



Omvårdnadsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-09-20
ON/2022:1

Delårsrapport augusti 2023

Förslag till beslut

Omvårdnadsnämnden tar del av delårsrapport per augusti 2023.

Sammanfattning

Under våren 2023 bedömde världshälsoorganisationen (WHO) att Covid-19 inte längre uppfyller villkoren för att betraktas som ett internationellt akut hot mot människors hälsa, vilket också inneburit att tidigare riktlinjer inom vård och omsorg inte längre finns kvar, bland annat krav på munskydd och smittspårning av personal. Riktlinjer vid smitta på boenden finns kvar.

Från och med 1 juli 2023 blev rollen undersköterska (USK) en skyddad yrkestitel, vilket innebär att det kommer att behövas ett bevis från Socialstyrelsen för att ha rätt att använda titeln undersköterska inom vård och omsorg. Fast anställd personal har 10 år på sig att validera sin utbildning, tillfälligt anställd personal får en förändrad befattning som vårdbiträde innan bevis som undersköterska är erhållet. Nämnden tar fram ett stöd för medarbetare för att underlätta denna process. Den fasta omsorgskontakten i hemtjänsten måste nu också vara en undersköterska med bevis.

Under våren 2023 har delegeringar tagits bort från hemtjänsten i Solna och ansvaret för genomförande av tidigare delegerade HSL-insatser ligger nu hos Region Stockholm och primärvården. Övergången har skett utan allvarliga risker för personer med hemtjänst.

Seniorträffsverksamheten utvecklas vidare i samverkan med kompetensnämnden och kultur- och fritidsnämnden samt pensionärsföreningarna. Målet är att nå ut till fler, att bibehålla och eller förbättra hälsan samt minska den ofrivilliga ensamheten hos stadens seniorer. Ett led i den riktningen är att alla som är 65 år och äldre numer kan låna teknisk utrustning på biblioteket i Solna centrum och även få hjälp av nämndens digitala fixare.

Skoga fick efter den nationella tillsynen som genomfördes av IVO sommaren 2021 ett antal brister att åtgärda. Åtgärdsplanen har redovisats för IVO som godkänt denna och ärendet är avskrivet.

Arbetet med nämndmål och nämnduppdrag pågår enligt plan. Nämndens fyra mål bedöms uppfyllas till stor del.

Nämndens nettokostnader uppgår till 611,6 mkr vilket är en ökning med 48 mkr (8,6 %) jämfört med föregående år. Förändringen förklaras av indexering mellan åren, löneökning, inflation samt fler som bor på våra omvårdnadsboenden inom särskilt boende för äldre.



Periodens budgetavvikelse 14,1 mkr (2,3%) förklaras i huvudsak av lägre kostnad inom hemtjänst i kombination med att budget är beräknad utifrån tolftedelar och pris- och löneökningar kommer att påverka resterande period.

Omvårdnadsnämndens prognos avviker positivt med 8,8 mkr utifrån helårseffekt av prisjusteringar och lönerevision i kombination med lägre kostnad i huvudsak inom hemtjänst då utfallet för året inte ökar i samma takt som budgeterad nivå.

I jämförelse med föregående år har omvårdnadsnämnden inte gjort några investeringar men bedömer att nämndens prognos för året kommer ligga i nivå med budget.

Handlingar

Delårsrapport augusti 2023

Helena Åman
Förvaltningschef

Veronica Hässelborg
Chefscontroller



SOLNA STAD

Delårsrapport augusti 2023

OMVÅRDNADSNÄMNDEN

ON/2022:1 behandlas på omvårdnadsnämnden den 24 oktober 2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Sammanfattning.....	3
Händelser av väsentlig betydelse.....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	4
Mål och uppdrag.....	5
Ekonomisk analys.....	8
Väsentliga personalförhållanden	10
Tvärsektoriella frågor	11
Förväntad utveckling.....	13
Konkurrensutsättning.....	14
Intern kontroll.....	15

Förvaltningsberättelse

Sammanfattning

Under våren 2023 bedömde världshälsoorganisationen (WHO) att Covid-19 inte längre uppfyller villkoren för att betraktas som ett internationellt akut hot mot människors hälsa, vilket också inneburit att tidigare riktlinjer inom vård och omsorg inte längre finns kvar, bland annat krav på munskydd och smittspårning av personal. Riktlinjer vid smitta på boenden finns kvar.

Från och med 1 juli 2023 blev rollen undersköterska (USK) en skyddad yrkestitel, vilket innebär att det kommer att behövas ett bevis från Socialstyrelsen för att ha rätt att använda titeln undersköterska inom vård och omsorg. Fast anställd personal har 10 år på sig att validera sin utbildning, tillfälligt anställd personal får en förändrad befattning som vårdbiträde innan bevis som undersköterska är erhållet. Nämnden tar fram ett stöd för medarbetare för att underlätta denna process. Den fasta omsorgskontakten i hemtjänsten måste nu också vara en undersköterska med bevis.

Under våren 2023 har delegeringar tagits bort från hemtjänsten i Solna och ansvaret för genomförande av tidigare delegerade HSL-insatser ligger nu hos Region Stockholm och primärvården. Övergången har skett utan allvarliga risker för personer med hemtjänst.

Seniorträffsverksamheten utvecklas vidare i samverkan med kompetensnämnden och kultur- och fritidsnämnden samt pensionärsföreningarna. Målet är att nå ut till fler, att bibehålla och eller förbättra hälsan samt minska den ofrivilliga ensamheten hos stadens seniorer. Ett led i den riktningen är att alla som är 65 år och äldre numer kan låna teknisk utrustning på biblioteket i Solna centrum och även få hjälp av nämndens digitala fixare.

Skoga fick efter den nationella tillsynen som genomfördes av IVO sommaren 2021 ett antal brister att åtgärda. Åtgärdsplanen har redovisats för IVO som godkänt denna och ärendet är avskrivet.

Arbetet med nämndmål och nämnduppdrag pågår enligt plan. Nämndens fyra mål bedöms uppfyllas till stor del.

Nämndens nettokostnader uppgår till 611,6 mkr vilket är en ökning med 48 mkr (8,6 %) jämfört med föregående år. Förändringen förklaras av indexering mellan åren, löneökning, inflation samt fler som bor på våra omvårdnadsboenden inom särskilt boende för äldre.

Periodens budgetavvikelse 14,1 mkr (2,3%) förklaras i huvudsak av lägre kostnad inom hemtjänst i kombination med att budget är beräknad utifrån tolfedelar och pris- och löneökningar kommer att påverka resterande period.

Omvårdnadsnämndens prognos avviker positivt med 8,8 mkr utifrån helårseffekt av prisjusteringar och lönerevision i kombination med lägre kostnad i huvudsak inom hemtjänst då utfallet för året inte ökar i samma takt som budgeterad nivå.

I jämförelse med föregående år har omvårdnadsnämnden inte gjort några investeringar men bedömer att nämndens prognos för året kommer ligga i nivå med budget.

Händelser av väsentlig betydelse

Under våren 2023 bedömde världshälsoorganisationen (WHO) att Covid-19 inte längre uppfyller villkoren för att betraktas som ett internationellt akut hot mot människors hälsa, vilket också inneburit att tidigare riktlinjer inom vård och omsorg inte längre finns kvar, bland annat krav på munskydd och smittspårning av personal. Riktlinjer vid smitta på boenden finns kvar.

Från och med 1 juli 2023 blev rollen undersköterska (USK) en skyddad yrkestitel, vilket innebär att det kommer att behövas ett bevis från Socialstyrelsen för att ha rätt att använda titeln undersköterska inom vård och omsorg. Fast anställd personal har 10 år på sig att validera sin utbildning, tillfälligt anställd personal får en förändrad befattning som vårdbiträde innan bevis som undersköterska är erhållet. Nämnden tar fram ett stöd för medarbetare för att underlätta denna process. Den fasta omsorgskontakten i hemtjänsten måste nu också vara en undersköterska med bevis.

Under våren 2023 har delegeringar tagits bort från hemtjänsten i Solna och ansvaret för genomförande av tidigare delegerade HSL-insatser ligger nu hos Region Stockholm och- primärvården. Övergången har skett utan allvarliga risker för personer med hemtjänst.

Seniorträffsverksamheten utvecklas vidare i samverkan med kompetensnämnden och kultur- och fritidsnämnden

samt pensionärsföreningarna. Målet är att nå ut till fler, att bibehålla och eller förbättra hälsan samt minska den ofrivilliga ensamheten hos stadens seniorer. Ett led i den riktningen är att alla som är 65 år och äldre numer kan låna teknisk utrustning på biblioteket i Solna centrum och även få hjälp av nämndens digitala fixare.

Skoga fick efter den nationella tillsynen som genomfördes av IVO sommaren 2021 ett antal brister att åtgärda. Åtgärdsplanen har redovisats för IVO som godkänt denna och ärendet är avskrivet.

Nämnden har för tredje året rekviderat statliga medel genom Äldreomsorgslyftet för att genomföra kompetenshöjande insatser för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen, för studier till undersköterska eller specialistundersköterska. Ett femtiotal medarbetare har tagit del av satsningen, därutöver tillkommer nya studerande under hösten.

Nämnden genomför under 2023 en utbildningsinsats med Apoteket för att åka patientsäkerheten och höja kompetensen gällande läkemedelshantering för sjuksköterskor och omvårdnadspersonal.

Utvecklingsinsatser med grund i stimulansmedel fortsätter genom godkänd finansiering av projekt för bland annat ”Rätt person gör rätt saker”, ”Sjuksköterskans förlängda arm” samt ”Resursteam inom hemtjänst”.

Genomförandet av nämndens förvaltningsplan för IT och verksamhetssystem fortlöper enligt plan, under 2023 implementeras moduler för Avvikelser, HSL och Avgifter. Övergång sker från Procapita till Lifecare. Handläggare och målet är att Procapita avvecklas under kvartal 4 2023. 1 200 enheter för trygghetslarm byts ut hos personer i ordinärt boende.

56 av totalt 96 platser på Berga äldreboende har temporärt stängts ner på grund av stambyte.

LSS gruppboende Parkvägen flyttar till Hagalundsgatan 15 i mitten av september på grund av Parkvägens utbyggnad av befintlig skolverksamhet.

Omvårdnadsnämnden kommer i kvartal 4 tillhandahålla ergonomiska arbetsskor till vård- och omsorgspersonal med regelbunden anställning inom Humaniora hemtjänst och äldreboendet Skoga.

Inga kvalitetsdeklarationer är uppdaterade under året.

Myndighetsavdelningen, utförare samt kvalitetsstaben arbetar kontinuerligt med att hantera synpunkter/felanmälan och klagomål för en kontinuerlig kvalitets- och verksamhetsförbättring.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. Målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering för Solna stad behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige per 30 april, 31 augusti (delårsrapport) och 31 december (årsredovisning). De övergripande målen, nämndmålen och uppdragen samt stadens finansiella mål följs främst upp i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Solna stads verksamhet bedrivs i vissa delar i aktiebolag, kommunalförbund eller stiftelseform. Kommunfullmäktige utser ledamöter till bolagsstyrelser och stiftelser samt utser ledamöter till förbundsfullmäktige för kommunalförbunden. Kommunfullmäktige väljer också ägarombud till bolagsstämmor. Kommunstyrelsen ansvarar för att företagen sköter verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att tillräcklig samordning sker med övrig kommunal verksamhet. Stadens styrning utgår ifrån lagstiftning inom området och de styrdokument som särskilt utfärdats av kommunfullmäktige i form av företagspolicy, bolagsordningar, ägardirektiv, särskilda direktiv, avtal eller förbundsordningar och medlemsdirektiv.

Uppsiktsplikten fullgör kommunstyrelsen genom att krav ställs på företagen om att lämna löpande information från sin verksamhet enligt ett fastställt rapporteringssystem. Koncernredovisning upprättas per sista augusti och sista december. För stiftelser gäller särskilda stadgar. Ägarförhållandena varierar i de olika bolag/förbund som ingår i Solna stads koncern och därmed formerna för uppsikt.

Omvårdnadsnämndens ansvarsområden





Omvårdnadsnämnden ansvarar för stadens äldreomsorg samt för omsorg om personer med funktionsnedsättning. Ansvarsområdet omfattar myndighetsutövning och verksamheterna styrs i stor utsträckning av socialtjänstlagen (SoL), hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Bland de verksamheter som nämnden ansvarar för finns boende, omsorg och service i ordinärt boende, daglig verksamhet, dagverksamhet, hälso- och sjukvård inom LSS-området med mera.

Mål och uppdrag





Kommunfullmäktige har i Solna stads verksamhetsplan och budget 2023 med inriktning för 2024-2025 beslutat om nämndmål och uppdrag för nämnderna.

Nämndmål

Kommunfullmäktiges beslutade mål för nämnden följs främst upp i delårsrapport per augusti och i årsredovisningen. Måluppfyllelsen för nämndmålen bedöms genom en sammanvägning av genomförda aktiviteter och relevanta mått. Målen bedöms enligt:

-  Målet uppfylls i år
-  Målet uppfylls till stor del i år
-  Målet uppfylls delvis i år
-  Målet uppfylls inte i år

En sammanfattning av bedömningarna för nämndmålen ser ut så här:

Nämndmål
 Solnabor som bor på vård- och omsorgsboende ska känna sig trygga, nöjda och få ett gott bemötande.
 Solnabor som har hemtjänst ska ha möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden.
 Solnabor med funktionsnedsättning ska kunna leva och bo självständigt under trygga förhållanden och ha en aktiv och meningsfull tillvaro.
 Den besvärande ensamheten bland solnabor, som har hemtjänst eller som är boende på vård- och omsorgsboende, ska minska.

Solnabor som bor på vård- och omsorgsboende ska känna sig trygga, nöjda och få ett gott bemötande.

 Målet uppfylls till stor del i år

Utfallet av de nationella brukarundersökningarna är klart under kvartal 3 2023 och ligger till grund för utvärdering i kommande årsberättelse. Nämnden bedömer att målen uppfylls till stor del, viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Utförarna har utifrån resultat av avtalsuppföljningen och anbudsuppföljning från 2022 gjort egna utvecklingsplaner med planerade aktiviteter för bland annat bättre bemötande, ökad trygghet och nöjdhet. Aktiviteter och resultat följs upp enligt omvårdnadsnämndens uppföljningsplan för 2023.

- För att stödja målet och som ett led i det strategiska kompetensutvecklingsarbetet har chefer och nyckelmedarbetare deltagit i ledarskapsutbildningen "En hållbar ledare i en föränderlig värld", vilket följts upp med handledningstillfällen.
- Staden har rekviderat stimulansmedel för att arbeta med olika projekt i syfte att höja kvaliteten i verksamheterna, bland annat "Rätt person gör rätt saker", "Sjuksköterskans förlängda arm" samt "Resursteam inom hemtjänst". Äldreomsorgslyftet fortsätter med utbildning till undersköterska och specialistutbildning för undersköterskor.
- Verksamheterna har fortsatt att registrera och arbeta med tillgängliga kvalitetsregister för att stödja målet.

Solnabor som har hemtjänst ska ha möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden.

 Målet uppfylls till stor del i år

Utfallet av de nationella brukarundersökningarna är klart under kvartal 3 2023 och ligger till grund för utvärdering i kommande årsberättelse. Nämnden bedömer att målen uppfylls till stor del, viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Nämndens förebyggande verksamhet har hittills haft kontakt med och genomfört cirka 200 hembesök hos Solnas 80- och 90-åringar.
- Samarbetet mellan nämnden och Region Stockholm fortsätter inom ramen för God och nära vård, i syfte att förbättra samverkan i samband med utskrivning med sikte på att minska återinskrivningar eller undvikbar slutenvård.
- Arbetet fortsätter med att motverka bedrägerier hos personer med hemtjänst, i samverkan med Polisen och stadens säkerhetsenhet. Vid kännedom om pågående bedrägerier mot äldre har information från nämnden snabbt gått ut till målgruppen med hemtjänst.
- Utförarna har utifrån resultat av avtalsuppföljningen och anbudsuppföljning från 2022 gjort egna utvecklingsplaner med planerade aktiviteter för bland annat bättre bemötande, ökad trygghet och nöjdhet. Aktiviteter och resultat följs upp enligt omvärldsnämndens uppföljningsplan för 2023.
- Verksamheterna har fortsatt att följa upp personalkontinuiteten för hemtjänstkunder som har flera hjälpinsatser per dag. Varje månad följs statistiken upp i ett verksamhetssystem med återkoppling till utförarna. Personalkontinuiteten i hemtjänsten ligger på en fortsatt god nivå, 11 personal på två veckor hos hemtjänstkunder som har minst tre besök per dag.
- Arbetet har fortsatt med att införa digitala lösningar inom hemtjänsten. Digitala alternativ utreds för hemtjänstinsatsen inköp för att öka kvaliteten på insatsen och förbättra arbetsmiljön för personalen. Digital fixare har fortsatt sitt arbete i att stödja äldre med ökad digital kompetens, bland annat genom att i samverkan med polisen anordna träffar för äldre med fokus på att förhindra bedrägerier på internet.

Solnabor med funktionsnedsättning ska kunna leva och bo självständigt under trygga förhållanden och ha en aktiv och meningsfull tillvaro.

 Målet uppfylls till stor del i år

Utfallet av de nationella brukarundersökningarna är klart under kvartal 4 2023 och ligger till grund för utvärdering i kommande årsberättelse. Nämnden bedömer att målen uppfylls till stor del, viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Verksamheterna har arbetat vidare med identifierade utvecklingsområden från 2022 års avtalsuppföljningar.

- För att stödja målet och som ett led i det strategiska kompetensutvecklingsarbetet har en ledarskapsutbildning; "En hållbar ledare i en föränderlig värld" erbjudits verksamheterna. En ny utbildningsomgång påbörjades hösten 2022 där 8 chefer och nyckelpersoner från boendestöd deltagit och 14 personer från grupp- och servicebostäder samt personlig assistans. Utbildningsomgången avslutades i maj då deltagarna presenterade förslag på förbättringsområden och fick diplom. Utbildningen fortsätter med handledning vid ett par tillfällen under hösten.
- Staden har rekviderat stimulansmedel för att höja habiliteringsersättningen till personer med daglig verksamhet.
- Nämnden har under 2023 sett över behovet av aktiviteter, till exempel i form en träffpunkt och riktade aktiviteter till personer med funktionsnedsättning. Med bakgrund av det planerar förvaltningen genomföra satsningar på området, främst under 2024.
- Kompetenshöjande insatser i form av olika utbildningar har erbjudits vård- och omsorgspersonal inom funktionshinderområdet.

Den besvärande ensamheten bland solnabor, som har hemtjänst eller som är boende på vård- och omsorgsboende, ska minska.

 Målet uppfylls till stor del i år




Nämndens arbete för att öka hälsa, välbefinnande och livsglädje hos äldre har fortsatt under året. Det har skett bland annat genom samverkan med kompetensnämnden, kultur- och fritidsnämnden, frivilligorganisationer samt andra volontärer och har som syfte att bryta social isolering, ge social stimulans och erbjuda friskvårds- och/eller kulturaktiviteter. Nämnden fortsätter arbetet med att erbjuda personer med en demenssjukdom och deras anhöriga stöd för att motverka social isolering.

Utfallet av de nationella brukarundersökningarna är klart under kvartal 3 2023 och ligger till grund för utvärdering i kommande årsredovisning. Nämnden bedömer att målen uppfylls till stor del, viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Nämnden eftersträvar att slutföra installationen av Wi-Fi i gemensamma utrymmen och i lägenheter på vård- och omsorgsboenden för att underlätta kommunikation och kontakt med närstående liksom möjligheten att använda appar, läsa tidningen, spela spel med mera. Digitala möten är en etablerad arbetsform inom och mellan organisationer men erbjuds också som kontaktväg för kunder och brukare.
- Verksamheternas arbetssätt för att systematiskt minska den besvärande ensamheten på vård- och omsorgsboende har utvecklats.
- Förebyggande verksamhet har genomfört "Hälsoprojektet 65+" och omfattande friskvårdsaktiviteter under året.
- Projekten "Digital fixare" och "Välfärdsbiblioteket" har pågått under året för att minska det digitala utanförskapet och den besvärande ensamheten.

Uppdrag

Kommunfullmäktiges beslutade uppdrag för nämnden följs främst upp i delårsrapport per augusti och i årsredovisningen. Status för uppdragen bedöms enligt:

-  Uppdraget är slutfört
-  Uppdraget pågår enligt plan
-  Uppdraget pågår med avvikelse

! Uppdraget avbrutet eller har inte startat.

Uppdrag
<p>▶ Omvårdnadsnämnden får, i samverkan med övriga berörda nämnder, i uppdrag att utarbeta en anhörigpolicy som klargör hur staden kan erbjuda stöd till anhöriga som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk, funktionsnedsatt eller äldre, och vad som krävs för att få tillgång till stödet.</p>
<p>▶ Omvårdnadsnämnden får i uppdrag att genomföra en översyn av styrmodellen för hemtjänsten med inriktningen att skapa utrymme för den enskilde och biståndsbedömaren att planera beviljade insatser och tidsåtgång utifrån behov och önskemål.</p>

Omvårdnadsnämnden får, i samverkan med övriga berörda nämnder, i uppdrag att utarbeta en anhörigpolicy som klargör hur staden kan erbjuda stöd till anhöriga som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk, funktionsnedsatt eller äldre, och vad som krävs för att få tillgång till stödet.

▶ Uppdraget pågår enligt plan.

Uppdraget att utarbeta en anhörigpolicy pågår enligt plan och bedöms kunna rapporteras till berörda nämnder under våren 2024. Omvårdnadsnämnden samverkar med socialnämnden i uppdraget. Under hösten görs en remissrunda utifrån ett utkast inom de två förvaltningarna, nämndpresidier, äldre- och funktionshinderombud, FoU-nätverk med flera.

Omvårdnadsnämnden får i uppdrag att genomföra en översyn av styrmodellen för hemtjänsten med inriktningen att skapa utrymme för den enskilde och biståndsbedömaren att planera beviljade insatser och tidsåtgång utifrån behov och önskemål.

▶ Uppdraget pågår enligt plan.

Uppdraget att genomföra en översyn av styrmodellen för hemtjänsten pågår enligt plan och bedöms kunna rapporteras till berörda nämnder under våren 2024. Medverkande i uppdraget förutom omvårdnadsförvaltningen kommer även att vara externa utförare och representation från hemtjänstkunder.

Ekonomisk analys

Driftredovisning

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 611,6 mkr, vilket är en ökning med 48,7 mkr (8,6 %) jämfört med föregående år.

Nämndens intäkter visar en minskning med 14,8 mkr (11,5 %) jämfört med föregående år vilket i förklaras enligt följande:

Taxor och avgifter har ökat med 2 mkr (10,5 %) på grund av årlig prisjustering och fler omsorgstagare inom särskilt boende jämfört med föregående år. Hyror och arrenden har ökat med 0,3 mkr (1,1 %), vilket förklaras av årlig prisjustering. Bidrag har minskat med 19,5 mkr (27,3 %) vilket förklaras av att nämnden under föregående år gjorde en bokföringsmässig justering motsvarande 16,7 mkr mellan intäkt och kostnad vilket påverkar omsättningen positivt i kombination med lägre bidrag i jämförelse med föregående år. Försäljning av verksamhet visar 0,4 mkr lägre utifrån minskad vidarefakturering och övriga intäkter har ökat med 1,7 mkr (15,5%) på grund av fler omsorgstagare inom särskilt boende.

Nämnden har 33,8 mkr (4,9 %) i ökad kostnad jämfört med föregående år, vilket förklaras nedan.

Nämndens personalkostnader har ökat med 8,9 mkr (4,8 %) vilket förklaras av årlig lönerrevision i kombination med fler tillsatta tjänster. Köp av verksamhet har ökat med 40,1 mkr (10,0 %) på grund av prisjustering, fler omsorgstagare och omsorgstagare med större behov av omhändertagande. Lokalkostnader har ökat med 1,6 mkr (2,9 %) på grund av prisjusteringar. Kapitalkostnader har minskat med 0,2 mkr (0,3 %) och övriga kostnader visar en minskning med 16,5 mkr (4,9 %) jämfört med föregående år, vilket förklaras av en omföring mellan konton föregående år, vilket påverkar kostnaden negativt.

Nämndens budgetavvikelse uppgår till 14,1 mkr (2,3 %) i lägre nettokostnad vilket förklaras enligt följande:

Taxor och avgifter 0,2 mkr och hyror och arrenden 0,6 mkr har en positiv avvikelse på grund av fler omsorgstagare än budgeterad nivå. Bidrag har ett underskott på 0,9 mkr och förklaras av att omvårdnadsnämnden intäktför bidrag i samband med att kostnaden kommer in vilket medför en differens i

perioden och som kommer jämnas ut senare under året. Försäljning av verksamhet har en positiv avvikelse 0,1 kr och övriga intäkter ger 1,4 mkr högre intäkt utifrån att nämnden har haft fler omsorgstagare jämfört med budgeterad nivå.

Personalkostnader visar 2,1 mkr (1,0 %) i högre kostnad jämfört med budget, vilket förklaras av årets lönerrevision för fackförbundets Kommunals medlemmar föll ut i ett högre intervall jämfört med budgeterad nivå. Köp av verksamhet har 12,6 mkr lägre kostnad jämfört med budget vilket bland annat beror på lägre kostnad för hemtjänst 14,6 mkr, LSS 2 mkr och 2 mkr övrigt, medan det är 6 mkr högre kostnad inom särskilt boende. Övriga kostnader avviker positivt i perioden med 2,4 mkr (7 %).

Resultaträkning (mkr)	2023	2022	% 23/22	Budget- avvikelse	Årsbudget	Årsprognos	Prognos- avvikelse
Taxor och avgifter	21,4	19,4		0,2	31,8	32,1	0,3
Hyror och arrenden	24,1	23,1		0,6	35,3	36,2	0,9
Bidrag	51,8	71,3		-0,9	79,0	79,0	0,0
Försäljning av verksamhet	1,0	1,3		0,1	1,3	1,3	0,0
Övriga intäkter	15,2	13,2		1,3	20,8	22,8	2,0
Summa intäkter	113,4	128,2	-11,5 %	1,4	168,1	171,4	3,3
Personalkostnader	-194,9	-186,0		-2,1	-289,2	-294,4	-5,2
Köp av verksamhet/tjänster	-439,2	-399,1		12,6	-677,6	-670,0	7,6
Lokalkostnader	-56,6	-55,1		-0,1	-84,9	-84,9	0,0
Kapitalkostnader	-0,4	-0,6		-0,1	-0,5	-0,5	0,0
Övriga kostnader	-33,8	-50,3		2,4	-54,4	-51,3	3,1
Summa kostnader	-725,0	-691,2	4,9 %	12,7	-1 106,6	-1 101,1	5,5
Verksamhetens nettokostnader	-611,6	-562,9	8,6 %	14,1	-938,5	-929,7	8,8

Nämndens helårsprognos ger en positiv avvikelse motsvarande 8,8 mkr (0,9 %) i förhållande till budget utifrån att intäkterna ger 3,3 mkr högre än budgeterad nivå vilket förklaras av fler omsorgstagare inom särskilt boende i kombination med stadsbidrag som förväntas betalas ut under året.

Personalkostnader kommer avvika negativt med 5,2 mkr beroende på ett högre löneavtal för fackförbundets kommunals medlemmar i kombination med ökad bemanning för omsorgstagare med större omvårdnadsbehov. Köp av verksamhet avviker positivt med 7,6 mkr vilket förklaras av mindre volymökning inom hemtjänst. Lokalkostnader och kapitalkostnader ligger i paritet med budget och övriga kostnader avviker positivt med 3,1 mkr i jämförelse med budgeterad nivå.

Verksamheter

Verksamheter (mkr)	2023	2022	% 23/22	Budget- avvikelse	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
Äldreomsorg Hemtjänst	-126,8	-127,2		5,7	-198,8	-191,0	7,8
Äldreomsorg särskilt boende	-280,3	-243,8		2,2	-423,7	-426,7	-3,0
Insatser enl. LSS	-153,8	-151,5		7,7	-242,4	-234,7	7,7
Insatser personer m funktionsnedsättning	-3,4	-3,8		0,5	-5,9	-5,9	0,0
Turbundna resor	-9,7	-6,0		-2,2	-11,0	-14,6	-3,6
Förvaltningsgemensam verksamhet	-37,6	-30,6		0,2	-56,7	-56,8	-0,1
Verksamhetens nettokostnader	-611,6	-562,9	8,7	14,1	-938,5	-929,7	8,8

Hemtjänstens nettokostnader uppgår till 126,8 mkr vilket är en minskning med 0,4 mkr jämfört med tidigare år. Förändringen förklaras av att hemtjänsten som utförare ligger något lägre i jämförelse med föregående år i kombination med att administrationen har haft en vakans som medför en lägre kostnadsnivå i perioden. Jämfört med budget visar hemtjänsten en avvikelse motsvarande 5,7 mkr i lägre kostnad vilket förklaras av lägre volymökning än budgeterat och prognosen för året ger en avvikelse motsvarande 7,8 mkr, vilket förklaras av lägre efterfrågan av hemtjänstinsatser.

Särskilt boende har ökat med 36,5 mkr mellan åren vilket förklaras av en tydlig återhämtning från föregående års lägre beläggningsnivå orsakad av pandemin, vilket för året medför en återhämtad beläggningsnivå som i kombination med ökad kostnad påverkad av inflation och avtalsenlig prisjustering ger en högre kostnadsnivå i jämförelse med föregående år. Jämfört med budget visar perioden ett överskott motsvarande 2 mkr (0,7 %) vilket är i nivå med förväntad nivå och jämfört med prognos kommer särskilt boende ha en negativ avvikelse

motsvarande 3 mkr jämfört med budget utifrån helårseffekt orsakad av prisjusteringar i kombination med ökade kostnader för brukare som kommer att ha ett större omvårdnadsbehov än tidigare period.

Insatser enligt LSS har ökat med 2,3 mkr och förklaras av indexering mellan åren i kombination med lägre kostnad för boende LSS för barn. Jämfört med budget avviker insatser inom LSS positivt med 7,7 mkr vilket förklaras av 2 mkr lägre kostnad för boendeanpassning, 1,3 mkr lägre kostnad för LSS barn och unga, 2 mkr lägre kostnad för assistans och 2,4 mkr för generella kostnadsökningar som inte har fått full effekt under perioden. Jämfört med prognos är avvikelsen positivt med 7,7 mkr utifrån att kostnadsnivån för resterande period kommer att vara i paritet med budgeterad nivå.

Insatser med personer med funktionshinder har minskat 0,4 mkr mellan åren och har 0,5 mkr i lägre kostnad jämfört med budget, men kommer att öka något inför resterande period vilket ger en prognos för helår som är i paritet med budget.

Turbundna resor har ökat med 3,7 mkr på grund av färre resor under föregående år på grund av pandemin samt påverkad av en högre kostnadsnivå för drivmedel. Avvikelsen jämfört med budget är 0,5 mkr vilket förklaras av en högre kostnadsnivå än förväntat och som ger en negativ prognos motsvarande 3,6 mkr jämfört med budgeterad nivå.

Förvaltningsgemensam verksamhet visar 7,0 mkr högre kostnad jämfört med föregående år vilket i huvudsak förklaras av tilläggsavtal för införande av Life Care HSL, prisjusteringar och högre inflationstal i jämförelse med föregående år och prognos för året är i paritet med budgeterad nivå.

Investeringsredovisning

Nämnden har inte utnyttjat investeringsbudgeten under perioden och prognosen för helåret ligger i paritet med budget.

Investeringsredovisning (mkr)	2023	2022	Differens 23/22	Återstår av årsbudget	Budget	Prognos	Prognos-avvikelse
Verksamhetens investeringar	0,0	0,6	-0,6	1,5	1,5	1,5	0,0

Väsentliga personalförhållanden

Kompetensutveckling

Nämnden fortsätter även under 2023 att anordna utbildningar i basala hygienrutiner och återkommande praktiska övningar i hur utrustningen ska användas. Informationsmaterial om detta på såväl svenska som andra språk finns.

Satsningen att utbilda språkombud på särskilda boenden och att genomföra nätverksträffar för dessa fortsatte under 2022. Erbjudanden om ytterligare utbildningsinsatser sker under hösten 2023.

Nämnden har för tredje året rekviderat statliga medel genom Äldreomsorgslyftet för att genomföra kompetenshöjande insatser för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen, för studier till undersköterska eller specialistundersköterska. Ett femtiotal medarbetare har tagit del av satsningen, därutöver tillkommer nya studerande under hösten.

Nämnden genomför under 2023 en utbildningssatsning med Apoteket för att åka patientsäkerheten och höja kompetensen gällande läkemedelshantering för sjuksköterskor och omvårdnadspersonal.

Inom demensområdet fortsätter demensteamet att erbjuda särskilda boenden utbildning till Beteendemässiga och Psykiska Symptom vid Demens (BPSD)-administratörer. I en efterföljande demenscoachutbildning lyfts bland annat anhörigperspektivet och vikten av lågaffektivt bemötande vid BPSD-problematik. Demensteamet har handledning med hemtjänstpersonal/gruppchefer kring bemötande vid BPSD vilket fortsätter under året. Även kartläggning av BPSD som ett verktyg för bemötande för anhöriga fortsätter kontinuerligt under året.

Första halvåret 2023 har nio personer från hemtjänsten demenscertifierats. Nya utbildningar har planerats in under hösten. Samtliga medarbetare som arbetar på trygghetslarmet och i nattpatrullen ska genomgå demensutbildning och certifieras under hösten. Nätverksträffar för medarbetare inom demensdagverksamhet planeras in under hösten.

En kompetenssatsning inom hörsel genomförs på särskilt boende under 2023 i samverkan med Audika.

Ledarskapsutbildningen för chefer och nyckelpersoner inom vård och omsorg där deltagarnas arbetsvardag blandades med teorier och övningar avslutades i maj då deltagarna presenterade förslag på förbättringsområden och fick diplom. Utbildningen fortsätter med handledning vid ett par tillfällen under hösten.

Träningscentret Metodikum fortsätter att användas för vård- och omsorgspersonal att färdighetsträna olika praktiska moment. Instrukörer från flera olika verksamheter har utbildats som ansvarar och förbereder den praktiska träningen. Kurser har genomförts i bland annat puls och blodtryck samt lyft.

En uppföljning av strategin för kompetens att utföra digitala arbetsuppgifter inom Humaniora vård och omsorg har genomförts. Uppföljningen visar att det finns områden som behöver utvecklas. En åtgärdsplan tas fram under hösten.

Förebyggande hälsoarbete

Inom förvaltningen pågår ett strukturerat arbete med fokus på faktorer som bidrar till ökad hälsa och till hållbar arbetshälsa över tid med aktiviteter som främjar, förebygger och rehabiliterar. Förvaltningen har utsedda hälsoombud som stödjer cheferna i att arbeta hälsofrämjande.

Sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron inom förvaltningen för januari till och med juli 2023 var 9,7 procent att jämföra med 9,3 procent för samma period 2022. Korttidsfrånvaron var 3,5 procent jämfört med 4,8 procent samma period 2022. Långtidssjukfrånvaron var 4,4 procent jämfört med 2,8 procent samma period 2022. Verksamheterna följer sjuktalen kontinuerligt och arbetar systematiskt i enlighet med rehabiliteringsprocessen för en minskad sjukfrånvaro. Det förebyggande arbetet vidareutvecklas genom att arbetsätt för att stärka friskfaktorer introduceras.

Medarbetarundersökning - Hållbart medarbetarengagemang, HME

Medarbetarundersökningen genomfördes under hösten 2022 med en svarsfrekvens på 81 procent. Medarbetarundersökningens resultat avseende HME (80,8) ligger kvar på en hög nivå. Resultatet visar att cheferna i hög grad visar uppskattning, förtroende och möjliggör att medarbetarna kan ta ansvar. Även chefernas arbetsätt att målstyra får höga resultat av medarbetarna. Utifrån resultatet har cheferna tillsammans med medarbetarna tagit fram handlingsplaner för fortsatt utvecklingsarbete.

Periodutfall	2023	2022	Förändring
Antal anställda	454	443	11
- varav kvinnor	338	333	5
- varav män	116	110	6
Antal årsarbetare i snitt	387,3	375,7	11,6
Sjukfrånvaro, %	9,7	9,3	0,4
Hållbart medarbetarengagemang-index (HME)	-	80,8	
Fotnoter:			
<i>Antal årsarbetare i snitt avser överenskommen sysselsättningsgrad.</i>			
<i>HME-undersökning genomförs vanligtvis varje höst.</i>			

Tväarsektoriella frågor

Solna stad har väl utvecklade metoder för att arbeta med de tvärasektoriella frågorna; internationellt arbete, likabehandlingsarbete samt strategiskt miljö- och klimatarbete. Kommunstyrelsen, kommittéer och råd skapar tillsammans med stadsledningsförvaltningen förutsättningar för arbetet bland annat genom styrdokument, kunskapsuppbyggnad, erfarenhetsutbyte och samarbete. Nämnderna har uppdraget att använda de tvärasektoriella perspektiven för att utveckla den egna verksamheten och stödja nämndens måluppfyllelse. Det tvärasektoriella arbetet följs upp i delårsrapport och årsredovisning.

Internationellt

Nämndens internationella arbete används huvudsakligen som metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling. Omvårdnadsnämndens arbete med de internationella frågorna är bland annat kopplade till nämndmålen som

inkluderar trygghet, bemötande och nöjdhet samt att motverka social isolering.

Långsiktiga relationer – framgångsfaktor i internationellt arbete

Nämnden deltar i Eurocities, Social Affairs Forum, framför allt i arbetsgruppen Välbefinnande och åldrande (Wellbeing and Ageing). Deltagandet i arbetsgruppen ger större referensramar och perspektiv på arbetet som görs hemmavid. Det ger även möjlighet till inblick och bevakning av EU-frågor som kan vara relevanta för nämnden. Eurocities erbjuder också ett stort nätverk för kunskap- och erfarenhetsutbyte, ett sätt att öka kompetensen och professionalismen i den egna verksamheten. På sikt är det också ett sätt att synliggöra Solna i Europa.

Två chefer från omvårdnadsförvaltningens ledningsgrupp representerar nämnden i såväl forumet, arbetsgruppen som i stadens interna Eurocitiesnätverk. Arbetsgruppsmötena hålls två gånger per år och under 2023 anordnas mötena i anslutning till Social Affairs Forum. Det innebär ett bredare program och att fler städer och arbetsgrupper finns representerade.

Fokus på verksamhets- och kvalitetsutveckling

Nämnden har, i samarbete med kommunstyrelsen, tagit emot två studiebesök, varav en grupp studenter från Amsterdam University, Nederländerna och en grupp studenter och professorer från Western University, Ontario, Kanada. Medarbetare från egen-regi verksamhet och privata utförare har bidragit med presentationer. Studiebesöken bygger på etablerade kontakter i respektive organisation och är återkommande.

Nämnden har deltagit på Social Affairs Forums Social Innovation Laboratory samt arbetsgruppsmöte i Braga, Portugal den 30 maj - 2 juni. Fokus var på inkluderande digital förflyttning. För nämndens del handlade det om att inhämta kunskap och utbyta idéer med fokus på digitala verktyg och hur dessa kan tillämpas för att lösa sociala frågor, med fokus på sköra grupper. I arbetsgruppen fortsätter samtalen kring de utmaningar europeiska städer står inför med en åldrande befolkning. Det handlar om svårigheter att rekrytera personal i takt med ett ökat behov av äldreomsorg. Arbetet med att motverka social isolering och ensamhet är också ett aktuellt ämne som går hand i hand med hälsa och välmående. Samverkan är en förutsättning för att ta till sig av olika utmaningar. På mötet väcktes nyfikenhet kring hur och i vilken utsträckning respektive stad samverkar. Detta kommer att bli temat för kommande arbetsgruppsgruppsmöte i Lyon, Frankrike, i november. Vid mötet ska samtliga deltagare presentera ett exempel på samverkan eller en frågeställning som rör ämnet vilket sedan kommer att diskuteras och analyseras i mindre grupper.

Stadens interna Eurocitiesnätverk träffas en gång i månaden där man bland annat förbereder och planerar deltagande i respektive arbetsgrupp samt följer upp vilka nya kunskaper, erfarenheter och kontakter deltagandet har givit och hur de ska spridas vidare såväl till nämndens olika verksamheter som till andra relevanta verksamheter i staden.

Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att alla medborgare ska få likvärdigt bemötande och service. Arbetet bidrar på detta sätt till att utveckla nämndens verksamhet och dess kvalitet. Nedan beskrivs det huvudsakliga likabehandlingsarbetet under 2023.

Arbetet mot våld i nära relationer som även omfattar hedersvåld riktar sig både till stadens äldre och till personer med funktionsnedsättning. Samverkansrutiner är framtagna mellan omvårdnadsförvaltningen och socialförvaltningen.

Handläggarna på avdelningen för myndighetsavdelning har utbildning i normkritiskt tänkande, likabehandling och att arbeta för att undvika kränkande särbehandling.

Information om likabehandlingsarbete ingår som en naturlig del i introduktionen av nyanställda och som en grund i ledarskapsutbildningen i staden.

Upphandling enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) innebär för äldre och för personer med funktionsnedsättning en ökad valfrihet i valet av utförare av beviljade insatser.

Nämndens arbete för att öka hälsa, välbefinnande och livsglädje hos äldre fortsätter. Det sker bland annat genom samverkan med kultur- och fritidsnämndens verksamheter, frivilligorganisationer och andra volontärer och har som syfte att bryta social isolering, ge social stimulans, erbjuda friskvård- och/eller kulturaktiviteter.

Den digitala fixaren har gett stöd med digitala tjänster och produkter som syftar till att underlätta vardagen.

Fixaren har gjort hembesök, funnits tillgänglig på seniorträffar eller varit behjälplig via telefon. För att förstärka stödet till nämndens målgrupp rekryteras ytterligare en digital fixare under hösten. Nämnden fortsätter arbetet med att erbjuda personer med demenssjukdom och deras anhöriga stöd för att motverka social isolering.

Wi-Fi är installerat på vård- och omsorgsboenden för att underlätta kommunikation och kontakt med närstående liksom möjligheten att använda appar, läsa tidningen, spela spel med mera.

Digitala möten är en etablerad arbetsform inom och mellan organisationer men erbjuds också som kontaktväg för kunder och brukare. Det är många som föredrar digitala kontakter framför fysiska och formerna är under utveckling.

Miljö och klimat

Nämndens miljöarbete utgår från den av kommunfullmäktige antagna miljöpolicyen med tillhörande miljöstrategi samt nämndens nämndmål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljöområdet under året utifrån miljöpolicyens fokusområden.

I linje med inriktningen i Solna stads klimatstrategi har omvårdnadsnämnden fortsatt att genomföra en översyn av materialåtervinning och matavfallsinsamling i nämndens verksamheter. Omvårdnadsnämnden fortsätter också med översynen av nämndens användning av fordon i syfte att kartlägga förutsättningarna för en fossilbränslefri fordonsflotta senast 2030.

Användningen av förrådet med begagnade möbler utvärderas under året för att säkerställa att nyttan motsvarar kostnaden för att magasinera och hantera förrådet.

Under året har omvårdnadsnämnden medverkat i en värmekartering av kommunen, finansierad via Länsstyrelsen, och fått inblick i hur verksamhetslokaler påverkas av områden särskilt utsatta för temperatur. Inga boenden inom nämndens område ligger i sådana områden. Denna satsning fortsätter genom utbildningar i hur värmearbete görs i praktiken. Nämnden har också bidragit till stadens gemensamma arbete kring klimatanpassning initierat av stadsledningen.

De genomförda aktiviteterna har bidragit till genomförande av Solna stads miljöstrategi, särskilt fokusområdet en effektiv resursanvändning.

Förväntad utveckling

Prognos för verksamheter

Enligt stadens befolkningsprognos framtagen i mars 2023 beräknas antalet personer över 65 år att öka från cirka 13 100 till 14 000 år 2029.

Sett till den demografiska utvecklingen bedöms behovet av vård- och omsorgsplatser öka något över de kommande åren. Den stora förändringen är att staden i dagsläget verkställer cirka 70 platser färre än vad tidigare prognoser har kunnat förutse, med anledning av pandemin. Bedömningen är att det kommer dröja ytterligare fem år innan antalet beslut om vård- och omsorgsboende är i nivå med innan pandemin. Inget talar i dagsläget för att behovet skulle öka i snabbare takt än den demografiska utvecklingen, utifrån förra årets och årets prognoser.

Personer i behov av hemtjänst Solna beräknas öka med cirka 13 procent från 2023 till 2029. Denna ökning medför att antalet hemtjänststimmar beräknas öka med 50 000 till cirka 470 000.

Beträffande LSS-bostäder är den samlade bedömningen att Solna stad behöver öka kapaciteten med 4–5 platser årligen för att svara mot behoven. Den samlade bedömningen är att de planerade uppstarterna under de kommande åren, antalet platser i det fasta beståndet samt tillgång till platser inom valfrietssystemet svarar mot behovet.

En framskrivning av den genomsnittliga frekvensen ger vid handen att behovet av platser i daglig verksamhet kan komma att öka med 4–5 per år. Eventuella variationer torde kunna hanteras inom valfrietssystemet för daglig verksamhet.

Insatserna ledsagarservice, avlösarservice, korttidsvistelse och korttidsstillsyn har de senaste tio åren varit i ungefärligt samma omfattning, mellan 30 och 50 personer erhåller respektive insats. För insatsen kontaktperson

har antalet personer i gruppen minskat väsentligt under senaste åren. För samtliga av ovanstående insatser är det svårt att göra prognoser då verksamheterna är i så små volymer. Därav antas att utvecklingen kommer att följa befolkningsprognosen.

Välståndsteknik och nya arbetssätt

Välståndens behoven ökar till följd av att antalet äldre ökar samtidigt som befolkningen i arbetsför ålder inte ökar i samma takt. Denna utveckling ställer sammantaget krav på att utveckla omvårdnadsnämndens verksamhet och arbetssätt. Utveckling av välståndsteknik kommer att vara en viktig del i detta. Den digitala utvecklingen ger möjligheter till att skapa effektivare arbetssätt samt underlätta rekrytering av chefer och vårdpersonal i framtiden.

Nämnden arbetar under 2023 bland annat med att utvärdera digitala insatser inom hemtjänst, uppdaterade tekniska lösningar för larm, den fortsatta utvecklingen av digitala verksamhetssystem och digitala fixare.

Förebyggande verksamhet

Nämndens arbete för att öka hälsa, välbefinnande och livsglädje hos äldre behöver fortsätta utveckla. Det sker bland annat genom samverkan med förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid, frivilligorganisationer samt volontärer och har som syfte att bryta social isolering, ge social stimulans och erbjuda friskvårds- och/eller kulturaktiviteter. Nämnden fortsätter arbetet med att erbjuda personer med demenssjukdom och deras anhöriga stöd för att motverka social isolering.

Samverkan med Region Stockholm

Ett viktigt utvecklingsområde är samverkan mellan staden och Region Stockholm. Det behöver finnas en god samverkan dels mellan slutenvården, primärvården och staden vid själva vårdövergången, dels mellan primärvården och staden efter hemkomsten från sjukhus. Om övergången till det egna hemmet upplevs som trygg och säker minskar risken för återinläggning till slutenvården, omsorgs- och omvårdnadsbehov samt efterfrågan på alternativt boende minskar dessutom kan stadens och regionens resurser användas på bästa möjliga sätt. Pilotprojektet mellan Region Stockholm och Solna stad fortsätter med inriktningen att förbättra och utveckla nya arbetssätt mellan två husläkarmottagningar och hemgångsteamet inom hemtjänsten. Faller pilotprojektet väl ut är ambitionen att arbetssättet ska implementeras mellan alla husläkarmottagningar i Solna och hemgångsteamet. Detta är ett led i satsningen "God och nära vård" som Region Stockholm har initierat och som innebär att den vård som invånaren behöver ofta, ska finnas nära och anpassas efter invånarnas behov. Under pandemin har det varit en tät samverkan mellan nämnden och regionen lokalt med fokus på frågor som berört pandemin och som har letts av nämndens medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), samt regionens geografiska samordnare för primärvården. Samverkan fortsätter med fokus på de mest sjuka äldre.

Fortsatt kompetenssäkring

Strategin för kompetensutveckling inom äldreomsorgen fortsätter successivt implementeras. Samverkan med högskolor och forskning- och utvecklingsenheter är betydelsefullt och sker regelbundet i bland annat nämndens omvårdnadsakademi. Avtalsuppföljningar fortsätter följa upp att utförarna följer avtalen avseende bland annat kompetenssäkring och kvalitetsutveckling.

Kompetensutveckling och kompetenshöjning inom vård och omsorg behövs för att både bibehålla och utveckla kvaliteten i verksamheterna. För det krävs medarbetare som har rätt kompetens för uppdraget. Det är bland annat viktigt att utbilda vårdbiträden till undersköterskor och sjuksköterskor till specialistsjuksköterskor. Även utvecklingsprojektet Heltidsresan som är en överenskommelse mellan Kommunal och SKR ska pågå fram till 2024 och drivs för att heltidsarbete ska bli norm i välfärdens kvinnodominerade yrken. Nya arbetssätt för att rekrytera och behålla sjuksköterskor fortsätter under året.

Konkurrensutsättning

Uppföljning av genomförda upphandlingar

Verksamhetsområde / Avtal	Uppföljning
Revidering av valfrihetssystem för korttidsvistelse (LOV) ON/2012:68	Pågår enligt plan.
Revidering av valfrihetssystem för LSS-bostad (LOV) ON/2013:77	Pågår enligt plan, kommer att fortsätta under 2024.

Avtalsuppföljning

Avtalsuppföljningarna planeras att genomföras under hösten enligt omvårdnadsnämndens uppföljningsplan för 2023.

Intern kontroll

Uppföljning av internkontrollplan

Kategori, intern kontroll	Process/Rutin	Kontrollmoment	Resultat av kontrollmoment
Styrning	Verksamhetsuppföljning enligt uppföljningsplan	Kontroll av att planen för upphandling av verksamhetsavtal och överenskommelser följs.	 Ingen eller försumbar avvikelse Uppföljning har skett enligt plan. Utvecklingsområden är främst social dokumentation och systematisk kvalitetsledning, vilket återspeglas i åtgärdsplaner för verksamheterna.
Medarbetare	Rekrytering av Sjuksköterskor	Kontroll av att månatlig redovisning angående sjuksköterskesituationen görs till medicinskt ansvarig sjuksköterska.	 Ingen eller försumbar avvikelse Uppföljning har skett enligt plan. Verksamheter lyckas i stort lösa bemanning enligt avtal, bristen på sjuksköterskor är dock en utmaning i Solna liknande övriga delar av landet.
	Rekrytering av undersköterskor inom hemtjänst och särskilt boende	Kontroll av andel utbildade undersköterskor och specialistundersköterskor i samband med avtalsuppföljning.	 Ingen eller försumbar avvikelse Uppföljning har skett enligt plan. Verksamheter lyckas i stort lösa bemanning enligt avtal, bristen på undersköterskor och specialistundersköterskor är dock en utmaning i Solna liknande övriga delar av landet.
Ekonomi	Uppföljning av kostnader - Kostnadskontroll	Kontroll av uppföljning enligt stadens anvisningar för budgetuppföljningar, delårsrapporter samt verksamhetsmål. Kontinuerlig uppföljning av nyckeltal. Resultat sammanställs och föredras i nämnden.	 Ingen eller försumbar avvikelse Uppföljning har skett enligt plan. Stadens anvisningar har följts, nyckeltal är kontinuerligt uppföljda och resultat har föredragits för nämnden.
Verksamhet sprocesser	Tillräckligt med skyddsutrustning	Kontroll i samband med avtalsuppföljning.	 Ingen eller försumbar avvikelse Uppföljning har skett enligt plan. Verksamheter bedöms hålla tillräckligt med skyddsutrustning enligt avtal.
	Åtkomst till uppgifter i enskildes dokumentation i vård- och omsorgsboende	Kontroll att loggkontroller görs i verksamhetssystem där personuppgifter förekommer.	 Ingen eller försumbar avvikelse Uppföljning genomförd enligt plan. Verksamheter är utbildade i loggkontroll och bedöms hantera egenkontroll enligt rutin.
	Utlämnande av handlingar enligt GDPR.	Kontroll av att gällande rutiner för utlämnande av handlingar följs genom stickprovskontroller	 Ingen eller försumbar avvikelse Uppföljning har skett enligt plan. Stickprov visar att gällande rutiner följs.