



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-05-22

SN/2022:1

Socialnämndens budgetuppföljning per april 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av budgetuppföljning april 2023.

Sammanfattning

Nätverksteamet har arbetat i sin nya form sedan augusti 2022 och fortsätter att utvecklas och stärkas. Antalet förmöten och mobilisering inför nätverksmöten har ökat under året vilket leder till en förbättrad kvalitet och välplanerade nätverksmöten. Antalet nätverksmöten ligger på samma nivå som föregående år vilket innebär att den ökning av ärenden som skedde 2022 har bibehållits.

Kommunfullmäktige beslutade i stadens verksamhetsplan och budget för 2023 om fyra mål för socialnämnden. Arbetet med nämndmål pågår enligt plan.

Kommunfullmäktige beslutade även om politiska prioriteringar inom ramen för tilldelade ekonomiska ramar. I samarbete med kultur- och fritidsnämnden ska socialnämnden bygga upp en verksamhet med fältassistenter som arbetar uppsökande och förebyggande gentemot unga. Därutöver ska socialnämnden bidra till att förstärka kvinnojouren, utveckla föräldrautbildningen, utöka hembesöksprogrammet och ge förstärkt stöd till familjer med försörjningsstöd. Arbetet med de politiska prioriteringarna pågår enligt plan.

Nämndens nettokostnader uppgår till 66,5 mkr vilket är en ökning med 3,1 mkr (4,8%) jämfört med föregående år.

Intäkterna har ökat 0,1 mkr (0,8 %), vilket i huvudsak förklaras av att nämnden har intäktsfört 0,6 mkr i bidrag från tidigare period för familjehem i samt att gruppboendet Hagavägen har stängt ner vilket gör att intäkterna för hyra blir 0,5 mkr lägre i jämförelse med samma period föregående år.

Kostnaderna har ökat med 3,2 mkr (4%) i huvudsak på grund av löneökning och fler anställda samt ökade kostnader för tjänster inom familjehemsvård 0 -12 år. Övriga kostnader är lägre på grund av färre utbetalningar för bistånd jämfört med tidigare år.

Periodens budgetavvikelse (9,3 mkr) förklaras i huvudsak av högre intäkter (2,2 mkr) för bidrag och lägre kostnad (7,1 mkr) för lön, tjänsteköp, lokalkostnad och övrigt jämfört med budgeterad nivå.

Kostnader för indexering av avtal- och säsongpåverkan har ej fallit ut i perioden vilket är en förklaring till att nämnden har en lägre kostnadsnivå i jämförelse med linjärt budgetutfall.



Nämndens prognos för helår ger 214,4 mkr, vilket är 13 mkr lägre än budgeterad nivå.

En positiv återföring från föregående period kommer att återföras under året och förbättra socialnämndens resultat med 4,6 mkr samt att överskott på 9,3 mkr i jämförelse med budget kommer kvarstå. Utöver det och utifrån kommande kostnadspåslag och säsongsvariationer beräknats årets utfall ligga i paritet med budgeterad nivå.

Nämnden har inte utnyttjat investeringsbudgeten under perioden och prognosen för helåret ligger i paritet med budget.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-22
- Budgetuppföljning april 2023

Ann-Charlotte Fager
Socialchef



SOLNA STAD

Budgetuppföljning april 2023

SOCIALNÄMNDEN

SN/2022:1, behandlas på socialnämnden 2023-06-12.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Sammanfattning.....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	3
Mål och uppdrag.....	4
Ekonomisk analys.....	4
Verksamhetsmått.....	6
Återrapportering av vissa nämndbeslut	9

Förvaltningsberättelse

Sammanfattning

Nätverksteamet har arbetat i sin nya form sedan augusti 2022 och fortsätter att utvecklas och stärkas. Antalet förmöten och mobilisering inför nätverksmöten har ökat under året vilket leder till en förbättrad kvalitet och välplanerade nätverksmöten. Antalet nätverksmöten ligger på samma nivå som föregående år vilket innebär att den ökning av ärenden som skedde 2022 har bibehållits.

Kommunfullmäktige beslutade i stadens verksamhetsplan och budget för 2023 om fyra mål för socialnämnden. Arbetet med nämndmål pågår enligt plan.

Kommunfullmäktige beslutade även om politiska prioriteringar inom ramen för tilldelade ekonomiska ramar. I samarbete med kultur- och fritidsnämnden ska socialnämnden bygga upp en verksamhet med fältassistenter som arbetar uppsökande och förebyggande gentemot unga. Därutöver ska socialnämnden bidra till att förstärka kvinnojouren, utveckla föräldrautbildningen, utöka hembesöksprogrammet och ge förstärkt stöd till familjer med försörjningsstöd. Arbetet med de politiska prioriteringarna pågår enligt plan.

Nämndens nettokostnader uppgår till 66,5 mkr vilket är en ökning med 3,1 mkr (4,8%) jämfört med föregående år.

Intäkterna har ökat 0,1 mkr (0,8 %), vilket i huvudsak förklaras av att nämnden har intäktsfört 0,6 mkr i bidrag från tidigare period för familjehem i samt att gruppboendet Hagavägen har stängt ner vilket gör att intäkterna för hyra blir 0,5 mkr lägre i jämförelse med samma period föregående år.

Kostnaderna har ökat med 3,2 mkr (4%) i huvudsak på grund av löneökning och fler anställda samt ökade kostnader för tjänster inom familjehemsvård 0 -12 år. Övriga kostnader är lägre på grund av färre utbetalningar för bistånd jämfört med tidigare år.

Periodens budgetavvikelse (9,3 mkr) förklaras i huvudsak av högre intäkter (2,2 mkr) för bidrag och lägre kostnad (7,1 mkr) för lön, tjänsteköp, lokalkostnad och övrigt jämfört med budgeterad nivå.

Kostnader för indexering av avtal- och säsongspåverkan har ej fallit ut i perioden vilket är en förklaring till att nämnden har en lägre kostnadsnivå i jämförelse med linjärt budgetutfall.

Nämndens prognos för helår ger 214,4 mkr, vilket är 13 mkr lägre än budgeterad nivå.

En positiv återföring från föregående period kommer att återföras under året och förbättra socialnämndens resultat med 4,6 mkr samt att överskott på 9,3 mkr i jämförelse med budget kommer kvarstå. Utöver det och utifrån kommande kostnadspåslag och säsongsvariationer beräknats årets utfall ligga i paritet med budgeterad nivå.

Nämnden har inte utnyttjat investeringsbudgeten under perioden och prognosen för helåret ligger i paritet med budget.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. Målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering för Solna stad behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige per 30 april, 31 augusti (delårsrapport) och 31 december (årsredovisning). De övergripande målen, nämndmålen och uppdragen samt stadens finansiella mål följs främst upp i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Solna stads verksamhet bedrivs i vissa delar i aktieföretag, kommunalförbund eller stiftelseform. Kommunfullmäktige utser ledamöter till bolagsstyrelser och stiftelser samt utser ledamöter till förbundsfullmäktige för kommunalförbunden. Kommunfullmäktige väljer också ägarombud till bolagsstämmor. Kommunstyrelsen ansvarar för att företagen sköter verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att tillräcklig samordning sker med övrig kommunal verksamhet. Stadens styrning utgår ifrån lagstiftning inom området och de styrdokument som särskilt utfärdats av kommunfullmäktige i form av företagspolicy, bolagsordningar, ägardirektiv, särskilda direktiv, avtal eller förbundsordningar och medlemsdirektiv.

Uppsiktsplikten fullgör kommunstyrelsen genom att krav ställs på företagen om att lämna löpande information från sin verksamhet enligt ett fastställt rapporteringssystem. Koncernredovisning upprättas per sista augusti och sista december. För stiftelser gäller särskilda stadgar. Ägarförhållandena varierar i de olika bolag/förbund som ingår i Solna stads koncern och därmed formerna för uppsikt.

Socialnämndens ansvarsområden

Socialnämnden ansvarar för att utifrån individens behov erbjuda skydd och social service i form av råd, stöd eller behandling, så att den enskildes eller familjens egna resurser kan utvecklas och tillvaratas. Nämnden ansvarar också för att personer med psykiska funktionsnedsättning får stöd och därmed ökade möjligheter att leva som andra i samhället. Nämnden har ansvar för myndighetsutövning och styrs i huvudsak av socialtjänstlagen (SoL).

Mål och uppdrag

Kommunfullmäktige har i Solna stads verksamhetsplan och budget 2023 med inriktning för 2024-2025 beslutat om nämndmål och uppdrag för nämnderna.

Nämndmål

Nämndmål
Socialnämnden ska tillhandahålla ett gott stöd så att solnaborna kan ta tillvara egna resurser med målet att motverka långvarigt behov av ekonomiskt bistånd.
Socialnämnden ska utveckla arbetet med hållbara lösningar på hemmaplan för personer med missbruk och/eller psykisk funktionsnedsättning med individen i fokus.
Socialnämnden ska säkerställa att barn och ungdomar inte far illa.
Socialnämnden ska säkerställa att insatser ges utifrån individernas behov med fokus på ett helhetsperspektiv, i bred samverkan med andra nämnder, myndigheter och frivilliga krafter.

Arbetet med nämndmålen pågår enligt plan.

Uppdrag

Nämnden har inga uppdrag under innevarande år.

Ekonomisk analys

Driftredovisning

Nämndens nettokostnader uppgår till 66,5 mkr vilket är en ökning med 3,1 mkr (4,8%) jämfört med föregående år.

Intäkterna har ökat 0,1 mkr (0,8 %), vilket i huvudsak förklaras av att nämnden har intäktsfört 0,6 mkr i bidrag från tidigare period för familjehem i samt att gruppboendet Hagavägen har stängt ner vilket gör att intäkterna för hyra blir 0,5 mkr lägre i jämförelse med samma period föregående år.

Kostnaderna har ökat med 3,2 mkr (4%) i huvudsak på grund av löneökning och fler anställda samt ökade kostnader för tjänster inom familjehemsvård 0 -12 år. Övriga kostnader är lägre på grund av färre utbetalningar för bistånd jämfört med tidigare år.

Periodens budgetavvikelse (9,3 mkr) förklaras i huvudsak av högre intäkter (2,2 mkr) för bidrag och lägre kostnad (7,1 mkr) för lön, tjänsteköp, lokalkostnad och övrigt jämfört med budgeterad nivå.

Kostnader för indexering av avtal- och säsongpåverkan har ej fallit ut i perioden vilket är en förklaring till att nämnden har en lägre kostnadsnivå i jämförelse med linjärt budgetutfall.

Resultaträkning (mkr)	2023	2022	% 23/22	Budget- avvikelse	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
Taxor och avgifter	0,7	0,7		-0,8	4,4	4,4	0,0
Hyror och arrenden	2,3	2,7		-0,5	8,2	6,9	-1,3
Bidrag	10,7	10,2		4,1	19,8	24,4	4,6
Försäljning av verksamhet	2,5	2,5		-0,7	9,7	8,5	-1,2
Övriga intäkter	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Summa intäkter	16,2	16,1	0,8 %	2,2	42,2	44,2	2,0
Personalkostnader	-45,3	-43,0		2,1	-142,1	-142,1	0,0
Köp av verksamhet/tjänster	-23,5	-21,3		2,6	-78,5	-72,0	6,5
Lokalkostnader	-7,5	-7,5		0,5	-23,9	-22,5	1,4
Kapitalkostnader	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga kostnader	-6,5	-7,7		1,9	-25,0	-22,0	3,0
Summa kostnader	-82,8	-79,6	4,0 %	7,1	-269,6	-258,6	11,0
Verksamhetens nettokostnader	-66,5	-63,5	4,8 %	9,3	-227,4	-214,4	13,0

Nämndens prognos för helår ger 214,4 mkr, vilket är 13 mkr lägre än budgeterad nivå.

En positiv återföring från föregående period kommer att återföras under året och förbättra socialnämndens resultat med 4,6 mkr samt att överskott på 9,3 mkr i jämförelse med budget kommer kvarstå. Utöver det och utifrån kommande kostnadspåslag och säsongvariationer beräknats årets utfall ligga i paritet med budgeterad nivå.

Verksamheter

Verksamheter (mkr)	2023	2022	% 23/22	Budget- avvikelse	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
Barn och ungdom	-30 725	-27 572		0	-92 200	-92 200	0
Vuxen	-21 293	-20 374		2,8	-72 392	-68 803	3 589
Ekonomi och arbetsmarknad	-11 080	-13 059		4,3	-46 000	-43 000	3 000
Förvaltningsgemensam verksamhet	-3 446	-2 481		2,2	-16 799	-10 388	6 411
Verksamhetens nettokostnader	-66 544	-63 486	4,8	9,3	-227 391	-214 391	13 000

Barn och ungdomsverksamheterna har 3,2 mkr högre kostnad jämfört med föregående vilket förklaras av högre kostnad för familjehemsvård och familjehemsrådgivning. Verksamhetens nettokostnader ligger i paritet med periodens budget och prognos.

Vuxenverksamheterna har 1 mkr högre kostnad jämfört med föregående år men 2,8 mkr lägre kostnad jämfört med budget och 3,6 mkr lägre kostnad jämfört med prognos. Skillnaden förklaras i huvudsak av lägre kostnad för institutionsvård för vuxna, övriga tjänsteköp samt lägre kostnad för administration.

Ekonomi och arbetsmarknad har 2 mkr lägre kostnad jämfört med föregående år på grund av att färre hushåll får ekonomiskt bistånd samt lägre kostnad för arbetsmarknadsåtgärder. Ekonomi och arbetsmarknad har 4,3 mkr lägre kostnad i jämförelse med budget och 3 mkr lägre jämfört med prognos vilket i huvudsak förklaras av lägre utbetalningar av bistånd.

Förvaltningsgemensam verksamhet har 1 mkr i högre kostnad jämfört med föregående år varav 0,6 mkr beror på en utebliven periodisering för Treserva och övriga kostnader så som resor och inventarier. Jämfört med budget avviker förvaltningsgemensam verksamhet positivt med 2,2 mkr på grund av högre intäkter från Migrationsverket. Prognosen för helåret visar en positiv avvikelse motsvarande 6,4 mkr vilket i huvudsak förklaras av en återföring från tidigare period motsvarande 4,6 mkr och periodens överskott 2,2 mkr.

Investeringsredovisning

Nämnden har inte utnyttjat investeringsbudgeten under perioden och prognosen för helåret ligger i paritet med budget.

Investeringsredovisning (mkr)	2023	2022	Differens 23/22	Återstår av årsbudget	Budget	Prognos	Prognosavvikelse
Verksamhetens investeringar	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1	0,1	0,0

Verksamhetsmått

Nedan redovisas ett urval av verksamhetsmått, urvalet har skett utifrån vilka nyckeltal som är viktiga för nämnden att följa.

Ekonomiskt bistånd

Antal hushåll med utbetalningar

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	174	172	183	169	169	152	154	147	137	152	148	153
2022	130	122	137	113	117	120	113	109	128	107	110	117
2023	93	95	103	84								

Snittbidrag per månad

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	8 163	9 481	10 161	10 315	10 697	9 015	9 655	9 097	8 521	8 028	8 731	10 743
2022	9 775	8 458	11 830	8 096	10 689	10 664	9 870	9 325	9 982	8 416	9 075	10 751
2023	9 077	8 708	10 190	8 624								

Barn, 0-12 år

Familjehemsvård, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	31	26	28	30	26	26	25	30	31	28	28	26
2022	26	30	30	28	33	35	33	33	33	33	33	33
2023	37	34	34	35								

Familjehemsvård, antal vård dygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	863	656	837	751	780	746	762	869	879	868	810	789
2022	777	804	886	840	1 023	974	1 023	1 023	990	1 023	990	1 023
2023	1 059	952	1 054	1 044								

Dygntruntplaceringar, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	3	3	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1
2022	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
2023	2	2	1	1								

Dygntruntplaceringar, antal vård dygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	67	57	2	0	0	0	0	13	30	31	30	31
2022	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	55
2023	62	30	31	30								

Ungdom, 13-20 år

Familjehemsvård, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	23	23	24	28	30	35	29	27	22	23	24	28
2022	27	27	24	24	23	26	22	23	22	22	21	24
2023	25	26	25	24								

Familjehemsvård, antal vårddyggn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	638	623	721	789	897	941	873	722	633	658	717	807
2022	837	743	716	701	713	715	663	682	653	663	630	705
2023	763	714	745	695								

Dygnetruntplaceringar, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	13	13	12	12	14	11	12	11	12	11	11	10
2022	9	8	11	11	10	10	9	9	8	9	9	9
2023	9	9	8	8								

Dygnetruntplaceringar, antal vårddyggn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	370	359	319	309	314	308	349	347	375	372	348	256
2022	214	240	312	298	335	258	254	236	241	282	270	279
2023	299	274	217	219								

Ensamkommande flyktingbarn**Asylbarn (anvisade), antal personer**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	5	4	5	4	4	4	3	4	2	2	2	3
2022	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	2	2
2023	2	2	2	2								

Barn med permanent uppehållstillstånd, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	3	3	4	6	10	9	9	10	9	9	9	10
2022	10	11	10	10	10	10	9	9	9	8	8	8
2023	8	8	7	7								

Barn med tillfälligt uppehållstillstånd, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	1	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2
2022	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2023	1	1	1	1								

Vuxna**Dygnetruntplaceringar missbruk, antal personer**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	1	3	3	5	4	3	3	1	1	1	1	1
2022	1	1	2	2	3	1	1	2	2	4	3	2
2023	2	0	1	1								

Placering enligt LVM, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	0	0	1	1	1	1	1	1	2	1	2	2
2022	2	2	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0								

Missbruk, antal vårddyggn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	31	48	104	119	111	94	61	62	75	62	86	93
2022	93	84	97	90	73	44	31	34	61	105	89	62
2023	33	0	30	6								

Dygnetruntplaceringar socialpsykiatri, exkl. egna gruppboenden

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	10	10	10	10	10	10	11	11	11	10	10	10
2022	10	10	10	10	10	10	10	10	9	9	13	14
2023	14	13	13	13								

Socialpsykiatri, antal vård dygn exkl. egna gruppboenden

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	310	280	310	300	310	300	324	341	310	310	300	310
2022	341	280	310	300	310	300	310	292	270	279	354	434
2023	407	364	403	390								

Dygnetruntplaceringar samsjuklighet, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	4	4	7	8	6	5	4	3	4	4	3	3
2022	4	4	4	5	6	4	4	4	4	4	5	6
2023	6	5	5	5								

Samsjuklighet, antal vård dygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	100	111	145	217	169	141	106	93	115	99	90	93
2022	108	112	124	125	162	114	124	124	120	124	121	144
2023	129	114	156	163								

Våld i nära relation**Pågående ärenden, antal personer**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	24	26	26	19	17	18	17	13	14	14	11	12
2022	7	10	8	7	5	7	8	9	10	8	17	16
2023	15	17	13	15								

Pågående ärenden där det finns barn under 18 år, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	20	14	17	14	14	13	9	6	5	6	6	6
2022	8	7	6	5	4	5	6	6	8	5	9	8
2023	7	8	8	10								

Placeringar på skyddat boende, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	3	7	6	6	2	0	0	0	0	0	0	1
2022	1	1	0	1	1	1	2	1	1	0	1	0
2023	0	0	0	0								

Medföljande barn på skyddat boende, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	4	5	3	3	0	0	0	0	0	0	0	2
2022	2	0	0	0	1	1	2	1	1	0	2	0
2023	0	0	0	0								

Placeringar i nordväst boendekedja, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0								

Placeringar i egen jourlägenhet, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2023	0	0	0	0								

Interna råd- och stödsamtal, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	5	4	1	2	1	2	3	1	0	0	0	3
2022	2	3	0	1	0	3	3	1	2	2	7	2
2023	0	3	2	0								

Externa råd- och stödsamtal, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	3	7	6	6	4	0	0	0	0	0	0	1
2022	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0
2023	0	0	0	0								

Kontaktmannaskap, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	3	7	6	6	4	0	0	0	0	0	0	0
2022	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0
2023	0	0	0	0								

Pågående stöd och behandling till våldsutövare, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2021	5	4	5	2	2	1	2	1	1	2	3	3
2022	3	3	3	4	3	2	4	0	1	2	3	4
2023	0	4	3	2								

Återrapportering av vissa nämndbeslut

I enlighet med nämndens rutin för återrapportering av beslut redovisas i samband med delårsrapporter och bokslut kortfattat verkställigheten av vissa beslut som fattats av nämnden under aktuell period. Under året har socialnämnden sammanträtt vid fyra tillfällen och socialnämndens arbetsutskott 1 gång.

Inga beslut finns att återrapportera.

SN AU/2023-02-07

Ärende: Ansökan verksamhetsbidrag - Agera kvinnojour (SN/2022:64)

Beslut: Socialnämndens arbetsutskott beviljar Agera kvinnojour verksamhetsbidrag om 700 tkr per år inklusive lokalkostnad. Verksamhetsbidraget beviljas under 2023 – 2026 under förutsättning att Agera Kvinnojour inkommer med verksamhetsberättelse, revisionsberättelse, balans- och resultaträkning samt verksamhetsplan för kommande år. När underlaget inkommit beräknas årets lokalkostnad och den del av bidraget som kvarstår utbetalas till föreningen.

Socialnämndens arbetsutskott uppdrar åt förvaltningschefen att teckna avtal.

Återrapportering: Förvaltningen har tagit fram ett förslag till avtal som ska undertecknas av båda parter.



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-05-04
SN/2023:39

Rapportering av icke verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), 1:a kvartalet 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av informationen och överlämnar rapporten till kommunfullmäktige och Solna stads revisorer för kännedom.

Sammanfattning

Kommunen har enligt socialtjänstlagen (SoL) skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg, kommunfullmäktige och kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

Stabsenheten har gjort en förfrågan till övriga enheter kring ej verkställda beslut för första kvartalet 2023. Socialnämnden har inga ej verkställda beslut att rapportera till IVO och inte heller några tidigare ej verkställda beslut att återrapportera.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-04

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen
Solna stads revisorer



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-05-22
SN/2023:49

Val till individ- och familjeomsorgsutskottet den 17 juli och 7 augusti 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden väljer NN, NN och NN att tjänstgöra i individ- och familjeomsorgsutskottet måndagen den 17 juli 2023, samt NN, NN, NN och NN att tjänstgöra måndagen den 7 augusti 2023.

Sammanfattning

Till individ- och familjeomsorgsutskottets sammanträden den 17 juli och 7 augusti 2023 på Englundavägen 11, 2 trappor har ännu inga ersättare utsetts att tjänstgöra.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att utse lämpligt antal ledamöter eller ersättare från socialnämndens majoritet samt opposition att tjänstgöra vid respektive sammanträde.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-22

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Anna Eken
Nämndsekreterare



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-05-15
SN/2023:43

Inriktningsbeslut gällande förvaltningens fortsatta arbete med införandet av fältassistenter

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av informationen och ger socialförvaltningen i uppdrag att slutföra arbetet med införandet av fältassistenter i enlighet med förvaltningens tjänsteskrivelse.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i verksamhetsplan och budget om ett antal politiska prioriteringar som ska genomföras inom ramen för tilldelade ekonomiska ramar. En av dessa prioriteringar är att socialnämnden i samarbete med kultur- och fritidsnämnden ska bygga upp en verksamhet med fältassistenter som arbetar uppsökande och förebyggande gentemot unga. Arbetet avrapporterades muntligt på socialnämnden 2023-04-24.

Under våren har förvaltningen genomfört en förstudie där berörda chefer har satt sig in i goda exempel och tillgänglig litteratur när det gäller fältförlagd verksamhet. Dialogmöten har genomförts med barn- och utbildningsförvaltningen samt förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid där deras synpunkter och behov hämtats in.

Med grund i förarbetet har förvaltningen tagit fram ett förslag på syfte, organisering och en plan för fortsatt arbete framåt.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-15

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Maria Schollin
Enhetschef



Bakgrund

Under våren har förvaltningen påbörjat ett förarbete där berörda chefer har satt sig in i goda exempel och tillgänglig litteratur när det gäller fältförlagd verksamhet. Dialogmöten har genomförts med barn- och utbildningsförvaltningen samt förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid där deras synpunkter och behov hämtats in. Med grund i förarbetet har förvaltningen tagit fram ett förslag på syfte, organisering och plan för fortsatt arbete framåt.

Förvaltningens förslag

Fältassistenternas primära syfte ska vara att ge tidig hjälp till familjer i behov av stöd. Fältassistenterna ska ingå som en del i stadens förebyggande och reaktiva trygghetsarbete och ska ha en nära samverkan med polis, skola och kultur- och fritidsverksamhet. Fältassistenterna ska ha god kännedom om socialtjänstens regelverk.

Förvaltningen föreslår att fyra fältassistenter rekryteras och organiseras under barn- och ungdomsenhetens öppenvård. Barn- och ungdomsenhetens öppenvård förstärks med ytterligare en sektionschef.

Förvaltningen beräknar att verksamheten med fältassistenter kommer ha en årlig kostnad om ca 3,6 miljoner kronor.

Arbetet framåt

Den 12 juni beräknas socialnämnden fatta beslut om inriktning för det fortsatta arbetet med införandet av fältassistenter. Därefter kommer förvaltningen att gå vidare med riskbedömning inför förändring i verksamheten samt genomföra MBL-förhandling. Därefter påbörjas rekrytering av fyra fältassistenter och en sektionschef. Rekryteringen beräknas påbörjas efter sommaren och målsättningen är att verksamheten startar upp vid årsskiftet.



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-05-11
SN/2023:41

Förenklad avtalsuppföljning gällande familjerådgivning

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av avtalsuppföljningen avseende familjerådgivning.

Sammanfattning

Socialnämnden har sedan 2014-01-01 upphandlat familjerådgivning i enlighet med Lagen om valfrihet (LOV). Socialnämnden beslutade 2020-12-07 att på nytt upphandla familjerådgivning enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) och godkände föreliggande förfrågningsunderlag. Nuvarande avtal trädde i kraft 2021-01-01.

Familjerådgivning syftar till att bearbeta samlevnadsproblem och kriser i parförhållanden och familjer för att i möjligaste mån lösa samlevnadskonflikter och leda till en positiv förändring i relationen. Familjerådgivning erbjuds till par och familjer som själva söker hjälp för samlevnadsproblem och kriser i parrelationer samt för andra familjerelationsproblem mellan vuxna som syskon eller föräldrar med vuxna barn.

Under våren 2023 har en förenklad avtalsuppföljning genomförts. Den förenklade avtalsuppföljningen har sin utgångspunkt i föregående års ordinarie uppföljning där majoriteten av leverantörerna bedömdes som mycket väl fungerande, några avvikelser mot avtal identifierades; en leverantör hade en för låg ekonomisk rating i förhållande till angivna nivåer i avtal, två leverantörer har fakturerat i enlighet med föregående avtal respektive föregående års ersättningsnivåer och en leverantör har en avvikelse mellan statistik och fakturerade samtal. Fokus under detta års avtalsuppföljning har därför legat på ekonomi och kontroll av fakturor. Ett platsbesök har genomförts hos en leverantör som inte tidigare besökts inom ramen för detta avtal.

Årets uppföljning visar mindre avvikelser gällande fakturering samt antalet familjerådgivare hos en leverantör. I övrigt bedömer förvaltningen att Solnas leverantörer av familjerådgivning bedriver en väl fungerande verksamhet i enlighet med gällande avtal.

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Maria Schollin
Enhetschef

Beslutet expedieras till:
Samtliga leverantörer av familjerådgivning



Bakgrund

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) skall kommunen sörja för att familjerådgivning genom kommunens försorg eller annars genom lämplig yrkesmässig rådgivare kan erbjudas dem som begär det. Med familjerådgivning avses i SoL en verksamhet som består i samtal med syfte att bearbeta samlevnadskonflikter i parförhållanden och familjer.

Familjerådgivningen för Solnas del drevs under perioden 2002 – 2005 på entreprenad av AB Vårlyjus tillsammans med övriga nordvästkommuner. Mellan 2006 och 2013 drevs familjerådgivningen enligt en kundvalsmodell med tre leverantörer. Sedan 2014-01-01 har staden erbjudit Solna stads invånare en familjerådgivning med kundval enligt lag om valfrihetssystem (LOV). Socialnämnden beslutade 2020-12-07 att på nytt upphandla familjerådgivning enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) och godkände föreliggande förfrågningsunderlag. Nuvarande avtal trädde i kraft 2021-01-01.

Uppföljningens struktur

Under våren 2023 har en förenklad avtalsuppföljning genomförts utifrån socialförvaltningens rutin för avtalsuppföljning. Fokus vid årets uppföljning har varit;

- Ekonomisk ställning
- Korrekt debitering och fakturering
- Platsbesök hos de leverantörer tidigare inte besökts inklusive granskning av årsredovisning/verksamhetsberättelse, senaste kundundersökning/brukarundersökning och statistik hos dessa.

Resultat av uppföljningen

Leverantör	Ekonomi	Fakturering	Kommentar
AB Parrågivarna Sverige	OK	OK	
City Psykologhus	OK	OK	
AB Aktiv Familjerådgivning	OK	OK	
Stockholms parterapi och KBT	OK	Avvikelse	Fakturerat felaktigt belopp
Framnäsgruppen	OK	Avvikelse	Fakturerat felaktigt belopp
Stockholms parrådgivning	OK	OK	
Evidentia psykologi	OK	Avvikelse	Fakturerat felaktigt belopp
Deltagruppen	OK	OK	
AB Söderstöd	OK	OK	
Mentea AB	OK	Avvikelse	Fakturerat egenavgift vid sen avbokning
Acord Familjerådgivning	OK	OK	

Den ekonomiska kontrollen som gjorts visar inga avvikelser. Den leverantör som föregående år hade en för låg ekonomisk rating har förvaltningen följt löpande under året och leverantören har även skickat in en redogörelse kring varför ratingen varit låg där prognosen varit att de är på väg uppåt igen. Vid årets uppföljning är de åter över gränsvärdet för ekonomisk ställning.

Stickproven gällande fakturering visar avvikelser gällande fyra leverantörer, 3 leverantörer har fakturerat felaktiga belopp och 1 har fakturerat staden egenavgiften för ett för sent avbokat



samtal vilken leverantören inte har rätt till enligt avtal. Respektive leverantör informeras om avvikelserna och korrekta faktureringsuppgifter.

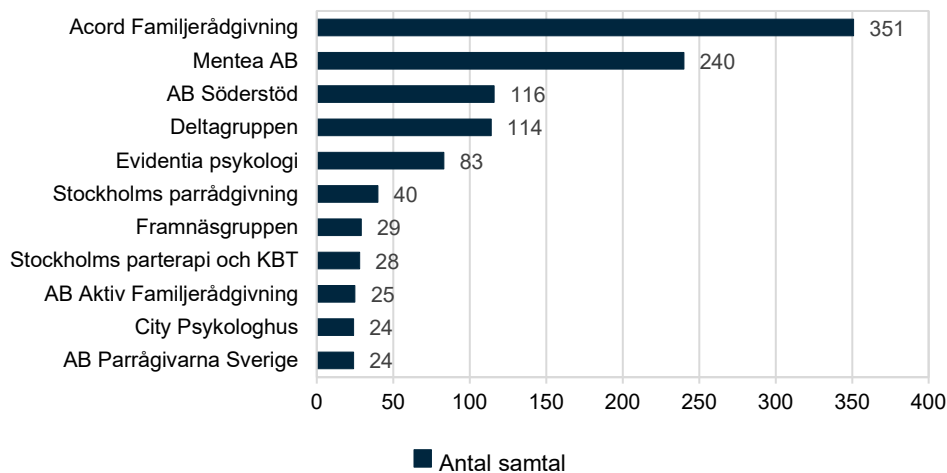
Ett platsbesök har gjorts hos Framnäsgruppen AB då de tillkommit som leverantör efter föregående års uppföljning. Vid uppföljningen framkommer att leverantören enbart har 3 familjerådgivare anställda sedan årsskiftet och enligt avtal ska det finnas minst 4 familjerådgivare. Leverantören har tagit fram en åtgärdsplan och beräknar att vara fulltaliga efter sommaren. Förvaltningen kommer att följa upp med leverantören under hösten.

I övrigt bedömer förvaltningen att Solnas leverantörer av familjerådgivning bedriver en väl fungerande verksamhet i enlighet med gällande avtal.

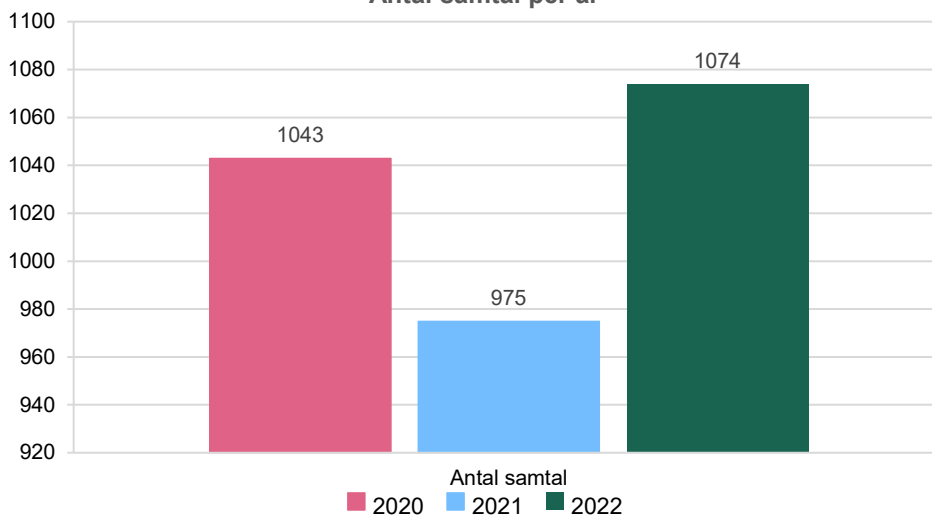
Statistik avseende familjerådgivning

Nedan redovisas statistik gällande utförda samtal per leverantör samt antalet samtal per år.

Antal samtal per leverantör 2021



Antal samtal per år





Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-05-19
SN/2021:25

Tillfällig ändring av riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att undanta det tillfälliga tilläggsbidraget till barnfamiljer med bostadsbidrag som inkomst vid beräkning av försörjningsstöd för perioden 2023-07-01 – 2023-12-31 samt att om regeringen beslutar om fortsatt tillfälligt tilläggsbidrag ska beslutet gälla för kommande perioder.

Sammanfattning

Riksdagen beslutade i årets vårproposition att barnfamiljer som har bostadsbidrag får ett tillfälligt tilläggsbidrag på 40 procent av det belopp som vanligen utbetalas. Tilläggsbidraget på 40 procent gäller från och med 1 juli till och med den 31 december 2023.

Socialnämndens ordförande har begärt att förvaltningen tar fram ett underlag och förslag till socialnämnden om att göra en tillfällig ändring av riktlinjer för försörjningsstöd där det tillfälliga tilläggsbidraget inte räknas in i inkomstunderlaget.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-19

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Parvin Banisadr
Enhetschef



Bakgrund

Riksdagen beslutade i årets vårproposition att barnfamiljer som har bostadsbidrag får ett tillfälligt tilläggsbidrag på 40 procent av det belopp som vanligen utbetalas. Tilläggsbidraget på 40 procent gäller från och med 1 juli till och med den 31 december 2023. Pengarna betalas ut automatiskt till barnfamiljer som har bostadsbidrag. Barnfamiljer kan som högst få 3 400 kronor i bostadsbidrag per månad i de fall de har ett hemmavarande barn, 4 200 kronor om de har två eller fler hemmavarande barn och 5 200 kronor om de har tre eller fler hemmavarande barn.

Socialnämndens ordförande har begärt att förvaltningen tar fram ett underlag och förslag till socialnämnden om att göra en tillfällig ändring av riktlinjer för försörjningsstöd där det tillfälliga tilläggsbidraget inte räknas in i inkomstunderlaget.

Förvaltningens synpunkter

Socialförvaltningen kan konstatera att Solna i genomsnitt har ca 20 hushåll med barn försörjningsstöd i Solna varje månad och att en tillfällig ändring av riktlinjer för försörjningsstöd där det tillfälliga tilläggsbidraget inte räknas in i inkomstunderlaget, skulle innebära en begränsad ökning av kostnaderna för nämnden.

För familjer med barn ser förvaltningen att det skulle innebära en ekonomisk skillnad om de fick behålla det tillfälliga tilläggsbidraget som en extra inkomst för att klara fördyrade levnadsomkostnader.



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-05-02
SN/2023:37

Svar på nämndinitiativ från Kristdemokraterna (KD) angående tidsram för klottersanering

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att förklara initiativet besvarat.

Sammanfattning

Kristdemokraterna (KD) har på socialnämndens sammanträde 2023-04-24 lämnat in ett nämndinitiativ som nämnden beslutat att ta emot för beredning. Nämndinitiativet berör den klottersanering som socialnämndens arbetsmarknadsgrupp utför på uppdrag av tekniska förvaltningen. För att förhindra att klotter ökar vill Kristdemokraterna att stadens ambition för klottersanering höjs och föreslår socialnämnden att besluta att tidsramen för när arbetsmarknadsgruppen ska ha sanerat klotter skärps från 72 timmar till 48 timmar.

Förvaltningen delar nämndinitiativets uppfattning om att det är viktigt att ha en snabb och välfungerande klottersanering och målsättningen är alltid att upptäcka och avlägsna klotter så snart som möjligt. Däremot finns det vissa hinder för att sätta en tidsgräns för hantering. Arbetsmarknadsgruppen har till exempel ingen jourverksamhet och att hantera ärenden som inkommer en fredag inom 48 timmar är inte hållbart. Klottersaneringen är också beroende av rätt väderförutsättningar då sanering inte går att genomföra vid mer än 5 minusgrader.

Förvaltningens bedömning är att det är svårt att skärpa tidsramen från 72 till 48 timmar utifrån de förutsättningar som finns. Förvaltningen anser att det även framåt är rimligt att arbeta efter målet att åtgärda klotter i stadsmiljön så snart som möjligt men senast inom tre arbetsdagar under förutsättning att platsen är åtkomlig med saneringsutrustning och att temperaturen är tillräckligt hög för att kunna sanera effektivt.

Förvaltningen föreslår därför att nämnden förklarar nämndinitiativet besvarat.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-02
- Nämndinitiativ från (KD) om klottersanering

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Parvin Banisadr
Enhetschef



Nämndinitiativ angående klottersanering

Kristdemokraterna (KD) har på socialnämndens sammanträde 2023-04-24 lämnat in ett nämndinitiativ. Nämnden beslutade att ta emot nämndinitiativet för beredning. Nämndinitiativet berör den klottersanering som socialförvaltningens arbetsmarknadsgrupp utför på uppdrag av tekniska förvaltningen. Enligt nämndinitiativet bör klottersanering genomföras omgående då klotter är brottsligt, förfulande, miljöskadligt och bidrar till otrygghet. Nämndinitiativets utgångspunkt är att när klotter saneras snabbt minskar incitamentet till klotter, då klottraren vet att signaturen inte kommer att vara synlig särskilt länge. Nämndinitiativet hänvisar även till Broken Windows-teorin som innebär att den fysiska miljöns förfall bidrar till ökade störningar i den allmänna ordningen och leder till ökad brottslighet. För att förebygga allvarligare brott måste man ingripa i lindriga brott (t. ex. klotter) omedelbart.

Av nämndinitiativet framgår att det i tekniska nämndens årsredovisning 2022 uppges att antalet anmälda klotterärenden har ökat med ca. 25% sedan 2021. För att förhindra att klotter sprider sig ytterligare vill Kristdemokraterna att stadens ambition för klottersanering höjs och föreslår därför Socialnämnden att besluta att tidsramen för när OSA-gruppen ska ha sanerat klotter skärps från 72 timmar till 48 timmar.

Bakgrund

Socialnämndens arbetsmarknadsgrupp svarar för praktik, arbetsträning och sysselsättning för enskilda medborgare som får ekonomiskt bistånd för sin försörjning. Inom verksamheten ges möjlighet till meningsfulla arbetsuppgifter bland annat i form av offentligt skyddade arbeten (OSA) för personer som står en bit ifrån den ordinarie arbetsmarknaden.

Arbetsmarknadsgruppen har sedan 2006 utfört klottersanering på uppdrag av tekniska förvaltningen. Förvaltningarna har tecknat en överenskommelse som reglerar förutsättningarna för samarbetet. Samarbetet utvärderas regelbundet och båda parter anser att samarbetet fungerar väl.

I dagsläget finns två arbetslag som arbetar med klottersanering, arbetslagen består av sammanlagt 8 medarbetare och 2 arbetsledare. Arbetslagen ansvarar för att sanera på stadens mark inklusive gång- och cykeltunnlar, broar, bänkar m.m. För viss klottersanering ansvarar externa entreprenörer som är upphandlade av tekniska nämnden, det gäller exempelvis fastigheter och klottersanering som skulle kunna utsätta arbetsmarknadsgruppens deltagare för risk för liv och hälsa (exempelvis klotter nära elledning, nära större trafikleder och dylikt). Ungefär hälften av deltagarna är OSA-anställda och hälften arbetstränar.

Arbetsmarknadsgruppen arbetar även proaktivt genom daglig rondering där de kontrollerar, dokumenterar och rapporterar avvikelser i stadsmiljön som kräver åtgärd från staden. Ronderingen rapporterar exempelvis klotter, trasig belysning, potthål m.m. Syftet är att tidigt fånga upp utmaningar i stadsmiljön och säkerställa snabba åtgärder och minska antalet felanmälningar från solnaborna. All rapportering från rondering görs i stadens kontaktcentersystem senast dagen efter genomförd rondering.

Förvaltningens synpunkter

Förvaltningen delar nämndinitiativets uppfattning om att det är viktigt att ha en snabb och välfungerande klottersanering. Arbetsmarknadsgruppens målsättning är alltid att upptäcka och avlägsna klotter så snart som möjligt och ofta görs det inom de 48 timmar som nämndinitiativet



förespråkar. Genom rondering skapas goda förutsättningar för att snabbt hitta och åtgärda klotter i stadsmiljön. Det finns dock några konkreta hinder som försvårar en fast tidsgräns på 48 timmar. Ärenden som inkommer på fredagar kommer i de allra flesta fall passera 48 timmar då arbetsmarknadsgruppen inte har någon jourverksamhet under helgdagar.

Klottersaneringen är beroende av rätt förutsättningar vad gäller väder vilket gör det svårt att garantera tidsfrister. Vid kallare väder är det inte möjligt att klottersanera då det vatten som används kan tränga in i underlaget och orsaka sprickor när det fryser till. Likaså kan vattnet frysa till is och medföra risk för halka för förbipasserande. Under vinterhalvåret är det alltså generellt svårt att med tidsfrister gällande klottersaneringen.

Förvaltningen anser också att arbetsmarknadsgruppens primära funktion är att erbjuda meningsfulla arbetsuppgifter till sin målgrupp, utvärdera arbetsförmåga och hitta vägar till självförsörjning. Beroende på arbetsmarknadsgruppens beläggning och deltagarnas arbetsförmåga kan kapaciteten variera över tid. De deltagare som är OSA-anställda omfattas av BEA, Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, där reglerna kring schemaläggning och arbetstid ser annorlunda ut.

Slutligen kan socialförvaltningen konstatera att det är i tekniska nämndens kvalitetsdeklaration det framgår att tekniska nämnden ska ”Sanera klotter i offentlig miljö inom tre arbetsdagar efter upptäckt eller inkommen anmälan under förutsättning att platsen är åtkomlig med saneringsutrustning och temperaturen är tillräckligt hög för att kunna sanera effektivt” och därmed inte ytterst ett beslut för socialnämnden.

Sammantaget bedömer förvaltningen att det är svårt att skärpa tidsramen från 72 till 48 timmar utifrån ovan nämnda förutsättningar. Förvaltningen anser att det även framåt är rimligt att arbeta efter målet att åtgärda klotter i stadsmiljön så snart som möjligt men senast inom tre arbetsdagar under förutsättning att platsen är åtkomlig med saneringsutrustning och att temperaturen är tillräckligt hög för att kunna sanera effektivt.

Förvaltningen föreslår därför att nämnden förklarar nämndinitiativet besvarat.



Solna den 24 april 2023
Socialnämndens sammanträde

Nämndinitiativ

Enligt *Broken Windows*-teorin bör samhället reagera snabbt vid klotter och skadegörelse för att förhindra att oönskat beteende eskalerar. Klotter är brottsligt, förfulande, miljöskadligt och bidrar till otrygghet. Det skadar även anläggningar och förkortar deras livslängd.

En vanlig form av klotter i dagens stadsbild är ”tags”, det vill säga en slags signatur som sprids över staden för att vinna respekt av andra klottrare. När dessa saneras snabbt bör incitamentet till klotter minska, då klottraren vet att signaturen inte kommer att vara synlig särskilt länge.

I tekniska nämndens årsredovisning 2022 framgår att antalet anmälda klotterärenden har ökat med ca. 25% sedan i fjol. För att förhindra att klotter sprider sig ytterligare vill vi att stadens ambition för klottersanering höjs.

Vi föreslår därför Socialnämnden att besluta

att tidsramen för när OSA-gruppen ska ha sanerat klotter skärps från 72 timmar till 48 timmar.

Kerstin Höök
Kristdemokraterna