



Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Plats och tid 2023-06-07 Dalvägen 14, kl. 18:50-19:58

Ledamöter

Victoria Johansson (MP), ordförande
Hélène Sevastik (S)
Peter Edholm (L)
Tove Pehrsson (V)
Mikaela Åstrand (C)
Ruben Wågman (S)
Carola Åberg (M)
Urban Engerstedt (KD)

Tjänstgörande ersättare

Birgit Stockhaus (M) för Klas Lindblom (M)

Närvarande ersättare

Ebbe Adolfsson (S)
Cecilia Bravo (S)
Ulf Åsbrink (V)
Linus Magnusson (MP)
Gabriela Tidblad (L)

Övriga närvarande

Åsa Bergström, förvaltningschef
Karolina Ernarp, biträdande förvaltningschef
Alexander Fagerlund, enhetschef § 32
Hanna Nahlin, projektledare Region Stockholm § 31
Nadja Palovaara, nämndsekreterare

Utses att justera	Peter Edholm (L)
Plats och tid	Protokollet justeras digitalt. Tidpunkt för justering anges längst bak i protokollet.
Paragrafer	§§ 30-38
Underskrifter	Sekreterare _____ Nadja Palovaara
	Ordförande _____ Victoria Johansson (MP)
	Justerare _____ Peter Edholm (L)

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.
Anslaget sattes upp 2023-06-13.
Anslaget tas ner 2023-07-05.
Sista dag för överklagande enligt kommunallagen den 2023-07-04.
Originalprotokollet förvaras på miljö- och byggnadsförvaltningen.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

§ 30

Fastställande av föredragningslista 3

§ 31

Nya tunnelbanan 4

§ 32

Planprocessen 5

§ 33

Budgetuppföljning per april 2023 (MHN/2022:1) 6

§ 34

Föreläggande med vite, nedskräpning, kv. Skalden (MHN/2023:18)..... 8

§ 35

Anmälan av delegationsbeslut 10

§ 36

Frågor till förvaltningen 10

§ 37

Förvaltningschefen informerar 10

§ 38

Övrigt (MHN/2023:21) 10

§ 30**Fastställande av föredragningslista**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden fastställer utsänd föredragningslista, med tillägg att inlämnat nämndinitiativ från Peter Edholm (L) behandlas under punkt 11 Övrigt.

§ 31**Nya tunnelbanan**

Hanna Nahlin, projektledare Region Stockholm, informerar om utbyggnad av den nya tunnelbanan.

§ 32

Planprocessen

Alexander Fagerlund, enhetschef, informerar om planprocessen.

Signatur

§ 33

Budgetuppföljning per april 2023 (MHN/2022:1)

Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tar del av budgetuppföljningen per april 2023.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har hållit en hög takt under perioden för att säkerställa efterlevnad av lagstiftningen och möjliggöra att Solna ska utvecklas på ett miljömässigt hållbart sätt. Exempelvis har arbetet med åtgärder för god vattenstatus haft stort fokus liksom att bevaka miljö- och hälsoaspekter i den fysiska planeringen.

Det omfattande arbetet med att omklassa livsmedelsverksamheterna enligt den nya riskklassningsmodellen som träder i kraft 2024 har påbörjats. Utbildning i den nya modellen, otydligheter i vägledning från Livsmedelsverket gällande tillämpning, samsynsdiskussioner och inhämtning av information har tagit mycket tid och kommer att påverka verksamheten under hela 2024.

Från och med 2024 ska samtliga livsmedelsverksamheter betala kontrollavgift efter utförd kontroll istället för en årlig avgift. Då myndigheten tillämpar en succesiv övergång till efterhandsdebitering under 2022-2024 har antalet verksamheter som berörs av efterhandsdebitering blivit fler från och med 2023. Det har inneburit att anvisningar och mallar har reviderats, information har gått ut till berörda företag och inspektörerna har behövt lägga mer tid på administration då beslut om avgift ska tas efter varje utförd kontroll.

Arbetet med klimatanpassning fortgår. Den värmekartläggning som finansierats av Länsstyrelsens medel för klimatanpassning har slutredovisats. Kartläggningen har identifierat områden där det finns risk för hälsoskadlig värme och där det behövs förebyggande åtgärder. Ett särskilt fokus har varit de riskgrupper som är särskilt värmekänsliga. Under perioden beviljades staden ytterligare 120 tkr i medel för klimatanpassning för att ta fram en fördjupad analys av konsekvenserna för samhällsviktig verksamhet vid skyfall.

I april kom besked från Trafikverket att arbetet med Mälarbanan pausas på obestämd tid. Tillsynen på projektet kommer därför troligen minska framöver vilket medför att andra områden inom miljöskyddstillsynen kan prioriteras i stället.

Att utveckla service och bemötande är ett ständigt pågående arbete. Årets resultat från mätningen Löpande insikt som undersöker kundernas upplevelse av kommunens service publicerades i april. Mätningen undersöker kundernas upplevelse av kommunens service under 2022. Serviceupplevelsen presenteras i form av ett Nöjd Kund-Index (NKI) där kundnöjdhet mäts på en skala från 0-100. Ett resultat över 70 anses som högt. Resultatet för 2022 visade på höga resultat för samtliga enheter; miljöskyddstillsyn 80 (2021:77), hälsoskyddstillsyn 69 (2021:83) samt livsmedelskontroll 81 (2021:80).

Arbetet med att utveckla administrativa processer fortsätter i positiv riktning. En modern och säker informationshantering är i fokus. Arbetet mot e-arkiv fortsätter och möjligheterna för andra digitala lösningar undersöks kontinuerligt i samband med översyn av befintliga och införandet av nya processer. En plan för att säkra och

Signatur

överföra nämndens fysiska arkiv till stadsarkivet är under framtagning.

Nämnden har fyra nämndmål och ett uppdrag 2023 och arbetet med dessa pågår enligt plan.

Budgetuppföljning per den 30 april visar ett överskott gentemot periodiserad budget på 0,7 mkr. Intäkterna är 3,7 mkr, vilket är 0,4 mkr lägre än periodiserad budget, och kostnaderna är 7,3 mkr, vilket är 1,1 mkr lägre än periodiserad budget. Helårsprognosen för nämnden är ett resultat i nivå med budget.

§ 34

Föreläggande med vite, nedskräpning, kv. Skalden (MHN/2023:18)

Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anta förvaltningens tjänsteskrivelse som sin egen och förelägger med vite att Ekonomiska Föreningen Ingentingskalden, med organisationsnummer 769627-4005, ska vidta följande åtgärder:

1. Genomföra daglig rondering, städning och omhändertagande av avfall som ligger utanför avfallskärnen vid Trubadurvägen och Epistelvägen. Även avfall som går att härleda från avfallsstationerna och som spridits i närområdet ska omhändertas.
2. Föra journal över daglig rondering och nedskräpning. Av journalen ska framgå datum, tidpunkt, vidtagna åtgärder samt uppskattad mängd avfall som omhändertagits.
3. Lämna in redovisning som visar överenskomna åtgärder som städentreprenören ska utföra och i vilken omfattning.
4. Lämna in redovisning som visar överenskomna åtgärder, kopplade till avfallshanteringen, som fastighetsskötaren ska utföra och i vilken omfattning.
5. Lämna in redovisning över vilka informationsinsatser som genomförts, under perioden maj 2022 – maj 2023, till hyresgästerna inom kvarteret Skalden gällande hur avfall ska sorteras och var avfallet ska slängas. Av redovisningen ska framgå typ av informationsinsats, hur den genomförts och datum.
6. Lämna in åtgärdsplan för regelbunden städning av cigarettfimpar inne på gården och i anslutning till fastighetens övriga entréer.

Åtgärder enligt punkt 1-2 ska genomföras omgående och redovisas till miljö- och byggnadsförvaltningen senast 30 dagar efter delgivning av beslutet.

Redovisning enligt punkt 3, 4, 5, och 6 ska lämnas in till miljö- och byggnadsförvaltningen senast 30 dagar efter delgivning av beslutet.

Punkt 1 är förenat med ett vite om 30 000 kr.

Punkt 2 är förenat med ett vite om 5 000 kr.

Punkt 3-6 är förenat med ett vite om 3 000 kr vardera.

Sammanfattning

Miljö- och byggnadsförvaltningen har sedan februari 2022 tagit emot återkommande klagomål gällande nedskräpning och problem med skadedjur vid avfallsstationerna på Trubadurvägen 20 och Epistelvägen 5, inom kvarteret Skalden i Solna.

Fastighetsägaren har förelagts att genomföra åtgärder och lämna in redovisning.

Signatur

Inga redovisningar har till dags datum lämnats in till miljö- och byggnadsförvaltningen. Förvaltningen kan även konstatera att rondering och städning inte sker i den utsträckning som föreläggandet påbjuder. Då tidigare beslut inte följs beslutar miljö- och hälsoskyddsnämnden att förena beslutet med ett vite.

§ 35

Anmälan av delegationsbeslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tar del av följande delegationsbeslut:

MHN/DB 2023-194-201, 203-459.

§ 36

Frågor till förvaltningen

Inga frågor har inkommit till förvaltningen.

§ 37

Förvaltningschefen informerar

Karolina Ernarp, biträdande förvaltningschef, informerar om Padelgården.

§ 38

Övrigt (MHN/2023:21)

Nämndinitiativ (L): Öppna nämndsammanträden

Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämndinitiativet får lämnas och tar emot det för beredning.

Sammanfattning

Peter Edholm (L) lämnar in ett nämndinitiativ enligt *bilaga 1*.



Till nämnd/styrelse:

Datum:

Rubrik:

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2023-06-07

Öppna nämndsammanträden

NÄMNDINITIATIV

För Liberalerna är det viktigt att Solnaborna bereds möjlighet till insyn i och inflytande över stadens demokratiska och politiska processer inte bara när det är allmänna val.

Som ett led i att förbättra dessa möjligheter för kommuninvånarna vill vi att Solna stad i ett antal nämnder håller öppna nämndsammanträden. Det innebär alltså att intresserade kommuninvånare ges rätt att närvara som åhörare vid nämndsammanträdena.

En enskild nämnd kan själv besluta i denna fråga men behöver självklart förhålla sig till det reglemente som fastställts av kommunfullmäktige.

Förslagsvis görs detta under exempelvis ett halvår, varefter man utvärderar hur det har fungerat innan man tar ställning till hur man ska göra efter en sådan provperiod.

Notera: Liberalerna avser att väcka motsvarande nämndinitiativ också i andra relevanta nämnder.

Förslag till beslut

Liberalerna yrkar mot bakgrund av ovanstående:

1. att nämnden uppdrar åt förvaltningen att skyndsamt utforma riktlinjer för hur det går till när nämnden håller öppna nämndsammanträden.
2. att nämnden snart därefter startar en provperiod där nämndens sammanträden är öppna för kommunens invånare.

Peter Edholm
Liberalerna