



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2024-03-28
MHN/2024:11

Samhällsbyggnadsförvaltningens årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, SAM, 2023.

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tar del av samhällsbyggnadsförvaltningens årliga uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) för 2023.

Sammanfattning

Den 1 januari 2024 genomfördes en organisationsförändring som innebar att miljö- och byggnadsförvaltningen tillsammans med exploateringsenheten samt enheten projektledning & bygg från stadsledningsförvaltningen bildade den nya samhällsbyggnadsförvaltningen. Uppföljningen som gjorts av det systematiska arbetsmiljöarbetet under 2023 har fokuserat på den före detta miljö- och byggnadsförvaltningen medan den framåtsyftande planen omfattar hela den nya förvaltningen.

Enligt arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivaren minst en gång varje år göra en uppföljning av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar. Det sammanfattande resultatet av årets uppföljning av förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete visar att det har fungerat bra. Förslag till förbättringsåtgärder har tagits fram.

Emelie Grind
Förvaltningschef

Karolina Ernarp
Biträdande förvaltningschef

Beslutet ska expedieras till:

Stadsledningsförvaltningen



Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, SAM, 2023

Inledning

Arbetsgivaren ska, enligt arbetsmiljölagen (AML) och arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1), bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete. Det innebär i stora drag att arbetsgivaren systematiskt ska planera, leda och följa upp verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön minst uppfyller föreskrivna krav på en god arbetsmiljö. Syftet med det systematiska arbetsmiljöarbetet är att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att även i övrigt, ur ett vidare perspektiv, uppnå en tillfredsställande och god arbetsmiljö.

Enligt arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivaren minst en gång varje år göra en uppföljning av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar. Om det inte fungerat bra ska det förbättras. Uppföljningen ska dokumenteras.

I syfte att genomföra en effektiv uppföljningsprocess, säkerställa uppgiftslämnandet samt på ett tydligt sätt integrera uppföljningen i samverkan med de fackliga organisationerna genomförs den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet i staden med stadsövergripande samordning. Varje förvaltning tar fram en handlingsplan över förbättringsområden partsgemensamt i förvaltningens arbetsmiljökommitté (FAMK) Handlingsplanen lämnas därefter till den centrala arbetsmiljökommittén (CAMK.) Samtliga förvaltningarnas handlingsplaner ligger till grund för den stadsövergripande sammanställningen av ”Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, SAM 2023, i Solna stad”.

De frågor som ställs i uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet är direkt kopplade till arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) som anger de detaljerade kraven hur arbetsmiljöarbetet ska bedrivas. Uppföljningen består även av frågor om utvecklingsåtgärder för att förbättra sättet att bedriva det systematiska arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen. Kravet på att arbeta systematiskt och hållbart med arbetsmiljön i verksamheten lyfts även fram i föreskrifterna om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:14) där det särskilt betonas att den sociala och organisatoriska arbetsmiljön ska vara en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Genomförda förbättringsåtgärder utifrån föregående års (2022) uppföljning av miljö- och byggnadsförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete

Föregående års uppföljning av förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete resulterade i två punkter.

- Ta fram en enklare variant av introduktionen och säkerställ att praktikanter får ta del av den.
- Säkerställ att ”Riskbedömning vid besök hos verksamhetsutövare eller andra platsbesök utanför kontoret” respektive ”Arbete utanför ordinarie arbetsplats” finns i teams och är känd av alla.

Båda dessa punkter är hanterade. Under året har staden lanserat ett digitalt onboarding-material som används vid introduktion och förvaltningens eget material har reviderats som en anpassning till detta. Anvisningarna för arbete ute på anläggningar och hos verksamheter finns på teams och ingår i introduktionen.



Resultatsammanfattning av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023 på förvaltningen.

Det sammanfattande resultatet av årets uppföljning av förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete visar att det systematiska arbetsmiljöarbetet har fungerat bra.

- Beslut på fördelning av arbetsmiljöarbetets arbetsuppgifter från nämnd till förvaltningschef samt till avdelnings- och enhetschefer har funnits.
- Samtliga chefer har varit arbetsmiljöcertifierade.
- Nyanställda och anställda som varit frånvarande under längre tid har fått introduktion.
- Rutiner för arbetsmiljöarbetet har funnits tillgängliga på intranät.
- Samtliga medarbetare har getts möjlighet att vara delaktiga i arbetsmiljöarbetet och på enheternas APT har arbetsmiljö varit en stående punkt. Arbetsmiljöarbetet har också följts upp på FAMK där förvaltningens skyddsombud, fackliga representanter, förvaltningschef samt avdelningschefer har deltagit.
- Förvaltningens teamsgrupp har använts för att nå ut med skriftlig information och större förvaltningsövergripande frågor har lyfts på APT och förvaltningsmöten.
- Medarbetarna har bedömts ha tillräckliga kunskaper om riskerna i arbetet för att förebygga olyckor och ohälsa.
- Regelbundna undersökningar av verksamheten med syfte att förebygga ohälsa och olycksfall har genomförts.
- Under 2023 gjordes ingen ergonomigenomgång av kontorsarbetsplatserna. Den senaste ägde rum i november 2022 och det finns två genomgångar samt en föreläsning inplanerade i början av 2024.
- Dokumentation av det systematiska arbetsmiljöarbetet finns. Minnesanteckningar från FAMK lagras på teams.
- Förvaltningen har följt stadens rutiner för att dokumentera olycksfall eller tillbud. Vid olycka eller tillbud har medarbetaren gjort en anmälan i det stadsgemensamma systemet KIA och närmaste chef har ansvarat för att utreda orsakerna.
- När kompetensen inom den egna verksamheten inte har räckts till har företagsvård eller annan sakkunnig hjälp anlåtts

Förslag till förbättringsåtgärder utifrån resultatet av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023.

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet följer upp hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivits på förvaltningen. Inom samtliga områden där det inte är säkerställt att det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt arbetsmiljölagstiftningens krav behöver förbättringsåtgärder genomföras.

- Under 2023 har det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerat bra men i och med den organisationsförändring som trädde i kraft 1 januari 2024 behöver det säkerställas att hela förvaltningen har samstämmiga rutiner och att dessa är kända av samtliga medarbetare.
- I och med att förvaltningen har en ny förvaltningschef sedan 10 januari behöver beslut om uppgiftsfördelningen i arbetsmiljöarbetet fattas.

Bilaga 1. Besvarat frågeformulär till uppföljning av SAM 2023.

Frågeställning:	JA	NEJ	ÅTGÄRD	ANSVARIG	KLART	Uppföljning att åtgärd genomförts	Uppföljning att åtgärd haft avsedd effekt
Uppgiftsfördelning							
1	Är det säkerställt att uppgiftsfördelningen i arbetsmiljöarbetet fungerar (dvs att rätt uppgifter fördelats till rätt nivå/person och att inga tveksamheter kring vem som gör vad i arbetsmiljöarbetet finns)?	X		Behöver säkerställas framöver då förvaltningen har en ny chef sedan 10 januari 2024.	Emelie Grind	2024-05-01	
2	Är det säkerställt att chefer med arbetsmiljöuppgifter har de resurser, befogenheter och den kompetens de behöver för de arbetsmiljöuppgifter de tilldelats?	X					
Kunskaper							
3	Är det säkerställt att medarbetarna har tillräckliga kunskaper om arbetet och riskerna i arbetet för att ohälsa och olycksfall ska kunna förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås?	X					
4	Är det säkerställt att nyanställda, vikarier/tidsbegränsat anställda och medarbetare som varit frånvarande från arbetsplatsen länge får tillräcklig introduktion?	X					
5	Är det säkerställt att det finns skriftliga instruktioner när det gäller arbetsuppgifter med allvarliga risker för ohälsa och att dessa är kända av medarbetarna?	X					
Samverkan							
6	Ges medarbetare och skyddsombud möjlighet att medverka i det systematiska arbetsmiljöarbetet?	X					
Rutiner							
7	Finns verksamhetsanpassade skriftliga rutiner för hur det systematiska arbetsmiljöarbetet ska gå till?	X					
Inventering/undersökning av risker för ohälsa i verksamheten (omfattar såväl den fysiska som den sociala och organisatoriska arbetsmiljön)							
8	Är det säkerställt att tillräckliga och regelbundna undersökningar av verksamheten genomförs för att förebygga tillbud, olycksfall och ohälsa?	X		Under 2023 genomfördes ingen ergonomigenomgång men två datum finns inplanerade för detta i januari och mars 2024.			
9	Finns särskilda risker för hot och våld i verksamheten och, och om så är fallet finns rutiner för att förebygga och hantera hot och våld??	X					
10	Genomförs utredningar i systemstödet KIA om orsakerna till ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud så att riskerna för ohälsa kan förebyggas i fortsättningen?	X					
Analys och riskbedömning							
11	Är det säkerställt att analyser och riskbedömningar av undersökningsresultaten genomförs?	X					
12	Är det säkerställt att riskbedömningar inför ändringar i verksamheten genomförs för att förebygga tillbud, olycksfall och ohälsa?	X					

Genomförande av åtgärder/handlingsplan							
13	Genomförs uppföljningar av att åtgärder i handlingsplaner genomförts och att de haft avsedd effekt?	X					
Dokumentation							
14	Är det säkerställt att dokumentation avseende riskbedömningar, sammanställningar av olycksfall och tillbud, handlingsplaner, rutiner, uppgiftsfördelning och uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet finns?	X					
Rehabilitering							
15	Används företagshälsovård eller motsvarande sakkunnig hjälp utifrån i tillräcklig omfattning när kompetensen inom den egna verksamheten inte räcker?	X					
Uppföljning							
16	Genomförs uppföljningar av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs efter olycksfall och allvarliga tillbud samt vid förändringar i verksamheten?	X					



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2024-04-18
MHN/2024:12

Tjänsteskrivelse, revidering delegationsordning

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att fastställa föreslagen delegationsordning.

Sammanfattning

Delegationsordningen för nämnden behöver ses över på grund av vissa nya föreskrifter. I samband med detta ses delegationsordningen över i sin helhet. I detta arbete har förslag till delegationsordning framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) använts som vägledning.

Förändringarna innebär i korthet en möjlighet till effektivisering genom utökad delegation rörande ärenden avseende ansökan om vite samt anpassning till de nya reglerna om kontrollfrekvens för livsmedelsärenden. I övrigt ett antal justeringar av mer redaktionell karaktär.

Utredning

Nedan följer en mer detaljerad genomgång av de föreslagna ändringarna i de fall de inte endast avser komplettering/uppdatering av lagstiftning. I förslaget till delegationsordning är ändringarna gulmarkerade.

Punkt 4.8a Se punkt 6.23.

Punkt 6.20a Ny punkt för att effektivisera handläggningen av de ärenden där misstanke om brott finns.

Punkt 6.23 Punkten utgår och införs istället som en ny punkt 4.8a. Den nya punkten ger förvaltningen möjlighet att på ett effektivt sätt hantera de ärenden som resulterar i ansökan om vite hos Mark- och miljödomstolen eller Förvaltningsrätten om utdömande av vite. Detta avser samtliga ärendetyper inom nämndens ansvarsområde.

Punkt 6.32a Ny punkt för att effektivisera handläggningen i de ärenden där testköp bedöms som en prioriterad åtgärd.

Punkt 6.39 Denna punkt har ändrats för att omfatta alla miljöstraffavgifter i en punkt.

Punkt 6.40 Punkten utgår, se 6.39.

Punkt 7.1.5 Justering av punkten för att gälla för alla former av verksamheter



Punkt 7.14.9 Punkten har förtydligats avseende vilka verksamheter den avser.

Punkt 8.2.1a Skrivningen har tidigare ingått i punkt 8.2.1 men de står i olika föreskrifter varför punkterna bör separeras.

Punkt 8.4.1 och 8.4.2 tas bort då beslut om årlig avgift inte längre fattas utan istället beslut om kontrollfrekvens, vilket ligger som en ny punkt 8.2.11.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till delegationsordning
- Gällande delegationsordning

Emelie Grind
Förvaltningschef

Mia Öhrnell
Administrativ chef

Beslutet expedieras till:

FÖRSLAG

SOLNA STAD

Miljö- och hälsoskydds nämndens delegationsordning



SOLNA STAD

DELEGATIONSORDNING – antas av nämnden

Reglerar vad nämnden har uppdragit åt en tjänsteperson, enskild ledamot eller utskott att besluta om på nämnden vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Dokumenttyp:	Delegationsordning
Giltighetstid:	Tills vidare
Beslutande organ:	Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Beslutsdatum:	2023-02-21 § 14
Antagen till följd av lag:	Kommunallagen 6 kap. 44 §
Revisionsdatum:	FÖRSLAG
Dokumentansvarig:	Förvaltningschef
Uppföljning:	Vid behov

Innehåll

Allmänt om delegering	4
Vidaredelegering	4
Begränsningar i delegering.....	4
Brådskande ärenden	5
Anmälan av delegationsbeslut till nämnd.....	5
Verkställighetsbeslut.....	5
Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande	5
Delegationsförteckning	7
Ärenden gemensamma för samtliga nämnder.....	7
1. Personal.....	7
2. Ekonomi	7
3. Upphandling & inköp	8
4. Administrativa ärenden.....	9
5. Dataskyddsförordningen (GDPR)	13
Ärenden specifika för nämnden	15
6 Miljöbalkens område.....	15
7 Övrig reglering på miljöområdet	21
8 Livsmedelsområdet	30
9 Yttranden.....	38

Allmänt om delegering

Delegation innebär att nämnden överför beslutanderätt, och därigenom ger någon i uppdrag att fatta beslut åt nämnden i specifika ärenden. Enligt 6 kap 37 § kommunallagen (KL) kan en nämnd uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslutet gäller på samma sätt som om nämnden fattat beslutet och kan överklagas genom laglighetsprövning enligt 13 kap KL. Vissa beslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär inom ramen för aktuell speciallagstiftning.

I utövandet av delegerad beslutanderätt fungerar delegaten som ombud för nämnden. Vid utövande av sitt delegationsuppdrag träder således delegaten in i nämndens ställe. Varje delegat ansvarar för att fatta beslut utifrån gällande styrdokument och lagrum inom respektive område. Delegaten ska överlämna delegerat ärende till nämnden för avgörande om ärendets beskaffenhet påkallar det. Utöver de beslut som finns förtecknade i denna delegationsordning kan nämnden delegera beslutsrätten i enskilda ärenden. Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag.

Vidaredelegering

Om nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att fatta beslut, får nämnden enligt 7 kap § 6 kommunallagen, överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd.

Begränsningar i delegering

Delegering får inte användas på ett sådant sätt att den rubbar nämndens övergripande ansvar för verksamheten. Enligt 6 kap. 38 § och 7 kap. 5 § kommunallagen får inte beslutanderätten delegeras i följande ärenden;

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtit till nämnden och vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.
5. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Brådskande ärenden

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden eller åt annan ledamot i nämnden att besluta i nämndens ställe i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Anmälan av delegationsbeslut till nämnd

Beslut som fattas med stöd av delegationsordningen ska anmälas till nämnden närmast följande sammanträde, detta avser samtliga delegationsbeslut även de som fattats med vidaredelegation. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll.

Delegaten har anmälningsskyldighet utifrån kommunallagens krav och nämndens beslut. Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

Verkställighetsbeslut

Utöver delegationsbeslut fattas så kallade verkställighetsbeslut inom nämndens verksamhet. Verkställighetsbeslut är beslut som fattas regelmässigt och som är förberedande eller verkställande åtgärder. Dessa beslut kräver ingen delegation och kan fattas av olika befattningshavare inom nämndens verksamhetsområden.

Verkställighetsbeslut omfattas inte av delegationsordningen och anmäls inte till nämnden.

Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande

Kommunstyrelsen har antagit ett antal riktlinjer inom ett antal verksamhetsområden som även gäller för nämnderna. Beslut som fattas enligt dessa riktlinjer ska inte anmälas till nämnden som delegationsbeslut.

Förkortningar

KL Kommunallagen (2017:725)

FL Förvaltningslagen (2017:900)

OSL Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

TF Tryckfrihetsförordningen

LOU Lag om offentlig upphandling (2016:1145)

GDPR General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)

MB Miljöbalk (1998:808)

FMH Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Förordningen (EG) 1223/2009

VitesL Lag om viten (1985:206)

SSL Strålskyddslagen (2018:396)

LAF Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter

LTLP Lag om tobak och liknande produkter (2018:2088)

LFAB Lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805)

LIVSFS Livsmedelsverkets författningssamling

LL Livsmedelslagen

LF Livsmedelsförordningen

LÅFF Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg

FÅFF Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg

Delegationsförteckning

Ärenden gemensamma för samtliga nämnder

1. Personal

Arbetsgivarens ansvar och hur arbetsgivaren ska agera i olika situationer regleras i den arbetsrättsliga lagstiftningen och i kollektivavtal. Det grundläggande synsättet och de värderingar som styr Solna stads sätt att som arbetsgivare förhålla sig gentemot sin personal återfinns i Solna stads HR-policy och HR-strategi samt övriga riktlinjer och anvisningar inom området Arbetsgivare och lön.

Förvaltningschefen har det övergripande ansvaret för ekonomi- och personalfrågor inom fastställda budgetramar. Det innebär rätt att utan särskild delegation besluta i ärenden som rör anställning, löner, arbetstidsförläggning, disciplinåtgärder och dylikt (utom för egen del).

2. Ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
2.1	Beslut om att bokföringsmässigt avskriva fordringar. Återrapportering till nämnd sker i sammanfattande form.		Redovisningschef	Nej	
2.2	Beslut om avyttring av anläggningstillgångar.		Ekonomichef	Nej	

3. Upphandling & inköp

Upphandling sker enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) och enligt av kommunstyrelsen antagna riktlinjer för inköp och upphandling. Samtliga verksamheter ska följa ingångna ramavtal.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.1	Beslut om att: - inleda upphandling - fastställa upphandlingsdokument upp till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Ja	
3.2	Beslut om att: - tilldela kontrakt - avbryta upphandlingen		Upphandlingschef	Nej	
3.4	Beslut om att underteckna upphandlat avtal upp till ett upphandlingsvärde av 2 000 000 kr eller mer		Ordförande och Förvaltningschef <u>tillsammans</u>	Nej	
3.5	Beslut om att underteckna upphandlat avtal till ett upphandlingsvärde under 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Ja	

3.6	Beslut om att säga upp eller häva upphandlat avtal upp till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Ja	
-----	---	--	------------------	----	--

4. Administrativa ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
Kommunallag, 2017:725 (KL)					
4.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap, 39 § KL	Ordförande Ersättare: Vice ordförande	Nej	
4.2	Rätt att överklaga beslut eller dom avseende ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL.	Förvaltningschef	Ja	
4.3	Avge yttranden till länsstyrelse eller domstol i ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL.	Förvaltningschef	Ja	
4.4	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde.	7 kap. 6 § KL.	Förvaltningschef	Nej	

4.5	<p>Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till anställd i annan kommun under förutsättning att båda nedanstående kriterier är uppfyllda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. beslutanderätten i ärendegruppen har delegerats till förvaltningschefen, och 2. beslutanderätten faller inom ramen för sådan verksamhet som regleras i ett samverkansavtal enligt. 	9 kap. 37 § KL	Förvaltningschef	Nej	
4.6	Teckna samverkansavtal och motsvarande med kommuner, landsting och motsvarande.		Förvaltningschef	Nej	
4.7	För nämndens räkning ta emot delgivning.		Förvaltningschef	Ja	
4.8	Utfärdande av fullmakt att föra nämndens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.		Förvaltningschef	Ja	
4.8a	Besluta att ansöka hos mark- och miljödomstol respektive förvaltningsrätt om utdömmande av vite.	21 kap. 1 § första stycket 8 MB respektive 6 § VitesL.	Förvaltningschef	Ja	I denna rätt ingår rätten att på nämndens vägnar svara för den fortsatta handläggningen i målet.
Offentlighets- och sekretesslag, 2009:400 (OSL)					
4.9	Beslut att avslå begäran att lämna ut allmän handling eller att lämna ut med förbehåll.	6 kap. 1-5 § OSL	Förvaltningschef	Ja	

4.10	Revidering av dokument- och informationshanteringsplaner för nämndens förvaltningsorganisation		Förvaltningschef	Ja	Efter samråd med stadsarkivet
<p>Förvaltningslag, 2017:900 (FL) Om en annan lag eller en förordning innehåller någon bestämmelse som avviker från FL, tillämpas den bestämmelsen istället (4 § FL).</p>					
4.11	Bifalla, delvis bifalla eller avslå ansökan eller annan framställning		Förvaltningschef	Ja	
4.12	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.13	Beslut att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.14	Beslut att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.		Förvaltningschef	Ja	
4.15	Beslut att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	12 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	

4.16	Beslut att begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende.	14 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.17	Beslut att ett ombud eller biträde som är olämpligt för sitt uppdrag inte längre får medverka i ärendet.	14 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.18	Beslut att begära att ett ombud styrker sin behörighet genom en skriftlig eller muntlig fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.19	Beslut att förelägga part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.20	Beslut att begära att en handling bekräftas av avsändaren.	21 § FL.	Förvaltningschef	Ja	
4.21	Rätta ett beslut som innehåller en uppenbar felaktighet till följd av skrivfel, räknefel eller annat liknande förbiseende.	36 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.22	Ändra ett beslut som meddelats om beslutet är felaktigt på grund av att det tillkommit nya omständigheter eller av någon annan anledning.	37–39 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.23	Beslut att avvisa överklagande av beslut som kommit in för sent.	45 § FL.	Förvaltningschef	Ja	

5. Dataskyddsförordningen (GDPR)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
5.1	Beslut om att utse dataskyddsombud.		Förvaltningschef	Nej	
5.2	Beslut gällande den registrerades tillgång av personuppgifter.	Artikel 15 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.3	Beslut gällande rätt till rättelse av personuppgifter	Artikel 16 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.4	Beslut gällande rätt till radering av personuppgifter.	Artikel 17 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	

5.5	Beslut gällande begränsning av behandling.	Artikel 18 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.6	Anmälningsskyldighet avseende rättelse eller radering av personuppgifter och begränsning av behandling.	Artikel 19 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.7	Beslut om rätt till dataportabilitet.	Artikel 20 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.8	Rätt att göra invändningar mot behandling.	Artikel 21 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.9	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas eller ej till tillsynsmyndighet eller registrerad.	Artikel 34–35 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.10	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal med underbiträde.		Förvaltningschef	Ja	

Ärenden specifika för nämnden

6 Miljöbalkens område

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
	2 kap. De allmänna hänsynsreglerna				
6.1	Besluta i ärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna.	2 kap. 2-9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	6 kap. Miljöbedömningar				
6.2	Avge yttrande i fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan.	6 kap. 6, 10, 24 och 30 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	7 kap. Skydd av områden				
6.3	Besluta i tillsynsärende gällande områden, djur- eller växtart över vilka kommunen har tillsyn.	7 kap. MB	Förvaltningschef	Ja	
6.4	Besluta i ärende om tillstånd och dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för naturreservat.	7 kap. 7 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.5	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden.	7 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.6	Besluta i anmälningsärende om åtgärder inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen.		Förvaltningschef	Ja	
	9 kap. Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd				

6.7	Besluta i tillsyns- och prövningsärendet för miljöfarlig verksamhet.	9 kap. 6 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.8	Besluta att en anmälningspliktig verksamhet får påbörjas innan sex veckor har gått.	9 kap. 6 c § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.9	Besluta att anmälningspliktig verksamhet inte får påbörjas vid sexveckorsfristens utgång utan först när nämndens beslut meddelats.	9 kap. 6 c § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.10	Besluta i tillsynsärendet angående avloppsanordningar dimensionerade för högst 25 personekvivalenter.	9 kap. 7 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.11	Besluta i tillsynsärendet om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur.	9 kap. 9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.12	Beslut om åtgärder som behövs för att undanröja risken för smittspridning från sällskapsdjur eller objekt.	9 kap.14–15 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	10 kap. Verksamheter som orsakar miljöskador				
6.13	Besluta i tillsynsärendet angående vidtagande av avhjälpandeåtgärder. Delegationen avser även förekommande beslut inom ärendegruppen.	Äldre lydelse av 10 kap. MB	Förvaltningschef	Ja	
	14 kap. Kemiska produkter och biotekniska organismer				
6.14	Besluta i tillsynsärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer.		Förvaltningschef	Ja	
6.15	Besluta i ärenden om åtgärder avseende kosmetiska produkter.	Artiklar 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26,	Förvaltningschef	Ja	

		27.1 och 27.5 i förordningen (EG) 1223/2009. 2 kap. 34§ MTSF			
6.16	Besluta om föreläggande eller förbud.	EU-förordningar, 26 kap. 30 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.17	Besluta i ärenden om tillsyn över utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerande ämnen.	Förordning (EGU) nr 517/2014 eller förordning (EG) nr 1005/2009	Förvaltningschef	Ja	
	15 kap. Avfall och producentansvar				
6.18	Besluta i ärende om dispens eller tillstånd.	15 kap. 25 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	22 kap. Förfarandet vid mark- och miljödomstolar i ansökningsmål				
6.19	Besluta om villkor av mindre betydelse som miljödomstol överlåtit åt tillsynsmyndigheten att fastställa.	22 kap. 25 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	24 kap. Tillstånds giltighet, omprövning m.m.				

6.20	Besluta om att återkalla tillstånd, när verksamheten slutligt har upphört eller nytt tillstånd ersätter tidigare tillstånd,	MB 24 kap. 3 §	Förvaltningschef	Ja	
	26 kap. Tillsyn				
6.20a	Anmäla överträdelser till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott	26 kap. 2 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.21	Besluta om föreläggande utan vite	26 kap. 9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.22	Besluta om förbud utan vite	26 kap. 9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.23	Punkten har utgått och ingår i punkt 4.8a				
6.24	Besluta att lämna föreläggande om att ordna grindar eller andra genomgångar.	26 kap. 11 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.25	Beslut att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägare eller nyttjanderättshavares namn och adress.	26 kap. 13 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.26	Beslut att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.	26 kap. 15 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.27	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrade åtgärder.	26 kap 19 § tredje stycket MB	Förvaltningschef	Ja	
6.28	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar	26 kap. 21 §	Förvaltningschef	Ja	

	åtgärder att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	MB			
6.29	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärder eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	26 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.30	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar istället ska utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger två basbelopp.	26 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.31	Besluta att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.	26 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.32	Besluta att beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	26 kap. 26, 32 §§ MB	Förvaltningschef	Ja	
6.32a	Besluta om testköp av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor under dold identitet	26 kap. 28 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.33	Besluta i ärenden enligt de EU-förordningar som anges i 26 kap. 30 § MB		Förvaltningschef	Ja	
6.34	Besluta om förbud i ärenden enligt de EU-förordningar som anges i 26 kap. 30 § MB		Förvaltningschef	Ja	
	27 kap. Avgifter				
6.35	Besluta om avgift för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt stadens taxa om avgifter inom	27 kap.1 § MB	Förvaltningschef	Ja	

	miljöbalkens tillämpningsområde.				
6.36	Besluta om nedsättning av avgift eller eftersänkande av avgift i enskilt fall enligt vad som föreskrivs i stadens taxa.		Förvaltningschef	Ja	
	28 kap. Tillträde m.m.				
6.37	Besluta att meddela förbud att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökning.	28 kap. 1§ och 5§ MB	Förvaltningschef	Ja	
6.38	Begära hjälp av Polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder.	28 kap. 1 § och 8 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	30 kap. Miljösanktionsavgifter				
6.39	Beslut om miljösanktionsavgift.	30 kap. 3§ MB	Förvaltningschef	Ja	
6.40	Punkten har utgått.				
	33 kap. Miljöskadeförsäkring och saneringsförsäkring				
6.41	Förelägga bidragsskyldig till miljöskadeförsäkring eller saneringsförsäkring att fullgöra sin skyldighet att bidra till försäkringarna.	33 kap. 4§ MB	Förvaltningschef	Ja	

7 Övrig reglering på miljöområdet

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
7.1 Förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899)					
7.1.1	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning för vattentoalett.	13 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.2	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.	13 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.3	Besluta om underrättelse till den som har gjort anmälan om att ärendet inte kommer att leda till någon åtgärd från myndighetens sida.	27 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.4	Besluta i tillsyns- och prövningsärende angående avhjälpandeåtgärd.	28 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.5	Besluta i tillsyns- och prövningsärende om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FHM.	38 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.6	Besluta i ärenden om tillstånd att hålla djur inom planlagt område.	39 § och Lokala miljö- och hälsoföreskrifter	Förvaltningschef	Ja	

		för Solna stad 1 §			
7.1.7	Meddela föreskrifter om begränsningar eller villkor för utövande av gatumusik på viss offentlig plats om det behövs för att hindra att olägenhet för människors hälsa uppkommer.	40 §	Förvaltningschef	Ja	
7.2 Förordning om områdesskydd (1998:1252)					
7.2.1	Besluta i ärende om dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för djur- och växtskyddsområde.	9 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3 Lokala miljö – och hälsoskyddsföreskrifter för Solna stad					
7.3.1	Besluta i ärende om tillstånd att inom område med detaljplan hålla, nötkreatur, häst, get, får eller svin, pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur, orm.	1 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3.2	Besluta i ärende om tillstånd eller dispens att sprida naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill område med detaljplan.	2 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3.3	Meddela tillstånd för att inrätta en värmepumpsanläggning för	3 §	Förvaltningschef	Ja	

	utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.				
7.3.4	Besluta om undantag från de lokala föreskrifterna för att skydda människors hälsa och miljön om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger.	9 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3.5	Besluta om avgift för prövning av ansökan om tillstånd eller undantag, för handläggning av anmälan samt för tillsyn i övrigt enligt föreskrifterna.	10 §	Förvaltningschef	Ja	
7.4 Förordning om bekämpningsmedel (2014:425) Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)					
7.4.1	Besluta i anmälnings- och tillståndsärende.		Förvaltningschef	Ja	
7.4.2	Besluta i tillsynsärende.		Förvaltningschef	Ja	
7.5 Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter; NFS 2015:3					
7.5.1	Undantag från bestämmelserna i 1-3 §§ om särskilda skäl föreligger	4 kap 4 §	Förvaltningschef	Ja	
7.6 Naturvårdsverkets föreskrifter (2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor					

7.6.1	Besluta i tillsynsämne om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.		Förvaltningschef	Ja	
7.7 Förordning om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen (2016:1128)					
7.7.1	Besluta i tillsynsämne om anläggningar som innehåller fluorerande växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen.		Förvaltningschef	Ja	
7.8 Förordning om kemiska produkter och biotekniska organismer (2008:245)					
7.8.1	Besluta i tillsynsämnen angående kemiska produkter och biotekniska organismer.		Förvaltningschef	Ja	
7.9 Förordning om kosmetiska produkter (2013:413)					
7.9.1	Besluta i ärenden om åtgärder avseende kosmetiska produkter	4§	Förvaltningschef	Ja	
7.10 Förordningen om PCB m.m. (2007:19)					
7.10.1	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar.		Förvaltningschef	Ja	
7.10.2	Besluta i tillsynsämne avseende PCB.		Förvaltningschef	Ja	
7.11 Avfallsförordningen (2020:614)					

7.11.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om tillstånd till yrkesmässig transport och hantering av avfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.11.2	Besluta i tillsynsärende och dispensärende om kompostering, nedgrävning eller annat återvinnande eller bortskaffande av avfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.11.3	Besluta i ärende om dispens från utsorteringskraven avseende bygg- och rivningsavfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.11.4	Besluta i ärenden avseende dispens från kravet på utsortering av bioavfall		Förvaltningschef	Ja	
7.11.5	Besluta i ärenden om dispens att skilja förpackningar från innehåll.		Förvaltningschef	Ja	
7.12 Lokala föreskrifter för Solna stads avfallshantering					
7.12.1	Besluta i ärende om anmälan om kompostering eller annat omhändertagande av kommunalt avfall på den egna fastigheten.		Förvaltningschef	Ja	
7.12.2	Besluta i ärenden om ansökan		Förvaltningschef	Ja	

	om omhändertagande av latrin på egen anläggning.				
7.12.3	Besluta i ärende om ansökan om dispens från skyldighet att lämna avfall till kommunen, vad gäller bestämmelser om kommunalt avfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.12.4	Besluta i ärende om ansökan om utsträckt hämtningsintervall.		Förvaltningschef	Ja	
7.13 Förordning (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken					
7.13.1	Besluta att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.	1 kap. 2 § och 9 kap. 5 §	Förvaltningschef	Ja	
7.14 Strålskyddslagen (2018:396) samt Strålskyddsförordning (2018:506)					
7.14.1	Besluta i ärende gällande tillämpningen av 7 kap 1 § SSL.		Förvaltningschef	Ja	
7.14.2	Göra kontrollköp i syfte att få fram underlag för en dialog med en verksamhetsutövare	8 kap 5 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.3	Besluta om avgift.	Solna stads taxa för tillsyn inom Strålskyddslagens område och 10 kap. 4 § SSL	Förvaltningschef	Ja	

7.14.4	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgift.	Taxa för tillsyn inom Strålskyddslagens område.	Förvaltningschef	Ja	
7.14.5	Besluta om föreläggande utan vite.	8 kap. 6 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.6	Besluta att begära upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen.	8 kap. 4 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.6a	Anmäla överträdelser till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott	8 kap. 7 § SSF	Förvaltningschef	Ja	
7.14.7	Besluta om att omhänderta ett radioaktivt material eller teknisk anordning som innehåller ett radioaktivt ämne eller som kan alstra strålning.	8 kap. 8 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.8	Besluta om att delegationsbeslut inte ska gälla omedelbart.	10 kap. 3 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.9	Besluta att försegla fastigheter, byggnader, utrymmen och andra anläggningar där verksamhet med joniserande strålning bedrivs samt att försegla tekniska anordningar som	8 kap. 9 § SSF	Förvaltningschef	Ja	

	innehåller ett radioaktivt ämne eller kan alstra strålning, om det behövs för att förebygga att anläggningarna, utrustningarna eller anordningarna används olovligen.				
7.14.10	Besluta om Polismyndighetens biträde vid tillsyn enligt lagen.	8 kap. 12 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.15 Lag om tobak och liknande produkter (2018:2088)					
7.15.1	Besluta om föreläggande eller förbud utan vite.	7. Kap. 9 § och 12 § LTLP	Förvaltningschef	Ja	
7.15.2	Beslut om föreläggande avseende skyltning av rökfria miljöer.	6 kap. 2 § och 7 kap. 9 och 12 §§ LTLP	Förvaltningschef	Ja	
7.16 Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer					
7.16.1	Besluta i ärenden avseende sprängämnesprekursorer.	7, 8 §§	Förvaltningschef	Ja	
7.17 Lag (1998:1707) om åtgärder mot buller och avgaser från mobila maskiner					
7.17.1	Besluta om föreläggande i ärenden gällande tillsyn	8, 9, 10 §§	Förvaltningschef	Ja	

7.18 Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg och Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från

fartyg					
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
7.18.1	Besluta om godkännande av en plan för mottagning och hantering av avfall från fartyg och frågor i anledning av sådant godkännande	3 kap. 9 § LÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.2	Besluta om avgift för tillsyn och prövning av godkännande av plan för mottagning och hantering av avfall från fartyg.	6 kap. 8 § 2 st. LÅFF Kommunens taxa.	Förvaltningschef	Ja	
7.18.3	Besluta i de tillsynsärenden som aktualiseras enligt lagen	6 kap. 5 b § 1 st. LÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.4	Besluta förena förelägganden enligt ovanstående punkt med vite upp till ett prisbasbelopp.	6 kap. 5 b § 2 st. LÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.5	Besluta om sanktionsavgift vid underlåtelse att se till att det finns en anordning för mottagning av avfall från fartyg.	8 a kap. 2 § FÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.6	Besluta om sanktionsavgift vid underlåtelse att upprätta eller inneha en godkänd avfallshanteringsplan	8 a kap. 3 § FÅFF	Förvaltningschef	Ja	

8 Livsmedelsområdet

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
8.1 Kontrollförordningen (EU) 2017/625					
8.1.1	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	Art 138, 2 c	Förvaltningschef	Ja	
8.1.2	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten.	Art 138, 2 d	Förvaltningschef	Ja	
8.1.3	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens.	Art 138, 2 e	Förvaltningschef	Ja	
8.1.4	Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de	Art 138, 2 g	Förvaltningschef	Ja	

	ursprungligen var avsedda för.				
--	--------------------------------	--	--	--	--

8.1.5	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod	Art 138, 2 h	Förvaltningschef	Ja	
8.1.6	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod.	Art 138, 2 i	Förvaltningschef	Ja	
8.1.7	Besluta att registreringen för den berörda anläggningen återkallas tillfälligt eller slutgiltigt.	Art 138, 2 j	Förvaltningschef	Ja	

8.2 Livsmedelslagen (2006:804) med förordning och föreskrifter om livsmedelsanläggningar och material i kontakt med livsmedel (LIVSFS)

8.2.1	Beslut i anledning av registrering av livsmedelsanläggning	2-3 § LIVSFS 2022:8.	Förvaltningschef	Ja	
8.2.1a	Beslut i anledning av registrering av anläggning som	2 kap. 1 § LIVSFS 2023:5	Förvaltningschef	Ja	

	omfattas av krav på registrering enligt regelverket om material i kontakt med livsmedel				
8.2.2	Beslut om avregistrering av livsmedelsanläggning och kontaktmaterialanläggning.	Artikel 10, punkt 2 i förordning (EU) 2017/625. 15 § livsmedelsförordningen (2006:813)	Förvaltningschef	Ja	
8.2.3	Beslut om att i den utsträckning det behövs för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet begära upplysningar och handlingar.	20 § LL	Förvaltningschef	Ja	
8.2.4	Meddela de föreläggande och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagstiftningen.	22 § LL	Förvaltningschef	Ja	
8.2.5	Besluta om omhändertagande av vara samt – om förutsättningar för det föreligger – låta förstöra varan på ägaren bekostnad.	24 § samt 34 § livsmedelsförordningen (2006:813)	Förvaltningschef	Ja	
8.2.6	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta	24 § tredje stycket LL, 34 § LF	Förvaltningschef	Ja	

	förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LL				
8.2.7	Besluta om rättelse på verksamhetsutövarens bekostnad om denne inte fullgjort sina skyldigheter.	26 § LL	Förvaltningschef	Ja	
8.2.8	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten under de villkor som förutsätts i paragrafen.	27 § LL	Förvaltningschef	Ja	
8.2.9	Besluta om sanktionsavgift.	30 c § LL samt 39 a-g §§ livsmedelsförordningen (2006:813)	Förvaltningschef	Ja	
8.2.10	Förordna om att beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LL	Förvaltningschef	Ja	
8.2.11	Besluta om fastställande av kontrollfrekvens	4, 6 §§ LIVFS 2023:2	Förvaltningschef	Ja	
8.3 Livsmedelsförordningen (2006:813)					
8.3.1	Besluta om skyldighet för de som sysslar med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det	8 §	Förvaltningschef	Ja	

	behövs av livsmedelshygieniska skäl.				
8.4 Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter. Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel.					
8.4.1	Punkten har utgått.				
8.4.2	Punkten har utgått.				
8.4.3	Beslut om avgift för registrering.	11 §	Förvaltningschef	Ja	
8.4.4	Besluta om avgift för kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen.	4 §	Förvaltningschef	Ja	
8.4.5	Besluta om avgift för kontroll efter klagomål och för uppföljande kontroll.	8-9 §§	Förvaltningschef	Ja	
8.4.6	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften.	18 § och kommunens taxa	Förvaltningschef	Ja	
8.4.7	Besluta att inte ta ut avgift om den sammanlagda kontrolltiden underskrider 30 minuter under ett och samma kalenderår.	18 § och kommunens taxa	Förvaltningschef	Ja	
8.4.8	Besluta om avgift för exportkontroll och utfärdande av intyg.	5 § förordning (2011:1060) om kontroll vid export av livsmedel.	Förvaltningschef	Ja	

		Kommunens taxa			
8.4.9	Besluta om avgift för importkontroll.	11-12 § förordning (2006:812) om avgifter. Kommunens taxa	Förvaltningschef	Ja	
8.5 Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (2022:12)					
8.5.1	Besluta om fastställande av faroanalys.	15 §	Förvaltningschef	Ja	
8.5.2	Besluta om fastställande av undersökningsprogram.	21 §	Förvaltningschef	Ja	
8.6 Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter					
8.6.1	Beslut att meddela föreläggande och förbud som behövs för att lagen, de föreskrifter och beslut som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletterats av lagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna skall följas.	23 §	Förvaltningschef	Ja	
8.6.2	Beslut att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad.	25 §	Förvaltningschef	Ja	
8.6.3	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten under de villkor som förutsätts i	27 §	Förvaltningschef	Ja	

	paragrafen.				
8.6.4	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	33 §	Förvaltningschef	Ja	
8.7 Förordning om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter (2006:1165).					
Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel					
8.7.1	Beslut om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift.	3-6 § LAF	Förvaltningschef	Ja	
8.7.2	Besluta om avgift för den som anmäler en anläggning för verksamhet med foder eller animaliska biprodukter, eller driftansvarig, för registrering.	14 § LAF	Förvaltningschef	Ja	
8.7.3	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen.	12 § LAF	Förvaltningschef	Ja	
8.7.4	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften när det finns särskilda skäl.	11 § LAF	Förvaltningschef	Ja	
8.7.5	Besluta om att sätta ned eller	Kontrollförordningen	Förvaltningschef	Ja	

	efterskänka avgiften under de förutsättningar som anges i kontrollförordningen 625/2017.	(EU) 625/2017			
--	--	---------------	--	--	--

9 Yttranden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
9.1	Avge yttrande till statlig myndighet inom miljöbalkens, strålskyddslagens och Lag om tobak och liknande produkters områden.	MB SSL LTLP	Förvaltningschef	Ja	Gäller under förutsättning att ärendet inte omfattas av delegering enligt punkten 9.5 eller 9.6
9.2	Avge yttrande till statlig myndighet inom livsmedelslagstiftningens områden.	Livsmedelslagstiftning	Förvaltningschef	Ja	
9.3	Avge yttrande till kommunal nämnd i ärenden om bygglov, rivningslov, marklov, strandskydd samt röjning av vegetation och andra åtgärder som kan påverka växt- och djurlivet samt ärenden i naturreservat och Nationalstadsparken.		Förvaltningschef	Ja	
9.4	Avge yttrande till kommunal		Förvaltningschef	Nej	

	nämnd i ärenden där enkelt planförfarande tillämpas.				
9.5	Avge yttrande avseende tillstånd till länsstyrelsens miljöprövningsdelegation, mark- och miljödomstol eller mark- och miljööverdomstol vid prövning eller ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet eller enligt miljöbalken 12 kap 6 §		Förvaltningschef	Ja	
9.6	Avge yttrande avseende tillsyn till länsstyrelsens miljöprövningsdelegation, mark- och miljödomstol eller mark- och miljööverdomstol i ärenden som rör miljöfarlig verksamhet, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet eller enligt miljöbalken 12 kap 6 §		Förvaltningschef	Ja	
9.7	Avge yttranden till kommunal nämnd i frågor om enskilda och kommunala hygieniska och offentliga lokaler		Förvaltningschef	Ja	
9.8	Avge yttrande till kommunal		Förvaltningschef	Ja	

	nämnd i frågor om tillstånd till försäljning av alkoholhaltiga drycker				
9.9	Avge yttrande till polismyndigheten i frågor om tillstånd och anmälan		Förvaltningschef	Ja	
9.10	Avge yttrande till Polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter och likande verksamheter		Förvaltningschef	Ja	
9.11	Avge yttrande till Polismyndighet i ärende som tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse		Förvaltningschef	Ja	
9.12	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens för djurhållning och gödselhantering.	Förordning om miljöhänsyn i jordbruket (1998:915), 9 §	Förvaltningschef	Ja	

SOLNA STAD

Miljö- och hälsoskydds nämndens delegationsordning



SOLNA STAD

DELEGATIONSORDNING – antas av nämnden

Reglerar vad nämnden har uppdragit åt en tjänsteperson, enskild ledamot eller utskott att besluta om på nämnden vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Dokumenttyp:	Delegationsordning
Giltighetstid:	Tills vidare
Beslutande organ:	Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Beslutsdatum:	2023-02-21 § 14
Antagen till följd av lag:	Kommunallagen 6 kap. 44 §
Revisionsdatum:	2023-09-05 §41
Dokumentansvarig:	Förvaltningschef
Uppföljning:	Vid behov

Innehåll

Allmänt om delegering	4
Vidaredelegering	4
Begränsningar i delegering.....	4
Brådskande ärenden	5
Anmälan av delegationsbeslut till nämnd.....	5
Verkställighetsbeslut.....	5
Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande	5
Delegationsförteckning	7
Ärenden gemensamma för samtliga nämnder.....	7
1. Personal.....	7
2. Ekonomi	7
3. Upphandling & inköp	8
4. Administrativa ärenden.....	9
5. Dataskyddsförordningen (GDPR)	12
Ärenden specifika för nämnden	14
6 Miljöbalkens område.....	14
7 Övrig reglering på miljöområdet	21
8 Livsmedelsområdet	30
9 Yttranden.....	37

Allmänt om delegering

Delegation innebär att nämnden överför beslutanderätt, och därigenom ger någon i uppdrag att fatta beslut åt nämnden i specifika ärenden. Enligt 6 kap 37 § kommunallagen (KL) kan en nämnd uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslutet gäller på samma sätt som om nämnden fattat beslutet och kan överklagas genom laglighetsprövning enligt 13 kap KL. Vissa beslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär inom ramen för aktuell speciallagstiftning.

I utövandet av delegerad beslutanderätt fungerar delegaten som ombud för nämnden. Vid utövande av sitt delegationsuppdrag träder således delegaten in i nämndens ställe. Varje delegat ansvarar för att fatta beslut utifrån gällande styrdokument och lagrum inom respektive område. Delegaten ska överlämna delegerat ärende till nämnden för avgörande om ärendets beskaffenhet påkallar det. Utöver de beslut som finns förtecknade i denna delegationsordning kan nämnden delegera beslutsrätten i enskilda ärenden. Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag.

Vidaredelegering

Om nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att fatta beslut, får nämnden enligt 7 kap § 6 kommunallagen, överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd.

Begränsningar i delegering

Delegering får inte användas på ett sådant sätt att den rubbar nämndens övergripande ansvar för verksamheten. Enligt 6 kap. 38 § och 7 kap. 5 § kommunallagen får inte beslutanderätten delegeras i följande ärenden;

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtit till nämnden och vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.
5. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Brådskande ärenden

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden eller åt annan ledamot i nämnden att besluta i nämndens ställe i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Anmälan av delegationsbeslut till nämnd

Beslut som fattas med stöd av delegationsordningen ska anmälas till nämnden närmast följande sammanträde, detta avser samtliga delegationsbeslut även de som fattats med vidaredelegation. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll.

Delegaten har anmälningsskyldighet utifrån kommunallagens krav och nämndens beslut. Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

Verkställighetsbeslut

Utöver delegationsbeslut fattas så kallade verkställighetsbeslut inom nämndens verksamhet. Verkställighetsbeslut är beslut som fattas regelmässigt och som är förberedande eller verkställande åtgärder. Dessa beslut kräver ingen delegation och kan fattas av olika befattningshavare inom nämndens verksamhetsområden.

Verkställighetsbeslut omfattas inte av delegationsordningen och anmäls inte till nämnden.

Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande

Kommunstyrelsen har antagit ett antal riktlinjer inom ett antal verksamhetsområden som även gäller för nämnderna. Beslut som fattas enligt dessa riktlinjer ska inte anmälas till nämnden som delegationsbeslut.

Förkortningar

KL Kommunallagen (2017:725)

FL Förvaltningslagen (2017:900)

OSL Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

TF Tryckfrihetsförordningen

LOU Lag om offentlig upphandling (2016:1145)

GDPR General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)

MB Miljöbalk (1998:808)

FMH Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Förordningen (EG) 1223/2009

VitesL Lag om viten (1985:206)

SSL Strålskyddslagen (2018:396)

LTLP Lag om tobak och liknande produkter (2018:2088)

LFAB Lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805)

LIVSFS Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (2022:12)

LL Livsmedelslagen

LF Livsmedelsförordningen

LÅFF Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg

FÅFF Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg

Delegationsförteckning

Ärenden gemensamma för samtliga nämnder

1. Personal

Arbetsgivarens ansvar och hur arbetsgivaren ska agera i olika situationer regleras i den arbetsrättsliga lagstiftningen och i kollektivavtal. Det grundläggande synsättet och de värderingar som styr Solna stads sätt att som arbetsgivare förhålla sig gentemot sin personal återfinns i Solna stads HR-policy och HR-strategi samt övriga riktlinjer och anvisningar inom området Arbetsgivare och lön.

Förvaltningschefen har det övergripande ansvaret för ekonomi- och personalfrågor inom fastställda budgetramar. Det innebär rätt att utan särskild delegation besluta i ärenden som rör anställning, löner, arbetstidsförläggning, disciplinåtgärder och dylikt (utom för egen del).

2. Ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
2.1	Beslut om att bokföringsmässigt avskriva fordringar. Åtterrapporering till nämnd sker i sammanfattande form.		Redovisningschef	Nej	
2.2	Beslut om avyttring av anläggningstillgångar.		Ekonomichef	Nej	

3. Upphandling & inköp

Upphandling sker enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) och enligt av kommunstyrelsen antagna riktlinjer för inköp och upphandling. Samtliga verksamheter ska följa ingångna ramavtal.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.1	Beslut om att: - inleda upphandling - fastställa upphandlingsdokument upp till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Ja	
3.2	Beslut om att: - tilldela kontrakt - avbryta upphandlingen		Upphandlingschef	Nej	
3.4	Beslut om att underteckna upphandlat avtal upp till ett upphandlingsvärde av 2 000 000 kr eller mer		Ordförande och Förvaltningschef <u>tillsammans</u>	Nej	
3.5	Beslut om att underteckna upphandlat avtal till ett upphandlingsvärde under 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Ja	

3.6	Beslut om att säga upp eller häva upphandlat avtal upp till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Ja	
-----	---	--	------------------	----	--

4. Administrativa ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
Kommunallag, 2017:725 (KL)					
4.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap, 39 § KL	Ordförande Ersättare: Vice ordförande	Nej	
4.2	Rätt att överklaga beslut eller dom avseende ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL.	Förvaltningschef	Ja	
4.3	Avge yttranden till länsstyrelse eller domstol i ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL.	Förvaltningschef	Ja	
4.4	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde.	7 kap. 6 § KL.	Förvaltningschef	Nej	

4.5	<p>Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till anställd i annan kommun under förutsättning att båda nedanstående kriterier är uppfyllda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. beslutanderätten i ärendegruppen har delegerats till förvaltningschefen, och 2. beslutanderätten faller inom ramen för sådan verksamhet som regleras i ett samverkansavtal enligt. 	9 kap. 37 § KL	Förvaltningschef	Nej	
4.6	Teckna samverkansavtal och motsvarande med kommuner, landsting och motsvarande.		Förvaltningschef	Nej	
4.7	För nämndens räkning ta emot delgivning.		Förvaltningschef	Ja	
4.8	Utfärdande av fullmakt att föra nämndens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.		Förvaltningschef	Ja	
Offentlighets- och sekretesslag, 2009:400 (OSL)					
4.9	Beslut att avslå begäran att lämna ut allmän handling eller att lämna ut med förbehåll.	6 kap. 1-5 § OSL	Förvaltningschef	Ja	
4.10	Revidering av dokument- och informationshanteringsplaner för nämndens förvaltningsorganisation		Förvaltningschef	Ja	Efter samråd med stadsarkivet
Förvaltningslag, 2017:900 (FL)					
Om en annan lag eller en förordning innehåller någon bestämmelse som avviker från FL, tillämpas den bestämmelsen istället (4 § FL).					
4.11	Bifalla, delvis bifalla eller avslå ansökan eller annan framställning		Förvaltningschef	Ja	

4.12	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.13	Beslut att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.14	Beslut att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.		Förvaltningschef	Ja	
4.15	Beslut att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	12 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.16	Beslut att begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende.	14 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.17	Beslut att ett ombud eller biträde som är olämpligt för sitt uppdrag inte längre får medverka i ärendet.	14 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.18	Beslut att begära att ett ombud styrker sin behörighet genom en skriftlig eller muntlig fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	

4.19	Beslut att förelägga part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.20	Beslut att begära att en handling bekräftas av avsändaren.	21 § FL.	Förvaltningschef	Ja	
4.21	Rätta ett beslut som innehåller en uppenbar felaktighet till följd av skrivfel, räknefel eller annat liknande förbiseende.	36 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.22	Ändra ett beslut som meddelats om beslutet är felaktigt på grund av att det tillkommit nya omständigheter eller av någon annan anledning.	37–39 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.23	Beslut att avvisa överklagande av beslut som kommit in för sent.	45 § FL.	Förvaltningschef	Ja	

5. Dataskyddsförordningen (GDPR)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
5.1	Beslut om att utse dataskyddsombud.		Förvaltningschef	Nej	
5.2	Beslut gällande den registrerades tillgång av personuppgifter.	Artikel 15 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.3	Beslut gällande rätt till rättelse av personuppgifter	Artikel 16 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.4	Beslut gällande rätt till radering av personuppgifter.	Artikel 17 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	

5.5	Beslut gällande begränsning av behandling.	Artikel 18 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.6	Anmälningsskyldighet avseende rättelse eller radering av personuppgifter och begränsning av behandling.	Artikel 19 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.7	Beslut om rätt till dataportabilitet.	Artikel 20 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.8	Rätt att göra invändningar mot behandling.	Artikel 21 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.9	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas eller ej till tillsynsmyndighet eller registrerad.	Artikel 34–35 GDPR.	Förvaltningschef	Ja	
5.10	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal med underbiträde.		Förvaltningschef	Ja	

Ärenden specifika för nämnden

6 Miljöbalkens område

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
	2 kap. De allmänna hänsynsreglerna				
6.1	Besluta i ärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna.	2 kap. 2-9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	6 kap. Miljöbedömningar				
6.2	Avge yttrande i fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan.	6 kap. 24 och 30 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	7 kap. Skydd av områden				
6.3	Besluta i tillsynsärende gällande områden, djur- eller växtart över vilka kommunen har tillsyn.	7 kap. MB	Förvaltningschef	Ja	
6.4	Besluta i ärende om tillstånd och dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för naturreservat.	7 kap. 7 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.5	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskydds föreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden.	7 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	

6.6	Besluta i anmälningsärende om åtgärder inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen.		Förvaltningschef	Ja	
	9 kap. Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd				
6.7	Besluta i tillsyns- och prövningsärende för miljöfarlig verksamhet.	9 kap. 6 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.8	Besluta att en anmälningspliktig verksamhet får påbörjas innan sex veckor har gått.	9 kap. 6 c § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.9	Besluta att anmälningspliktig verksamhet inte får påbörjas vid sexveckorsfristens utgång utan först när nämndens beslut meddelats.	9 kap. 6 c § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.10	Besluta i tillsynsärende angående avloppsanordningar dimensionerade för högst 25 personekvivalenter.	9 kap. 7 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.11	Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur.	9 kap. 9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.12	Beslut om åtgärder som behövs för att undanröja risken för smittspridning från sällskapsdjur eller objekt.	9 kap.14–15 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	10 kap. Verksamheter som orsakar				

	miljöskador				
6.13	Besluta i tillsynsärende angående vidtagande av avhjälpandeåtgärder. Delegationen avser även förekommande beslut inom ärendegruppen.	Äldre lydelse av 10 kap. MB	Förvaltningschef	Ja	
	14 kap. Kemiska produkter och biotekniska organismer				
6.14	Besluta i tillsynsärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer.		Förvaltningschef	Ja	
6.15	Besluta i ärenden om åtgärder avseende kosmetiska produkter.	Artiklar 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordningen (EG) 1223/2009. 2 kap. 34§ MTSF	Förvaltningschef	Ja	
6.16	Besluta om föreläggande eller förbud.	EU-förordningar, 26 kap. 30 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.17	Besluta i ärenden om tillsyn över utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerande ämnen.	Förordning (EGU) nr 517/2014 eller förordning (EG) nr 1005/2009	Förvaltningschef	Ja	
	15 kap. Avfall och producentansvar				

6.18	Besluta i ärende om dispens eller tillstånd.	15 kap. 25 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	22 kap. Förfarandet vid mark- och miljödomstolar i ansökningsmål				
6.19	Besluta om villkor av mindre betydelse som miljödomstol överlåtit åt tillsynsmyndigheten att fastställa.	22 kap. 25 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	24 kap. Tillstånds giltighet, omprövning m.m.				
6.20	Besluta om att återkalla tillstånd, när verksamheten slutligt har upphört eller nytt tillstånd ersätter tidigare tillstånd,	MB 24 kap. 3 §	Förvaltningschef	Ja	
	26 kap. Tillsyn				
6.21	Besluta om föreläggande utan vite	26 kap. 9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.22	Besluta om förbud utan vite	26 kap. 9 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.23	Ansöka om utdömmande av försuttet vite	6 § VitesL	Förvaltningschef	Ja	
6.24	Besluta att lämna föreläggande om att ordna grindar eller andra genomgångar.	26 kap. 11 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.25	Beslut att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägare eller nyttjanderättshavares namn och adress.	26 kap. 13 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.26	Beslut att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i	26 kap. 15 § MB	Förvaltningschef	Ja	

	egenskap av ägare till fastighet m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.				
6.27	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrade åtgärder.	26 kap 19 § tredje stycket MB	Förvaltningschef	Ja	
6.28	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärder att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	26 kap. 21 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.29	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärder eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	26 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.30	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar istället ska utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger två	26 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	

	basbelopp.				
6.31	Besluta att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.	26 kap. 22 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.32	Besluta att beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	26 kap. 26, 32 §§ MB	Förvaltningschef	Ja	
6.33	Besluta i ärenden enligt de EU-förordningar som anges i 26 kap. 30 § MB		Förvaltningschef	Ja	
6.34	Besluta om förbud i ärenden enligt de EU-förordningar som anges i 26 kap. 30 § MB		Förvaltningschef	Ja	
	27 kap. Avgifter				
6.35	Besluta om avgift för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt stadens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde.	27 kap.1 § MB	Förvaltningschef	Ja	
6.36	Besluta om nedsättning av avgift eller eftersänkande av avgift i enskilt fall enligt vad som föreskrivs i stadens taxa.		Förvaltningschef	Ja	
	28 kap. Tillträde m.m.				
6.37	Besluta att meddela förbud att rubba eller skada mätapparat eller liknande	28 kap. 1§ och 5§ MB	Förvaltningschef	Ja	

	utrustning som behöver sättas ut vid undersökning.				
6.38	Begära hjälp av Polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra underökningar och andra åtgärder.	28 kap. 1 § och 8 § MB	Förvaltningschef	Ja	
	30 kap. Miljösanktionsavgifter				
6.39	Beslut om miljösanktionsavgift utom enligt punkt 6.40	30 kap. 3§ MB	Förvaltningschef	Ja	
6.40	Beslut om miljösanktionsavgift i köldmedieärende	30 kap. 3§ MB	Förvaltningschef	Ja	
	33 kap. Miljöskadeförsäkring och saneringsförsäkring				
6.41	Förelägga bidragsskyldig till miljöskadeförsäkring eller saneringsförsäkring att fullgöra sin skyldighet att bidra till försäkringarna.	33 kap. 4§ MB	Förvaltningschef	Ja	

7 Övrig reglering på miljöområdet

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
7.1 Förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899)					
7.1.1	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning för vattentoalett.	13 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.2	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.	13 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.3	Besluta om underrättelse till den som har gjort anmälan om att ärendet inte kommer att leda till någon åtgärd från myndighetens sida.	27 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.4	Besluta i tillsyns- och prövningsärende angående avhjälpandeåtgärd.	28 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.5	Besluta i tillsyns- och prövningsärende angående lokal för hygienisk behandling, badanläggning, förskola eller annan lokal eller anläggning som avses paragrafen.	38 §	Förvaltningschef	Ja	
7.1.6	Besluta i ärenden om tillstånd att	39 § och Lokala	Förvaltningschef	Ja	

	hålla djur inom planlagt område.	miljö- och hälsoföreskrifter för Solna stad 1 §			
7.1.7	Meddela föreskrifter om begränsningar eller villkor för utövande av gatumusik på viss offentlig plats om det behövs för att hindra att olägenhet för människors hälsa uppkommer.	40 §	Förvaltningschef	Ja	
7.2 Förordning om områdesskydd (1998:1252)					
7.2.1	Besluta i ärende om dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för djur- och växtskyddsområde.	9 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3 Lokala miljö – och hälsoskyddsföreskrifter för Solna stad					
7.3.1	Besluta i ärende om tillstånd att inom område med detaljplan hålla, nötkreatur, häst, get, får eller svin, pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur, orm.	1 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3.2	Besluta i ärende om tillstånd eller dispens att sprida naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill område med detaljplan.	2 §	Förvaltningschef	Ja	

7.3.3	Meddela tillstånd för att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.	3 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3.4	Besluta om undantag från de lokala föreskrifterna för att skydda människors hälsa och miljön om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger.	9 §	Förvaltningschef	Ja	
7.3.5	Besluta om avgift för prövning av ansökan om tillstånd eller undantag, för handläggning av anmälan samt för tillsyn i övrigt enligt föreskrifterna.	10 §	Förvaltningschef	Ja	
7.4 Förordning om bekämpningsmedel (2014:425) Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)					
7.4.1	Besluta i anmälnings-och tillståndsärende.		Förvaltningschef	Ja	
7.4.2	Besluta i tillsynsärende.		Förvaltningschef	Ja	
7.5 Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter; NFS 2015:3					
7.5.1	Undantag från bestämmelserna i 1-3 §§ om särskilda skäl föreligger	4 kap 4 §	Förvaltningschef	Ja	

7.6 Naturvårdsverkets föreskrifter (2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor					
7.6.1	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.		Förvaltningschef	Ja	
7.7 Förordning om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen (2016:1128)					
7.7.1	Besluta i tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerande växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen.		Förvaltningschef	Ja	
7.8 Förordning om kemiska produkter och biotekniska organismer (2008:245)					
7.8.1	Besluta i tillsynsärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer.		Förvaltningschef	Ja	
7.9 Förordning om kosmetiska produkter (2013:413)					
7.9.1	Besluta i ärenden om åtgärder avseende kosmetiska produkter	4§	Förvaltningschef	Ja	
7.10 Förordningen om PCB m.m. (2007:19)					
7.10.1	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar.		Förvaltningschef	Ja	
7.10.2	Besluta i tillsynsärende avseende		Förvaltningschef	Ja	

	PCB.				
7.11 Avfallsförordningen (2020:614)					
7.11.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om tillstånd till yrkesmässig transport och hantering av avfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.11.2	Besluta i tillsynsärende och dispensärende om kompostering, nedgrävning eller annat återvinnande eller bortskaffande av avfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.11.3	Besluta i ärende om dispens från utsorteringskraven avseende bygg- och rivningsavfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.11.4	Besluta i ärenden avseende dispens från kravet på utsortering av bioavfall		Förvaltningschef	Ja	
7.11.5	Besluta i ärenden om dispens att skilja förpackningar från innehåll.		Förvaltningschef	Ja	
7.12 Lokala föreskrifter för Solna stads avfallshantering					
7.12.1	Besluta i ärende om anmälan om kompostering eller annat omhändertagande av kommunalt avfall på den egna		Förvaltningschef	Ja	

	fastigheten.				
7.12.2	Besluta i ärenden om ansökan om omhändertagande av latrin på egen anläggning.		Förvaltningschef	Ja	
7.12.3	Besluta i ärende om ansökan om dispens från skyldighet att lämna avfall till kommunen, vad gäller bestämmelser om kommunalt avfall.		Förvaltningschef	Ja	
7.12.4	Besluta i ärende om ansökan om utsträckt hämtningsintervall.		Förvaltningschef	Ja	
7.13 Förordning (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken					
7.13.1	Besluta att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.	1 kap. 2 § och 9 kap. 5 §	Förvaltningschef	Ja	
7.14 Strålskyddslagen (2018:396) samt Strålskyddsförordning (2018:506)					
7.14.1	Besluta i ärende gällande tillämpningen av 7 kap 1 § SSL.		Förvaltningschef	Ja	
7.14.2	Göra kontrollköp i syfte att få fram underlag för en dialog med en verksamhetsutövare	8 kap 5 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.3	Besluta om avgift.	Solna stads taxa för tillsyn inom Strålskyddslagens	Förvaltningschef	Ja	

		område och 10 kap. 4 § SSL			
7.14.4	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgift.	Taxa för tillsyn inom Strålskyddslagens område.	Förvaltningschef	Ja	
7.14.5	Besluta om föreläggande utan vite.	8 kap. 6 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.6	Besluta att begära upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen.	8 kap. 4 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.7	Besluta om att omhänderta ett radioaktivt material eller teknisk anordning som innehåller ett radioaktivt ämne eller som kan alstra strålning.	8 kap. 8 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.8	Besluta om att delegationsbeslut inte ska gälla omedelbart.	10 kap. 3 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.14.9	Besluta att försegla fastigheter, byggnader, utrymmen och andra anläggningar samt tekniska anordningar	8 kap. 9 § SSF	Förvaltningschef	Ja	
7.14.10	Besluta om Polismyndighetens biträde vid tillsyn enligt lagen.	8 kap. 12 § SSL	Förvaltningschef	Ja	
7.15 Lag om tobak och liknande produkter (2018:2088)					

7.15.1	Besluta om föreläggande eller förbud utan vite.	7. Kap. 9 § och 12 § LTLP	Förvaltningschef	Ja	
7.15.2	Beslut om föreläggande avseende skyltning av rökfria miljöer.	6 kap. 2 § och 7 kap. 9 och 12 §§ LTLP	Förvaltningschef	Ja	
7.16 Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer					
7.16.1	Besluta i ärenden avseende sprängämnesprekursorer.	7, 8 §§	Förvaltningschef	Ja	
7.17 Lag (1998:1707) om åtgärder mot buller och avgaser från mobila maskiner					
7.17.1	Besluta om föreläggande i ärenden gällande tillsyn	8, 9, 10 §§	Förvaltningschef	Ja	

7.18 Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg och Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg					
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
7.18.1	Besluta om godkännande av en plan för mottagning och hantering av avfall från fartyg och frågor i anledning av sådant godkännande	3 kap. 9 § LÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.2	Besluta om avgift för tillsyn och prövning av godkännande av plan för mottagning och hantering av avfall från fartyg.	6 kap. 8 § 2 st. LÅFF Kommunens taxa.	Förvaltningschef	Ja	
7.18.3	Besluta i de tillsynsärenden som aktualiseras enligt lagen	6 kap. 5 b § 1 st. LÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.4	Besluta förena förelägganden enligt ovanstående punkt med vite upp till ett prisbasbelopp.	6 kap. 5 b § 2 st. LÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.5	Besluta om sanktionsavgift vid underlåtelse att se till att det finns en anordning för mottagning av avfall från fartyg.	8 a kap. 2 § FÅFF	Förvaltningschef	Ja	
7.18.6	Besluta om sanktionsavgift vid underlåtelse att upprätta eller inneha en godkänd avfallshanteringsplan	8 a kap. 3 § FÅFF	Förvaltningschef	Ja	

8 Livsmedelsområdet

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
8.1 Kontrollförordningen (EU) 2017/625					
8.1.1	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	Art 138, 2 c	Förvaltningschef	Ja	
8.1.2	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten.	Art 138, 2 d	Förvaltningschef	Ja	
8.1.3	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens.	Art 138, 2 e	Förvaltningschef	Ja	
8.1.4	Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	Art 138, 2 g	Förvaltningschef	Ja	

8.1.5	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod	Art 138, 2 h	Förvaltningschef	Ja	
8.1.6	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod.	Art 138, 2 i	Förvaltningschef	Ja	
8.1.7	Besluta att registreringen för den berörda anläggningen återkallas tillfälligt eller slutgiltigt.	Art 138, 2 j	Förvaltningschef	Ja	
8.2 Livsmedelslagen (2006:804)					
8.2.1	Beslut i anledning av registrering av livsmedelsanläggning och kontaktmaterialanläggning.	2 § LIVSFS 2022:8. 1 § LIVSFS 2023:5	Förvaltningschef	Ja	
8.2.2	Beslut om avregistrering av livsmedelsanläggning och kontaktmaterialanläggning.	Artikel 10, punkt 2 i förordning (EU) 2017/625. 15 § livsmedelsförordningen (2006:813)	Förvaltningschef	Ja	

8.2.3	Beslut om att i den utsträckning det behövs för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet begära upplysningar och handlingar.	20 §	Förvaltningschef	Ja	
8.2.4	Meddela de föreläggande och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagstiftningen.	22 §	Förvaltningschef	Ja	
8.2.5	Besluta om omhändertagande av vara samt – om förutsättningar för det föreligger – låta förstöra varan på ägaren bekostnad.	24 § samt 34 § livsmedelsförordningen (2006:813)	Förvaltningschef	Ja	
8.2.6	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LL	24 § tredje stycket LL, 34 § LF	Förvaltningschef	Ja	
8.2.7	Besluta om rättelse på verksamhetsutövarens bekostnad om denne inte fullgjort sina skyldigheter.	26 §	Förvaltningschef	Ja	

8.2.8	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten under de villkor som förutsätts i paragrafen.	27 §	Förvaltningschef	Ja	
8.2.9	Besluta om sanktionsavgift.	30 c § samt 39 a-g §§ livsmedelsförordningen (2006:813)	Förvaltningschef	Ja	
8.2.10	Förordna om att beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 §	Förvaltningschef	Ja	
8.3 Livsmedelsförordningen (2006:813)					
8.3.1	Besluta om skyldighet för de som sysslar med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl.	8 §	Förvaltningschef	Ja	
8.4 Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter. Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel.					
8.4.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift.	3-6 §§ och kommunens taxa	Förvaltningschef	Ja	
8.4.2	Besluta om kontrollfrekvens för livsmedelsföretag.	4 § LIVSFS 2023:2	Förvaltningschef	Ja	

8.4.3	Beslut om avgift för registrering.	11 §	Förvaltningschef	Ja	
8.4.4	Besluta om avgift för kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen.	4 §	Förvaltningschef	Ja	
8.4.5	Besluta om avgift för kontroll efter klagomål och för uppföljande kontroll.	8-9 §§	Förvaltningschef	Ja	
8.4.6	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften.	18 § och kommunens taxa	Förvaltningschef	Ja	
8.4.7	Besluta att inte ta ut avgift om den sammanlagda kontrolltiden underskrider 30 minuter under ett och samma kalenderår.	18 § och kommunens taxa	Förvaltningschef	Ja	
8.4.8	Besluta om avgift för exportkontroll och utfärdande av intyg.	5 § förordning (2011:1060) om kontroll vid export av livsmedel	Förvaltningschef	Ja	
8.4.9	Besluta om avgift för importkontroll.	11-12 § förordning (2006:812) om avgifter.	Förvaltningschef	Ja	
8.5 Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (2022:12)					
8.5.1	Besluta om fastställande av faroanalys.	15 §	Förvaltningschef	Ja	
8.5.2	Besluta om fastställande av	21 §	Förvaltningschef	Ja	

	undersökningsprogram.				
8.6 Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter					
8.6.1	Beslut att meddela föreläggande och förbud som behövs för att lagen, de föreskrifter och beslut som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletterats av lagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna skall följas.	23 §	Förvaltningschef	Ja	
8.6.2	Beslut att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad.	25 §	Förvaltningschef	Ja	
8.6.3	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten under de villkor som förutsätts i paragrafen.	27 §	Förvaltningschef	Ja	
8.6.4	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	33 §	Förvaltningschef	Ja	
8.7 Förordning om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter (2006:1165). Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel					
8.7.1	Beslut om risk- och erfarenhetsklassificering av	3-6 §	Förvaltningschef	Ja	

9 Yttranden

	foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift.				
8.7.2	Besluta om avgift för den som anmäler en anläggning för verksamhet med foder eller animaliska biprodukter, eller driftansvarig, för registrering.	14 §	Förvaltningschef	Ja	
8.7.3	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen.	12 §	Förvaltningschef	Ja	
8.7.4	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften när det finns särskilda skäl.	11 §	Förvaltningschef	Ja	
8.7.5	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften under de förutsättningar som anges i kontrollförordningen 625/2017.	Kontrollförordningen (EU) 625/2017	Förvaltningschef	Ja	
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
9.1	Avge yttrande till statlig myndighet inom miljöbalkens, strålskyddslagens och Lag om tobak och liknande produkters	MB SSL LTLP	Förvaltningschef	Ja	Gäller under förutsättning att ärendet inte omfattas av

	områden.				delegering enligt punkten 9.5 eller 9.6
9.2	Avge yttrande till statlig myndighet inom livsmedelslagstiftningens områden.	Livsmedelslagstiftning	Förvaltningschef	Ja	
9.3	Avge yttrande till kommunal nämnd i ärenden om bygglov, rivningslov, marklov, strandskydd samt röjning av vegetation och andra åtgärder som kan påverka växt- och djurlivet samt ärenden i naturreservat och Nationalstadsparken.		Förvaltningschef	Ja	
9.4	Avge yttrande till kommunal nämnd i ärenden där enkelt planförfarande tillämpas.		Förvaltningschef	Nej	
9.5	Avge yttrande avseende tillstånd till länsstyrelsens miljöprövningsdelegation, mark- och miljödomstol eller mark- och miljööverdomstol vid prövning eller ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet, verksamheter som orsakar miljöskador,		Förvaltningschef	Ja	

	vattenverksamhet eller enligt miljöbalken 12 kap 6 §				
9.6	Avge yttrande avseende tillsyn till länsstyrelsens miljöprövningsdelegation, mark- och miljödomstol eller mark- och miljööverdomstol i ärenden som rör miljöfarlig verksamhet, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet eller enligt miljöbalken 12 kap 6 §		Förvaltningschef	Ja	
9.7	Avge yttranden till kommunal nämnd i frågor om enskilda och kommunala hygieniska och offentliga lokaler		Förvaltningschef	Ja	
9.8	Avge yttrande till kommunal nämnd i frågor om tillstånd till försäljning av alkoholhaltiga drycker		Förvaltningschef	Ja	
9.9	Avge yttrande till polismyndigheten i frågor om tillstånd och anmälan		Förvaltningschef	Ja	
9.10	Avge yttrande till Polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar,		Förvaltningschef	Ja	

	bullrande verksamheter och likande verksamheter				
9.11	Avge yttrande till Polismyndighet i ärende som tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse		Förvaltningschef	Ja	
9.12	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens för djurhållning och gödselhantering.	Förordning om miljöhänsyn i jordbruket (1998:915), 9 §	Förvaltningschef	Ja	



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2024-04-17
MHN/2024:5

Yttrande över motion av Arion Chryssafis (M), Peter Edholm (L) och Samuel Klippfalk (KD) om att återuppta och utveckla arbetet mot exploatering av människor och människohandel

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänner förvaltningens yttrande över motion för vidare hantering i kommunstyrelsen.

Sammanfattning

En motion om att återuppta och utveckla arbetet mot exploatering av människor och människohandel har remitterats till socialnämnden, byggnadsnämnden samt miljö- och hälsoskyddsnämnden. Motionsskrivarnas förslag till beslut är att kommunstyrelsen får i uppdrag att återkomma med förslag så att minst en nämnd under 2024 börjar med samordnad tillsyn.

Samhällsbyggnadsförvaltningens miljöavdelning rör sig vid sin ordinarie tillsyn i miljöer där människor riskerar att vara utsatta för olika former av exploatering men ser inte någon vinst med samordnad tillsyn inom området. Förvaltningen vill istället bidra genom att satsa på kunskapshöjande insatser för att inspektörerna ska kunna identifiera indikatorer på människoexploatering och veta hur de ska agera. Miljö- och hälsoskyddsnämnden bidrar gärna i det viktiga arbetet mot exploatering av människor och människohandel genom andra arbetsätt och åtgärder än genom motionens förslag om samordnad tillsyn.

Emelie Grind
Förvaltningschef

Karolina Ernarp
Biträdande förvaltningschef

Beslutet expedieras till: Kommunstyrelsen

Bakgrund



En motion om att återuppta och utveckla arbetet mot exploatering av människor och människohandel har remitterats till socialnämnden, byggnadsnämnden samt miljö- och hälsoskyddsnämnden. Motionsskrivarnas förslag till beslut är att kommunstyrelsen får i uppdrag att återkomma med förslag så att minst en nämnd under 2024 börjar med samordnad tillsyn.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden bedriver främst tillsyn enligt livsmedelslagstiftningen och miljöbalken. Förvaltningens inspektörer rör sig regelbundet i miljöer där det visat sig att människor riskerar att vara utsatta för olika former av exploatering. Det kan exempelvis handla om massagesalonger, nagelsalonger, fordonstvättar, fordonsverkstäder, restauranger och byggarbetsplatser.

Samordnad tillsyn kan skapa ett mervärde och åstadkomma något mer än en part ensam kan åstadkomma. I detta fall ser förvaltningen inte den vinsten. Förvaltningen vet av erfarenhet att samordningen tar tid och det kan innebära att färre tillsynsbesök genomförs. Miljöavdelningen bedömer att det är en fördel att den här typen av verksamheter besöks så ofta som möjligt och satsar på en regelbunden och återkommande tillsyn.

Samhällsbyggnadsförvaltningen vill givetvis bidra i arbetet med att motverka människohandel. Redan idag kontaktas polisen om det vid ordinarie tillsyn finns något som tyder på att illegal verksamhet pågår men med mer kunskap kan våra resurser utnyttjas bättre. Under året planeras därför ett antal kunskapshöjande insatser inom området. Som ett hjälpmedel för inspektörerna kommer dessutom en checklista med tips på saker att vara vaksam på samt råd om hur inspektörer ska agera vid misstanke om människohandel att användas. Checklistan har tagits fram av miljöförvaltningen i Malmö stad i samarbete med regionkoordinatorerna mot människohandel i Syd och bygger på ILO:s (International Labour Organization) lista över indikatorer på människohandel.

Motion: Återuppta och utveckla arbetet mot exploatering av människor och människohandel

Människor från andra länder utnyttjas och exploateras på den svarta arbetsmarknaden i Sverige och Solna. Tidigare hade Socialnämnden en etablerad samordnad alkoholtillsyn med polisen och andra myndigheter. Under dessa tillsynsbesök upptäcktes exempelvis arbetskraft som olovligen vistades i Sverige och utnyttjades inom restaurangbranschen. Tyvärr genomfördes det inte någon samordnad tillsyn med polisen under 2023.

Det är oacceptabelt att arbetet mot exploatering av människor och människohandel har pausats. Denna typ av exploatering har många gånger kopplingar till organiserad brottslighet. Solna stad borde höja sin ambitionsnivå - inte sänka den.

Under senare år har det uppmärksammats att det förekommer människohandel och prostitution på massagesalonger. Tidigare myndighetsgemensamma kontroller på nationell nivå tyder på att anställda även utnyttjas inom andra verksamheter exempelvis skönhetsalonger, nagelsalonger, fotvårdsinrättningar och liknande.

Utöver att återetablera en samordnad tillsyn av restauranger är det av stor vikt att staden utvecklar samordnad tillsyn inom exempelvis hygienverksamheter. Till hygienverksamheter räknas bland annat massage, hårvård, fotvård, piercing och tatuering. Det finns kommuner där miljö och hälsa genomför samordnad tillsyn med polis och andra myndigheter. I andra kommuner har byggnadsnämnden en framträdande roll och genomför samordnad tillsyn för att upptäcka olovliga bon. I dessa olovliga boenden utnyttjas ofta de boendes som arbetskraft inom exempelvis byggsektorn. Det handlar i grunden om att säkerställa att människor inte far illa, utnyttjas och exploateras samt motverka organiserad brottslighet. Det handlar också om att skydda näringsidkare som följer lagar och regler från osund konkurrens.

Flera steg har sedan tidigare tagits i Solna för att stärka arbetet mot exploatering av människor och människohandel. Bostadsstiftelsen Signalisten anslöt sig sedan flera år tillbaka, när Magnus Nilsson var ordförande, till föreningen Rättvist byggande. Det betyder att alla byggprojekt som Signalisten genomför granskas extra noggrant för att förhindra och upptäcka exploatering av arbetskraft eller andra oegentligheter.

Tyvärr har ambitionsnivån vad gäller samordnad tillsyn sänkts under 2023 då samordnad alkoholtillsyn inte har genomförts i Solna, vilket är orimligt. Staden borde så snart som möjligt höja ambitionsnivån så att Solna inte blir en plats där människor cyniskt kan utnyttjas och exploateras.

Det är min förhoppning att det finns ett brett politiskt stöd för att Solna åter ska prioritera arbetet mot exploatering av människor och människohandel. Kommunen kan inte göra allt men borde kunna göra mer än idag.

Det handlar om att skydda den enskilda människan men också att upprätthålla rättvisa konkurrensförhållanden så att näringsidkare som gör rätt för sig inte konkurreras ut.

Kommunstyrelsen bör skyndsamt ta fram en plan för vilka nämnders myndighetsutövning som under 2024 kan etablera samordnad tillsyn. Det kan vara svårt att få med alla nämnder, och det är heller inte alltid optimalt att alla nämnder etablerar samordnad tillsyn, men det är bättre att en nämnd gör det än ingen nämnd.

Förslag till beslut:

Att Kommunstyrelsen får i uppdrag att återkomma med förslag så att minst en nämnd under 2024 börjar med samordnad tillsyn.

Arion Chryssafis
Moderaterna

Peter Edholm
Liberalerna

Samuel Klippfalk
Kristdemokraterna



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2024-04-17
MHN/2024:9

Beslut om mottagare av Solnas miljöpris 2024

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden utser, utifrån de nominerade, en vinnare av Solna miljöpris 2024 genom ordförandebeslut.

Sammanfattning

Solnas miljöpris har delats ut sedan 2006 för betydelsefulla insatser inom miljöområdet. Miljöpriset, som består av ett konstverk och äran, kan delas ut till enskild person eller till företag, organisation, förening eller grupp lokaliserad eller verksam i Solna.

Beslutet fattas genom ordförandebeslut nära inpå prisutdelningen för att inte röja resultatet för långt innan.

Handlingar

Bilaga_Nomineringar till Solnas miljöpris 2024

Emelie Grind
Förvaltningschef

Inger Mattsson
Miljöstrateg

Bakgrund

Dåvarande miljönämnden beslöt den 23 maj 2006 att inrätta ett miljöpris för betydelsefulla insatser inom miljöområdet. Miljöpriset, som består av ett konstverk och äran, kan delas ut till enskild person eller till företag, organisation, förening eller grupp lokaliserad eller verksam i Solna.

Nomineringar av miljöprismottagare har kunnat göras av den som själv önskar få priset eller av någon annan via ett formulär på solna.se. Förslag på 12 olika mottagare har inkommit genom 68 nomineringar. I bilagan finns samtliga nomineringar.

Prisutdelning sker i samband med Solnas Frukostbricka (möte för företag i Solna) den 21 maj, 2024.



Förvaltningens förslag till mottagare av priset

Förvaltningens bedömning är att följande tre nominerade, utan inbördes ordning, bäst uppfyller kriterierna ([Miljöpris - Solna stad](#)) för miljöpriset:

I Ur och Skur Järvastaden – Hållbarhetsarbetet inkluderar både personal och barn, det omfattar flera olika miljöfrågor som anpassas efter barnens ålder. Arbetet har en systematik och bygger på barnens eget engagemang. Barnen uppmuntras till att dela med sig av sitt engagemang till utomstående.

Gretas Gamlingar Bergshamra – Organisationen har i flera år demonstrerat för, bedrivit påverkan och utbildat i klimatfrågor. De har påverkat PRO (pensionärernas riksorganisation) att bilda en klimat- och hållbarhetskommitté. Nyligen har Gretas Gamlingar tagit initiativet och lyckat skapa Klimatsmart Bergshamra som samlar Naturskyddsföreningen, svenska kyrkan, COOP, ICA, Ulriksdals slottsträdgård, Parkhönung, Biblioteket, Kafe Sjöstugans Vänner och Bergshamra för alla.

Isabel Samolov och butikskonceptet Cirkus Second Hand – Isabel Samolov har expanderat från en second hand-butik till att även driva en pop up-butik i Mall of Scandinavia, där hon når många människor. Butikerna har ett instagramkonto som följs av över 4000 personer.