbättra den strukturella kvaliteten i förskolan. Det handlar om att minska barngruppernas storlek vilket möjliggörs genom arbetet med typförskola och ombyggnationer, rekrytering av fler förskollärare, kompetensutveckling samt att öka personaltäteten generellt. Pengen räknas upp med 1%

När det gäller tilläggsbelopp har belopp per timme räknats upp med 2 %.

Principer för resursfördelning och regler för utbetalning av bidrag framgår av bilaga 1.
Peng per barn framgår av bilaga 2.

mkr	Budget 2021	Budget 2020	Förändring
Intäkter	92	70	-22
Kostnader	-612,6	-595,2	17,4
Nettokostnader	-520,6	-525,2	-4,6

Investeringsbudget

Investeringsmedlen ska användas till inköp av inventarier till förskoleenheterna. Inventarier till förskolor som byggs om eller renoveras prioriteras i investeringsplanen.

mkr	Budget 2021	Budget 2020	Förändring
Kapitalinventarier, arbetsmiljöåtgärder m.m	1,0	1,0	0,0
Summa	1,0	1,0	0,0

Taxor och avgifter

Solna stad tillämpar sedan flera år den så kallade maxtaxan. Maxtaxan gäller förskolan och fritidshemmen och styrs av "Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet". Det innebär att staten fastställer ett tak för den avgift som kan tas ut. Inkomsttaket per månad år 2020 uppgår till 49 280 kr. Från och med juli 2015 ändrades maxtaxan till att följa index. Maxtaxan anpassas till de indexförändringar som varje år fastställs av Skolverket.

Solna stads nu gällande regler innebär att vårdnadshavare till ett barn som har en vistelsetid om maximalt 30 timmar i veckan får en reduktion av avgiften med 25 procent, så kallad deltidstaxa.

Från 1 januari 2021 föreslås att Solna stad ändrar reglerna för barnomsorgsavgift i förskola och pedagogisk omsorg. Förslaget innebär att deltidstaxan tas bort och avgiften beräknas utifrån regelverket för maxtaxan oavsett barnets vistelsetid vilket tillämpas av andra kommuner. Reduktion med 25 procent av avgiften för allmän förskola föreslås finnas kvar. Likaså föreslås att ingen avgift tas ut för barn som endast deltar i allmän förskola i enlighet med nuvarande regler. Allmän förskola är en avgiftsfri verksamhet som erbjuds för barn i åldern tre till fem år.

Avgift för ansökan om tillstånd till fristående förskolor

Den 1 januari 2019 genomfördes vissa förändringar i 2 och 26 kap. skollagen (2010:800). En av förändringarna gäller kommunens rätt att ta ut avgifter i samband med ansökan om godkännande av huvudman samt godkännande vid förändringar i verksamheten.

Avgifterna är beräknade enligt självkostnadsprincipen och tas ut vid ansökan om godkännande vid nyetablering, vid utökning/förändring av befintligt godkännande, samt vid tillfällig utökning/förändring av befintlig verksamhet.

Nämndens taxor och avgifter

Taxor och avgifter	Beslutad	Status	Datum för nytt beslut	Gäller från och med
Förskola	KF 2015-11-30	Revideras	KF 2020-11-30	2021-01-01
Ansökan om tillstånd till fristående förskolor	KF 2019-04-08	Oförändrad		

Väsentliga personalförhållanden

Fokus inom medarbetarskapet kommer att vara att arbeta efter det årshjul som gäller för HR-arbetet i stadens verksamheter.

Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen är en fortsatt utmaning för nämnden. En attraktiv arbetsgivare inom förskola blir staden genom att bedriva verksamheter som genomsyras av hög kvalitet, en stabil organisation, rätt förutsättningar och goda resultat. Detta uppnår vi bland annat genom att följa den strategin barn- och utbildningsnämnden tog 2017 för att öka kvaliteten i förskolan. Under 2020 tog nämnden fram en strategi för kompetensutveckling och karriärvägar inom förskola. Nämnden bedriver inom ramen för dessa kontinuerligt utvecklingsarbete för att säkra kompetensförsörjningen och vara en attraktiv förskolekommun. Nedan beskrivs övergripande vad som ska göras inom medarbetarområdet under 2021.

- Professionsutveckling för alla medarbetare i förskolan i att utveckla undervisningen bland annat i användningen av digitala verktyg.
- Introduktion av nya chefer.

Förvaltningen driver tillsammans med stadsledningsförvaltningen och omvårdnadsförvaltningen ett treårigt projekt finansierat av Europeiska socialfonden (ESF), för att stärka medarbetare inom förskola, förskoleklass och fritidshem med digital kompetensutveckling. Projektet har under 2020 utökats till att gälla även lärare i grundskola och gymnasium. På grund av Corona har genomförandefasen i projektet förlängts och kommer löpa på under hela 2021.

Medarbetarengagemang

Medarbetarundersökningen 2020 genomfördes under hösten 2020 resultaten kommer i december. Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet på alla nivåer kommer resultatet av den att presenteras och följas upp.

Sjukfrånvaro

Utifrån 2020 års utvärdering av det systematiska arbetsmiljöarbetet kommer korttidsfrånvaron hos unga medarbetare att följas upp kontinuerligt samt fortsätta se till att stadens rutiner vid sjukfrånvaro används. Nämnden kommer att arbeta med att tydligare koppla ihop det systematiska arbetsmiljöarbetet med övriga aktuella frågor och processer.

Tväarsektoriella frågor

Internationellt

Nämndens internationella arbete är huvudsakligen en metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling. Nedan beskrivs det huvudsakliga internationella arbetet under 2021. Arbetet bidrar till nämndmålet att kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög.

Staden deltar i det Europeiska nätverket Eurocities Social Affairs Forum. Nämnden kommer under 2021 fortsätta deltagandet i arbetsgruppen ”Utbildning”. Arbetsgruppen använder metoden ”Critical Friend Review” – vänskaplig kollegial granskning för att på ett strukturerat sätt ge feedback på en stads utbildningssystem, från förskola till gymnasium. Samarbetet ger möjlighet till kunskaps- och erfarenhetsutbyte med kollegor från andra europeiska städer.

Nämnden deltar sedan 2018 i projektet ”Digitalt medarbetarskap” som finansieras av Europeiska Socialfonden. Projektets syfte är att bygga en organisation för en hållbar digital utveckling och stärka den digitala kompetensen bland annat hos anställda i förskola. Inom ramen för projektet ingår att ett antal pedagoger får delta i internationellt kunskapsutbyte. Projektet pågår till år 2021.

Inför läsåret 20/21 har en samordnare för internationella frågor utsetts på barn- och utbildningsförvaltningen. Samordnaren ska ta initiativ till att starta upp ett internationellt utbyte med nordiska länder eller länder inom Europa med fokus på lärande i förskola.

Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att utveckla nämndens verksamhet och dess kvalitet samt säkra likvärdigt bemötande och service. Nedan beskrivs det huvudsakliga likabehandlingsarbetet under 2021. Arbetet bidrar till nämndmålen att kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög, samt att vårdnadshavarna är nöjda med förskolan och den pedagogiska omsorgen.

Barn- och förskolenämnden kommer under 2021 fortsätta ha fokus på värdegrundsarbete och arbeta för en likvärdig förskola. Insatser som planeras är bland annat att en digital plattform införs för att förbättra systematiken i kräkningsanmälningar som uppkommer i förskolan.

Miljö och klimat

Nämndens miljö- och klimatarbete utgår från stadens miljöpolicy med tillhörande strategier inom miljöområdet samt nämndens nämndmål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljö- och klimatområdet under 2021 utifrån miljöpolicyens fokusområden.

Under 2021 kommer fokus för barn- och förskolenämnden vara på att skapa en effektivare resursanvändning och en god livsmiljö, för att bidra till stadens målsättningar inom miljö- och klimatområdet.

För att främja en mer effektiv energianvändning, och bidra till målet om en klimatneutral stad, kommer nämnden under verksamhetsåret ha en fortsatt tydlig dialog och samverkan med fastighetsägaren kring energieffektiviserande åtgärder som utbyte av armaturer och ljuskällor i de lokaler som verksamheterna nyttjar.

Förvaltningen får i uppdrag att utifrån Solna stads klimatstrategi göra en inventering av verksamheterna och planerar att tillsammans med tekniska förvaltningen genomföra en kartläggning av nuläge och förutsättningar för materialåtervinning och matavfallsinsamling i verksamheterna.

För att främja en god livsmiljö kommer nämnden fortsatt att arbeta aktivt med att undvika användningen av farliga ämnen, hantera kemikalier så att risker minimeras och minska barns exponering för miljöskadliga ämnen i skola/förskola i linje med tidigare framtagna kemikalieplan. Nämnden kommer även fortsätta ställa miljö- och klimatkrav vid kommande relevanta upphandlingar under året.

Förväntad utveckling

Under 2020 har den pågående pandemin präglat nämndens arbete. Utmaningarna har varit många och nämnden har dagligen arbetat med att säkerställa att verksamheterna, som utgör viktiga samhällsfunktioner, kan bedrivas. Många nya arbetssätt har vuxit fram. I förskolan har personal omfördelats inom enheterna och pedagogerna har flyttat ut mycket av den verksamhet som vanligtvis bedrivs inomhus. Utomhuspedagogiken har hamnat i fokus och pedagogerna har identifierat att denna kan utvecklas. Det har blivit tydligt vad som är viktigt och vad som kan prioriteras bort samt vilka styrkor och svagheter som finns i våra IT-system, rutiner, processer och i organisationen. Insikterna som kommit till följd av pandemin blir viktiga utgångspunkter för nämndens fortsatta utvecklingsarbete.

De utmaningar nämnden och staden tidigare redovisat inför 2025 kvarstår. Inom förskolan har nämnden under de senaste åren arbetat med en strategi för att öka kvaliteten i förskolan och barns utveckling och lärande. För att åstadkomma detta är fokus att öka personaltäteten, öka andelen förskollärare och barnskötare samt att minska barngruppernas storlek. Styrdokument för att minska barngruppernas storlek vid byggnation av nya förskolor är framtagen och därtill renoverar staden två förskolor per år för att skapa förutsättningar att minska barngruppernas storlek i befintliga förskolor. Förvaltningen har under 2020 börjat vidareutbilda medarbetare till barnskötare och under 2021 fortsätter barnskötarutbildningen. Därtill har förvaltningen startat upp ett arbete tillsammans med stadens enhet attrahera och rekrytera för att locka nya förskollärare till staden och för att behålla redan anställda förskollärare. I och med det nya läsåret 20/21 har förskolan i de kommunala verksamheterna en ny organisation. Förskolorna är indelade i fyra rektorsområden där syftet är att öka likvärdigheten genom att ha en likriktning i organisation och roller samt en gemensam bas bad gäller strukturer och processer. I samband med detta har också mycket av verksamhetens administration centraliserats för att därmed öka fokus på kärnverksamheten.

Som en följd av pandemin och konjunkturen skrivs befintliga befolkningsprognoser ner de kommande åren. För barn- och förskolenämndens del innebär det ett fortsatt arbete med att anpassa antalet platser till behoven.

Konkurrensutsättning

Barn- och förskolenämnden har inga nya avtal som ska upphandlas eller befintliga avtal som ska upphandlas på nytt under året. Däremot finns det behov av avrop på befintliga ramavtal gällande möbler.

Befintliga avtal som ska upphandlas på nytt

Avtalsbeteckning	Diarienummer
------------------	--------------

Nya upphandlingsbehov samt större avrop på befintliga ramavtal

Nya upphandlingsbehov / Avrop på befintliga ramavtal
Möbler till förskolan

Intern kontroll

Varje nämnd ansvarar för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde enligt kommunfullmäktiges reglemente. En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert.

I samband med verksamhetsplan och budget ska varje nämnd ta fram en internkontrollplan för nästa år som beskriver väsentliga risker i verksamheten. Riskerna sorteras in i en av fyra kategorier: styrning, medarbetare, ekonomi och verksamhetsprocesser. Riskerna kopplas sedan till en process eller rutin. Verksamheten ska bedöma sannolikheten för och konsekvensen av om en risk skulle inträffa. Bedömningen redovisas som ett riskindex 1-16, där 16 är hög risk. Internkontrollplanen beskriver kontrollmoment för hur verksamheten ska kontrollera att risken inte har inträffat. Internkontrollplanen följs upp i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Internkontrollplan

Kategori	Process/Rutin	Riskindex	Risker	Kontrollmoment
Ekonomi	Fakturering av barnomsorgsavgift till vårdnadshavare	9	Vårdnadshavare faktureras inte för barnomsorg enligt gällande regler	Kontroll av rutin för registrering av barn på förskola i Procapita

Kategori	Process/Rutin	Riskindex	Risker	Kontrollmoment
Verksamhetsprocesser	Rutiner för närvaro och uppsikt av barnen i förskolan för att säkerställa säkerheten för alla barn under hela dagen.	12	Barn försvinner från förskolan	Kontrollera att samtliga enheter har aktuell rutin för närvaro och uppsikt av barnen i förskolan under hela dagen och att den är känd av alla medarbetarna på respektive enhet.
	Uppföljning av användning och effekter av strukturbidraget	6	Medel som betalas ut till förskolorna ger inte önskad effekt på måluppfyllelsen	Kontrollmoment genomförs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet



Bidragsbelopp 2021 till egen regi, andra kommuner och enskilda huvudmän

Grundbelopp omfattar ersättning för personal, utrustning och pedagogiskt material, måltider, lokaler samt administration. I pengarna till enskilda huvudmän ingår en generell momskompensation med sex procent. Föräldrabidraget ingår i pengarna.

Grundbelopp år 2021

Belopp i kr/år	Egen regi och andra kommuner	Enskilda huvudmän
Fsk 1-2 år deltid	121 558 kr	128 851 kr
Fsk 1-2 år heltid	135 908 kr	144 062 kr
Fsk 3-5 år deltid	98 768 kr	104 694 kr
Fsk 3-5 år heltid	116 198 kr	123 170 kr
Ped oms 1-2 år deltid	99 367 kr	105 329 kr
Ped oms 1-2 år heltid	113 501 kr	120 311 kr
Ped oms 3-5 år deltid	83 954 kr	88 991 kr
Ped oms 3-5 år heltid	98 768 kr	104 695 kr
Allmän fsk 3-5 år	25 831 kr	27 380 kr

Struktur tillägg till förskolan utifrån föräldrars utbildningsbakgrund

Förskolor	Struktur tillägg/barn/år
Andante Förskolor Västra Vägen	2 847 kr
BMA- Vasavägen	7 254 kr
Dungens förskola	6 443 kr
Fjordens förskola	2 058 kr
Fröets förskola	2 643 kr
Förskolan Karusellen	2 608 kr
Förskolan Virvelvinden	2 750 kr
Hannebergs förskola	6 562 kr
Huvudsta förskola	3 994 kr
Imagination International PreSchool	5 764 kr
Inspira Hagalunds förskola	2 860 kr
Lyckoklöverns förskola	6 601 kr
Mattelekförskolan	6 382 kr
Pumpans förskola	5 331 kr
Pysslingen Ulriksdal	2 359 kr
Regnbågens förskola	6 604 kr
Ringens förskola	6 005 kr
Rudvikens förskola	2 811 kr
Råsundagårdens förskola	2 297 kr
Solskenets förskola	2 138 kr
Spanska skolans förskola	4 825 kr
Tellus förskola	6 536 kr
Thors förskola	6 638 kr

Tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp betalas ut för beviljat antal assistenttimmar. Därutöver kan tilläggsbelopp beviljas för ersättning för anpassning av lokaler eller andra extraordinära stödåtgärder.

Belopp per timme för år 2021

Kommunala enheter	207 kr
Fristående enheter	219 kr



Barn- och
utbildningsförvaltningen

Bilaga

2020-10-13
BFN/2020:1

Flytt av Ringens förskola

Sammanfattning

Ringens förskola bedriver idag verksamhet i lokaler i Bagartorp på Bagartorpsringen 20. Lokalerna är från början skollokaler och tillhörde Bagartorpsskolan. Då det finns ett behov av ytterligare skolplatser fram till 2025 enligt befolkningsprognosen behöver lokalerna friställas för att bereda plats åt skolverksamhet.

Förvaltningen har utrett fler alternativ för att få en permanent lösning för Ringens förskola. Ett alternativt som undersökts är att bereda plats på andra förskolor för de barn som går på Ringen idag. Detta skulle innebära att man splittrar upp grupper och pedagoger vilket medför stora förändringar för barn, vårdnadshavare och pedagoger. Staden har även tittat på olika möjliga tomter. Förvaltningen bedömer att det bästa alternativet för barn, vårdnadshavare och personal är att förskolan flyttar som en helhet, det vill säga att alla barn och personal flyttar med.

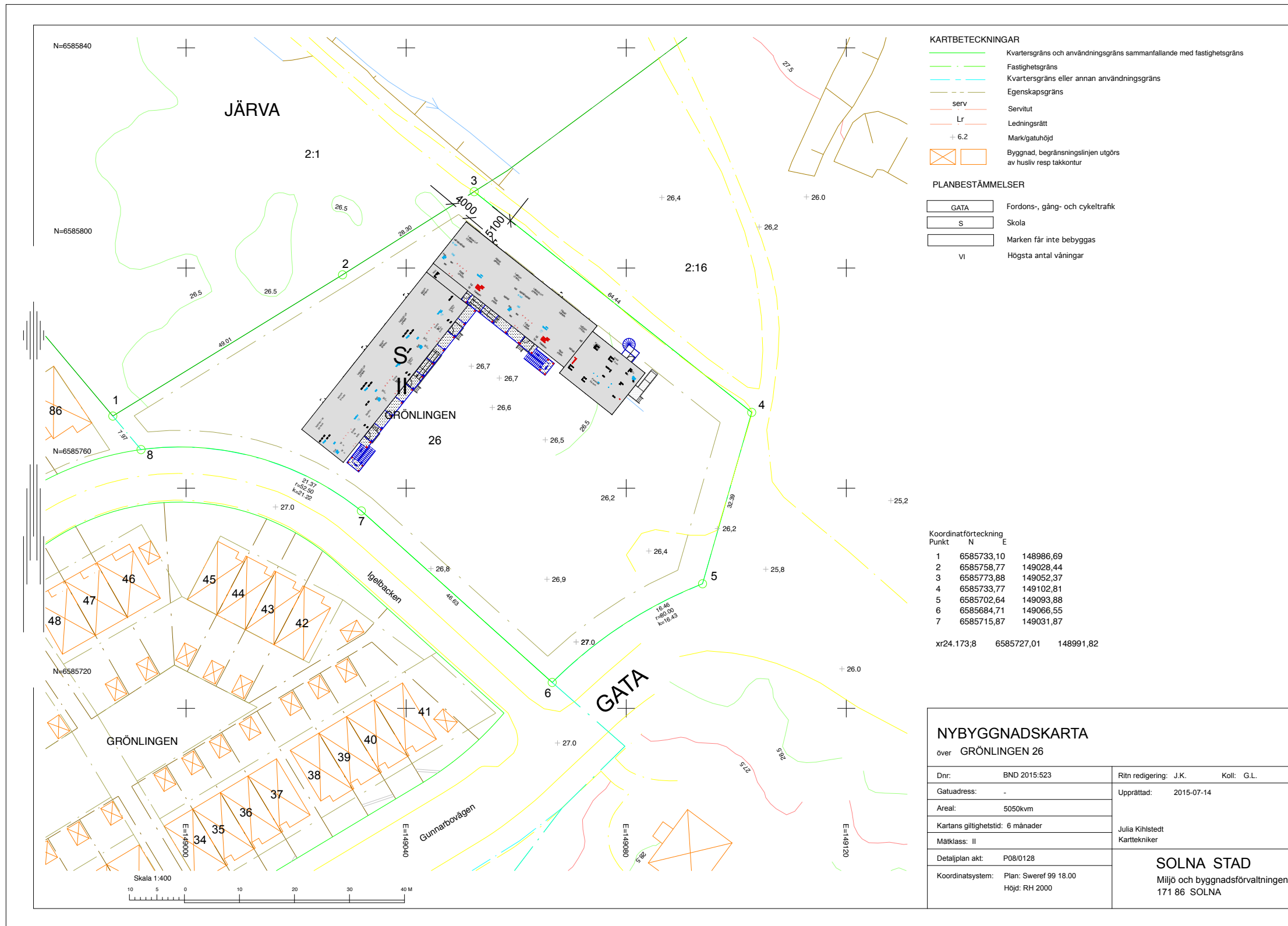
Barn- och utbildningsförvaltningen och tekniska förvaltningen planerar för en lösning där förskolan Igelbäckens lokaler, på Gunnarbovägen 98, byggs på med en våning för att rymma båda förskolorna. På tomten på Gunnarbovägen 98 är det enligt gällande detaljplan möjligt att ha två plan och det är därför en lämplig lösning. Tekniska förvaltningen kommer att ansöka om bygglov för påbyggnaden.

Förskolorna fortsätter som egna verksamheter med varsin ingång och gård. Igelbäckens nuvarande gård planeras om och anläggs för att passa båda förskolornas verksamhet i samarbete med tekniska förvaltningen och landskapsarkitekt. Idag går det 73 barn på Igelbäckens förskola och 64 barn på Ringen.

Förvaltningen ser fler positiva konsekvenser av flytten i form av närhet till naturen och bättre kollegialt samarbete för personalen på de båda förskolorna. Förvaltningen ser också konsekvensen att vissa barn som bor i Bagartorp får längre till sin förskola och där kommer förvaltningen att ha en särskild dialog med berörda.

Handlingar

Situationskarta
Planritning
Fasad
Barnkonsekvensanalys



- KARTBETECKNINGAR**
- Kvartersgräns och användningsgräns sammanfallande med fastighetsgräns
 - - - Fastighetsgräns
 - - - Kvartersgräns eller annan användningsgräns
 - - - Egenskapsgräns
 - serv
 - - - Lr
 - Ledningsrätt
 - + 6.2 Mark/gatuhöjd
 - Byggnad, begränsningslinjen utgörs av husliv resp takkontur
- PLANBESTÄMMELSER**
- GATA Fordons-, gång- och cykeltrafik
 - S Skola
 - Marken får inte bebyggas
 - VI Högsta antal våningar

Koordinatförteckning

Punkt	N	E
1	6585733,10	148986,69
2	6585758,77	149028,44
3	6585773,88	149052,37
4	6585733,77	149102,81
5	6585702,64	149093,88
6	6585684,71	149066,55
7	6585715,87	149031,87

xr24.173,8 6585727,01 148991,82

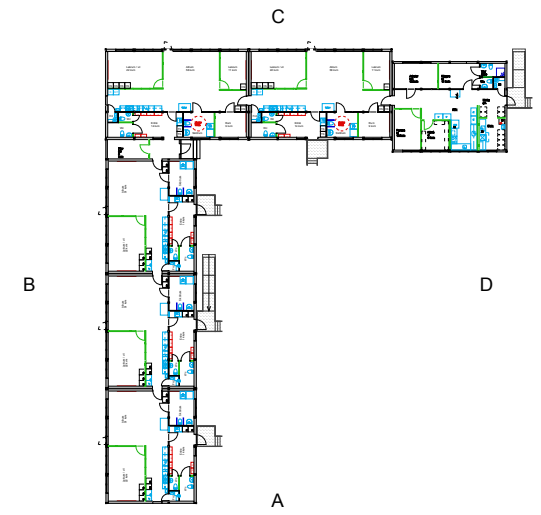
NYBYGGNADSKARTA
över GRÖNLINGEN 26

Dnr: BND 2015:523	Ritn redigering: J.K.	Koll: G.L.
Gatadress: -	Upprättad: 2015-07-14	
Areal: 5050kvm	Julia Kihlstedt Karttekniker	
Kartans giltighetstid: 6 månader	SOLNA STAD Miljö och byggnadsförvaltningen 171 86 SOLNA	
Måtklass: II		
Detaljplan akt: P08/0128		
Koordinatsystem: Plan: Sweref 99 18.00 Höjd: RH 2000		

Planen är avsedda att användas som underlag för beslut om bygglov och för information till myndigheter, grannar eller övrigt ansvarigt myndighetsutövande.

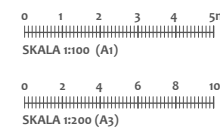
BYGGLOVSHANDLING

	REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	SIGN	DAT
	Solna Stad Tillbyggnad förskolepaviljong ÖV 5 avd/pers. Fast.bet. Grönlingen 26 Igelbacken, Solna				
26 st moduler typ S2000, totalt 765 kvm SITUATIONSPLAN					
DATUM	RITAD AV	SKALA	AVTALSNR:	RITNINGNUMMER	REV
2020-10-01	Joakim Beijbom	1:400 (A1) 1:800 (A3)	0	203130.51	



© Ritningen är avsedd för ett specifikt ändamål och får inte kopieras, spridas eller i övrigt användas utan uppdragsmännens medgivande.

BYGGLOVSHANDLING



expandia

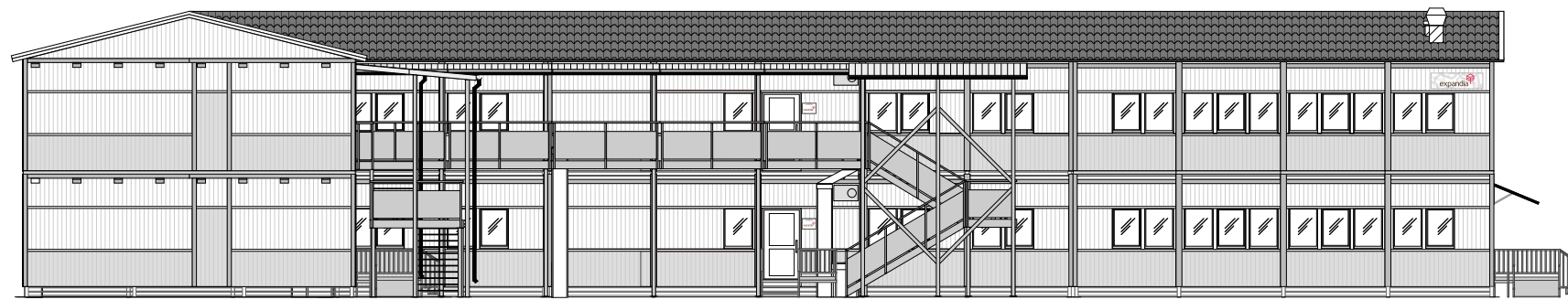
Expandia Moduler AB
 Klippan Göteborg Västerås
 0435 294 30 031 779 28 60 021 80 41 10

REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	SIGN	DAT

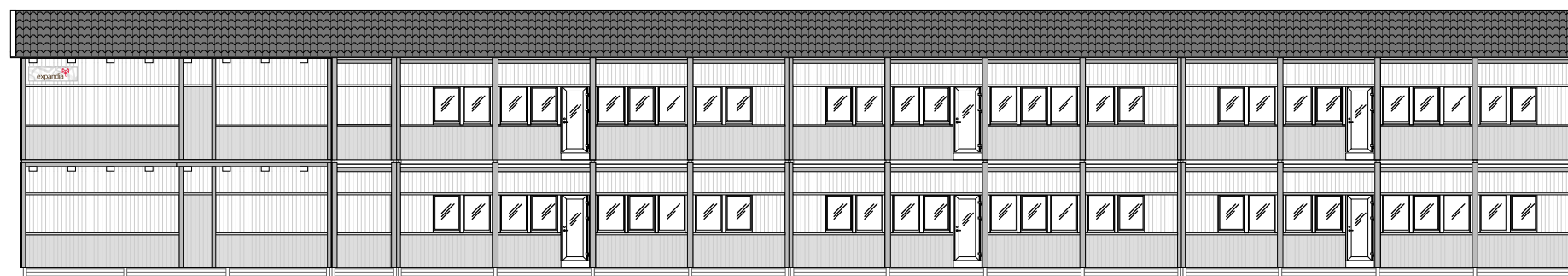
Solna Stad
 Provisorisk förskolepaviljong ÖV 5 avd/pers.
 Fast.bet. Grönlingen 26
 Igelbacken, Solna

26 st moduler typ S2000, totalt 765 kvm
PLANRITNING

DATUM	RITAD AV	SKALA	AVTALSNR:	RITNINGNUMMER	REV
2020-07-16	Joakim Beijlbom	1:100 (A1) 1:200 (A3)	0	203130.01	



FASAD A



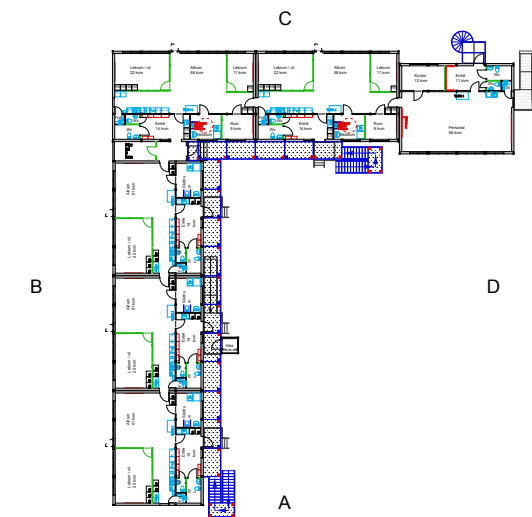
FASAD B



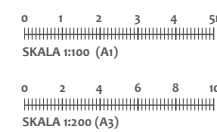
FASAD C



FASAD D



BYGGLOVSHANDLING



		REV ANT REVIDERINGEN AVSER SIGN DAT
Expandia Moduler AB Klippan Göteborg Västerås 0435-294 30 031-779 28 60 021-80 41 10		Solna Stad Provisorisk förskolepaviljong ÖV 5 avd/pers. Fast.bet. Grönlingen 26 Igelbacken, Solna
DATUM 2020-07-16 RITAD AV Joakim Beijbom		26 st moduler typ S2000, totalt 765 kvm FASADRITNING
SKALA 1:100 (A1) 1:200 (A3)	AVTALSNR: 0	RITNINGNUMMER 203130.11 REV



Barnkonsekvensanalys

Riksdagen har fattat beslut om konventionen om barnens rättigheter och strategi för att stärka barnets rättigheter i Sverige¹. Den innebär att vi ska främja och skydda barnets rättigheter. För att göra det ska vi lyfta, se och ta tillvara barns behov och perspektiv vid varje förändring eller beslut i verksamheten. Barn behöver då vara delaktiga i hela processen och få möjlighet att uttrycka sina åsikter och tankar. Enligt barnkonventionen är varje människa under 18 år ett barn.

Vad är ett beslut?

Ett beslut kan vara många olika saker och kan ske på flera olika nivåer. Det kan handla om:

- Nya regler och rutiner (ex. utvisning ur förskoleklass)
- Byte av avdelning
- Ansökan om särskilt stöd
- Starta en ny avdelning, förskola eller skola

Barnchecklista

Inför beslut om förändring fyller vi först i en barnchecklista för att se om en barnkonsekvensanalys ska genomföras.

Personuppgifter

Vi skriver inga personuppgifter i barnkonsekvensanalysen som kan knytas till en specifik person.

Undersök vad som är barnets bästa

I en barnkonsekvensanalys är det viktigt att ta reda på och undersöka vad som blir barnets bästa i beslutet. Vi tar särskild hänsyn till artikel 2, 3 6 och 12 i barnkonventionen (se bild). Vi behöver ta reda på vad de berörda barnen tycker och vill. Olika former för dialog är bra i olika frågor. Det är också viktigt att utgå från aktuell forskning, utvecklingsarbete och andra undersökningar.

I detta material finns förutom punkter med frågestöd också [Harts delaktighetsstege](#) samt [tips, metoder och referenser](#) som underlättar arbetet med att ta reda på vad som är barnets bästa.

¹ <http://www.regeringen.se/contentassets/586fa7da22e74ed7a9e8a5bd41d101fe/konventionen-om-barnets-rattigheter---med-strategi-for-att-starka-barnets-rattigheter-i-sverige-s2014.025>



Fyra huvudprinciperna i barnkonventionen

1. Verksamhet som beslutet gäller

Förskola/Skola Ringens förskola	Ansvarig ledning, för- och efternamn Jenny Hultgren
------------------------------------	--

2. Förslag till beslut om förändring

Med anledning av att befintliga förskolelokaler behövs till skolverksamhet, kommer det att ske en flytt av förskolan Ringens verksamhet. Barn- och utbildningsförvaltningen förbereder tillsammans med tekniska förvaltningen för en flytt av verksamheten till nya lokaler. Flytten planeras till våren 2021.

3. Barn som berörs av förslag till beslut, direkt eller indirekt

Skriv vilka barn som kan beröras och som beslutet kan ha konsekvenser för samt om det är barn som inte berörs. Tänk på att inte skriva specifika barns namn.

Samtliga barn på Ringens förskola samt barnen på Igelbäckens förskola berörs av beslutet.

4. Artikel 2 – Alla barn ska behandlas lika

Behandlas berörda barn lika? Behövs särbehandling, skriv i så fall vilka skälen är.

Alla barn på förskolorna behandlas lika utifrån förutsättningarna. På individnivå tas särskild hänsyn till barn med särskilda behov, samt barn boende i direkt närområde till Ringens nuvarande lokaler.

5. Artikel 3 – Alla beslut ska utgå från barnets bästa

"Barnets bästa" är en kombination av vad du anser är det berörda barnets behov och vad barnet själv uttryckt eller förmedlat.

Bedömningen är att beslutet är för barnets bästa eftersom barnen fortsätter tillsammans och med känd personal och inom samma organisation. Förändringarna behöver genomföras då nuvarande lokaler ej kommer att vara tillgängliga för förskolan. Barnen har rätt till förskola i andra lokaler. De nya lokalerna anpassas till förskolans verksamhet.

6. Artikel 6 – Alla barn har rätt att utvecklas

Hur säkerställs barnets rätt till utveckling? Tar beslutet eller förändringen hänsyn till eventuella barns behov av särskilt stöd, skriv i så fall hur.

Verksamheten anpassas i vanlig ordning så att alla barn får möjlighet att utvecklas.



7. Artikel 12 – Barns delaktighet

Har berörda barns åsikter inhämtats? Om inte; förklara varför. Vilka åsikter kom fram och hur har de påverkat förslaget? Utgå också från Harts steg som finns bifogat i detta dokument. Stödmaterial finns under rubriken Lästips, material och referenser.

Med hänvisning till barnens ålder och mognad har barnens åsikter inte inhämtats. När beslutet är fattat kommer personal och rektor på förskolorna arbeta med processen och göra barnen delaktiga, både barnen som ska flytta och de barn som går på den befintliga förskolan. Förskolorna har samma ansvar som rektor och därmed kan arbeta med förändringen i sin helhet.

8. Tillräckliga resurser

Behöver något annat än barnets bästa prioriteras högst? Beslutet är ändå utifrån barnens rättigheter om du beskriver förväntade negativa konsekvenser och föreslår kompenserande åtgärder.

Förskolan arbetar med att förbereda lokalerna så att de passar hela barngruppen och att de anpassas efter barns särskilda behov i det är aktuellt.

Beslut

1. Beslut fattat utifrån barnkonsekvensanalysen

Klicka eller tryck här för att ange text.

Utvärdering av beslut

2. Återkoppling

Hur har barnen fått återkoppling?

Klicka eller tryck här för att ange text.

3. Utvärdering

Hur tog vi hand om barnens intressen? Har vi utgått från barnets bästa? Hur gick det? Vad ska vi tänka på nästa gång?

Klicka eller tryck här för att ange text.



Analys av barns delaktighet i beslut

För att skapa en gemensam uppfattning om vad barns delaktighet i beslut innebär kan man utgå från Harts steg. Nedan visas de fem översta stegen som visar på ökad grad av delaktighet. Barn behöver vara med i hela förändringsprocessen för att det ska ses som äkta samarbete. Olika grader av delaktighet är lämpligt beroende på vad beslutet och förändringen handlar om. Se gärna [Harts steg på Skolverket](#). Läs även om modellen [Vägar till delaktighet: öppningar, möjligheter och skyldigheter](#).

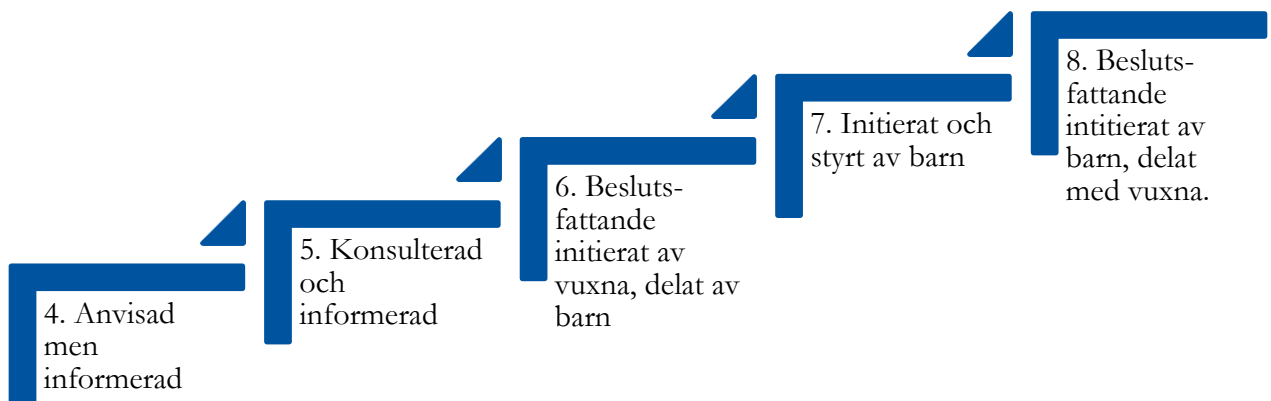


Bild: Hart 1992 i Erikssons och Näsmans översättning 2008

4. Innebär att barnet är informerat om vad saken gäller men inte är aktivt.
Exempel: Kommunen använder några skolklasser för att sprida information om det nya badhuset.

5. Innebär att barnet är informerat om vad saken gäller och får utrymme att yttra sig.
Exempel: Kommunen tar in barns åsikter i arbetet med ett nytt badhus.

6. Innebär att de vuxna har initierat situationen. Barnet deltar i beslutet.
Exempel: Barn tas med i planeringen av en ny skolgård.

7. Innebär att barnet tar initiativ och fattar beslut.
Exempel: Barn producerar sin egen skoltidning eller skolwebbplats.

Lästips, material och referenser

[När det ska tas beslut om barn](#)

Webbaserat och fysiskt material som är ett stöd när man arbetar med barns delaktighet i beslut och förändringar. Uppsala kommun



[Konventionen om barnets rättigheter](#)

Strategi för att stärka barnets rättigheter i Sverige. Regeringen

[Vägar till delaktighet: öppningar, möjligheter och skyldigheter](#)

En modell för att öka barns möjlighet i att fatta beslut i enlighet med artikel 12.1 i FNs konvention om barnets rättigheter. Harry Shier, översättning av projektet Egen växtkraft – Barns och ungdomars delaktighet, självbestämmande och frigörelse.

[Göra/pröva - delaktighetsstegen](#)

Diskussionsunderlag utifrån Harts delaktighetsstege. Skolverket

[Uppnå kvalitet i beslut som rör barn och unga](#)

Faktablad om systematiskt arbetssätt i beslut som rör barn. Barnombudsmannen

[Barns möjlighet till medverkan i BKA-processen](#)

Masterexamen om barns möjlighet till medverkan exemplifierat genom en skola i Trollhättan. Sveriges lantbruksuniversitet.

[BKA - Barnkonsekvensanalys](#)

Bok med tips, forskning och processer. Nätverket Barn och unga i fysisk planering.



Barnkonsekvensanalys

Riksdagen har fattat beslut om konventionen om barnens rättigheter och strategi för att stärka barnets rättigheter i Sverige¹. Den innebär att vi ska främja och skydda barnets rättigheter. För att göra det ska vi lyfta, se och ta tillvara barns behov och perspektiv vid varje förändring eller beslut i verksamheten. Barn behöver då vara delaktiga i hela processen och få möjlighet att uttrycka sina åsikter och tankar.

Enligt barnkonventionen är varje människa under 18 år ett barn.

Vad är ett beslut?

Ett beslut kan vara många olika saker och kan ske på flera olika nivåer. Det kan handla om:

- Nya regler och rutiner (ex. utvisning ur förskoleklass)
- Byte av avdelning
- Ansökan om särskilt stöd
- Starta en ny avdelning, förskola eller skola

Barnchecklista

Inför beslut om förändring fyller vi först i en barnchecklista för att se om en barnkonsekvensanalys ska genomföras.

Personuppgifter

Vi skriver inga personuppgifter i barnkonsekvensanalysen som kan knytas till en specifik person.

Undersök vad som är barnets bästa

I en barnkonsekvensanalys är det viktigt att ta reda på och undersöka vad som blir barnets bästa i beslutet. Vi tar särskild hänsyn till artikel 2, 3 6 och 12 i barnkonventionen (se bild). Vi behöver ta reda på vad de berörda barnen tycker och vill. Olika former för dialog är bra i olika frågor. Det är också viktigt att utgå från aktuell forskning, utvecklingsarbete och andra undersökningar.

I detta material finns förutom punkter med frågestöd också [Harts delaktighetsstege](#) samt [tips, metoder och referenser](#) som underlättar arbetet med att ta reda på vad som är barnets bästa.

¹ <http://www.regeringen.se/contentassets/586fa7da22e74ed7a9e8a5bd41d101fe/konventionen-om-barnets-rattigheter---med-strategi-for-att-starka-barnets-rattigheter-i-sverige-s2014.025>



Fyra huvudprinciperna i barnkonventionen

1. Verksamhet som beslutet gäller

Förskola/Skola Igelbäckens förskola	Ansvarig ledning, för- och efternamn Jenny Hultgren
--	--

2. Förslag till beslut om förändring

Med anledning av att befintliga förskolelokaler behövs till skolverksamhet, kommer det att ske en flytt av förskolan Ringens verksamhet. Barn- och utbildningsförvaltningen förbereder tillsammans med tekniska förvaltningen för en flytt av verksamheten till nya lokaler i anslutning till förskolan Igelbäcken. Förskolan Igelbäcken byggs på med en våning för att rymma båda förskolorna.

3. Barn som berörs av förslag till beslut, direkt eller indirekt

Skriv vilka barn som kan beröras och som beslutet kan ha konsekvenser för samt om det är barn som inte berörs. Tänk på att inte skriva specifika barns namn.

Samtliga barn på Ringens förskola samt barnen på Igelbäckens förskola berörs av beslutet.

4. Artikel 2 – Alla barn ska behandlas lika

Behandlas berörda barn lika? Behövs särbehandling, skriv i så fall vilka skälen är.

Alla barn på förskolorna behandlas lika utifrån förutsättningarna. På individnivå tas särskild hänsyn till barn med särskilda behov.

5. Artikel 3 – Alla beslut ska utgå från barnets bästa

"Barnets bästa" är en kombination av vad du anser är det berörda barnets behov och vad barnet själv uttryckt eller förmedlat.

Förändringarna behöver genomföras då förskolan Ringens nuvarande lokaler ej kommer att vara tillgängliga. Barnen har rätt till förskola i andra lokaler. Förändringen för barnen på Igelbäckens förskola är en konsekvens av flytten av Ringens förskola. Den verksamhet som bedrivs på Igelbäckens förskola bedöms fortsatt kunna bedrivas i enlighet med de krav som ställs utifrån barnens bästa perspektiv.

6. Artikel 6 – Alla barn har rätt att utvecklas

Hur säkerställs barnets rätt till utveckling? Tar beslutet eller förändringen hänsyn till eventuella barns behov av särskilt stöd, skriv i så fall hur.

Verksamheten anpassas i vanlig ordning och fortsätter så att alla barn får möjlighet att utvecklas.



7. Artikel 12 – Barns delaktighet

Har berörda barns åsikter inhämtats? Om inte; förklara varför. Vilka åsikter kom fram och hur har de påverkat förslaget? Utgå också från Harts stege som finns bifogat i detta dokument. Stödmaterial finns under rubriken Lästips, material och referenser.

Med hänvisning till barnens ålder och mognad har barnens åsikter inte inhämtats. När beslutet är fattat kommer personal och rektor på förskolorna arbeta med processen och göra barnen delaktiga, både barnen som ska flytta och de barn som går på den befintliga förskolan. Förskolorna har samma ansvariga rektor som därmed kan arbeta med förändringen i sin helhet.

8. Tillräckliga resurser

Behöver något annat än barnets bästa prioriteras högst? Beslutet är ändå utifrån barnens rättigheter om du beskriver förväntade negativa konsekvenser och föreslår kompenserande åtgärder.

Förskolorna fortsätter som egna verksamheter med varsin ingång och gård. Igelbäckens nuvarande gård planeras om och anläggs för att passa båda förskolornas verksamhet i samarbete med tekniska förvaltningen och landskapsarkitekt.

Beslut

1. Beslut fattat utifrån barnkonsekvensanalysen

Klicka eller tryck här för att ange text.

Utvärdering av beslut

2. Återkoppling

Hur har barnen fått återkoppling?

Klicka eller tryck här för att ange text.

3. Utvärdering

Hur tog vi hand om barnens intressen? Har vi utgått från barnets bästa? Hur gick det? Vad ska vi tänka på nästa gång?

Klicka eller tryck här för att ange text.



Analys av barns delaktighet i beslut

För att skapa en gemensam uppfattning om vad barns delaktighet i beslut innebär kan man utgå från Harts steg. Nedan visas de fem översta stegen som visar på ökad grad av delaktighet. Barn behöver vara med i hela förändringsprocessen för att det ska ses som äkta samarbete. Olika grader av delaktighet är lämpligt beroende på vad beslutet och förändringen handlar om. Se gärna [Harts steg på Skolverket](#). Läs även om modellen [Vägar till delaktighet: öppningar, möjligheter och skyldigheter](#).

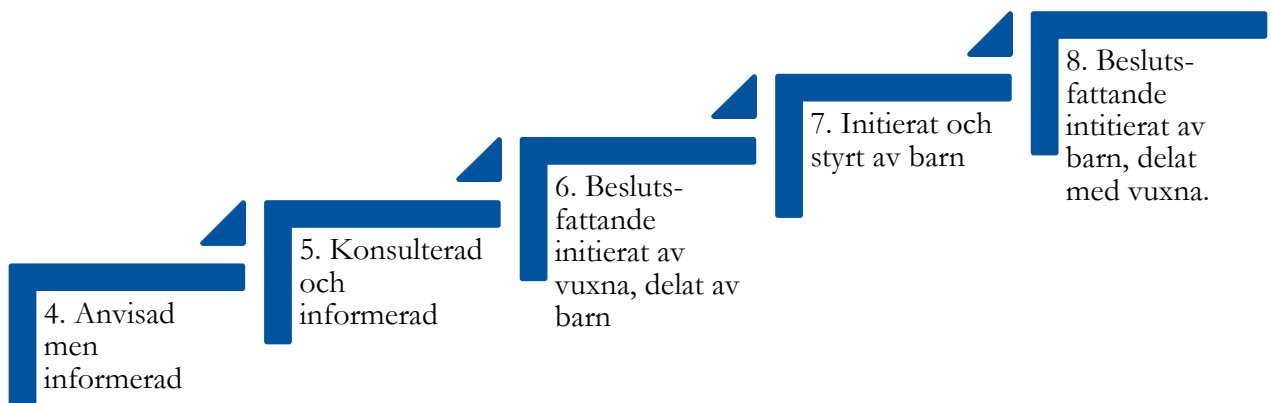


Bild: Hart 1992 i Erikssons och Näsmans översättning 2008

4. Innebär att barnet är informerat om vad saken gäller men inte är aktivt.
Exempel: Kommunen använder några skolklasser för att sprida information om det nya badhuset.
5. Innebär att barnet är informerat om vad saken gäller och får utrymme att yttra sig.
Exempel: Kommunen tar in barns åsikter i arbetet med ett nytt badhus.
6. Innebär att de vuxna har initierat situationen. Barnet deltar i beslutet.
Exempel: Barn tas med i planeringen av en ny skolgård.
7. Innebär att barnet tar initiativ och fattar beslut.
Exempel: Barn producerar sin egen skoltidning eller skolwebbplats.

Lästips, material och referenser

[När det ska tas beslut om barn](#)

Webbaserat och fysiskt material som är ett stöd när man arbetar med barns delaktighet i beslut och förändringar. Uppsala kommun



[Konventionen om barnets rättigheter](#)

Strategi för att stärka barnets rättigheter i Sverige. Regeringen

[Vägar till delaktighet: öppningar, möjligheter och skyldigheter](#)

En modell för att öka barns möjlighet i att fatta beslut i enlighet med artikel 12.1 i FNs konvention om barnets rättigheter. Harry Shier, översättning av projektet Egen växtkraft – Barns och ungdomars delaktighet, självbestämmande och frigörelse.

[Göra/pröva - delaktighetsstegen](#)

Diskussionsunderlag utifrån Harts delaktighetsstege. Skolverket

[Uppnå kvalitet i beslut som rör barn och unga](#)

Faktablad om systematiskt arbetssätt i beslut som rör barn. Barnombudsmannen

[Barns möjlighet till medverkan i BKA-processen](#)

Masterexamen om barns möjlighet till medverkan exemplifierat genom en skola i Trollhättan. Sveriges lantbruksuniversitet.

[BKA - Barnkonsekvensanalys](#)

Bok med tips, forskning och processer. Nätverket Barn och unga i fysisk planering.