



## § 36

### Verksamhetsplan och budget 2018 (MHN/2017:29)

#### Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog Planeringsunderlag inför Solna stads verksamhetsplan och budget 2018 med inriktning för 2019-2020 den 19 juni 2017. Utifrån kommunstyrelsens beslut har miljö- och byggnadsförvaltningen utarbetat miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan och budget 2018.

Kommunstyrelsen har beslutat om fyra stycken nämndmål för miljö- och hälsoskyddsnämnden. I planeringsunderlaget finns inga uppdrag till nämnden under 2018.

I planeringsunderlaget är föreslagen driftsram för miljö- och hälsoskyddsnämnden 10,6 miljoner kronor. Nämndens investeringsbudget är 0,1 miljoner kronor.

Prioriterade aktiviteter för respektive verksamhet har harmoniserats med kommunstyrelsens beslut.

#### Yttrande

Anna Lasses (C), Leif Hansson (M) och Nils Fredriksson (L) anmäler ett yttrande enligt *bilaga 1* till protokollet.

#### Röstförklaringar

Ajla Mehinovic anmäler att (S) inte deltar i beslutet enligt *bilaga 2* till protokollet.

#### Yrkanden

Jacques de Maré (MP) och Ulf Åsbrink (V) yrkar att ärendet återremitteras med motivering i *bilaga 3* till protokollet.

Anna Lasses (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Proposition

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och (MP):s och (V):s återremissyrkande enligt *bilaga 3* till protokollet.

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och konstaterar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde

Ordföranden konstaterar därefter att ett förslag till beslut återstår, nämligen förvaltningens förslag samt att nämnden bifaller detsamma.

#### Beslut

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden fastställer förvaltningens förslag till verksamhetsplan och budget för 2018 med inriktning för 2019 – 2020 inklusive mål, ekonomiska ramar, internkontrollplan och konkurrensplan.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta om

- Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med taxebilagor 1 och 2 fastställs att gälla från 1 januari 2018.
- Timavgiften i ”Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område” höjs från och med 1 januari 2018 till 1 220 kr.
- Taxa för Solna stads tillsyn inom strålskyddslagens område fastställs att gälla från 1 januari 2018.
- Timavgiften i ”Taxa för Solna stads tillsyn inom strålskyddslagens område” höjs från och med 1 januari 2018 till 1 220 kr.
- Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel fastställs att gälla från 1 januari 2018.
- Timavgiften i ”Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel” höjs från och med 1 januari 2018 till 1 310 kr.

Noteras till protokollet att (S) inte deltar i beslutet.

**Reservation**

Jacques de Maré (MP) och Ulf Åsbrink (V) reserverar sig mot beslutet.

## PROTOKOLLSBRILAGA 1

### Yttrande

Inför budgeten för 2016 och 2017 har vi inom Alliansen avgett ett gemensamt yttrande. I dessa yttranden slogs fast att vi stod bakom den behovsplan som tagits fram av förvaltningen, samtidigt som vi kunde konstatera att de givna budgetramarna krävde prioriteringar. Nämnden är en del i en helhet och vi inser att de behov som finns inom stadens andra områden påverkar möjligheten för vad som är möjligt att genomföra.

Inför budget 2018 har behovsplanen ersatts av en redovisning för vilka områden som förvaltningen avser att prioritera under 2018. Samtidigt har det under de snart tre gångna åren skett en tydligare uppdelning av vilka områden som kommunstyrelsen ansvarar för och vad som ska rymmas inom Miljö- och hälsoskyddsnämndens budget. Exempelvis innebär inrättandet av tjänsten som miljöstrateg under stadsledningsförvaltningen i praktiken en viss avlastning för miljö- och byggnadsförvaltningen.

Vi vill samtidigt passa på att ge en eloge till alla de tjänstemän som kan kopplas till nämndens verksamhet, för det arbete som görs. Vi kan genom de externa granskningar som görs och de underlag som ges till nämnden konstatera att verksamheten håller en mycket hög nivå inom de ramar som ges. Slutligen kan vi konstatera att vi även i år står fast vid den den prioritetsordning som tagits upp i tidigare års yttranden.

Med andra ord önskar vi se följande prioritetsordning när så krävs:

1. De upptagna förslag till punkter och åtgärder som finns under tillsyn faller under myndighetsutövning och bör genomföras i den takt som förvaltningen anser nödvändig för att klara gällande lagkrav. Med tanke på att staden växer och behovet av tillsyn ökar är det viktigt att vi ligger i fas i arbetet.
2. De upptagna punkter och åtgärder som finns under miljöövervakning ska i största möjliga mån genomföras, men om nödvändigt prioriteras i nämnda fallande områdesordning: Vatten, luft, biologisk mångfald, buller, övrigt.

Anna Lasses (C), Leif Hansson (M) och Nils Fredriksson (L)

## **PROTOKOLLSBRILAGA 2**

### Röstförklaring

Vi Socialdemokrater deltar inte i beslutet om Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan och budget för 2018 utan hänvisar till partiets egna budgetförslag till fullmäktige i november.

Ajla Mehinovic (S)

---

Signatur

### PROTOKOLLSBRILAGA 3

Yrkande

De senaste åren har nämnden varje år fått en s.k. behovsutredning presenterad.

Denna

utredning har godkänts och legat till grund för kommande verksamhetsårs tillsyns- och

kontrollplan samt verksamhetsplan och budget. Varje år har dock resurserna i Miljö- och

hälsoskyddsnämndens budget sedan legat markant under behovet. År 2016 fanns det exempelvis en differens på över 4000 timmars arbete mellan behov och budget.

Detta

innebar att det i budgeten saknades resurser motsvarande nästan tre årsarbetskrafter och att stora delar av den verksamhet som det fanns behov av fick utgå. Detta var inget unikt för planeringen av verksamhetsåret 2017 utan har upprepats under en lång tid och det drabbar främst arbetet med miljöövervakning och miljöskydd.

I år läggs ingen behovsutredning fram men uppgifterna från tidigare år kvarstår. Då Miljö och hälsoskyddsnämndens verksamhet länge har varit underfinansierad uppstår inte enbart problem med att finansiera nästa års insatser, det finns också det ständiga problemet med en växande skuld av arbete som hade behövt genomföras men som det inte har funnits resurser för. Förutom detta har det också blivit tydligt att mer resurser behövs för en personalsatsning. Förmågan att rekrytera och behålla personal är otillräcklig i det löneläge som idag råder där Solna har för låga löner i förhållande till konkurrerande arbetsgivare. När vakanser uppstår till följd av personal som slutar och/eller svårigheter att rekrytera blir verksamheten lidande ytterligare och allt mer arbete släpar efter.

Att den framlagda budgeten inte tillgodoser det sedan många år dokumenterade resursbehovet och inte heller ger utrymme för den nödvändiga personalsatsningen innebär en kraftig och problematisk underfinansiering av nämndens verksamhet, vilket har stor negativ påverkan på Solnas miljö och solnabornas liv. Miljöpartiet anser därför att nämnden måste äska hos kommunstyrelsen om en utökad budgettram som ger utrymme för genomförande av all den verksamhet som beskrivs i behovsutredningen.

Mot bakgrund av ovanstående yrkar jag

att Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan och budget 2018 återremitteras för att äska utökad budgettram för genomförande av all den verksamhet som beskrivs i behovsutredningen.

Jacques de Maré (MP) och Ulf Åsbrink (V)

---

Signatur



## Protokoll vid MBL §11 rörande Byggnadsnämndens och Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplaner och budget 2018 med inriktning för 2019 - 2020

### Närvarande;

Karolina Ernarp, tf förvaltningschef  
Ann-Christine Källeskog,  
Peter Lundin, interimchef kart & mät  
Maryam Ashja, Naturvetarna  
Carin Wihlke, Vision  
Mauritz Jokela, Sveriges ingenjörer  
Lolita Törnblom, Sveriges arkitekter

### §1

Information enligt MBL §19 har ägt rum 3 oktober 2017

### §2 Fackliga synpunkter

Sveriges ingenjörer, Naturvetarna, Sveriges arkitekter och Vision bifaller arbetsgivarens förslag till verksamhetsplan och budget 2018 med inriktning för 2019-2020.

### §3 Förhandlingsresultat

Förhandlingen avslutades i enighet 2017-10-10

2017-10-10

Karolina Ernarp  
Tf förvaltningschef

Carin Wihlke  
Vision

Mauritz Jokela  
Sveriges ingenjörer

Maryam Ashja  
Naturvetarna

Lolita Törnblom  
Sveriges arkitekter



## Verksamhetsplan och budget 2018 MHN/2017-1559 (Ecos)

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog Planeringsunderlag inför Solna stads verksamhetsplan och budget 2018 med inriktning för 2019-2020 den 19 juni 2017. Utifrån kommunstyrelsens beslut har miljö- och byggnadsförvaltningen utarbetat miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan och budget 2018.

Kommunstyrelsen har beslutat om fyra stycken nämndmål för miljö- och hälsoskyddsnämnden. I planeringsunderlaget finns inga uppdrag till nämnden under 2018.

I planeringsunderlaget är föreslagen driftsram för miljö- och hälsoskyddsnämnden 10,6 miljoner kronor. Nämndens investeringsbudget är 0,1 miljoner kronor. Prioriterade aktiviteter för respektive verksamhet har harmoniserats med kommunstyrelsens beslut.

### Förslag till beslut

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden fastställer förvaltningens förslag till verksamhetsplan och budget för 2018 med inriktning för 2019 – 2020 inklusive mål, ekonomiska ramar, uppdrag, internkontrollplan och konkurrensplan.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta om

- Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med taxebilagor 1 och 2 fastställs att gälla från 1 januari 2018.
- Timavgiften i ”Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område” höjs från och med 1 januari 2018 till 1 200 kr.
- Taxa för Solna stads tillsyn inom strålskyddslagens område fastställs att gälla från 1 januari 2018.
- Timavgiften i ”Taxa för Solna stads tillsyn inom strålskyddslagens område” höjs från och med 1 januari 2018 till 1 200 kr.
- Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel fastställs att gälla från 1 januari 2018.
- Timavgiften i ”Taxa för Solna stads offentliga kontroll av livsmedel” höjs från och med 1 januari 2018 till 1 310 kr.

### Beslutet ska expedieras till:

Kommunstyrelsen

Karolina Ernarp  
Tf Förvaltningschef



# Verksamhetsplan och budget 2018

---

MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN



## Innehållsförteckning

Sammanfattning .....	3
Nämndens ansvarsområden .....	3
Solna stads styrning .....	3
Mål och uppdrag .....	3
Förutsättningar och framtida utmaningar.....	7
Organisation.....	7
Budget .....	9
Taxor och avgifter.....	10
Medarbetare .....	11
Verksamhetsutveckling och kvalitetsarbete.....	11
Tvärsektoriella frågor .....	12
Konkurrensutsättning .....	13
Internkontroll .....	13

## Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat om planeringsunderlag inför Solna stads verksamhetsplan och budget 2018 med inriktning för 2019 – 2020. Utifrån kommunstyrelsens beslut har miljö- och byggnadsförvaltningen utarbetat miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan och budget 2018 med inriktning för 2019-2020.

Kommunstyrelsen har beslutat om fyra stycken nämndmål för miljö- och hälsoskyddsnämnden. I planeringsunderlaget finns inga uppdrag till nämnden under 2018.

I planeringsunderlaget är föreslagen driftsram för miljö- och hälsoskyddsnämnden 10, 6 miljoner kronor. Nämndens investeringsbudgeten är 0,1 miljoner kronor. Prioriterade aktiviteter för respektive verksamhet har harmoniserats med kommunstyrelsens beslut.

## Nämndens ansvarsområden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ansvarar för tillsyn enligt miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen, vissa delar av tobakslagen (platser med rökförbud) samt strålskyddslagen avseende strålskydd i solarier. Nämnden är även kommunstyrelsen behjälplig med kommunens övergripande miljöarbete samt bistår tekniska nämnden vid utvecklingen av avfallsfrågorna i staden.

## Solna stads styrning

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. De individuella målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras om till kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering lämnas till kommunfullmäktige vid två tillfällen under året, per 30 april och 31 augusti. Dessutom lämnas en årsredovisning per 31 december.

Solna stads hel- och delägda bolag styrs och följs upp, enligt aktiebolagslagen, av bolagsordning och ägardirektiv. Stadens tillväxt och utveckling skapar behov av en utvecklad styrning och struktur för den verksamhet som bedrivs inom hela koncernen, för att den ska harmonisera med stadens årliga verksamhetsplan och budget.

## Mål och uppdrag

### Solna stads vision och övergripande mål

Den politiska viljeinriktningen för Solna stads framtida utveckling kommer till uttryck i *en vision* och fyra övergripande mål. Solna stads vision lyder på följande sätt:

*Solna ska vara en sammanhållen och levande stad, som växer och utvecklas hållbart för alla solnabor. Staden kännetecknas av trygghet och öppenhet, där allas potential tas tillvara. Vi erbjuder kunskap, kreativitet och upplevelser som ökar regionens attraktionskraft.*

Visionen bryts ner i *fyra övergripande mål*, som lyder på följande sätt:

### **Solna stads verksamheter ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser.**

Alla verksamheter som Solna stad finansierar, oavsett utförare, ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Staden ska säkerställa att de insatta resurserna ger avsedda resultat i verksamheterna. Verksamheter inom välfärdens kärna ska prioriteras. Kvalitetsnivåer ska sättas och följas upp och utvärderas. Det ska vara ordning och reda i stadens ekonomi och verksamheterna ska hålla budget. Staden tar ansvar för framtidens välfärd genom att balansera kostnader för dagens verksamheter och behovet av att göra avsättningar för kommande investeringar.

### **Solna stad ska vara en stad som kännetecknas av mångfald, kreativitet och upplevelser.**

Solna ska vara en mångsidig och upplevelserik stad, som ökar regionens attraktionskraft. Här ska storstadens puls samspela med det lugn som närheten till natur och vatten ger. Staden ska ha en internationell prägel och vara en mötesplats för människor med olika bakgrund, en importhamn för nya idéer och ett centrum för upplevelser. Här ska alla ges möjlighet att förverkliga sina livsdrömmar och allas potential tas tillvara i stadens och regionens utveckling.

### **Solna ska vara en attraktiv och trygg stad att leva och verka i.**

Solna ska erbjuda en attraktiv och trygg miljö att leva och verka i. Här ska finnas tillgång till bra boende, stimulerande arbete och utbildningsmöjligheter, god service, trivsamma grönområden och goda kommunikationer. Stadsmiljön ska vara trygg och tillgänglig för alla, utan fysiska och sociala barriärer. Solnaborna ska kunna forma sina liv efter sina förutsättningar och trygga sin försörjning genom eget arbete. Den service som Solna stad finansierar ska finnas som ett naturligt stöd för de solnabor som behöver den under livets olika skeden.

### **Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.**

Solna ska möta efterfrågan på att leva, bo och verka i staden med ett stort utbud av bostäder, arbetsplatser och service. Staden ska växa hållbart i en takt som staden och solnaborna maktar med utifrån ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt perspektiv. De möjligheter som tillväxten skapar ska tillvaratas samtidigt som stadens framtida ekonomi tryggas, viktiga naturvärden säkras och jämlika livsvillkor skapas. Barriärer ska byggas bort och stadsdelarnas egna identiteter tas till vara och länkas ihop för att skapa en sammanhållen och levande stad.

## Nämndmål

Nämndmålen pekar ut kommunfullmäktiges övergripande prioriteringar och strategiska ställningstaganden för respektive nämnd. Nedan beskrivs nämndens huvudsakliga aktiviteter per respektive nämndmål under 2018.

### **Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska utöva tillsyn och säkerställa efterlevnad av lagstiftningen inom nämndens verksamhetsområde.**

Aktiviteter	Beskrivning
Utföra hälsoskyddstillsyn	<p>Hälsoskyddsenshetens kommer under 2018 fortsätta prioritera sin tillsyn på lokaler och verksamheter där barn och unga vistas så som förskolor, familjedaghem i lokal, skolor och fritidsklubbar. Då barn och unga tillbringar mycket av sin tid i dessa typer av lokaler kommer enheten att kontrollera att lokalerna och verksamhetsutövare uppfyller de regler och rekommendationer som finns för inomhus- och utomhusmiljö. Fokusområden kommer att vara tobak, smittspridning, städning och ventilation.</p> <p>Enheten kommer att fortsätta att utföra tillsyn på samtliga bassängbad och plaskdammar där miljön är speciellt utsatt för spridning av smitta och uppkomst av föroreningar som kan utgöra hälsorisker. Fokusområden för årets tillsyn är verksamheternas egenkontroll, smittspridning och städning.</p> <p>Hälsoskyddsensheten kommer att fortsätta utveckla sitt arbetssätt för handläggning och bedömningar av bostadsärenden. Projektet för radontillsyn (2017-2019) kommer att fortsätta under 2018 där fokus är att inhämta</p>

Aktiviteter	Beskrivning
	radonmätningar från fastighetsägare med flerbostadshus.
Utföra livsmedelskontroll	<p>Livsmedelskontrollen kommer utföra kontroll enligt de operativa målen som är en del av Sveriges nationella kontrollplan. Av totalt 17 mål är 11 stycken aktuella att genomföra för myndigheten senast 2019. Under 2018 kommer kontroll utföras som bl.a. fokuserar på risker med förekomst av Ehec i hackat och malet kött, norovirus vid hantering av smörgåsar, sallader etc samt aflatoxin och ochratoxin A i russin och pistaschmandlar.</p> <p>För varje livsmedelsanläggning finns en plan för hur ofta den ska besökas. Den baseras på vilka risker det finns med verksamheten samt erfarenhet från tidigare utförda kontroller. Kontroll kommer att utföras enligt anläggningarnas planering för 2018.</p> <p>Enheten kommer fortsätta arbeta med att säkerställa att väsentliga avvikelser upptäcks, åtgärder vidtas och att avvikelser följs upp genom kompetensutveckling av kontrollpersonalen, samsynkontroller/möten samt uppföljning av utförd kontroll.</p>
Utföra miljöskyddstillsyn	<p>Enheten prioriterar regelbunden tillsyn på samtliga miljöfarliga verksamheter. Tillsynen omfattar bland annat granskning av miljörapporter, egenkontrollprogram, provtagningsresultat samt besök hos verksamheten. Ett viktigt fokusområde är tillsyn för att minska spridningen av föroreningar till omgivande vatten. Som ett led i detta kommer också tillsynen av parkeringsplatser och oljeavskiljare att fortsätta under 2018.</p> <p>Tillsynen av exploaterings- och infrastrukturprojekt samt tillsynen av förorenad mark kommer att ha hög prioritet under året med anledning av att bygg- och utvecklingstakten inom staden är fortsatt hög. Från förorenade områden kan spridning av föroreningar ske och bland annat ge upphov till förorenat vatten.</p> <p>Under 2018 kommer enhetens tillsynsarbete omfatta insatser i enlighet med de delmål som finns i SÖRAB:s avfallsplan för år 2017-2020. Tillsyn enligt några av målen görs kontinuerligt medan andra delar kräver extra insatser. Enheten kommer att starta upp tillsynen på producentansvar av elektriskt avfall.</p>

### Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska öka nämndens självfinansieringsgrad för nämndens tillsyn och kontroll

Aktiviteter	Beskrivning
Rättsäker och effektiv faktureringsprocess	Fortsätta att se över faktureringsprocessen för att säkerställa att den sker på ett rättsäkert och effektivt sätt. Kontrollera att faktureringen görs enligt upprättade rutiner och beslut.
Utveckla gemensamma arbetsätt inom förvaltningen	Arbetet med att optimera administrationens arbetsätt kommer att prioriteras.

### Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska öka nöjdheten med nämndens service och myndighetsutövning.

Aktiviteter	Beskrivning
Utveckla samsyn och samverkan	Livsmedelskontrollen ska samverka inom staden, regionalt och nationellt i syfte att förbättra och likrikta kontrollen samt för att underlätta för företagen. Myndigheten kommer fortsätta att delta i olika samverkansgrupper såsom SILK (Samverkan inom livsmedelskontroll, Miljösamverkan), Nationella huvudkontorsgruppen, SPAT (nätverk för kommuner som

Aktiviteter	Beskrivning
	<p>ingår i Norrvatten) etc.</p> <p>Även miljöskyddsensheten och hälsoskyddsensheten kommer att prioritera samsyn inom enheterna, liksom deltagande i samverkan med andra kommuner för att effektivisera tillsynen och förbättra bedömningar.</p>
Fortsätta kvalitetsarbetet	<p>Bidra till att stadens gemensamma kontaktcenter utvecklas och fungerar på ett bra sätt.</p> <p>Digitalisera handlingar för att effektivisera handläggningstider vid utlämnandet av handlingar.</p> <p>Användaranpassa anvisningar, checklistor och andra arbetsrutiner samt fortsätta med att uppdatera och tillgängliggöra dessa.</p> <p>Medverka i stadens arbete med digitalisering.</p>

### Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska verka för att Solna ska utvecklas på ett miljömässigt hållbart sätt.

Aktiviteter	Beskrivning
Miljöövervakning vatten	<p>Miljöövervakning av Brunnsviken, Råstasjön och Ulvsundasjön ges högsta prioritet. Övervakning av Edsviken och Igelbäcken utförs också. Arbetet sker i samverkan med andra aktörer inom respektive avrinningsområde och genom samverkan inom staden. Solna stad ansvarar för att vidta åtgärder för att miljökvalitetsnormerna för god ekologisk och kemisk status i Solnas vattenförekomster ska kunna följas. Övervakningen är en grundförutsättning för att kunna bedöma behovet av åtgärder samt vilken effekt de åtgärder som genomförs har. Generellt skulle normerna ha varit uppfyllda senast år 2015. Vissa undantag finns, med förlängd tidsfrist till 2021 och 2027.</p>
Artinventering	<p>Inventering av utvalda artgrupper prioriteras. Solna stad ansvarar för att på lokal nivå verka för att det nationella miljökvalitetsmålet om ett rikt växt- och djurliv uppfylls. Grundläggande för övervakningen är att regelbundet utföra inventeringar av utvalda artgrupper och biotoper/naturmiljöer. En möjlig inriktning 2018 är inventering av rovfåglar och andra nyckel- och indikatorarter av fågel.</p>
Biotopförbättrande åtgärder	<p>Samverkan inom staden för utförande av biotopförbättrande åtgärder i vatten- och landmiljöer, i syfte att förbättra förutsättningarna för ett rikt växt- och djurliv, prioriteras.</p>
Miljö- och hälsoskyddsfrågor i den fysiska planeringen	<p>Bevakning av miljö- och hälsoaspekter i den fysiska planeringen prioriteras, särskilt i översiktlig planering, detaljplanering och exploateringsprojektens miljöprogram. Bevakningen är ofta av stor betydelse för att tillräcklig miljö- och hälsoskyddshänsyn ska tas. Solna stad ansvarar för den lokala måluppfyllelsen av det nationella miljökvalitetsmålet om en god bebyggd miljö.</p>
Bedriva energi och klimatrådgivning	<p>Genom det regionala ekr-samarbetet ska opartisk och kostnadsfri energi- och klimatrådgivning erbjudas till privatpersoner, föreningar och små och medelstora företag</p> <p>Energirådgivningsbesök på plats hos små och medelstora företag och BRF:er ska genomföras.</p> <p>Informations- och utbildningsverksamhet riktad till särskilda målgrupper ska bedrivas.</p> <p>Anordna cykelkurser för vuxna nybörjare.</p>

## Förutsättningar och framtida utmaningar

### Miljöövervakning

Miljöövervakning av vatten innefattar övervakning av miljötillståndet i Solnas sjöar, vattendrag, havsvikar och grundvatten samt strategiskt arbete för att uppnå god vattenstatus och miljö kvalitetsmålen för vatten. Arbetet sker i samverkan med andra aktörer i regionen inom respektive avrinningsområde i enlighet med EU:s ramdirektiv för vatten. Staden har en viktig roll att bedriva tillsyn av verksamheter och förorenade områden samt att ta hänsyn till miljö kvalitetsnormer i den fysiska planeringen. De kommande åren kommer övervakning av tvatten behöva anpassas till ramdirektivet.

Miljöövervakningen ger ett underlag för fysisk planering, skötselplanering och åtgärder för bevarande av skyddsvärda arter och biotoper. Att säkerställa sammanhängande ekosystem i form av gröna kilar, spridningskorridorer och biologisk mångfald i en tät befolkad region är en utmaning och kan säkerställas i den fysiska planeringen.

Solna ska medverka till att det nationellt fastställda rikt- och gränsvärden för luftföroreningsnivåer och utsläpp av luftföroreningar kommer att uppfyllas. Miljöövervakningen av luft ger underlag för att övervaka luftföroreningssituationen i Solna och bevaka att miljö kvalitetsnormerna (MKN) för luft inte överskrids samt hur luften förhåller sig till miljö kvalitetsmålet om frisk luft.

Buller är ett problem i storstadsmiljöer och EU behandlar omgivningsbuller som ett av de viktigaste miljöproblemen. Då Solna genomkorsas av E4, E18, E20 samt Mäljarbanan och Ostkustbanan är infrastruktur anläggningar den i särklass största bullerkällan. Bromma flygplats, Karolinska universitetssjukhusets helikopterplattor och vissa större lokala huvudgator är andra bullerkällor. Miljöövervakningen av buller ger underlag för åtgärdsplaner och beslut om åtgärder, för fysisk planering och för hälsoskyddstillsyn.

### Tillsyn

Solna växer vilket innebär ett större tillsyns/kontrollbehov. Då nämndens verksamhet inte är fullt taxefinansierad krävs nya effektivare arbetsätt där samverkan är en viktig framgångsfaktor.

### Personal

Många huvudkontor för livsmedel, omfattande infrastrukturprojekt och komplexa exploateringsområden ställer stora krav på rätt specialistkompetens kan attraheras och behållas. Rörligheten för inspektörer i Stockholmsområdet anses dessutom stor varför det är mycket viktigt att upplevas som en attraktiv arbetsgivare. Nämnden använder den årliga medarbetarundersökningen för att tillsammans med medarbetarna analysera resultatet och ta fram en aktivitetsplan med syfte att öka förvaltningens HME (Hållbart Medarbetar Engagemang) inom delområdena Motivation, Ledarskap och Styrning.

## Organisation

Miljö- och byggnadsförvaltningen arbetar mot två nämnder. De medarbetare som arbetar mot miljö- och hälsoskyddsnämnden är organiserade i enheterna strategi, miljöövervakning, miljöskydd, hälsoskydd samt livsmedelskontroll. Nämnden har ett administrativt stöd av avdelningen Styrning & Stöd som delas med byggnadsnämnden.

### Förvaltningen

#### Stab och strategi

Miljö – och byggnadsförvaltningens stab och strategi har ett övergripande ansvar för personal, budget och verksamhetsplanering. I staben ingår förvaltningschef och biträdande förvaltningschef.

I nämndens uppdrag ingår det att vara kommunstyrelsen behjälplig i det övergripande miljöarbetet samt att inspirera Solnas intressenter att agera på ett miljö- och hälsoriktigt sätt. Detta sker i ett nära samarbete med andra förvaltningar och tillsynsenheterna.

Energianvändning är en betydande miljöaspekt i Solna varför den kommunala energi- och klimatrådgivningen är en viktig del av det strategiska miljöarbetet. En av aktiviteterna inom energi- och klimatrådgivningen är att erbjuda energiöversyner.

#### Styrning och stöd

Avdelningen är en stödjande resurs och har en samordnande roll vad gäller information, ekonomi, verksamhets-

och kvalitetsarbete. Den håller samman och driver förvaltningens arbete med uppföljning av ekonomi, verksamhet och systemförvaltning. Enheten ansvarar även för förvaltningens övergripande kvalitetsarbete och information på intranät. I ansvarsområdet förvaltningsadministration ingår registrering, delgivning, arkivering och fakturering. Systemförvaltningsansvaret innebär att förvalta de IT-system som finns inom administration och som används av förvaltningens medarbetare.

Ansvar för det övergripande kvalitetsarbetet innebär att se till att de anvisningar som förvaltningen använder är ändamålsenliga och att de uppdateras enligt behov. Det övergripande ansvaret för förvaltningens förbättringsarbete ligger också i detta ansvar. Varje avdelning och enhet är själva ansvariga för de specifika anvisningar som de använder i sitt arbete. Förvaltningen ser kontinuerligt över och reviderar vid behov kvalitetsdeklarationerna för handläggningstider inom respektive verksamhetsområde.

Staden har ett gemensamt kontaktcenter för att hantera frågor från medborgare, företagare och andra intressenter. För att kontaktcenter alltid ska ha korrekt information måste förvaltningen kontinuerligt uppdatera, komplettera och revidera informationen i systemstödet. Kontaktcenter och förvaltningen har löpande avstämningar för att ständigt förbättra servicen och gemensamt identifiera möjliga utvecklingsområden. Det finns stora fördelar då det skapats en gemensam väg in till alla stadens tjänster. Detta ger en ökad tillgänglighet och förbättrar stadens bemötande. Det ger även nya möjligheter till god överblick av vilka frågor som kommer in till staden och bidrar på så sätt till kvalitets- och verksamhetsutveckling och strategisk kommunikation.

Ansvar för utveckla och effektivisera förvaltningens systemförvaltning kommer särskilt att prioriteras under 2018 genom att förstärka kompetens och resurser inom området. Förvaltningen har idag ett stort antal it-system som är avgörande för att genomföra av förvaltningens uppdrag. Syftet med prioriteringen är att säkerställa en effektiv och säker it-leverans och bidra till en god digital arbetsmiljö.

### **Miljöskydd**

Enheten kontrollerar att miljöbalken med tillhörande förordningar följs. En stor del av tillsynen läggs på miljöfarliga verksamheter, förorenad mark och byggnader, infrastruktur- och exploateringsprojekt samt dagvatten. Tillsynen omfattar bland annat tillsynsbesök hos verksamheten, granskning av provtagningar eller andra undersökningar och krav på att verksamhetens egenkontroll. Enheten handlägger ansökningar och anmälningar som krävs enligt miljöbalken. Enheten ger även information till verksamhetsutövare och privatpersoner. Syftet med tillsynen är att minska utsläppen av föroreningar till mark, vatten och luft. Ett annat syfte är att kunskapen om miljölagstiftningen och de krav som ställs ska öka hos verksamhetsutövarna.

### **Hälsoskydd**

Enheten för hälsoskyddstillsyn kontrollerar att verksamhetsutövare följer miljöbalken med tillhörande förordningar, smittskyddslagen, strålskyddslagen och tobakslagen. Syftet med lagstiftningen är att säkerställa att bostäder och allmänna lokalers inomhusmiljö inte medför olägenhet för människors hälsa och miljön. Exempelvis problem med buller, fukt, mögel, ventilation, smittspridning och tobak.

Enhetens tillsyn omfattar bland annat tillsynsbesök hos boende och verksamhetsutövare, indikerande mätningar i inomhusmiljö, granskning av prov- och undersökningsresultat samt verksamhetens egenkontroll.

Enheten arbetar även förebyggande med information och rådgivning och är smittskyddsläkare behjälpliga vid smittspårning.

### **Livsmedelskontroll**

Enheten för livsmedelskontroll kontrollerar att verksamheter som hanterar livsmedel följer livsmedelslagstiftningen. Syftet med lagstiftningen är att konsumenterna ska få säkra livsmedel och att informationen som ges till konsumenten om livsmedel är korrekt och enkel att förstå.

Myndigheten ska säkerställa att alla relevanta krav i lagstiftningen kontrolleras regelbundet och att kontrollen som utförs är riskbaserad, ändamålsenlig, rättssäker och ger effekt. Kontrollen ska upptäcka avvikelser och följa upp dessa för att säkerställa att de har åtgärdats.

Det finns ca 690 registrerade livsmedelsanläggningar i Solna och ca 70 % av dem ska ha en eller flera planerade kontroller under 2018. Utöver den planerade kontrollen handläggs bl.a. matförgiftningar, klagomål, återkallanden av livsmedel, frågor från företagare och allmänhet samt nya anmälningar om registrering av livsmedelsanläggningar.

### **Miljöövervakning**

Miljöövervakning är återkommande systematiska undersökningar som visar hur det står till med vår miljö.



Resultaten används för att följa upp om miljö kvalitetsnormerna för vatten, luft och buller följs, om nationella, regionala och lokala miljömål uppnås och för att bedöma framtida hot mot miljön. De ger också underlag till förslag om förbättrande åtgärder och underlag för löpande miljö tillsyn.

Miljöövervakningen i Solna omfattar i dag i olika utsträckning områdena vatten, luft, buller, biologisk mångfald och strålning. I processen utförs mätningar, inventeringar och undersökningar, främst i samverkan med andra kommuner och regionala organ och i vissa fall på lokal nivå i Solna.

Enheten bevakar även miljö- och hälsoaspekter i den fysiska planeringen.

## Budget

### Driftbudget

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fått en ram för löpande driftskostnader 2018 på 10 620 tkr netto. Detta enligt kommunstyrelsens beslut i juni. Det är en ökning med 105 tkr vilket motsvarar en ökning med 1 procent jämfört med 2017. Nämnden ansvarar för att anpassa sin verksamhet till befintlig budgetram och förvaltningen är skyldig att föreslå åtgärder så att verksamhetens nettokostnader kan inrymmas i budgetramen.

De största intäktsposterna i budgeten omfattar avgifter för livsmedelstillsyn och kontroller (4,3 mkr), miljöskyddstillsyn och avgifter (3,3 mkr) samt hälsoskyddstillsyn och avgifter (2,0 mkr).

Intäkterna är för budgetperioden 10,3 mkr, vilket är 0,9 mkr högre än 2017 och det motsvarar 9 % av intäktsbudgeten. Den främsta anledningen till detta är att man reviderar taxor och avgifter på förvaltningen samt att det statliga bidraget för kommunal energi- och klimatrådgivning ökat.

De större kostnadsposterna i budgeten omfattar personalkostnader (5,7 mkr), lokalhyror (1,1 mkr) och konsultkostnader (1,1 mkr).

Kostnaderna är för budgetperioden 21,0 mkr, vilket är 1,1 mkr högre än 2017 och det motsvarar 5 % av kostnadsbudgeten. Den främsta anledningen till detta är högre personalkostnader.

#### Driftbudget, nettokostnad

Tkr	Budget 2017	Budget 2018	Förändring %
Intäkter	9 391	10 382	10,6
Kostnader	-19 906	-21 002	5,5
<b>Nettokostnader</b>	<b>-10 515</b>	<b>-10 620</b>	<b>1,0</b>

Den generella kompensationen, 1 procent, har fördelats mellan avdelningarna. Den fortsatta planeringen och verksamhetens genomförande kan innebära omprioriteringar mellan avdelningarna, vilket är förvaltningschefens ansvar.

Huvudsakliga förändringar jämfört med budget 2017:

#### Nämnden

- Högre verksamhetskostnader med 0,2 mkr (främst för att internkostnaden för ärendehanteringssystemet Lex nu budgeteras på nämnden), vilket motsvarar 23 % av kostnadsbudgeten

#### Miljöövervakning

- Högre verksamhetskostnader med 0,5 mkr (främst p g a ökande konsultkostnader), vilket motsvarar 24 % av kostnadsbudgeten

#### Miljöskydd

- Högre intäkter med knappt 0,1 mkr, vilket motsvarar 2 % av intäktsbudgeten
- Lägre personalkostnader då kostnaden för administrativtjänst flyttats till strategi

#### Livsmedelskontrollen

- Högre intäkter med 0,3 mkr, vilket motsvarar 7 % av intäktsbudgeten
- Högre verksamhetskostnader med 0,2 mkr, vilket motsvarar 4 % av kostnadsbudgeten

#### Hälsoskydd

- Högre intäkter med 0,3 mkr, vilket motsvarar 15 % av intäktsbudgeten
- Högre verksamhetskostnader med 0,2 mkr, vilket motsvarar 6 % av kostnadsbudgeten

### Styrning och stöd

- Lägre verksamhetskostnader med 0,7 mkr (främst p g a förändrad fördelning av personalkostnaderna ), vilket motsvarar 16 % av kostnadsbudgeten

### Stab och strategi

- Högre verksamhetskostnader med 0,3 mkr ( främst p g a högre personalkostnader då kostnaden för gemensam administration ), vilket motsvarar 16 % av kostnadsbudgeten

### Driftbudget per verksamhet, nettokostnader

Tkr	Budget 2017	Budget 2018	Förändring %
Nämnd	709	930	31,2
Stab och strategi	1 641	1 943	18,4
Styrning och stöd	4 984	4 251	-14,7
Miljöskydd	139	48	-65,5
Hälsoskydd	1 162	1 062	-8,6
Livsmedelskontroll	358	311	-13,1
Miljöövervakning	1 522	2 075	36,3
<b>Summa, driftram</b>	<b>10 515</b>	<b>10 620</b>	<b>1,0</b>

### Investeringsbudget

Miljö- och hälsoskydds nämnden planerar inga investeringar under 2018.

### Investeringsbudget för nämnden, tkr

	Budget 2017	Budget 2018	Förändring %
<b>Summa</b>	<b>-100</b>	<b>-100</b>	<b>0</b>

### Taxor och avgifter

Riksdagen har beslutat att kommunens kostnader för myndighetsutövning i möjligaste mån ska vara avgiftsfinansierad. Den del som inte bekostas av avgifter finansieras av skatteintäkter via anslag från nämnden. Självfinansieringsgraden är ett mått på hur stor del av intäkterna som kommer från avgifter. Arbetet med att öka kostnadstäckningsgraden pågår på förvaltningen, dels genom att öka antalet debiterbara timmar, dels genom ett effektivare arbetssätt.

Taxorna har reviderats. I bilaga 1 i Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område har det gjorts uppdateringar av lagrum. Hälsoskydds enheten har justerat timmar och tillsynsintervall för vissa typer av yrkesmässiga hygienlokaler. Alla typer av stickande/skärande verksamheter får ett tillsynsintervall på vartannat år där det tidigare har det rört sig om vartannat eller vart 3:e år. Vissa verksamhetstyper får justerad tillsynstid baserad på tidigare erfarenhet.

I bilaga 2 i Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område har verksamheter som inte finns i Solna tagits bort. Småbåtshamn, marina och båtklubb har tidigare haft timavgift men får nu fast årlig avgift eftersom årlig tillsyn och uppföljning behövs.

Timavgift för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område och för tillsyn inom strålskyddslagens område föreslås att fastslås till 1 200 kronor. För offentlig kontroll av livsmedel föreslås timavgiften vara 1 310 kronor. De reviderade taxorna återfinns som bilagor.

### Nämndens taxor och avgifter

Taxor och avgifter	Beslutad av	Beslutsdatum	Gäller från	Status
Livsmedelskontroll	KF	2017-11-28	2018-01-01	Reviderad
Tillsyn enligt miljöbalken	KF	2017-11-28	2018-01-01	Reviderad
Tillsyn enligt strålskyddslagen	KF	2017-11-28	2018-01-01	Reviderad

## Medarbetare

Nämnden bedriver kontinuerligt utvecklingsarbete för att säkra kompetensförsörjningen och vara en bra arbetsgivare med engagerade medarbetare. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom medarbetarområdet under 2018.

För att minimera och förebygga sjukfrånvaro kommer förvaltningen fortsätta att bedriva ett målmedvetet arbete för att skapa goda förutsättningar för såväl medarbetare som arbetsledare på alla nivåer. Exempel på förebyggande insatser är till exempel friskvårdsbidrag, ergonomironder, arbetsmiljö- och ledarskapsutbildningar.

Förvaltningen har under många år haft individuell lönesättning. Utifrån stadens mål har individuella mål nedbrutna på personnivå tagits fram.

Medarbetarundersökningen är ett viktigt hjälpmedel för att skapa delaktighet och engagemang och på så sätt utveckla förvaltningen. Förvaltningen arbetar enhetsvis med resultatet från föregående undersökning. Under 2018 kommer arbetet att fortsätta med åtgärder för att behålla den positiva utvecklingen som varit under de senaste åren.

Förvaltningens förmåga att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens blir allt viktigare i takt med ökat antal pensionsavgångar och ökad konkurrens om arbetskraften. Under 2018 kommer de senaste årens utvecklingsarbeten inom HR-området att fortsätta.

## Verksamhetsutveckling och kvalitetsarbete

Nämnden bedriver kontinuerligt ett utvecklings- och kvalitetsarbete för att svara upp mot solnabornas förväntningar på nämndens tjänster och service. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom området under 2018.

### Digitalisering

Solnaborna förväntar sig i allt högre grad att snabbt, enkelt och säkert kunna sköta sina ärenden, få tillgång till information och ha möjlighet till inflytande genom digitala kontaktvägar. Digitaliseringen erbjuder goda möjligheter att möta dessa förväntningar och även klara samhällsutmaningar såsom välfärdens finansiering, globalisering och minska klimatpåverkan. Genom att utnyttja information och it på ett smart sätt blir vardagen enklare för medborgare och företagare och kvalitet och effektivitet stärks i verksamheterna. Väl utvecklad infrastruktur och bra tjänster är en grundförutsättning för vidareutvecklingen av stadens digitala välfärdstjänster. Det är viktigt att fortsätta detta utvecklingsarbete för att säkerställa att staden kan möta solnaborna, företagarnas och medarbetarnas behov och förväntningar inom digitaliseringsområdet.

### Tillgänglighet, bemötande och service

Kontaktcenters stora fördelar är en gemensam väg in till alla stadens tjänster. Detta ger en ökad tillgänglighet, service och ett gott bemötande. Det ska vara enkelt att komma i kontakt med staden, bemötandet ska vara gott, handläggningen ska vara rättssäker och effektiv. Det ger även möjlighet till god överblick av vilka frågor som kommer in till staden och kommer på så sätt bidra till kvalitets- och verksamhetsutveckling och strategisk kommunikation.

Det räcker dock inte med kontaktcenter utan det krävs att serviceperspektivet genomsyrar hela stadens organisation. Det gäller inte minst i myndighetsutövande verksamheter såsom byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskydds nämnden. Under 2018 kommer arbetet med service i samverkan att ske en gång per termin med fokus på service och bemötande till företag.

### Kommunikationsarbetet

Miljö- och byggnadsförvaltningen kommer under 2018 att fortsätta det förstärkta kommunikationsarbetet genom en tydlig och stadsgemensam arbetsprocess som medför ett mer strategiskt förhållningssätt. Utgångspunkten för arbetet är stadens gemensamma arbete för planerad kommunikation. Den planerade kommunikationen tar avstamp i en kartläggning av de viktigaste frågorna för respektive förvaltning i staden. Kartläggningen styr sedan hur förvaltningen prioriterar och planerar sina kommunikationsinsatser för året. Genom att alla förvaltningar använder samma arbetsmetod kommer arbetet med att samordna kommunikationen bli bättre. Fördelarna blir att budskap, tilltal, val av kommunikationskanal och aktivitet blir mer enhetliga och ger en tydligare kommunikation till Solnas medborgare och andra målgrupper.

Kommunikationsarbetet ska bygga på viktiga händelser inom förvaltningens verksamhetsområde, såväl nya frågor som årligen återkommande händelser. Kommunikationsinsatserna ska fokusera på de mest angelägna

frågorna för förvaltningen enligt verksamhetsplan 2018, men det ska även finnas beredskap för att kommunicera kring frågor som uppkommer under året.

### Kontaktcenter

År 2015 införde Solna stad ett kontaktcenter för stadens medborgare och företagare. Stadens övergripande mål med kontaktcenter är att 70 procent av alla ärenden ska avslutas vid den första kontakten. Under 2018 kommer målsättningen att ses över för respektive verksamhet då olika verksamheter och ärenden har olika lång tid för att lösa ett ärende. För miljö- och hälsoskyddsnämnden är lösningsgraden i kontaktcenter ca 50 procent.

För att kontaktcenter alltid ska ha korrekt information om förvaltningens verksamhet måste förvaltningen kontinuerligt uppdatera, komplettera och revidera informationen i systemstödet och på stadens hemsida. Kontaktcenter och förvaltningen kommer fortsättningsvis att ha löpande avstämningar för att ständigt förbättra servicen och gemensamt identifiera möjliga förbättrings- och utvecklingsområden.

## Nämndens kvalitetsdeklarationer

Kvalitetsdeklarationer	Beslutsdatum	Status
Styrning och stöd inom miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsområde	2015-11-30	Oförändrad
Livsmedelskontroll	2015-11-30	Oförändrad
Tillsyn av boende	2015-11-30	Oförändrad
Tillsyn av verksamhet enligt miljöbalken	2015-11-30	Oförändrad

## Tvärsektoriella frågor

### Internationellt

Nämndens internationella arbete används huvudsakligen som metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling. Nedan beskrivs de huvudsakliga internationella aktiviteterna under 2018.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har en specialistroll vad beträffar miljö och hälsoskyddsfrågor. Genom denna roll företräder nämnden ofta staden internationellt i miljöfrågor och internationella samarbeten.

Internationella jämförelser och identifiering av goda exempel är en metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling och nämnden deltar därför i stadens internationella arbete. Under 2018 kommer nämndens representanter att fortsätta delta vid internationella möten med fokus på erfarenhetsutbyte inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

### Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att utveckla nämndens verksamhet och måluppfyllelse samt att säkra likvärdigt bemötande och service. Nedan beskrivs de huvudsakliga likabehandlingsaktiviteterna under 2018.

Andelen solnabor som är födda i ett annat land är stor och det finns en mångfald bland boende, företagare och medarbetare. Förvaltningens medarbetare möter ofta medborgare och företagare med annan kulturell bakgrund än den svenska i sin dagliga verksamhet. Det är därför viktigt att det finns förståelse för andra kulturer och insikt om vikten av tydlighet i kommunikationen bland medarbetarna. Under 2018 planeras en fortsatt genomgång av förvaltningens skrivna material i form av informationsmaterial, hemsida, beslutsmallar för att göra dem tillgängligare.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens ambition är att personalens sammansättning ska spegla mångfalden i kommunen. Nämnden eftersträvar också en jämnare könsfördelning.

### Miljö

Nämndens miljöarbete utgår från den av kommunfullmäktige antagna miljöpolicy med tillhörande miljöstrategi samt nämndens nämndmål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljöområdet under 2018.

Kommunstyrelsen beslutade 2015 om en ny miljöstrategi (KS/2013:352) för år 2016-2019 och kommunfullmäktige antog samma år en ny miljöpolicy. För att uppnå visionen ska miljöarbetet fokusera på strategierna: hållbar stadsutveckling, effektiv resursanvändning och god livsmiljö. Hela Solna stads organisation har ett gemensamt ansvar för att de mål och strategier som fastläggs i strategin blir verklighet. Nämnder och

styrelser ska bryta ned de övergripande målen och strategierna till åtgärder samt arbeta in dessa i sina verksamhetsplaner. Miljö- och byggnadsförvaltningen har dessutom ett särskilt uppdrag att tillsammans med stadsledningsförvaltningen samordna och följa arbetet med det övergripande miljöarbetet i staden.

## Konkurrensutsättning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har ett fortsatt behov under 2018 att avropa tekniska konsulttjänster från stadens gemensamma avtal om förmedlingstjänst av tekniska konsulter STIC 2015 (eWork).

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har idag ett ärendehanterings- och verksamhetssystem (Ecos). Under 2018 behöver en förstudie inledas för att analysera framtida verksamhetsbehov som grund för en kommande upphandling.

## Befintliga avtal som ska upphandlas på nytt

Avtalsbeteckning	Diarienummer
------------------	--------------

## Nya upphandlingsbehov samt större avrop på befintliga ramavtal

Nya upphandlingsbehov / Avrop på befintliga avtal
Tekniska konsulter

## Internkontroll

Kontrollkategori	Process/Rutin	Kontrollmoment
Interna verksamhetsprocesser	Miljöskyddstillsyn	Kontrollera att anvisningen "Olyckor och utsläpp" är aktuell.
	Hälsoskyddstillsyn	Kontrollera att anvisningen "Handläggning vid utbrott av smittsamma sjukdomar och smittspårning är uppdaterad".
	Livsmedelskontroll	Kontrollera att anvisningen "Handlägga misstänkt matförgiftning" är aktuell.
Ekonomi	Avtals och entreprenaduppföljning	Kontrollera att avtal följs upp enligt anvisning för avtals- och entreprenaduppföljning
	Redovisning av representation	Kontrollera att representationsfakturer redovisats korrekt
	Fakturering av kunder	Kontroll att fakturering sker enligt rutin.

# TAXA FÖR SOLNA STADS PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE

## Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Solna stads kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU:s förordningar inom följande områden: naturvård, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, förorenade områden, vattenverksamhet, täkter, kemiska produkter och biotekniska organismer samt avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader m.m. och enligt 25 kap 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd eller dispens.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn.

3 § Avgift enligt denna taxa betalas inte för:

1. Tillsyn som sker med anledning av klagomål som visar sig vara obefogade, och där verksamhetsutövaren samtidigt uppfyllt kravet på egenkontroll inom det område som klagomålet avser.
2. Handläggning som sker med anledning av överklaganden av nämndens eller överinstans beslut.

4 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa angivna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i indexet "Genomsnittlig månadslön för månadsavlönade i kommunal sektor, tabell prel" som tas fram av Medlingsinstitutet och publiceras av SCB räknat fram till och med augusti året före avgiftsåret.

**För 2018 är timtaxan (T) är fastställd till 1 200 kronor.**

Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift i enskilda fall fattas av den kommunala nämnd som är ansvarig för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den tillsyn som medför avgiftsskyldighet.

5 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek skall kunna bestämmas.

## Avgift för prövning

6 § Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag tas ut med gällande timavgift multiplicerad med den objektsfaktor/tidsfaktor som anges i taxebilagorna 1 och 2 (fast avgift) eller med gällande timavgift för varje timme nedlagd handläggningstid på ärendet (timavgift) eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift för prövning skall betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

7 § Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen därvid inte godkännas varför besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för kommunens kostnader med anledning av tillkommande arbete.

8 § Timavgift tas ut med halv timavgift för varje påbörjad halv timme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt av ärendet, föredragning, beslut. I handläggningstiden skall inte räknas in sådan restid som vid ett och samma resettillfälle överstiger två timmar. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan kl 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

9 § Avgift för prövning skall erläggas av sökanden.

10 § Avgift för prövning skall erläggas även om ansökan avslås.

11 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd eller dispens enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken.

12 § Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

#### **Avgift med anledning av anmälan**

13 § Avgift för handläggningen av anmälan av verksamhet eller åtgärd tas ut enligt vad som framgår av taxebilagorna 1 och 2 med angivet belopp (fast avgift) eller med timavgift eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift med anledning av anmälan skall betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

14 § Vid bestämmandet av timavgiften tillämpas bestämmelserna i 8 §.

15 § Avgift för handläggning av anmälan skall betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet.

16 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

#### **Avgift för tillsyn i övrigt**

17 § Avgift för tillsyn i övrigt tas ut med gällande timavgift multiplicerad med den objektsfaktor/tidsfaktor som anges i taxebilagorna 1 och 2 (fast årlig avgift) eller med gällande timavgift för varje timme nedlagd handläggningstid i ärendet (timavgift) eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

För verksamhet som tillståndsprövats skall avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

18 § Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 2 skall full avgift betalas för den verksamhet som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna.

19 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och skall betalas i förskott. Sådan avgift skall betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har meddelats eller anmälan skett eller - i de fall tillstånd eller anmälan inte krävs - verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift skall betalas med helt avgiftsbelopp för varje kalenderår som verksamheten bedrivs.

Inspektioner och andra tillsynsåtgärder som överstiger det antal timmar som motsvarar den årliga avgiften, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådan extraordinär tillsyn får timavgift tas ut för det antal timmar som överstiger det antal timmar som den årliga avgiften avser. Extraordinär tillsynsavgift beräknas som timavgift och debiteras i efterskott från den som är verksamhetsutövare när tillsynen sker.

Föreligger behov av efterbehandling sedan en verksamhet upphört, utgår full avgift för tillsyn som föranleds därav fr.o.m. året efter det att verksamheten upphört enligt vad som anges i taxebilagorna om avgift för tillsyn över förorenade områden.

20 § Vid bestämmandet av timavgift tillämpas bestämmelserna i 8 §.

21 § Avgift för tillsyn skall betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamhet eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över förorenade områden, skall tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. 2 eller 3 §§ miljöbalken är ansvarig för efterbehandling.

### **Nedsättning av avgift**

22 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

### **Avgiftens erläggande m.m.**

23 § Betalning av avgift enligt denna taxa skall ske till Solna stad. Betalning skall ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

### **Verkställighetsfrågor m.m.**

24 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att en kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

25 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att en kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift skall gälla omedelbart även om det överklagas.

26 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift hos länsstyrelsen.

27 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får, om ändringar görs i miljöprövningsförordningen, göra motsvarande ändring i bilaga 2 till denna taxa.

---

Denna taxa träder i kraft 2018-01-01. Den tidigare taxan upphör då att gälla. För prövningar som påbörjats innan ikraftträdandet och för tillsyn som utförs före ikraftträdandet ska den tidigare taxan tillämpas.



## TAXA FÖR SOLNA STADS PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE, bilaga1

MILJÖFARLIG VERKSAMHET	Objekts- faktor
<i>Prövning</i>	
Prövning av ansökan om inrättande av avloppsanordning eller anslutning av vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avseende:	
1 Inrättande av vattentoalett med slutna tank	5
2 Inrättande av vattentoalett med avloppsutsläpp till mark eller vatten	6
3 Inrättande av flera avloppsanordningar enligt punkterna 1 och 2 vid samma tillfälle	8
4 Anslutning av vattentoalett till befintlig avloppsanordning	4
5 Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 5–24 personekvivalenter	8
<i>Anmälan/ansökan</i>	
Handläggning av anmälan av verksamhet som har beteckningen C enligt miljöprövningsförordningen.	Timavgift
Handläggning av anmälan avseende:	
1 Inrättande av avloppsanordning utan vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
2 Ändring av avloppsanordning enligt 14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Handläggning av anmälan/ansökan avseende inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd och 3 § i de lokala miljö- och hälsoskyddsföreskrifterna för Solna stad.	Timavgift
<i>Tillsyn i övrigt</i>	
Tillsyn över miljöfarlig verksamhet enligt miljöprövningsförordningen.	Avgift enligt taxebilaga 2
Tillsyn i övrigt av miljöfarlig verksamhet	Timavgift

<b>FÖRORENADE OMRÅDEN</b>	
Tillsyn av mark- och vattenområden, byggnader och anläggningar enligt 10 kap. miljöbalken.	Timavgift
Byggnad eller annan anläggning uppförd eller renoverad mellan år 1956 och 1973, i vilken PCB i fogmassor kan förekomma eller förekommer i sådana halter som fordrar sanering enligt 17a § förordning (2007:19) om PCB m.m.	1
Byggnad eller annan anläggning uppförd eller renoverad mellan år 1956 och 1973, i vilken PCB i fogmassor kan förekomma eller förekommer i sådana halter som fordrar sanering enligt 17 § förordning (2007:19) om PCB m.m.	2
<b>TÄKTER</b>	
Tillsyn av täkter	Timavgift
<b>SKYDD AV NATUREN</b>	
<i>Prövning</i>	
Prövning av ansökan om tillstånd eller dispens till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för naturreservat.	Timavgift
<i>Tillsyn</i>	
Tillsyn i övrigt av områden eller objekt	Timavgift
<b>HÄLSOSKYDD</b>	
<i>Prövning</i>	
Prövning av ansökan om att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	
1 Nötkreatur, häst, get, får eller svin	Timavgift
2 Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur	Timavgift
3 Orm	Timavgift
Prövning av ansökan om spridning av naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	3

<i>Anmälan</i>	
Handläggning av anmälan att anlägga gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning enligt 37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	2
Handläggning av anmälan enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd att driva följande verksamheter:	
- Förskola och öppen förskola	8
- Fritidsverksamhet	8
- Grundskola, särskola, specialskola, sameskola, fristående skola, gymnasieskola, riks internatskola, folkhögskola, resursskola	8
- Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercingverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg/instrument	Timavgift
- Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller annars används av många människor.	8
- Handläggning av anmälan om solarium	8
<i>Tillsyn i övrigt</i>	
Provtagning av badvatten vid anläggning eller strandbad som är upplåtet för allmänheten eller annars utnyttjas av många enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om strandbadvatten (SNFS 1996:6)	Timavgift
Bad:	
- Bassängbad	8
- Plaskdammar	6
Fritidshem	3
Förskolor:	
- med högst en avdelning	4
- med mer än en avdelning	6
Öppna förskolor	1,5
Familjedaghem med lokal	1,5
Skolor (grundskolor, gymnasier):	
- med <50 elever	4
- med >50 elever	6
- med >400 elever	7
Lokaler för undervisning av vuxna	Timavgift
Transitboenden	1,5
Lokaler för stickande/skärande verksamhet:	
- Tatuering och piercing	3
- Fotvård och akupunktur	2
- Annan	3

Solarium	3
Vårdlokaler och Sjukhus utöver eventuella klassningskoder i bilaga 2	Timavgift
Vård- och omsorgsboenden	Timavgift
Idrotts- och gymanläggningar	Timavgift
Tillsyn i övrigt hälsoskydd	Timavgift
<b>KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER</b>	
<i>Prövning</i>	
Prövning av ansökan enligt 14 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2000:4) om spridning av kemiska bekämpningsmedel	Timavgift
<i>Anmälan</i>	
Handläggning av anmälan enligt 3 § förordningen om anmälnings-skyldighet beträffande asbest i ventilationsanläggningar (1985:997)	1
Handläggning av anmälan enligt 11 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2004:4) om spridning av kemiska bekämpningsmedel	Timavgift
<i>Information</i>	
Handläggning av information enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor (NFS 2003:24):	
1 Förvaring av mer än en kubikmeter dieselbrännolja, eldningsolja eller spillolja i öppen cistern	3
2 Hantering av mer än 250 liter brandfarlig vätska inom vattenskyddsområde	3
<i>Tillsyn i övrigt</i>	
Återkommande tillsyn av följande kemiska produkter:	
1 Anläggningar som innehåller CFC, HCFC, halon, HFC och som ska lämna rapport till tillsynsmyndigheten om kontroll enligt 15 § förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser.	3
2 Förvaring av mer än en kubikmeter dieselbrännolja, eldningsolja eller spillolja i öppen cistern eller hantering av mer än 250 liter brandfarlig vätska inom vattenskyddsområde	Timavgift
Tillsyn i övrigt av kemiska produkter och biotekniska organismer	Timavgift
<b>AVFALL OCH PRODUCENTANSVAR</b>	
<i>Prövning</i>	
Prövning av ansökan om dispens/tillåtelse att själv återvinna och bortskaffa avfall på fastigheten	4

<i>Anmälan/ansökan</i>	
Handläggning av anmälan/ansökan från fastighetsägare eller nyttjanderättshavare om nedgrävning, återvinning eller bortskaffande av avfall på fastigheten.	2
Kompostering på fastighet med minst tre hushåll.	2
<i>Tillsyn i övrigt</i>	
Tillsyn i övrigt av avfallshantering eller producentansvar	Timavgift
<b>MILJÖSANKTIONSAVGIFTER</b>	
Handläggning av beslut om miljöstraffavgift	Timavgift

## TAXA FÖR SOLNA STADS PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE, bilaga2

### Avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet

Följande förkortningar används i tabellen:

**KK**= Klassningskod, **TF**= Tidsfaktor, **PN**= Prövningsnivå, **T**= Timtaxa

KK	TF	PN	Beskrivning
			<b>JORDBRUK</b>
			<b>Djurhållning m.m.</b>
1.2001	6	U	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året) men högs 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko (som mjölkko räknas även sinko), 2. sex kalvar som är en månad eller äldre (med kalvar avses nötkreatur upp till sex månaders ålder, kalvar yngre än en månad räknas till moderjuret), 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. tre suggor, inklusive smågrisar upp till tolv veckors ålder (betäckta gyltor räknas som suggor), 5. tio slaktsvin eller avelsgaltar, tolv veckor eller äldre (som slaktsvin räknas även obetäckta gyltor), 6. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, 7. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar, 8. etthundra kaniner, 9. etthundra värphöns, sexton veckor eller äldre (kycklingmödrar räknas som värphöns), 10. tvåhundra unghöns upp till sexton veckors ålder, 11. tvåhundra slaktkycklingar, 12. etthundra kalkoner, gäss eller ankor, inklusive kycklingar och ungar upp till en veckas ålder, 13. femton strutsfåglar av arterna struts, emu eller nandu, inklusive kycklingar upp till en veckas ålder, 14. tio får eller getter, sex månader eller äldre, eller 15. fyrtio lamm eller killingar upp till sex månaders ålder. För andra djurarter motsvaras en djurenhet av det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin. Vid beräkningen av antalet djur skall väljas det alternativ av kväve eller fosfor som ger det lägsta antalet djur.
1.2002	4	U	Anläggning med stadigvarande djurhållning med minst 2 men högst 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året), dock inte inhägnad. Med djurenhet avses samma som under 1.2001
1.20-1	10	C	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter men högst 200 djurenheter, dock ej inhägnad.
1.20-2	12	C	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 200 djurenheter men högst 400 djurenheter, dock ej inhägnad.

			<b>Odling</b>
1.30	12	C	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
1.3001	10	U	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 5 000 kvadratmeter.
1.3002	8	U	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 2 000 men högst 5 000 kvadratmeter.
1.3003	6	U	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är högst 2 000 kvadratmeter.
1.3004	10	U	Anläggning för torkning av gödsel.
			<b>UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS M.M</b>
			<b>Berg, naturgrus, torv, och andra jordarter</b>
10.50	T	C	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
			<b>LIVSMEDEL OCH FODER</b>
			<b>Kafferostning</b>
15.280	30	C	Anläggning för rostning av mer än 100 ton men högst 75 000 ton kaffe per kalenderår.
15.28001	6	U	Anläggning för rostning av högst 100 ton kaffe per kalenderår.
			<b>FOTOGRAFISK ELLER GRAFISK PRODUKTION</b>
22.10	30	C	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg.
22.20	15	C	Anläggning med tillverkning av metallklichéer.
22.40-1	10	C	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.4001	8	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.4002	6	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.40-2	18	C	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.40-3	12	C	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.4004	8	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer

			än 1 000 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
			<b>KEMISKA PRODUKTER</b>
			<b>Läkemedel</b>
24.39-i	35	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton läkemedel, även mellanprodukter, per kalenderår.
24.40-1	10	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka mer än 100 ton läkemedel (farmaceutisk tillverkning) per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte apotek eller sjukhus.
24.40-2	10	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka mer än 10 ton men högst 100 ton läkemedel (farmaceutisk tillverkning) per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte apotek eller sjukhus.
24.40-3	10	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka mer än 500 kg men högst 10 ton läkemedel (farmaceutisk tillverkning) per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte apotek eller sjukhus.
24.40-4	10	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka högst 500 kg läkemedel (farmaceutisk tillverkning) per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte apotek eller sjukhus.
24.41	10	C	Anläggning för behandling av mellanprodukter.
			<b>Annan kemisk tillverkning</b>
24.44	30	C	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.
24.45	80	B	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. gas- eller vätskeformiga kemiska produkter, 2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material, 3. sprängämnen, 4. pyrotekniska artiklar, eller 5. ammunition. Tillståndssplikten gäller inte 1. tillverkning av mindre än 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas någon kemisk produkt som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen är klassificerad eller uppfyller kriterierna för att klassificeras med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i



			<p>faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande på huden kategori 1A”, ”frätande på huden kategori 1B”, ”frätande på huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”,</p> <p>2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår,</p> <p>3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår,</p> <p>4. tillverkning av gasformiga kemiska produkter genom destillation, eller</p> <p>5. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap.</p>
24.46	40	C	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka</p> <p>1. naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material,</p> <p>2. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §,</p> <p>3. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §,</p> <p>4. mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation, eller</p> <p>5. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §.</p>
24.47	10	C	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka</p> <p>1. sprängämnen,</p> <p>2. pyrotekniska artiklar,</p> <p>3. ammunition,</p> <p>4. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår,</p> <p>5. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, eller</p> <p>6. andra kemiska produkter.</p>
			<b>MINERALISKA PRODUKTER</b>
			<b>Cement, betong, kalk, krita och gips</b>
26.7001	12	U	<p>Anläggning för att</p> <p>1. i roterugn tillverka högst 125 000 ton cement per kalenderår, eller</p> <p>2. i annan ugn tillverka högst 12 500 ton cement per kalenderår.</p>
26.100	30	C	Anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller

			kalkprodukter per kalenderår.
26.10001	10	U	Anläggning för tillverkning av kalk, krita eller kalkprodukter för en produktion högst 5 ton per kalenderår.
26.110	20	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
26.11001	10	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
26.120	40	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår.
26.12001	10	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton varor av gips per kalenderår.
			<b>METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING</b>
28.10-i1	28	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.10-i2	28	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till mer än 1 000 men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.10-i3	28	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till mer än 100 men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.10-i4	28	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.20	16	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 1 men högst 30 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte betning med betpasta,
28.25-1	8	C	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. -om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.25-2	6	C	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. -om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.

28.30	16	B	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod.
28.40	12	C	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningssplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. beläggning med metall som sker med vakuummetod, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.30.
28.4001	6	U	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50-1	55	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
28.50-2	35	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
28.50-3	20	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
28.50-4	20	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
28.50-5	35	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
28.50-6	20	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
28.50-7	20	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
28.50-8	20	B	Anläggning för termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
28.71	T	C	Blästringsarbete omfattande mer än 500 kvadratmeter yta.
28.80	35	B	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg från mer än 50 ton metallgodis per kalenderår.
28.90	25	C	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder

			yrkesmässigt ta bort lack eller färg.
28.95	18	C	Anläggning för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är en fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt 19 kap. 2, 3, 4 eller 6 §, 2. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetsod med en metallförbrukning av mer än 500 kilogram per kalenderår
			<b>FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL</b>
			Med förbrukning avses lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutgiltigt bortskaffas som avfall.
39.30	15	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 1 ton i ytrensning, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med riskfraserna ”misstänks kunna ge cancer” (R40). ”kan ge cancer” (R45), ”kan ge ärftliga genetiska skador” (R46), ”kan ge cancer vid inandning” (R49), ”kan ge nedsatt fortplantningsförmåga” (R60) eller ”kan ge fosterskador” (R61), eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1994/45/EG samt ändring av förordningen (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A” eller ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, 2. mer än 2 ton i annan ytrensning, 3. mer än 500 kilogram i fordonslackering, eller 4. mer än 1 kilogram i kemtvätt.
39.50	15	C	Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel.
39.35	15	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon till följd av reparation, underhåll eller dekoration som sker utanför tillverkningsanläggningar.

			<b>GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA</b>
			<b>Förbränning</b>
40.50-i1	40	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 och högst 300 megawatt.
40.50-i2	20	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 och högst 100 megawatt.
40.51	18	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt men mindre än 50 megawatt.
40.60-1	15	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 5 megawatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
40.60-2	8	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 megawatt, om annat bränsle används än enbart eldningsolja eller biogen eller bränslegas.
40.60-3	15	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än enbart eldningsolja eller biogen eller bränslegas.
40.6001	4	U	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. högst 500 kilowatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. högst 10 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
40.70	40	C	Gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt.
			<b>Värmepumpar och kylanläggningar m.m.</b>
40.110	8	C	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grund- vatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt.
40.120	10	C	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.
			<b>FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING</b>
50.10	12	C	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.1001	6	U	Anläggning för tvättning av 1. mer än 1 000 eller högst 5 000 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. mer än 200 eller högst 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.

50.1002	4	U	Anläggning för tvättning av 1. mer än 200 eller högst 1000 personbilar per kalenderår, 2. mer än 50 men högst 200 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.20-1	10	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
50.20-2	8	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 000 kubikmeter men högst 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
50.2001	4	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle. Gäller ej om enbart avsett för arbetsfordon för användning inom det egna anläggningsområdet.
50.20-3	10	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle.
50.20-4	8	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 miljon normalkubikmeter men högst 5 normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle.
50.2002	4	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle.
50.2003	6	U	Fordonsverkstad mer än 500 kvadratmeter
50.2005	3	U	Parkeringsyta eller garage med oljeavskiljare, där det finns mer än 100 platser för motorfordon
			<b>INFRASTRUKTUR</b>
63.2001	6	U	Småbåtshamn, marina eller båtklubb med fler än 100 fritidsbåtar och med uppställningsplats.
63.2002	4	U	Småbåtshamn, marina eller båtklubb med fler än 30 fritidsbåtar och med uppställningsplats.
63.2003	4	U	Anläggning för tvättning av skepp och båtar målade med antifoulingfärg.
63.4001	10	U	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är kortare än 1 200 meter.
63.50	12	C	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum.
63.5001	6	U	Flygplats för motordrivna luftfartyg där högst 500 flygrörelser per kalenderår äger rum.
63.60-1	100	U	Kommunala väganläggningar i drift.
63.60-2	160	U	Statliga väganläggningar i drift.
63.60-3	20	U	Övriga väganläggningar i drift med en sammanlagd trafik över 100 000 fordonskilometer per år.
63.60-4	15	U	Spåranläggningar i drift för lokal kollektivtrafik. Omfattar ej bangårdar.
63.60-5	65	U	Spåranläggningar i drift för regional kollektivtrafik eller nationell person och/eller godstrafik. Omfattar ej bangårdar.
			<b>LABORATORIER</b>
73.10	30	C	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter.
			<b>HÄLSO- OCH SJUKVÅRD</b>

85.10	30	C	Sjukhus med fler än 200 vårdplatser.
85.1001	6	U	Sjukhus med högst 200 vårdplatser.
85.20	15	C	Anläggning för sterilisering av sjukvårdsartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel.
85.3001	1,5	U	Tandläkarmottagning med 1-5 behandlingsstolar.
85.3002	2	U	Tandläkarmottagning med mer än 5 behandlingsstolar.
			<b>RENING AV AVLOPPSVATTEN</b>
90.0001	15	U	Avloppsledningsnät för spillvatten tillhörande en allmän VA-anläggning.
90.0002	30	U	Avloppsledningsnät för dagvatten tillhörande en allmän VA-anläggning.
			<b>AVFALL</b>
			<b>Lagring som en del av att samla in avfall</b>
90.40	8	C	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
90.60	6	C	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 200 kilogram men högst 1 ton i andra fall.
			<b>Återvinning för anläggningsändamål</b>
90.140	T	C	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.
			<b>Biologisk behandling</b>
90.171-1	15	C	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling om avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 100 ton men högst 500 ton per kalenderår.
90.171-2	12	C	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling om avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår.
90.171-3	10	C	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling om avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är större än 50 ton per kalenderår.
			<b>SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR M.M.</b>
92.20-1	15	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 100 000 skott per kalenderår.

92.20-2	12	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 20 000 skott men högst 100 000 skott per kalenderår.
92.20-3	10	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 5 000 skott men högst 20 000 skott per kalenderår.
92.2001	6	U	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.
92.30	8	C	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.
			<b>TEXTILTVÄTTERIER</b>
93.10	15	C	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn, om utsläpp av vatten från verksamheten leds till ej tillståndspliktigt avloppsreningsverk.
93.1001	10	U	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn, om utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett tillståndspliktigt avloppsreningsverk.
			<b>ÖVRIGA VERKSAMHETER</b>
			<b>Lackering m.m.</b>
100.1001	8	U	Förbrukning av mer än 20 ton färg eller lack eller mer än 10 ton pulver per kalenderår
			<b>Hantering av brom- eller fluorkarboner</b>
101.1001	4	U	Omtappning av mer än 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1002	4	U	Omtappning av mer än 100 kg men högst 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1003	4	U	Omtappning av högst 100 kg fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1004	4	U	Omtappning av mer än 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1005	4	U	Omtappning av mer än 1 ton men högst 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
101.1006	4	U	Omtappning av högst 1 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.



# TAXA FÖR SOLNA STADS TILLSYN INOM STRÅLSKYDDSLAGENS OMRÅDE

## Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Solna stads kostnader för tillsyn av strålskyddet på solarier enligt strålskyddsförordning § 16a (1988:293) eller bestämmelser meddelade med stöd av strålskyddslagen.

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för handläggning och andra åtgärder vid tillsyn av strålskyddet på solarier.

3 § Normalt samordnas tillsynen av strålskyddet med tillsyn enligt miljöbalken av hygien m.m. För tillsyn av hygien m.m. kan avgift tas ut enligt Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område. För tillsyn på en solarielokal delas därför normalt debiteringen så att en del debiteras enligt taxa för Solna stads tillsyn inom strålskyddslagens område och en del debiteras enligt taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

4 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.

5 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa angivna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i indexet "Genomsnittlig månadslön för månadsavlönade i kommunal sektor, tabell prel" som tas fram av Medlingsinstitutet och publiceras av SCB räknat fram till och med augusti året före avgiftsåret.

Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift i enskilda fall fattas av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

## Avgift för tillsyn

7 § Timavgift tas ut med halv timavgift för varje fullbordad halv timme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt av ärendet, föredragning, beslut. I handläggningstiden skall inte räknas in sådan restid som vid ett och samma resetillfälle överstiger två timmar.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan kl 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

8 § Avgift för tillsyn tas ut med **1 200 kronor** för varje timme nedlagd handläggningstid i ärendet (timavgift) eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

9 § Avgift för tillsyn skall betalas av den som bedriver eller avser att bedriva solarium med sollampor av kategori UV-typ 3 enligt Statens Strålskyddsinstitutets nomenklatur.

**Avgift för anmälan**

10 § Avgift för den handläggning som görs i samband med anmälan av solarieverksamhet ska betalas med belopp som anges nedan:

- Anmälan av ny verksamhet 8 h \* timavgift

**Ålig avgift för tillsyn**

11 § För regelbunden tillsyn av solarieverksamhet ska betalas en årlig tillsynsavgift med de belopp som anges nedan.

Årsavgift beräknad på handläggningstid med:

- Solarieverksamhet 3 h/år \* timavgift

Den fasta årsavgiften omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Årlig avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att solarieverksamheten har anmälts och som följer efter det att anmälan skett om att verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift skall betalas med helt avgiftsbelopp för varje kalenderår som verksamheten bedrivs.

Inspektioner och andra tillsynsåtgärder som överstiger det antal timmar som motsvarar den årliga avgiften, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådan extraordinär tillsyn får timavgift tas ut för det antal timmar som överstiger det antal timmar som den årliga avgiften avser. Extraordinär tillsynsavgift beräknas som timavgift och debiteras i efterskott från den som är verksamhetsutövare när tillsynen sker.

**Nedsättning av avgift**

12§ Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

**Avgiftens erläggande m.m.**

13 § Betalning av avgift enligt denna taxa skall ske till Solna stad. Betalning skall ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

**Verkställighetsfrågor m.m.**

14 § Beslut om debitering av avgift kan överklagas till länsrätten.

15 § i övrigt tillämpas enligt denna taxa samma bestämmelser som gäller för taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalkens område.

---

Denna taxa träder i kraft 2018-01-01. Den tidigare taxan upphör då att gälla. För prövningar som påbörjats innan ikraftträdandet och för tillsyn som utförs före ikraftträdandet ska den tidigare taxan tillämpas.

# TAXA FÖR SOLNA STADS OFFENTLIGA KONTROLL INOM LIVSMEDELSOMRÅDET

## Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Solna stads kostnader för offentlig kontroll enligt EU:s bestämmelser inom livsmedelsområdet, livsmedelslagen (2006:804), samt de författningar, inklusive förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. registrering av anläggning
2. årlig offentlig kontroll
3. extra offentlig kontroll
4. exportkontroll och utfärdande av exportintyg
5. offentlig kontroll i övrigt.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. offentlig kontroll som föranleds av klagomål som visar sig obefogat
2. handläggning som föranleds av överklagande av beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen, de föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar samt de EG-bestämmelser som kompletteras av dessa lagar.

4 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja i denna taxa fastställd timtaxa (timavgift) med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i indexet ”Genomsnittlig månadslön för månadsavlönade i kommunal sektor, tabell prel” som tas fram av Medlingsinstitutet och publiceras av SCB räknat fram till och med augusti före avgiftsåret.

5 § Beslut om avgift eller om nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av miljö- och hälsoskyddsnämnden efter handläggning av den ansökan, den anmälan eller den offentliga kontroll som medför avgiftsskyldighet.

## Timtaxa (timavgift)

6 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 310 kronor per timme kontrolltid. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som fastställts för en anläggning eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra offentliga kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### **Avgift för registrering**

7 § Den som anmäler om registrering av en anläggning för att driva livsmedelsverksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller för dricksvattenförsörjning ska betala avgift motsvarande 1,5 timmars kontrolltid.

### **Årlig kontrollavgift**

8 § För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) ska en fast årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid miljö- och hälsoskyddsnämnden fastställt för anläggningen. Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen bestående av en riskklassning med hänsyn till typ av företag och verksamhet, produktionens storlek och konsumentgrupper, bestämning av kontrolltidstillägg samt en erfarenhetsklassificering med hänsyn till nämndens erfarenheter av verksamheten där avgiften successivt ökar för varje kategori. Livsmedelsverkets gällande vägledning ”Riskklassning av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid” tillämpas. Den årliga kontrolltiden för varje riskklass, kontrolltidstillägg och erfarenhetsklass framgår av vägledningens tabeller.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden multipliceras med timtaxan.

9 § Om en tillämpning av 8 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

10 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Om anläggningen placeras i annan avgiftsklass eller annars tilldelas annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det att verksamheten vid anläggningen har upphört.

11 § Av 4 § förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel framgår att den årliga kontrollavgiften ska betalas av livsmedelsföretagare vars verksamhet är föremål för kontroll och av den som bedriver verksamhet i en anläggning för tillverkning av snus eller tuggtobak eller i en anläggning för dricksvattenförsörjning.

### **Avgift för extra offentlig kontroll**

12 § Om påvisandet av bristande efterlevnad medför offentlig kontroll som går utöver den normala kontrollverksamheten, tas avgift ut för nedlagd kontrolltid enligt § 6 och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Enligt artikel 28 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd, ska den företagare som har ansvaret för den

bristande efterlevnaden eller får den företagare som äger eller innehar produkterna vid den tid då den extra offentliga kontrollen genomförs debiteras de kostnader som den extra offentliga kontrollen medför.

### **Exportkontroll m.m.**

13 § Av 5 § förordning om kontroll vid export av livsmedel (SFS 2011:1060) framgår att innehavaren av en exportkontrollerad anläggning ska betala en avgift till den behöriga myndigheten för kontroll samt för utfärdandet av exportintyg och andra intyg enligt denna förordning. Avgiften ska motsvara den faktiska handläggningstid som nedlagts i ärendet och beräknas i enlighet med vad som följer av 6 §.

### **Nedsättning av avgift**

14 § Om det finns särskilda skäl får miljö- och hälsoskydds nämnden i ett enskilt ärende besluta att avgift enligt denna taxa ska sättas ned eller efterskänkas.

### **Betalning av avgiften**

15 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Solna stad. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

### **Verkställighet**

16 § Av 2 § p 9 utsökningsförordningen (1981:981) framgår att beslut om avgift för offentlig kontroll av livsmedel får verkställas enligt utsökningsbalken.

17 § Av 33 § livsmedelslagen och 33 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att miljö- och hälsoskydds nämnden får förordna att dess beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.

18 § Av 31 § livsmedelslagen och 31 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att miljö- och hälsoskydds nämndens beslut om avgift får överklagas hos länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft 2018-01-01. Den tidigare taxan upphör då att gälla.