



Förvaltningen för  
arbetsmarknad, kultur och  
fritid

**Tjänsteskrivelse**

2023-01-24  
KN/2021:1

## Årsredovisning för kompetensnämnden 2022

### Förslag till beslut

Kompetensnämnden tar del av årsredovisningen för 2022.

### Sammanfattning

Arbetslösheten i Solna är tillbaka på den låga nivå som den var innan pandemins start våren 2020. Den nedåtgående trenden märks även bland ungdomar och utrikesfödda i Solna. Men redan före pandemin var dock arbetsmarknaden i Stockholmsregionen polariserad med en relativt stor grupp som hade svårt att skapa egen försörjning. Det är därför viktigt att fortsätta hjälpa de grupper (ungdomar, nyanlända och personer remitterade från socialförvaltningen) som står längst från arbetsmarknaden att hitta jobb. I det arbetet är samarbetet med Solnaföretagen avgörande. Under året har 100 företagsbesök genomförts för att stärka det viktiga samarbetet med Solnas företag.

Solnamodellen är fortsatt framgångsrik. Intresset för Jobbfabriken, som vänder sig till unga solnabor som vill ha hjälp och vägledning för att börja jobba, praktisera eller studera, är fortsatt stort och under året lotsades 180 unga till jobb och sysselsättning genom Jobbfabriken. Även arbetet med att hjälpa personer som remitterats från socialnämnden till jobb har löpt på bra under perioden.

I år har staden tillsammans med Solnas företag ordnat 406 sommarjobbspplatser, vilket är fler än någonsin tidigare och mer än hälften var inom näringslivet. Prioriterade grupper för sommarjobb var ensamkommande flyktingungdomar, ungdomar aktuella inom socialtjänsten, ungdomar inom kommunens aktivitetsansvar och ungdomar med funktionsvariation.

Etableringsverksamheten har under året haft ett stort fokus på mottagandet av skyddsbehövande från Ukraina. Bostäder har iordningsställt och arbetet med volontärer och civilsamhället har stärkts för att kunna tillgodose ett bra mottagande. Den 1 juli trädde den nya lagen i kraft kring mottagande av personer som kommit från Ukraina enligt EU:s massflyktingsdirektiv. Under året har staden också tagit emot 75 nyanlända, varav 49 kvotflyktingar, vilket är färre än förra året.

Ett arbete har under året pågått inom Vux Norrort för att säkerställa att utbildningssamordnare ges bättre förutsättningar att bedriva kvalitativ SFI-utbildning. Detta är en fråga som är angelägen för Solna då antalet ansökningar till SFI ökat jämfört med senaste två åren. Dessutom har samtliga avtal med utövare reviderats för att stärka möjligheterna att följa upp kvaliteten i utbildningarna.



Kommunfullmäktige beslutade i stadens verksamhetsplan och budget för 2022 om tre nämndmål. Två av nämndens mål har uppfyllts helt under året medan ett har uppfyllts till stor del.

Kompetensnämnden visar per sista december överskott i jämförelse med budget på 6,7 mkr som beror på högre intäkter för interkommunal ersättning inom vuxenutbildning än budgeterat samt lägre hyreskostnader för flyktingverksamheten.

Investeringsbudgeten på 0,1 mkr har inte nyttjats under året.

## Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-24

Årsredovisning 2022

Katarina Pählman  
Förvaltningschef

Elin Berlin  
Biträdande förvaltningschef



SOLNA STAD

# Årsredovisning 2022

---

KOMPETENSNÄMNDEN

KN/2021:1 behandlas på kompetensnämndens sammanträde 21 februari 2023.

## Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Sammanfattning.....	3
Händelser av väsentlig betydelse.....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten.....	4
Mål och uppdrag.....	5
Ekonomisk analys.....	7
Väsentliga personalförhållanden .....	7
Tvärsektoriella frågor.....	8
Förväntad utveckling.....	9
Konkurrensutsättning.....	9
Intern kontroll.....	10

## Förvaltningsberättelse

### Sammanfattning

Arbetslösheten i Solna är tillbaka på den låga nivå som den var innan pandemins start våren 2020. Den nedåtgående trenden märks även bland ungdomar och utrikesfödda i Solna. Men redan före pandemin var dock arbetsmarknaden i Stockholmsregionen polariserad med en relativt stor grupp som hade svårt att skapa egen försörjning. Det är därför viktigt att fortsätta hjälpa de grupper (ungdomar, nyanlända och personer remitterade från socialförvaltningen) som står längst från arbetsmarknaden att hitta jobb. I det arbetet är samarbetet med Solnaföretagen avgörande. Under året har 100 företagsbesök genomförts för att stärka det viktiga samarbetet med Solnas företag.

Solnamodellen är fortsatt framgångsrik. Intresset för Jobbfabriken, som vänder sig till unga solnabor som vill ha hjälp och vägledning för att börja jobba, praktisera eller studera, är fortsatt stort och under året lotsades 180 unga till jobb och sysselsättning genom Jobbfabriken. Även arbetet med att hjälpa personer som remitterats från socialnämnden till jobb har löpt på bra under perioden.

I år har staden tillsammans med Solnas företag ordnat 406 sommarjobbplatser, vilket är fler än någonsin tidigare och mer än hälften var inom näringslivet. Prioriterade grupper för sommarjobb var ensamkommande flyktingungdomar, ungdomar aktuella inom socialtjänsten, ungdomar inom kommunens aktivitetsansvar och ungdomar med funktionsvariation.

Etableringsverksamheten har under året haft ett stort fokus på mottagandet av skyddsbehövande från Ukraina. Bostäder har iordningsställts och arbetet med volontärer och civilsamhället har stärkts för att kunna tillgodose ett bra mottagande. Den 1 juli trädde den nya lagen i kraft kring mottagande av personer som kommit från Ukraina enligt EU:s massflyktingsdirektiv. Under året har staden också tagit emot 75 nyanlända, varav 49 kvotflyktingar, vilket är färre än förra året.

Ett arbete har under året pågått inom Vux Norrort för att säkerställa att utbildningssamordnare ges bättre förutsättningar att bedriva kvalitativ SFI-utbildning. Detta är en fråga som är angelägen för Solna då antalet ansökningar till SFI ökat jämfört med senaste två åren. Dessutom har samtliga avtal med utövare reviderats för att stärka möjligheterna att följa upp kvaliteten i utbildningarna.

Kommunfullmäktige beslutade i stadens verksamhetsplan och budget för 2022 om tre nämndmål. Två av nämndens mål har uppfyllts helt under året medan ett har uppfyllts till stor del.

Kompetensnämnden visar per sista december överskott i jämförelse med budget på 6,7 mkr som beror på högre intäkter för interkommunal ersättning inom vuxenutbildning än budgeterat samt lägre hyreskostnader för flyktingverksamheten.

Investeringsbudgeten på 0,1 mkr har inte nyttjats under året.

### Händelser av väsentlig betydelse

Under 2022 har arbetslösheten minskat jämfört med 2021. Den totala arbetslösheten i Solna var i december 4,3 procent, vilket är 0,5 procentenheter lägre jämfört med december 2021 och även lägre jämfört med både Stockholms län (6,3 %) och riket (6,6 %). Arbetslösheten i Solna är därmed tillbaka på den låga nivå som var innan pandemins start våren 2020. Den nedåtgående trenden omfattar även grupperna ungdomar och utrikesfödda. Men redan före pandemin var arbetsmarknaden i Stockholmsregionen polariserad med en relativt stor grupp som hade svårt att skapa egen försörjning. Det är därför viktigt att fortsatt hjälpa de grupper (ungdomar, nyanlända och personer remitterade från socialförvaltningen) som står längst från arbetsmarknaden att hitta jobb. I det arbetet är samarbetet med Solnaföretagen avgörande.

Under våren slogs verksamheterna Näringsliv och Arbetsmarknad ihop till en verksamhet för att på ett mer samlat sätt möta och samarbeta med Solnas näringsliv. Under perioden har den nya verksamheten genomfört såväl företagsbesök som kommunikationsinsatser, vilka har bidragit till att fler jobbomöjligheter har skapats och antalet sommarjobb har ökat. Totalt har det under perioden genomförts 100 företagsbesök, vilket är betydligt fler än tidigare år.

Solnamodellen är fortsatt framgångsrik. Intresset för Jobbfabriken, som vänder sig till unga solnabor som vill ha hjälp och vägledning för att börja jobba, praktisera eller studera, är fortsatt stort. Under året lotsade Jobbfabriken 180 av 200 unga till jobb och sysselsättning. Även arbetet med att hjälpa personer som remitterats från

socialnämnden till jobb har löpt på bra under perioden.

I år har staden tillsammans med Solnas företag ordnat 406 sommarjobbplatser, vilket är fler än någonsin tidigare och mer än hälften var inom näringslivet. Prioriterade grupper för sommarjobb var ensamkommande flyktingungdomar, ungdomar aktuella inom socialtjänsten, kommunens aktivitetsansvar för ungdomar och ungdomar med funktionsvariation.

Etableringsverksamheten har under året haft ett stort fokus på mottagandet av skyddsbehövande från Ukraina. Bostäder har iordningsställt och arbetet med volontärer och civilsamhället har stärkts för att kunna tillgodose ett bra mottagande. Den 1 juli trädde den nya lagen i kraft kring mottagande av personer som kommit från Ukraina enligt EU:s massflyktingsdirektiv. Det antal personer som tilldelats Solna är 155 och sedan den 1 juli har 153 personer med uppehållstillstånd enligt massflyktsdirektivet anvisats till Solna.

Under året har staden tagit emot 75 nyanlända, varav 49 kvotflyktingar, vilket är färre än förra året. Det beror på att Migrationsverket under några månader var upptagna med att hantera alla som ansökte om uppehållstillstånd enligt massflyktsdirektivet. Arbetet för etableringsverksamheten har till viss del förändrats under de senaste åren på grund av att hjälpbehovet för kvotflyktingar oftast är större och pågår en längre tid än för de som kommer från anläggningsboenden inom Sverige.

Ett arbete har under året pågått inom Vux Norrort för att säkerställa att utbildningssamordnare ges bättre förutsättningar att bedriva kvalitativ SFI-utbildning. Detta är en fråga som är angelägen för Solna då antalet ansökningar till SFI ökat jämfört med senaste två åren. Dessutom har samtliga avtal med utövare reviderats för att stärka möjligheterna att följa upp kvaliteten i utbildningarna. Ett arbete med avtalsuppföljning pågår för att säkerställa att alla utbildningsanordnare anpassat sina verksamheter och sitt arbetssätt till det nya avtalet.

Under året har Solna vuxenutbildning haft 10 919 kursdeltagare. Andelen elever inom vuxenutbildningen som har slutfört sina studier med betyget E eller högre ligger på en hög nivå (84 %).

Arbetet med att systematiskt följa upp inkomna ärenden och synpunkter via stadens kontaktcenter har fortsatt under perioden, vilket har bidragit till fortsatt hög svarsfrekvens.

## Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. Målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering för Solna stad behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige per 30 april, 31 augusti (delårsrapport) och 31 december (årsredovisning). De övergripande målen, nämndmålen och uppdragen samt stadens finansiella mål följs främst upp i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Solna stads verksamhet bedrivs i vissa delar i aktiebolag, kommunalförbund eller stiftelseform. Kommunfullmäktige utser ledamöter till bolagsstyrelser och stiftelser samt utser ledamöter till förbundsfullmäktige för kommunalförbunden. Kommunfullmäktige väljer också ägarombud till bolagsstämmor. Kommunstyrelsen ansvarar för att företagen sköter verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att tillräcklig

samordning sker med övrig kommunal verksamhet. Stadens styrning utgår ifrån lagstiftning inom området och de styrdokument som särskilt utfärdats av kommunfullmäktige i form av företagspolicy, bolagsordningar, ägardirektiv, särskilda direktiv, avtal eller förbundsordningar och medlemsdirektiv.

Uppsiktsplikten fullgör kommunstyrelsen genom att krav ställs på företagen om att lämna löpande information från sin verksamhet enligt ett fastställt rapporteringssystem. Koncernredovisning upprättas per sista augusti och sista december. För stiftelser gäller särskilda stadgar. Ägarförhållandena varierar i de olika bolag/förbund som ingår i Solna stads koncern och därmed formerna för uppsikt.

## Kompetensnämndens ansvarsområden





I kompetensnämndens ansvarsområde ingår arbetsmarknadsfrågor, vuxenutbildning samt mottagning av nyanlända enligt bosättningslagen.

## Mål och uppdrag




Kommunfullmäktige har i Solna stads verksamhetsplan och budget 2022 med inriktning för 2023-2024 beslutat om nämndmål och uppdrag för nämnderna.

### Nämndmål

Kommunfullmäktiges beslutade mål för nämnden följs främst upp i delårsrapport per augusti och i årsredovisningen. Måluppfyllelsen för nämndmålen bedöms genom en sammanvägning av genomförda aktiviteter och relevanta mått. Målen bedöms enligt:

-  Målet uppfylls i år
-  Målet uppfylls till stor del i år
-  Målet uppfylls delvis i år
-  Målet uppfylls inte i år

En sammanfattning av bedömningarna för nämndmålen ser ut så här:

Nämndmål	
	Kompetensnämnden ska tillhandahålla ett gott stöd så att solnaborna kan ta tillvara egna resurser med målet att uppnå egen försörjning.
	Andelen solnabor som slutfört sina studier inom vuxenutbildningen med godkänt betyg ska ligga på en hög nivå.
	Kompetensnämnden ska säkerställa att nyanlända ges goda förutsättningar för att starta sina nya liv.

### Kompetensnämnden ska tillhandahålla ett gott stöd så att solnaborna kan ta tillvara egna resurser med målet att uppnå egen försörjning.

-  Målet uppfylls till stor del i år

Under 2022 har arbetslösheten minskat jämfört med 2021. Den totala arbetslösheten i Solna var i december 4,3 procent, vilket är 0,5 procentenheter lägre jämfört med december 2021 och även lägre jämfört med både Stockholms län (6,3 %) och riket (6,6 %). Arbetslösheten i Solna är därmed tillbaka på den låga nivå som var innan pandemins start våren 2020. Den nedåtgående trenden märks både bland ungdomar och utrikesfödda i Solna.

Redan före pandemin var arbetsmarknaden i Stockholmsregionen polariserad med en relativt stor grupp som hade svårt att skapa egen försörjning. Det är därför viktigt att hjälpa de grupper (ungdomar, nyanlända och personer remitterade från socialnämnden) som står längst från arbetsmarknaden att hitta jobb. I det arbetet är samarbetet med Solnaföretagen avgörande.

Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Jobbfabriken på mötesplats Fabrik38 har hjälpt 90 procent, 180 av 200 unga, till jobb eller studier.
- Systematiserat arbetssätt tillsammans med näringslivet har skapat och erbjudit fler sommarjobb till unga

Solnabor. Under perioden har 406 ungdomar erbjudits sommarjobb i samarbete med stadens nämnder, det lokala näringslivet och föreningslivet, vilket är den högsta siffran någonsin i Solna.

- Relationsbyggande aktiviteter som syftar till att utveckla samarbetet med offentliga och privata arbetsgivare har genomförts. Totalt har cirka 100 företagsbesök genomförts under året.

### **Andelen solnabor som slutfört sina studier inom vuxenutbildningen med godkänt betyg ska ligga på en hög nivå.**

- Målet uppfylls i år

Totalt hade Solna 10 919 kursdeltagare inom vuxenutbildningen per december 2022, det ligger i nivå med tidigare år. Andelen elever med minst godkänt betyg efter avslutad kurs är hög inom Solna stads vuxenutbildning och ligger på 84 procent. Andel kursdeltagare som slutfört sina kurser inom SFI med ett godkänt betyg är 92%. Vuxenutbildningen genomförs av auktoriserade utbildningsanordnare.

Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Utvecklat formerna för samverkan med auktoriserade utbildningsanordnare inom områdena yrkesvägledning, administration och särskilt stöd.
- Ökad automatisering av administrativa processer.
- Utvecklat SFI-utbildning.
- Kvalitetsarbetet och auktorisationssystemet, inom Vux Norrort, har utvecklats i och med det nya auktorisationsavtalet. Avtalet började gälla från och med 2022.

### **Kompetensnämnden ska säkerställa att nyanlända ges goda förutsättningar för att starta sina nya liv.**

- Målet uppfylls i år

Antalet nyanlända som har erhållit bostad och praktiskt stöd under året uppgår till 75 personer, varav 49 är kvotflyktingar. Alla vuxna nyanlända har erbjudits språkundervisning och samhällsorientering. Andel nyanlända som är nöjda eller mycket nöjda med sin samhällsorientering uppgår till 97%.

Under året har totalt 118 nyanlända, som omfattats av etableringslagen, deltagit i SFI-utbildning.

Under året har även ett stort fokus legat på att förbereda mottagandet av skyddsbehövande från Ukraina. Under våren tilldelades Solna ett fördelningstal på 155 personer och av dessa har 153 tagits emot.

Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Kontinuerliga samarbetsmöten med Signalisten, socialnämnden, Arbetsförmedlingen, Statens servicecenter och Migrationsverket.
- Under året har kommunstyrelsen beslutat att uppdra till stadsledningsförvaltningen att revidera avtalet om bostadsanvisning med Bostadsstiftelsen Signalisten.
- För att på ett bättre sätt kunna ta emot och hjälpa nyanlända in i det svenska samhället pågår ett arbete med att utveckla hur staden jobbar med volontärer. Arbetet sker i nära samarbete med biblioteket.

## **Uppdrag**

Nämnden har inga uppdrag under innevarande år.



## Ekonomisk analys

### Driftredovisning

Kompetensnämndens nettokostnader uppgår till 34,9 mkr, vilket är en minskning med 0,5 (1,5 %) mkr jämfört med föregående år. Förändringen förklaras huvudsakligen av lägre kostnader för köp av verksamhet inom vuxenutbildningen. Det är främst inom gymnasial vuxenutbildning där kostnaderna har minskat med 9,9 mkr, vilket beror på att yrkesförarutbildningen inte längre samordnas av Solna stad. Kostnader för SFI har däremot ökat med 2,1 mkr jämfört med föregående år. Antalet kursdeltagare inom vuxenutbildning har ändå ökat med sammanlagt 1 059 kursdeltagare jämfört med föregående år.

Periodens överskott uppgår till 6,7 mkr vilket till största del beror på högre statsbidrag från Migrationsverket än förväntat. Detta beror delvis på eftersläpning av ersättningar för tomhyra från 2021. Antalet nyanlända har under året varit 75 personer.

Ersättningarna från andra kommuner inom vuxenutbildningen har också ökat mer än förväntat vilket beror på att fler personer från andra kommuner söker sig till vuxenutbildningen i Solna.

En ytterligare post som bidrar till överskottet är lägre hyror inom etablering och integration på grund av färre tomma lägenheter.

En kostnad som har blivit högre än budgeterat är sommarjobben vilket beror på att fler ungdomar har erbjudits sommarjobb.

Kostnader för förberedande av mottagande av skyddsbehövande från Ukraina uppgår till 1 mkr.

Resultaträkning (mkr)	2022	2021	% 22/21	Budget- avvikelse	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
Taxor och avgifter	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Hyror och arrenden	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Bidrag	52,9	69,4		24,1	28,8	53,3	0,4
Försäljning av verksamhet	11,9	5,8		11,5	0,3	9,2	-2,7
Övriga intäkter	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Intern intäkt peng (kto 39)	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Summa intäkter</b>	<b>64,8</b>	<b>75,2</b>	<b>-13,9 %</b>	<b>35,7</b>	<b>29,1</b>	<b>62,5</b>	<b>-2,3</b>
Personalkostnader	-19,6	-21,7		-1,8	-17,9	-20,1	-0,5
Köp av verksamhet/tjänster	-73,2	-79,7		-30,9	-42,3	-74,2	-1,0
Lokalkostnader	-5,0	-8,3		4,1	-9,1	-5,3	-0,3
Kapitalkostnader	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga kostnader	-1,8	-0,9		-0,4	-1,4	-2,2	-0,4
Intern kostnad peng (kto 77)	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Summa kostnader</b>	<b>-99,7</b>	<b>-110,7</b>	<b>-10,0 %</b>	<b>-29,0</b>	<b>-70,6</b>	<b>-101,8</b>	<b>-2,1</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-34,9</b>	<b>-35,4</b>	<b>-1,5 %</b>	<b>6,7</b>	<b>-41,6</b>	<b>-39,3</b>	<b>-4,4</b>

Prognosavvikelse från augusti är 4,4 mkr och beror främst på högre intäkter när det gäller interkommunala ersättningar inom vuxenutbildningen.

### Investeringsredovisning

Nämndens investeringsutfall uppgår till 0 mkr, vilket är ett överskott på 0,1 mkr i jämförelse med årets investeringsbudget.

Investeringsredovisning (mkr)	2022	2021	Differens 22/21	Återstår av årsbudget	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
<b>Verksamhetens investeringar</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

## Väsentliga personalförhållanden

### Kompetensutveckling

Ett stort fokus har under året legat på att färdigställa rutiner och arbetssätt för förvaltningens säkerhetsarbete och det systematiska arbetsmiljöarbetet. Arbetet har skett i nära samarbete med medarbetarna, säkerhetschef och de fackliga parterna. Ledningsgruppen har gått stadens likabehandlingsutbildning under hösten.

## Kompetensförsörjning, lika rättigheter och möjligheter

Förvaltningen har ett medvetet arbetssätt att bygga kompetensförsörjningen genom att medverka till att låta medarbetare växa i ansvar och roller i organisationen. Alla vakanta tjänster har utlysts och kompetensbaserad rekrytering har använts som metod. Föräldradediga har erbjudits medarbetar- och lönesamtal.

## Medarbetarengagemang

Samtliga avdelningar har under våren tagit fram avdelningsvisa handlingsplaner med specifika förbättringsområden inom medarbetarengagemang. Årets resultat för förvaltningen visar på en positiv trend och medarbetarengagemanget är mycket gott.

## Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron har en positiv trend och har minskat från 8,6 procent till 4,8 procent. Ett tydligt ledarskap med en nära dialog sker med medarbetarna genom strukturerade medarbetarsamtal, lönesamtal, planeringsdagar, arbetsplatsträffar och förvaltningens arbetsmiljökommitté. Alla medarbetare informeras om det upphandlade samtalsstödet som erbjuds i staden.

Periodutfall	2022	2021	Förändring
Antal anställda	131	139	-8
- varav kvinnor	79	82	-3
- varav män	52	57	-5
Antal årsarbetare i snitt	109,6	115,7	-6,1
Sjukfrånvaro, %	4,8	8,6	-3,8
Hållbart medarbetarengagemang-index (HME)	82,2	77,9	4,3
<b>Fotnoter:</b>			
<i>Antal årsarbetare i snitt avser överenskommen sysselsättningsgrad.</i>			
<i>Sjukfrånvaron avser perioden 1 december 2021 till 30 november 2022.</i>			

## Tvärsektoriella frågor

Solna stad har väl utvecklade metoder för att arbeta med de tvärsektoriella frågorna; internationellt arbete, likabehandlingsarbete samt strategiskt miljö- och klimatarbete. Kommunstyrelsen, kommittéer och råd skapar tillsammans med stadsledningsförvaltningen förutsättningar för arbetet bland annat genom styrdokument, kunskapsuppbyggnad, erfarenhetsutbyte och samarbete. Nämnderna har uppdraget att använda de tvärsektoriella perspektiven för att utveckla den egna verksamheten och stödja nämndens måluppfyllelse. Det tvärsektoriella arbetet följs upp i delårsrapport och årsredovisning.

## Internationellt

Nämndens internationella arbete används som metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling. Nedan beskrivs det huvudsakliga internationella arbetet under perioden.

Solnamodellen och stadens arbete med att stödja arbetssökande Solnabor till jobb har under året fortsatt väcka stort europeiskt intresse. Staden deltar i EU:s Regionkommitténs initiativ ”Cities and Regions for integration” där integrationsarbete i medelstora europeiska städer presenteras. Här har Solnas arbete med Solnamodellen nyanlända lyfts fram såväl under seminarier som i en rapport genomförd av British Institute på uppdrag av Regionkommittén. Staden är medlemmar i Eurocitiesnätverket och kompetensnämnden har deltagit i arbetsgruppen ”Employment” och ”Migration & Integration”. Där har de förutom att presentera Solnas arbete även tagit del av goda exempel på framgångsrikt arbetsmarknadsarbete från andra europeiska städer. Eurocities har också publicerat en artikel om Solnamodellen på sin webbplats.

Eurocities och OECD har organiserat dialogmöten för att samla goda exempel på yrkesutbildning från städer i såväl Europa som USA. Syftet har varit att sammanställa en manual för yrkesutbildning. Kompetensnämnden har bidragit med erfarenheterna från utbildningen av buss- och lastbilsförare och samtidigt tagit del av goda exempel från andra.

Aktiviteterna bidrar till nämndens mål att tillhandahålla ett gott stöd så att solnaborna kan ta tillvara egna resurser med målet att uppnå egen försörjning.

## Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att säkra att alla medborgare får likvärdigt bemötande och service.

Det arbetet bidrar till att utveckla nämndens verksamhet och dess kvalitet. Nedan beskrivs likabehandlingsarbetet under perioden.

Som ett steg i att utveckla stödet för nyanlända och säkerställa att de får ett likvärdigt stöd, har berörda verksamheter inom nämnden kompetensutvecklats inom normmedvetenhet och bemötande.

Ledningsgruppen har under hösten gått Solna stads digitala likabehandlingsutbildning som belyser likabehandlingsarbetet utifrån olika perspektiv. Utbildningen syftar till att ge cheferna ökad kunskap och förståelse för hur ett medvetet och systematiskt arbetssätt kring dessa frågor bidrar till en diskrimineringsfri arbetsmiljö. Utbildningen och det fortsatta arbetet skapar också förutsättningar för att ge god service och ett gott bemötande såväl internt som i våra utåtriktade verksamheter.

## Miljö och klimat

Nämndens miljöarbete utgår från den av kommunfullmäktige antagna miljöpolicy med tillhörande miljöstrategi samt nämndens nämndmål.

Under våren samordnade staden ett uppföljningsmöte för Solnas klimat- och hållbarhetsnätverk med hållbarhetschefer från företag med verksamhet i Solna, det första arrangerades under hösten 2021. Syftet med nätverket är att synliggöra stadens klimatstrategi gentemot näringslivet och samtidigt identifiera synergier och på så vis ta tillvara näringslivets och föreningslivets engagemang i klimat- och hållbarhetsfrågor.

## Förväntad utveckling

Solna har en god arbetsmarknad med många arbetsgivare inom privat och offentlig sektor och har länge bedrivit ett systematiskt arbete, genom Solnamodellen, för att få Solnabor att gå från bidrag till egen försörjning via arbete eller studier. Det har gett goda resultat i form av låg arbetslöshet och minskat ekonomiskt bistånd, där andelen biståndsmottagare är bland de lägsta i landet.

Under 2022 skedde en återhämtning från den nedgång som pandemin innebar vilket betyder att arbetslösheten i Solna återigen ligger på samma nivå som före pandemin. Dock står vi inför nya utmaningar där arbetsmarknaden kan påverkas av omvärldsfaktorer så som exempelvis lågkonjunktur, hög inflation och osäkerhet kring energiförsörjning. I och med att Arbetsförmedlingen lagt ut sitt uppdrag att coacha och matcha arbetssökande till jobb på privata aktörer, är den frågan nu helt flyttad från kommunernas ansvar. Det ligger dock i nämndens intresse att fortsatt följa utvecklingen på området.

För att klara förändringarna på en relativt snabbväxande arbetsmarknad behöver fokus fortsatt ligga på att hjälpa de solnabor som har svårast att klara dessa förändringar och komma till ett jobb eller annan sysselsättning, särskilt stort fokus läggs på unga solnabor. Jobbfabrikens uppdrag kommer att utvecklas i samarbete med Vuxenutbildningen för att hjälpa unga att gå klart sin gymnasieutbildning. Dessutom fortsätter arbetet med att hjälpa de som remitteras från socialnämnden.

Staden är, enligt bosättningslagen, skyldig att ta emot och bosätta nyanlända som har fått uppehållstillstånd. Solnas kommunal från Migrationsverket var 80 nyanlända under 2022 och kommer att vara 40 nyanlända under 2023. Ett fortsatt fokus ligger på att ha ett bra mottagande av nyanlända och att de snabbt kan komma in i det svenska samhället. Mottagande av skyddsbehövande från kriget i Ukraina förväntas fortsätta, vilket innebär att samarbetet med Signalisten, civilsamhället, föreningslivet och näringslivet är fortsatt viktigt.

Den kommunala vuxenutbildningen i Solna kommer i enlighet med den nya lagstiftningen i högre grad behöva dimensioneras efter arbetsmarknadens behov, vilket är ett långsiktigt arbete som kommer att påbörjas i samarbete med regionens kommuner. Solna har i jämförelse med tidigare år sett en markant ökning av sökande medborgare från andra kommuner, vilket ökar behovet av digitalisering och utveckling av administrativa processer.

## Konkurrensutsättning

### Uppföljning av genomförda upphandlingar

Verksamhetsområde / Avtal	Uppföljning
Samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare	Förlängning av avtal, 220831-230831
Praktiskt stöd vid bosättning av vissa nyanlända	Förlängning av avtal, 221101-230430

Verksamhetsområde / Avtal	Uppföljning

## Avtalsuppföljning

Upphandlad eller auktoriserad verksamhet styrs genom systematisk uppföljning av mål och nyckeltal som på olika sätt beskriver ekonomi, verksamhetens organisation, kvalitet och prestation. Detta kompletteras med brukarundersökningar som mäter upplevd kvalitet samt löpande synpunktshandtering.

För vuxenutbildning sker uppföljningen i samverkan med Vux Norrort enligt ett gemensamt system för entreprenadsstyrning och kvalitetsarbete. Avtalsuppföljning och kvalitetsuppföljning av kommunal vuxenutbildning har under året skett vid sporadiska besök hos utbildningsanordnare. Avtalsuppföljningen utgår från anordnarnas inlämnade årsrapporter, innehållande dokumenterade utfall och analyser av aktiviteter, insatser och nyckeltal. Vid avtalsuppföljningen analyserar representanter från Vux Norrort, auktorisationsansvarig, ledning och nyckelpersoner från utbildningsanordnaren gemensamt aktiviteter och insatsers mål- och resultatuppfyllelse, relaterat till nationella krav och de kommunala målen.

## Intern kontroll

Under året har kompetensnämndens interna och externa verksamhetsprocesser, samt riktlinje- och lagefterlevnad följts upp med hjälp av de kontrollmoment som beslutats i nämndens verksamhetsplan och budget för 2022. Bland annat handlar det om kontrollmoment inom nämndens ekonomi i form av god redovisningssed och representation, tillsyn av att utbildning sker i enlighet med skollagen, uppföljning av samverkansavtal och informationsmöten inom nämnden för att säkerställa att interna verksamhetsprocesser är välfungerande.

## Uppföljning av internkontrollplan

Kategori, intern kontroll	Process/Rutin	Kontrollmoment	Resultat av kontrollmoment
Styrning	Policies och riktlinjer - kontinuerlig uppföljning	Kontroll av attestförteckning	● Ingen eller försumbar avvikelse Kontroller har genomförts som inte visar några avvikelser. Ingen åtgärd krävs.
		Kontroll av delegationsordning	● Ingen eller försumbar avvikelse Kontroller har genomförts som inte visar några avvikelser. Ingen åtgärd krävs.
	Efterlevnad av lagar och förordningar	Genomföra tillsyn för att se att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen	● Ingen eller försumbar avvikelse Kontroller har genomförts som inte visar några avvikelser. Ingen åtgärd krävs.
Verksamhetsprocesser	Samverkan	Uppföljning av samverkansavtal i årsuppföljning samt vid tecknandet av nytt samverkansavtal	● Ingen eller försumbar avvikelse Kontroller har genomförts som inte visar några avvikelser. Ingen åtgärd krävs.
		Uppföljning av samverkansavtal och relevans för måluppfyllnad	● Ingen eller försumbar avvikelse Samverkansavtal och auktorisationsavtal har reviderats och börjat gälla. De kommer att revideras årligen.
	Auktorisationssystem	Uppföljning av rådande avtal inom auktorisationssystemet i samarbete med Vux Norrort och auktorisationskansliet	● Ingen eller försumbar avvikelse Tillsyn och uppföljning görs kontinuerligt. För tillfället håller Vux Norrort (inklusive Solna) på att följa upp det nya avtalet som skolorna ingått i. Avtalet har gjorts om och då sker en total uppföljning av allt dels genom att samla in alla dokument från skolorna, dels besök under en halv dag på alla skolor. Skolorna har också lämnat in sina årsrapporter där besök pågår just nu på alla skolor där rapporten går igenom. Det finns även några skolor som har och ska få till sig handlingsplaner som följs

Kategori, intern kontroll	Process/Rutin	Kontrollmoment	Resultat av kontrollmoment
			upp separat



Förvaltningen för  
arbetsmarknad, kultur och  
fritid

**Tjänsteskrivelse**

2023-02-06  
KN/2023:4

## Kompetensnämndens delegationsordning

### Förslag till beslut

Kompetensnämnden antar delegationsordning med anledning av ny mandatperiod.

### Sammanfattning

Delegationsordningen omfattar självständiga beslut, som utan delegering skulle ha fattats av den samlade nämnden. Stadsledningsförvaltningen har gjort en genomlysning av nämndernas delegationsordningar och utifrån det utformat en ny, stadsgemensam mall för samtliga nämnder. Syftet är att skapa enhetlighet och en tydlighet på vilka grunder beslut fattas. Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden för att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov i besluten.

Befogenheter som självklart följer av tjänsteställning, tidigare fattade beslut eller dylikt är att betrakta som rena verkställighetsåtgärder, det vill säga verkställighetsbeslut. Kommunstyrelsen har även antagit ett antal riktlinjer inom ett antal verksamhetsområden som gäller för nämnderna. Beslut som fattas på verkställighet samt i enlighet med dessa riktlinjer ska därför inte anmälas till nämnden som delegationsbeslut.

Katarina Pählman  
Förvaltningschef

Anna Eken  
Nämndsekreterare

SOLNA STAD

# Kompetensnämndens delegationsordning



SOLNA STAD

## **DELEGATIONSORDNING – antas av nämnden**

Reglerar vad nämnden har uppdragit åt en tjänsteperson, enskild ledamot eller utskott att besluta om på nämndens vägar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

<b>Dokumenttyp:</b>	<b>Delegationsordning</b>
<b>Giltighetstid:</b>	<b>Tills vidare</b>
<b>Beslutande organ:</b>	<b>Kompetensnämnden</b>
<b>Beslutsdatum:</b>	<b>2022-02-21 § X</b>
<b>Antagen till följd av lag:</b>	<b>Kommunallagen 6 kap. 44 §</b>
<b>Revisionsdatum:</b>	<b>-</b>
<b>Dokumentansvarig:</b>	<b>Förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid</b>
<b>Uppföljning:</b>	<b>-</b>



## Innehållsförteckning

Allmänt om delegering .....	4
Vidaredelegering .....	4
Begränsningar i delegering.....	4
Brådskande ärenden .....	5
Anmälan av delegationsbeslut till nämnd.....	5
Verkställighetsbeslut.....	5
Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande .....	5
Delegationsförteckning .....	7
Ärenden gemensamma för samtliga nämnder.....	7
1. Personal.....	7
2. Ekonomi .....	7
3. Upphandling & inköp .....	8
4. Administrativa ärenden.....	9
5. Dataskyddsförordningen (GDPR) .....	12
Ärenden specifika för nämnden .....	14
6. Skollagen .....	14
7. Utbildning.....	15

## Allmänt om delegering

Delegation innebär att nämnden överför beslutanderätt, och därigenom ger någon i uppdrag att fatta beslut åt nämnden i specifika ärenden. Enligt 6 kap 37 § kommunallagen (KL) kan en nämnd uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslutet gäller på samma sätt som om nämnden fattat beslutet och kan överklagas genom laglighetsprövning enligt 13 kap KL. Vissa beslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär inom ramen för aktuell speciallagstiftning.

I utövandet av delegerad beslutanderätt fungerar delegaten som ombud för nämnden. Vid utövande av sitt delegationsuppdrag träder således delegaten in i nämndens ställe. Varje delegat ansvarar för att fatta beslut utifrån gällande styrdokument och lagrum inom respektive område. Delegaten ska överlämna delegerat ärende till nämnden för avgörande om ärendets beskaffenhet påkallar det. Utöver de beslut som finns förtecknade i denna delegationsordning kan nämnden delegera beslutsrätten i enskilda ärenden. Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag.

## Vidaredelegering

Om nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att fatta beslut, får nämnden enligt 7 kap § 6 kommunallagen, överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd.

## Begränsningar i delegering

Delegering får inte användas på ett sådant sätt att den rubbar nämndens övergripande ansvar för verksamheten. Enligt 6 kap. 38 § och 7 kap. 5 § kommunallagen får inte beslutanderätten delegeras i följande ärenden;

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden och vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter
5. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

## **Brådskande ärenden**

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden eller åt annan ledamot i nämnden att besluta i nämndens ställe i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

## **Anmälan av delegationsbeslut till nämnd**

Beslut som fattas med stöd av delegationsordningen ska anmälas till nämnden närmast följande sammanträde, detta avser samtliga delegationsbeslut även de som fattats med vidaredelegation. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll.

Delegaten har anmälningsskyldighet utifrån kommunallagens krav och nämndens beslut. Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

## **Verkställighetsbeslut**

Utöver delegationsbeslut fattas så kallade verkställighetsbeslut inom nämndens verksamhet. Verkställighetsbeslut är beslut som fattas regelmässigt och som är förberedande eller verkställande åtgärder. Dessa beslut kräver ingen delegation och kan fattas av olika befattningshavare inom nämndens verksamhetsområden.

Verkställighetsbeslut omfattas inte av delegationsordningen och anmäls inte till nämnden.

## **Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande**

Kommunstyrelsen har antagit ett antal riktlinjer inom ett antal verksamhetsområden som även gäller för nämnderna. Beslut som fattas enligt dessa riktlinjer ska inte anmälas till nämnden som delegationsbeslut.

**Förkortningar**

KL Kommunallagen (2017:725)

FL Förvaltningslagen (2017:900)

OSL Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

TF Tryckfrihetsförordningen

LOU Lagen om offentlig upphandling (2016:1145)

GDPR General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)

SL Skollag (2010:800)

SFS 2011:1108 Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning

## Delegationsförteckning

### Ärenden gemensamma för samtliga nämnder

#### 1. Personal

Arbetsgivarens ansvar och hur arbetsgivaren ska agera i olika situationer regleras i den arbetsrättsliga lagstiftningen och i kollektivavtal. Det grundläggande synsättet och de värderingar som styr Solna stads sätt att som arbetsgivare förhålla sig gentemot sin personal återfinns i Solna stads HR-policy och HR-strategi samt övriga riktlinjer och anvisningar inom området Arbetsgivare och lön.

Förvaltningschefen har det övergripande ansvaret för ekonomi- och personalfrågor inom fastställda budgetramar. Det innebär rätt att utan särskild delegation besluta i ärenden som rör anställning, löner, arbetstidsförläggning, disciplinåtgärder och dylikt (utom för egen del).

#### 2. Ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
2.1	<p>Beslut om att bokföringsmässigt avskriva fordringar.</p> <p>Återrapportering till nämnd sker i sammanfattande form.</p>		Redovisningschef	Nej	
2.2	Beslut om avyttring av anläggningstillgångar.		Ekonomichef	Nej	

### 3. Upphandling & inköp

Upphandling sker enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) och enligt av kommunstyrelsen antagna riktlinjer för inköp och upphandling. Samtliga verksamheter ska följa ingångna ramavtal.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.1	Beslut om att: - inleda upphandling - fastställa upphandlingsdokument gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Nej	
3.2	Beslut om att: - tilldela kontrakt - avbryta upphandlingen gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral.		Upphandlingschef	Nej	
3.3	Beslut om att underteckna upphandlat avtal (gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral) till ett upphandlingsvärde av 2 000 000 kr eller mer		Ordförande och Förvaltningschef <u>tillsammans</u>	Nej	
3.4	Beslut om att underteckna upphandlat avtal (gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral) till ett upphandlingsvärde av under 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Nej	

3.5	Beslut om att säga upp eller häva upphandlat avtal (gäller eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral) till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Nej	
-----	---	--	------------------	-----	--

#### 4. Administrativa ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
<b>Kommunallag, 2017:725 (KL)</b>					
4.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap. 39 § KL	Ordförande Ersättare: Vice ordförande	Nej	
4.2	Rätt att överklaga beslut eller dom avseende ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL	Förvaltningschef	Ja	
4.3	Avge yttranden till länsstyrelse eller domstol i ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL	Förvaltningschef	Ja	
4.4	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde.	7 kap. 6 § KL	Förvaltningschef	Nej	

4.5	<p>Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till anställd i annan kommun under förutsättning att båda nedanstående kriterier är uppfyllda</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. beslutanderätten i ärendegruppen har delegerats till förvaltningschefen, och</li> <li>2. beslutanderätten faller inom ramen för sådan verksamhet som regleras i ett samverkansavtal enligt.</li> </ol>	9 kap. 37 § KL	Förvaltningschef	Nej	
4.6	Teckna samverkansavtal och motsvarande med kommuner, landsting och motsvarande.		Förvaltningschef	Nej	
4.7	För nämndens räkning ta emot delgivning.		Förvaltningschef	Ja	
4.8	Utfärdande av fullmakt att föra nämndens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.		Förvaltningschef	Ja	
<b>Offentlighets- och sekretesslag, 2009:400 (OSL)</b>					
4.9	Beslut att avslå begäran att lämna ut allmän handling eller att lämna ut med förbehåll.	6 kap. 1-5 §§ OSL	Förvaltningschef	Ja	
4.10	Revidering av dokument- och informationshanteringsplaner för nämndens förvaltningsorganisation.		Förvaltningschef	Ja	Efter samråd med stadsarkivet
<b>Förvaltningslag, 2017:900 (FL)</b>					
4.11	Bifalla, delvis bifalla eller avslå ansökan eller annan framställning.		Förvaltningschef	Nej	



4.12	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.13	Beslut att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.14	Beslut att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.		Förvaltningschef	Ja	
4.15	Beslut att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	12 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.16	Beslut att begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende.	14 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.17	Beslut att ett ombud eller biträde som är olämpligt för sitt uppdrag inte längre får medverka i ärendet.	14 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Nej	
4.18	Beslut att begära att ett ombud styrker sin behörighet genom en skriftlig eller muntlig fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.19	Beslut att förelägga part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	

4.20	Beslut att begära att en handling bekräftas av avsändaren.	21 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.21	Rätta ett beslut som innehåller en uppenbar felaktighet till följd av skrivfel, räknefel eller annat liknande förbiseende.	36 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.22	Ändra ett beslut som meddelats om beslutet är felaktigt på grund av att det tillkommit nya omständigheter eller av någon annan anledning.	37–39 §§ FL	Förvaltningschef	Ja	
4.23	Beslut om rättidsprövning och beslut att avvisa överklagande av beslut som kommit in för sent.	45 § FL	Förvaltningschef	Ja	

## 5. Dataskyddsförordningen (GDPR)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
5.1	Beslut om att utse dataskyddsombud.		Förvaltningschef	Nej	
5.2	Beslut gällande den registrerades tillgång av personuppgifter.	Artikel 15 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.3	Beslut gällande rätt till rättelse av personuppgifter	Artikel 16 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.4	Beslut gällande rätt till radering av personuppgifter.	Artikel 17 GDPR	Förvaltningschef	Ja	

5.5	Beslut gällande begränsning av behandling.	Artikel 18 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.6	Anmälningsskyldighet avseende rättelse eller radering av personuppgifter och begränsning av behandling.	Artikel 19 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.7	Beslut om rätt till dataportabilitet.	Artikel 20 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.8	Rätt att göra invändningar mot behandling.	Artikel 21 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.9	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas eller ej till tillsynsmyndighet eller registrerad.	Artikel 34–35 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.10	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal med underbiträde.		Förvaltningschef	Ja	

## Ärenden specifika för nämnden

### 6. Skollagen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
6.1	Mottagande, upphörande av studier samt återupptagande av studier inom kommunal vuxenutbildning.	20 kap. SL	Rektor	Nej	
6.2	Mottagande, upphörande av studier samt återupptagande av studier inom kommunal vuxenutbildning för elever från annan kommun.	20 kap. SL	Rektor	Nej	
6.3	Mottagande, upphörande av studier samt återupptagande av studier inom särskild utbildning för vuxna.	21 kap. SL	Rektor	Nej	
6.4	Yttrande med anledning av överklagande inom kommunal vuxenutbildning.	28 kap. SL	Rektor	Nej	
6.5	Yttrande med anledning av överklagande inom särskild utbildning för vuxna.	28 kap. SL	Rektor	Nej	
6.6	Besluta om ansvar och åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling.	6 kap. SL	Rektor	Nej	
6.7	Besluta om avstängning av elev.	5 kap. 17-21 §§ SL	Rektor	Nej	

6.8	Besluta om ersättning till folkhögskola som bedriver utbildning i svenska för invandrare.	24 kap. 15 § SL	Rektor	Nej	
-----	---	-----------------	--------	-----	--

## 7. Utbildning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
7.1	Beslut om vilka nationella kurser som ska ges.	2 kap. 10 § SFS 2011:1108	Rektor	Nej	
7.2	Beslut om vilka orienteringskurser som ska ges och hur många verksamhetspoäng varje sådan kurs ska omfatta.	2 kap. 10 § SFS 2011:1108	Rektor	Nej	
7.3	Beslut om vilka individuella kurser som ska ges och hur många verksamhetspoäng varje sådan kurs ska omfatta.	2 kap. 10 § SFS 2011:1108	Rektor	Nej	
7.4	Beslut om huruvida nationella kurser ska delas upp i delkurser enligt 4 § och hur många verksamhetspoäng varje delkurs ska omfatta.	2 kap. 10 § SFS 2011:1108	Rektor	Nej	

7.5	Besluta om arbetsplatsförlagt lärande; om hela eller delar av kurser ska förläggas till arbetsplatser.	2 kap. 27 § SFS 2011:1108	Rektor	Nej	
7.6	Ställa in undervisning för att hindra spridning av smittsam sjukdom eller på grund av annan tvingande omständighet.		Rektor	Nej	
7.7	Tillstånd för högskolor och vetenskapliga institutioner att bedriva övningsundervisning, auskultationer och dylikt inom kommunal vuxenutbildning, elevvård med mera.		Rektor	Nej	
7.8	Tillstånd för högskolor och vetenskapliga institutioner att under utbildningstid bedriva undersökningar bland eleverna.		Rektor	Nej	
7.9	Tillstånd för högskolor och vetenskapliga institutioner att bedriva undersökningar inom övriga verksamheter.		Rektor	Nej	
7.10	Besluta om tekniska stödåtgärder till elev inom vuxenutbildningen.		Rektor	Nej	



Förvaltningen för  
arbetsmarknad, kultur och  
fritid

**Tjänsteskrivelse**

2023-02-05  
KN/2023:5

## Kvalitetsrapport för vuxenutbildningen 2022

### Förslag till beslut

Kompetensnämnden tar del av kvalitetsrapporten.

### Sammanfattning

Enligt skollagen 4 kap. 3 § ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete. Uppföljningen och redovisningen av det systematiska kvalitetsarbetet åligger även det huvudmannen. I Solna stad utgörs det av den avtalsuppföljning av auktoriserade utbildningsanordnare som Solna stad årligen gör tillsammans med övriga kommuner och auktorisationskansli. Det här sker inom ramen för auktorisationsavtalet med Vux Norrort. Här ingår även en analys av den studerandeenkät som årligen samordnas i regionen av Storstockholm.

Enligt Vux Norrorts auktorisationsvillkor ska samtliga utbildningsanordnare årligen lämna en rapport där det framgår hur man arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet, samt vilka mål och resultat som uppnåtts. Det innebär att utbildningsanordnarna har i uppdrag att:

- Upprätta en kvalitetsrapport, samt rapportera och analysera resultat och utfall i enlighet med anvisningar från Vux Norrort.
- Medverka i den studerandeenkät som årligen samordnas av Storstockholm.
- I dialog med Vux Norrort följa upp och analysera dels verksamhet och kvalitet minst en gång per år, dels uppföljning och kontroll av ställda krav i auktorisationsvillkoren.

Genom att resultat och effekter följs upp, analyseras och kommuniceras med utbildningsanordnaren, kan verksamheten, med gemensamma insatser, utvecklas och förbättras.

Solna Stads vuxenutbildning håller i huvudsak en hög kvalitet utifrån betygsresultat, elevenkät samt utbildningsanordnarnas rapportering vid avtalsuppföljningen. Resultaten av avtalsuppföljningen visar på att Solna Stads vuxenutbildning sammanvägt håller en hög kvalitet. Där utbildningsanordnare har brister följs de upp och i de flesta fallen har förbättringar i kvalitén skett. När det inte skett har sanktioner satts in som vid ett fåtal tillfällen lett till en avauktorisering av utbildningsanordnare.



## Handlingar

Kvalitetsrapport vuxenutbildningen 2022

Katarina Pählman  
Förvaltningschef

Annika Blücher  
Rektor/Skolchef





**SOLNA STAD**

Förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid

2023-02-05  
SID 1 (12)

# **Kvalitetsrapport**

## **Vuxenutbildningen 2022**

## **Innehåll**

Verksamhetsbeskrivning .....	3
Solna Stads vision.....	3
Kompetensnämndens mål: .....	3
Uppdraget – kommunal vuxenutbildning .....	3
Målgruppen .....	4
Elevers måluppfyllelse.....	5
Svenska för invandrare (sfi) .....	5
Grundläggande nivå .....	5
Gymnasial nivå.....	5
Auktorisationssystemet inom Vux Norrort .....	7
Genomförande av avtals-/kvalitetsuppföljning 2022 .....	8
Varningar och avauktionering .....	8
Systematiskt kvalitetsarbete .....	8
Studerandeenkät - upplevd kvalitet.....	9
Sammanvägd bedömning och styrkor .....	10

## Verksamhetsbeskrivning

### Solna Stads vision

*Solna ska vara en sammanhållen och levande stad, som växer och utvecklas hållbart för alla Solnabor. Staden kännetecknas av trygghet och öppenhet, där allas potential tas tillvara. Vi erbjuder kunskap, kreativitet och upplevelser som ökar regionens attraktionskraft.*

Visionen bryts ner i fyra övergripande mål, som lyder på följande sätt:

Solna stads verksamheter ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser.

Solna stad ska vara en stad som kännetecknas av mångfald, kreativitet och upplevelser.

Solna ska vara en attraktiv och trygg stad att leva och verka i.

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.

### Kompetensnämndens mål:

- Kompetensnämnden ska tillhandahålla ett gott stöd så att solnaborna kan ta tillvara egna resurser med målet att uppnå egen försörjning
- Andelen solnabor som slutfört sina studier inom vuxenutbildningen med godkänt betyg ska ligga på en hög nivå
- Kompetensnämnden ska säkerställa att nyanlända ges goda förutsättningar för att starta sina nya liv

### Uppdraget – kommunal vuxenutbildning

Kommunal vuxenutbildning omfattar:

- Komvux i svenska för invandrare (SFI)
- Komvux på grundläggande nivå
- Komvux på gymnasial nivå
- Komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå
- Komvux som särskild utbildning på gymnasial nivå

Vuxenutbildningens uppdrag är enligt Läroplan för Vuxenutbildningen att förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Uppdraget innebär också att möjliggöra fortsatta studier. Två nya nationella mål för vuxenutbildningen har införts i 20 kap. 2 § skollagen (2010:800) där det framgår att utbildningen ska utgöra en bas för den nationella och regionala kompetensförsörjningen till arbetslivet och ge en grund för elevernas fortsatta utbildning.<sup>1</sup> Vidare ska vuxenutbildningen enligt läroplanen förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället.<sup>2</sup>

Medborgare som önskar läsa kurser inom Komvux som särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå gör detta genom andra kommuner och interkommunal ersättning. I dagsläget studerar på årsbasis max 5 elever inom skolformsdelarna.

## Målgruppen

Vuxenutbildningens målgrupp är individer med mycket olika förutsättningar och mål med utbildningen. Utbildningen måste därför anpassas utifrån individens behov och förutsättningar. Antalet kursdeltagare inom vuxenutbildningen i Solna Stad har ökat sedan 2021. Totalt hade Solna 10 919 kursdeltagare inom vuxenutbildningen 2022, vilket är en ökning med 1059 kursdeltagare. Unika elever är drygt 4700 varav ca 12 % studerar via Solna vuxenutbildning men har en annan hemkommun som finansierar studierna.

Antal elever som läser en yrkesutbildning har ökat då fler beviljas att studera en yrkesutbildning nu men det är inte hela förklaringen till differensen mellan fristående kurser och kurser i kurspaket. Den största anledningen är hur kurser registreras hos våra utbildningsanordnare när studieplaner revideras. Där har det nu skett en mer manuell kontroll i kommunen och yrkeskurser som hör till ett yrkespaket har placerats på rätt plats. Antal elever inom SFI ökar. Solnas sökande till SFI har i en hög grad en eftergymnasial utbildning sedan tidigare och studerar SFI parallellt med arbete eller studier. Många företag är etablerade i Solna och kommunen har även universitetsutbildningar där många av våra elever studerar.

---

<sup>1</sup> Skollag (2010:800) [Skollag \(2010:800\) Svensk författningssamling 2010:2010:800 t.o.m. SFS 2022:1319 - Riksdagen](#) , hämtat 2023-02-05

<sup>2</sup> Skolverket, Läroplan för vuxenutbildningen [Läroplan \(Lvux12\) för vuxenutbildningen - Skolverket](#) , hämtat 2023-02-05

## **Elevers måluppfyllelse**

### **Svenska för invandrare (sfi)**

Under året har 1908 elever studerat SFI inom Solna Vuxenutbildning. De har tillsammans läst 3074 kurser (se tabell 1) vilket är en ökning i jämförelse med tidigare år. Andel avbrott för SFI är 40 % vilket ligger i linje med föregående år. Andelen avbrott anses vara hög men beror till stor del på dels flytt mellan kommuner och att elev önskar byta utbildningsanordnare av olika anledningar. När elev byter anordnare registreras ett avbrott även om eleven startar upp inom kort hos annan anordnare. Andel kursdeltagare som slutfört sina kurser med ett godkänt betyg är 92%.

### **Grundläggande nivå**

Under året har 661 elever studerat grundläggande nivå inom Solna Vuxenutbildning vilket är en ökning i jämförelse med tidigare år. De har tillsammans läst 1246 kurser (se tabell 1). Andel avbrott för grundläggande kurser ligger på 13 % jämfört med 16 % föregående år vilket är en minskning av avbrott. Andel kursdeltagare som slutfört sina kurser med ett godkänt betyg är 88 % (se tabell 2) vilket ligger i linje med föregående år och får anses vara ett gott resultat.

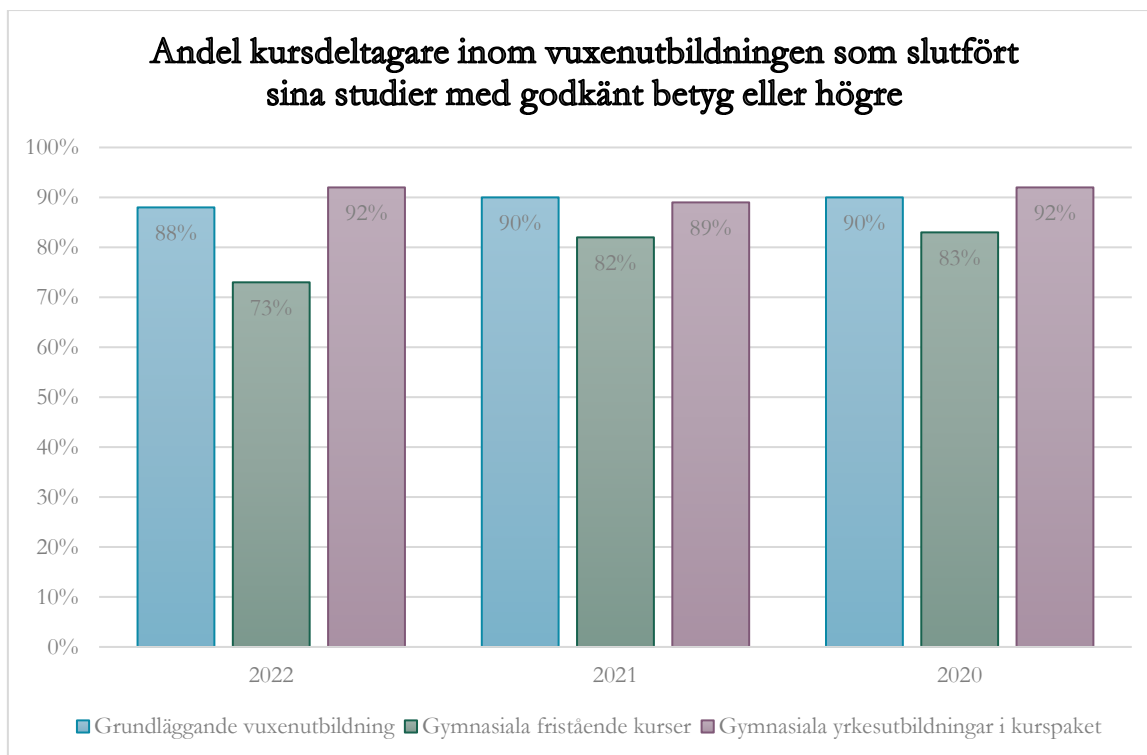
### **Gymnasial nivå**

Under året har 2220 elever studerat på gymnasial nivå inom Solna Vuxenutbildning. De har tillsammans läst 6599 kurser (se tabell 1). Andel avbrott för gymnasiala kurser ligger på 7 % på kurser som ingår i ett kurspaket, alltså en yrkesutbildning. På fristående kurser ligger avbrotten på 27 %. Det är alltså mycket vanligare att elever som läser en enstaka kurs avbryter den än elever som läser en yrkesutbildning. Ett ämne där avbrottsstatistiken är som högst är matematik. Andel kursdeltagare som slutfört sina kurser med ett godkänt betyg eller högre i kurser som ingår i ett kurspaket är 92 % som är ett mycket gott resultat. I fristående kurser ligger siffran på 73 % vilket är väntat då vi ser att många elever väljer distansstudier vilket inte alla har förutsättningar för. Utbildningsanordnare som har en stor andel distansstuderande har en högre andel kursdeltagare som avbrutit eller har ett icke godkänt betyg än utbildningsanordnare där elever läser klassrumskurser. Elever på distans har ofta arbete eller annan aktivitet vid sidan av studier vilket elever som studerar i klassrum inte har i samma utsträckning.

Tabell 1.  
Antal kursdeltagare under perioden

Antal kursdeltagare under perioden	2022	2021	2020
Gymnasiala fristående kurser	2252	4834	4808
<i>Kvinnor / män</i>	<i>1298 / 954</i>	<i>3035 / 1799</i>	<i>2963 / 1845</i>
Gymnasiala kurser i kurspaket	4347	1049	1428
<i>Kvinnor / män</i>	<i>2257 / 2090</i>	<i>427 622</i>	<i>969 / 459</i>
Grundläggande vuxenutbildning	1246	1 074	1145
<i>Kvinnor / män</i>	<i>858 / 388</i>	<i>686 / 388</i>	<i>774 / 369</i>
Sfi (inkl. Etablering)	3074	2903	1761
<i>Kvinnor / män</i>	<i>1873 / 1202</i>	<i>1736 / 1167</i>	<i>1038 / 723</i>
<b>Summa</b>	<b>10919</b>	<b>9860</b>	<b>9142</b>

Tabell 2.  
Andel kursdeltagare som slutfört sina kurser med ett godkänt betyg eller högre



### **Auktorisationssystemet inom Vux Norrort**

Solna Stad tillämpar efter beslut i Kompetensnämnden, auktorisation för utbildningsanordnare av kommunal vuxenutbildning. Det innebär att utbildningsanordnare som uppfyller de krav som anges i auktorisationsvillkoren godkänns som anordnare. Auktorisationssystemet syftar till att öka utrymmet för fler aktörer för att stimulera mångfald och kvalitet.

Solna ingår i ett samverkansavtal med Vux Norrort som består av tio kommuner. KCNO (Danderyd, Täby, Vallentuna, Vaxholm, Österåker), Sigtuna, Sollentuna, Upplands Väsby och Lidingö.

Vux Norrorts organisation består av en styrgrupp, en rektorsgrupp och ett auktorisationskansli som har huvudsakligt ansvar för avtalsfrågorna. Där till hör våra olika kommuners avdelningar bestående av bland annat studie- och yrkesvägledare samt administration. De ingående kommunerna har samma avtal och till stor del likvärdiga administrativa rutiner gentemot utbildningsanordnare. Det här effektiviserar och hjälper till att kvalitetssäkra vårt samarbete.

### **Systematiskt kvalitetsarbete – verksamhets- och kvalitetsuppföljning inom Vux Norrort**

32 utbildningsanordnare är auktoriserade inom Vux Norrort och därmed även hos Solna vuxenutbildning.

Enligt skollagen 4 kap 3§ ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen genom det systematiska kvalitetsarbetet. Uppföljningen och redovisningen av det systematiska kvalitetsarbetet åligger även det huvudmannen. I Solna Stad utgörs det bland annat av den avtalsuppföljning av utbildningsanordnare som genomförs årligen. Detta görs tillsammans med övriga kommuner och auktorisationskansliet inom ramen för auktorisationsavtalet med Vux Norrort.

Enligt Vux Norrorts auktorisationsvillkor ska samtliga utbildningsanordnare årligen lämna in en rapport där det framgår hur man arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet, samt vilka mål och resultat som uppnåtts. Det innebär att utbildningsanordnarna har i uppdrag att:

- Upprätta en kvalitetsrapport, samt rapportera och analysera resultat och utfall i enlighet med anvisningar från Vux Norrort.
- Medverka i den studerandeenkät som årligen samordnas av StorSthlm

- I dialog med Vux Norrort följs upp och analyseras dels verksamhet och kvalitet minst en gång per år, dels uppföljning och kontroll av ställda krav i auktorisationsvillkoren.

Genom att resultat och effekter följs upp, analyseras och kommuniceras med utbildningsanordnaren, kan verksamheten, med gemensamma insatser, utvecklas och förbättras.

### **Genomförande av avtals-/kvalitetsuppföljning 2022**

Avtalsuppföljningen utgår från anordnarnas inlämnade årsrapporter, innehållande dokumenterade utfall och analyser av aktiviteter, insatser och nyckeltal.

Under hösten 2022 har våra utbildningsanordnare av kommunal vuxenutbildning lämnat in en årsrapport och verksamhetsbesök har utförts. Vid avtalsuppföljningen analyserar representanter från Vux Norrort, auktorisationsansvarig, ledning och nyckelpersoner från utbildningsanordnaren gemensamt aktiviteter och insatsers mål- och resultatuppfyllelse, relaterat till nationella krav och de kommunala målen. Samarbetskommunerna delar upp besöken för att de ska bli så kvalitativa som möjligt. Under besöken träffades rektorer hos utbildningsanordnare och rektor från kontaktkommunen samt i vissa fall även delar av auktorisationskansliet. Även under våren 2022 gjordes verksamhetsbesök hos utbildningsanordnarna och då träffades rektorer, lärare, studie- och yrkesvägledare och specialpedagoger. Kommunerna intervjuade även elever under dessa verksamhetsbesök.

### **Varningar och avauktorisering**

Under 2022 har 12 varningar utfärdats till utbildningsanordnare. Två utbildningsanordnare har avauktorerats. Ett flertal handlingsplaner har delats ut till anordnare där man sett brister som måste åtgärdas. Planerna följs upp och ska leda till förbättringar vilket också oftast sker. Om inte förbättring sker är vidare sanktion aktuell.

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Solna har en kontinuerlig dialog med utbildningsanordnare och övriga kommuner i Vux Norrort och ett systematiskt kvalitetsarbete utförs bland annat efter det årshjul som Solna och Vux Norrort arbetar efter. En utmaning med auktorisationssystemet och den stora mängd utbildningsanordnare som innefattas är att säkerställa att våra elever erbjuds en likvärdig utbildning. Avtalsuppföljningen visar som föregående år på att skillnaderna mellan utbildningsanordnare är stora gällande ett systematiskt kvalitetsarbete. Många anordnare har ett väl utvecklat system där de har goda kunskaper kring hur arbetet ska organiseras och bedrivs medan vissa anordnare har utmaningar med sitt arbete med



kvalité. I ett antal fall avauktoriseras anordnare till följd av att auktorisationsavtalet inte har följts och att den förväntade kvalitén inte är tillräcklig. I stort utför våra utbildningsanordnare ett mycket bra arbete där vi också ser fina resultat med en hög andel elever som slutför sina kurser med ett godkänt betyg.

### **Studeraendekät - upplevd kvalitet**

Årets länsgemensamma elevenkät genomfördes senare än vanligt delvis på grund av försenad upphandling av ny leverantör. Sammanställningen av enkäten har delvis visat sig vara felaktig och rättats till ett flertal tillfällen av leverantören. Av den anledningen redovisas inte resultatet i sin helhet utan några få delområden.

Undersökningen genomfördes av Ramboll i samarbete med Storstockholm. Studeraendekäten besvarades inom länet 2022 av 9878 elever vilket är en svarsfrekvens på 41 %. Av dessa svarade 591 elever som studerar via Solna.

Enkäten syftar till att följa upp de nationella målen för den kommunala vuxenutbildningen. Datainsamlingen pågick under oktober - december 2022 och omfattar samtliga kommuner (förutom Södertälje) i regionen. Vissa utbildningsanordnare har inget utfall vilket kan bero på ett för litet svarsantal eller att utbildningsanordnaren var nystartad under enkätperioden. En dialog om vikten av att delta i enkäten och öka svarsfrekvensen har förts vid avtalsuppföljningen och det arbetet har varit ett fokusområde inom Vux Norrort under 2022. Det är ett arbete som visat sig vara svårt, svarsfrekvensen blev inte den önskade.

#### **1. Elever inom SFI**

Frågorna har en skala på 1-5. Det vi kan fastställa av resultatet är att det inte skett någon betydande förändring eller försämring. På frågan om eleven kan rekommendera sin skola till andra svarar en hög andel elever ja (4,5). På frågan om eleven känner sig trygg i skolan svarar även där en hög andel elever ja (4,8). Det här är ett fokusområde inom Vux Norrort där målet självklart är 5,0. På frågan om läraren förklarar så att eleven förstår svarar en hög andel ja (4,4). På frågan om skolan behandlar alla elever lika oavsett ålder, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning svarar en hög andel elever ja (4,8). På frågan om eleven får vara med och bestämma vad som ska göras på lektionen är andelen lägre och den fråga som fått lägst resultat av alla frågor, 3,5 svarar ja. Det ligger i linje med tidigare enkäter och är en fråga som skulle behöva förklaras bättre för eleverna. Det är viktigt att elever kan vara med och påverka undervisningen men frågan kan missförstås.

#### **2. Elever inom gymnasiala och grundläggande kurser**

Det har inte heller skett någon markant förändring hos elever som läser grundläggande och gymnasiala kurser. På frågan om eleven kan rekommendera sin skola till andra svarar en hög andel elever ja (4,2). På frågan om eleven känner sig trygg i skolan svarar även där en hög andel elever ja (4,6). Det här är ett fokusområde inom Vux Norrort där målet självklart är 5,0. På frågan om läraren förklarar så att eleven förstår svarar en hög andel ja (4,3). På frågan om skolan behandlar alla elever lika oavsett ålder, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning svarar en hög andel elever ja (4,6). Den fråga som fått lägst resultat är om eleven får välja hur kunskaperna redovisas (3,9) På frågan om eleven är nöjd med sitt inflytande på utbildningen svarar dock 4,1 ja.

### **3. Arbete och vidare studier**

På frågor om man anser att utbildningen ger ökade möjligheter till arbete svarar en hög andel elever inom både SFI och gymnasiala och grundläggande kurser ja. (SFI 4,1, GY och GR 4,4)

#### **Sammanvägd bedömning och styrkor**

Solna Stads vuxenutbildning håller i huvudsak en hög kvalitet utifrån betygsresultat, studerandeenkät samt utbildningsanordnarnas rapportering vid avtalsuppföljningen. Resultaten av avtalsuppföljningen visar på att Solna Stads och Vux Norrorts vuxenutbildningar fortsatt håller en hög kvalitet även om skillnader finns mellan utbildningsanordnare. Vi ser att andel kursdeltagare inom fristående gymnasiala kurser som avslutar sin kurs med ett godkänt betyg har minskat vilket blir ett fokusarbete framåt.

Uppföljningen av utbildningsanordnare sker med systematik och kontinuitet. Anordnare som har brister följs upp och där är målet att förbättringar inom verksamheten syns, redogörs för och upprätthålls. Det stora antalet utbildningsanordnare och det breda kursutbud vi erbjuder är positivt då sökande till vuxenutbildningen har en stor valmöjlighet och skolenheter finns inom en stor geografisk bredd.

Synpunkter och klagomål har hanterats av Solna vuxenutbildning i enlighet med gällande rutiner för hantering av inkomna synpunkter och förslag till förbättring. Vid förekomsten av kvalitetsbrister eller elevklagomål har besök gjorts eller samtal förts med de berörda skolorna. Handlingsplaner har skickats ut och svar på dessa har begärts in som sedan har följts upp av avdelningen för vuxenutbildning tillsammans med auktorisationskansliet.

Solna vuxenutbildning hanterar ärenden snabbt och har kort väntetid för bokning av samtal med studie-och yrkesvägledare.

Avdelningen hanterar inkommande ärenden i tid. Inkomna handlingar som betygs kataloger och ansökningar via post hanteras samma eller nästkommande dag.

Samarbete under året har skett tillsammans med bland annat Arbetsförmedlingen gällande individer som omfattas av utbildningsplikten.

En studie- och yrkesvägledare från avdelningen samarbetar med Barn-och ungdomsförvaltningen gällande det kommunala aktivitetsansvaret i Solna (KAA) samt avdelningen för arbetsmarknad och näringsliv. Målet är att öka andel ungdomar med en fullständig gymnasieexamen. Solna vuxenutbildning erbjuder studie-och yrkesvägledning på plats på jobbfabriken i Hagalund där Solna arbetar för att ungdomar ska hitta en meningsfull sysselsättning.

### **Utmaningar och arbete framåt**

Rutiner och arbetssätt med individer som befinner sig inom eller hänvisas av Arbetsförmedlingen till sammanhållen utbildning ska fortsatt implementeras och utvecklas. Målgruppen är nyanlända med kort tidigare utbildning som inte bedöms kunna matchas mot ett arbete under tiden i etableringsprogrammet. Individerna erbjuds en sammanhållen utbildning som består av SFI och orienteringskurser som är anpassade efter individens behov. Individerna får undervisning minst 23 timmar per vecka och följer en utbildningsplan. Utöver detta har Arbetsförmedlingen ett utökat uppdrag att hänvisa aktuella arbetssökande till reguljära studier hos den kommunala vuxenutbildningen.

Det finns utmaningar med det stora antal utbildningsanordnare inom auktorisationssystemet, något som Solna tillsammans med Vux Norrort är medvetna om och arbetar aktivt med. Det stora antalet anordnare leder ibland till att kurser inte startar då eleverna sprids ut på ett stort antal anordnare. Det är viktigt att Solna säkerställer att klassrumsundervisning erbjuds till de som söker det. Även uppföljningsarbetet är omfattande och kvalitetsarbetet och arbetssättet kring avtalsuppföljning förbättras och omarbetas kontinuerligt. Vux Norrorts nya reviderade auktorisationsavtal trädde under året i kraft och förhoppningen är att avtalet nu är tydligare och förbättrat så att förutsättningarna att ge elever inom vuxenutbildningen i Solna en kvalitativ utbildning är större.

Avbrotten inom SFI bör minska. Med detta arbetar samarbetskommunerna och utbildningsanordnarna tillsammans för att förebygga avbrott samt genom administrativa rutiner se till att inte felaktiga avbrott registreras.

Tillägg i skollagen har skett gällande inledande kartläggning och träder i kraft 1 januari 2023.<sup>3</sup> Hemkommunen är skyldig att se till att den som vill få sitt kunnande kartlagt inför utbildning eller prövning inom kommunal vuxenutbildning ska erbjudas en inledande kartläggning. Vuxenutbildningen ska också arbeta för ett ökat arbete med validering av tidigare kunskaper. Exempelvis ska alla sökande till yrkesutbildningar som uppger att de har tidigare erfarenheter inom den yrkesutbildning de söker få ett kartläggande vägledningssamtal.

---

<sup>3</sup> 20 kap. 7 a § skollag (2010:800) [Skollag \(2010:800\) Svensk författningssamling 2010:2010:800 t.o.m. SFS 2022:1319 - Riksdagen](#) , hämtat 2023-02-05