



Regler för kommunal och fristående förskola samt pedagogisk omsorg i Solna stad



Innehållsförteckning

Definitioner	3
Öppettider.....	3
Rätt till förskola och pedagogisk omsorg.....	3
Ansökan	4
Kö och turordning, erbjudande om plats	5
Ansökan om att byta förskola eller pedagogisk omsorg	6
Användande av plats.....	7
Närvarotid för förskolebarn med nyfött syskon	7
Närvarotid för förskolebarn vars förälder är arbetsökande	7
Avgifter.....	7
Ändring av inkomst.....	9
Uppsägning.....	10
Utflyttning från Solna.....	10
Behandling av personuppgifter	10



Definitioner

Förskolan tar främst emot barn i åldern 1-5 år. Förskolan arbetar utifrån läroplanen för förskolan som omfattar omsorg, fostran och lärande.

Allmän förskola är avgiftsfri och bedrivs för barn mellan 3-5 år som en integrerad del av förskoleverksamheten. Allmän förskola omfattar 525 timmar per år.

Pedagogisk omsorg tar främst emot barn mellan 1-5 år. Det är oftast barnomsorg i hemmiljö där verksamheten bedrivs i mindre grupper. Läroplanen för förskolan är vägledande för verksamheten.

Fristående förskola och pedagogisk omsorg är verksamheter som bedrivs av annan huvudman än kommunen.

Flerfamiljssystem innebär att flera familjer delar på omsorgen för varandras barn. Den här tillsynsformen kan vara ett alternativ för deltidsarbetande föräldrar för att lösa sin barnomsorg under en begränsad tid.

Öppettider

Förskolorna erbjuder verksamhet vardagar hela året kl. 06.30-18.00. Pedagogisk omsorg erbjuder verksamhet tio timmar/dag och har flextid mellan klockan 6.30 – 8.00. Verksamheten är stängd under röda dagar samt jul-, nyårs- och midsommarafton.

Vid särskilda och oförutsedda händelser/situationer kan öppettiderna komma att ändras tillfälligt.

Solna stad erbjuder omsorg på obekväm arbetstid till vårdnadshavare som har sin arbetstid förlagd på kvällar, nätter och helger. Ansökan görs via e-tjänst.

Följande tider räknas som obekväm arbetstid:

- Vardagar från klockan 18:00 till 06:30
- Lördagar, söndagar och helgdagar

Rätt till förskola och pedagogisk omsorg

Förskola och pedagogisk omsorg erbjuds barn från ett års ålder vars vårdnadshavare

- arbetar eller studerar
- är föräldralediga för annat barn
- är arbetslösa och aktivt arbetssökande
- är sjukskrivna eller får sjukersättning



Förskola och pedagogisk omsorg erbjuds också

- barn från ett års ålder med eget behov enligt 8 kap. 5 § skollagen
- barn i behov av särskilt stöd enligt 8 kap. 7 § skollagen

Barn har rätt till plats i förskola och pedagogisk omsorg om

- de är bosatta i Sverige och är folkbokförda i Solna stad
- de är asylsökande barn och barn med tidsbegränsat uppehållstillstånd som vistas i Solna stad
- barn till vårdnadshavare från EU/EES-länder som inte är folkbokförda i Sverige men bosatta i Solna stad

Solnas kommunala förskolor tar emot barn från andra kommuner i mån av plats eller om det finns särskilda skäl. Detta under förutsättning att hemkommunen och Solna tecknar avtal om ekonomisk ersättning för platsen.

Plats i två kommuner

Barn som har en placering i förskola eller pedagogisk omsorg i annan kommun kan inte samtidigt ha en pågående parallell placering i Solna stad.

Allmän förskola

Alla barn i åldern tre till fem år erbjuds kostnadsfri allmän förskola minst tre timmar per dag och max 15 timmar/vecka. Den allmänna förskolan följer skolans läsårstider och pågår inte under skollov. Respektive rektor beslutar om vilka tider allmän förskola erbjuds på förskolan.

Platsgaranti

Vårdnadshavare som har anmält behov av förskola ska erbjudas plats i en kommunal förskola inom fyra kalendermånader från anmälan. Det innebär att om barnet behöver en plats i förskolan i mars, behöver vårdnadshavare ställa barnet i kö senast i november. För att omfattas av den kommunala platsgarantin behöver vårdnadshavare ställa sitt barn i kö till minst en kommunal förskola.

Fristående förskolor och pedagogisk omsorg omfattas inte av kravet på platsgaranti inom fyra månader. Väljer vårdnadshavare att ställa sitt barn i kö endast till fristående förskolor eller pedagogisk omsorg, kan väntetiden bli längre än fyra månader beroende på när en ledig plats uppstår.

Ansökan

Vårdnadshavare gör ansökan om plats till kommunala och fristående förskolor samt pedagogisk omsorg i Solna stad via e-tjänst eller blankett.

Vårdnadshavare har möjlighet att önska upp till fem alternativ. Alternativen kan kombineras, exempelvis kommunal förskola, pedagogisk omsorg och fristående förskola.



Vårdnadshavare kan ändra sin ansökan. Om startdatum och rangordning på befintlig ansökan ändras, behåller barnet sitt ködatum. Läger vårdnadshavare till en kommunal förskola behåller barnet samma ködatum förutsatt att hen har en kommunal förskola i kön sedan tidigare. Läger vårdnadshavare till en fristående förskola får den förskolan/pedagogisk omsorg ett nytt ködatum, barnet behåller samma ködatum för de förskolor som önskats tidigare.

För att omfattas av platsgarantin måste vårdnadshavare önska minst ett kommunalt alternativ.

Kö och turordning, erbjudande om plats

Barnet är garanterad en plats i en kommunal förskola inom fyra kalendermånader från när vårdnadshavare anmält behov av förskola.

Fördelningen av platser till förskolan och pedagogisk omsorg inom respektive område sker enligt följande:

1. Barn med särskilda behov av stöd för sin utveckling enligt 8 kap 14 § skollagen.
2. Barn med syskon¹ som redan är placerade på den förskolan eller på den pedagogiska omsorgen.
3. Barn med längst kötid som går i en verksamhet i Solna utanför sin stadsdel, som önskar byta till en förskola eller pedagogisk omsorg i sin stadsdel.
4. Barn med längst kötid som inte har en plats i förskola eller pedagogisk omsorg, och som omfattas av platsgarantin.
5. Barn med längst kötid som inte har en plats i förskola eller pedagogisk omsorg som har tackat nej till garantierbjudande
6. Barn med längst kötid som har en plats i förskola eller pedagogisk omsorg i sin stadsdel som vill byta.

Kötiden räknas från det datum som ansökan inkommit. När flera barn har samma kötid gäller barnets födelsedatum. Det äldre barnet får placering före det yngre barnet.

Om en vårdnadshavare planerar att flytta till Solna och önskar barnomsorgsplatser behöver ett hyres- eller köpekontrakt bifogas ansökan. Ködatumet räknas från den dagen komplett ansökan är inkommen. Barnet ska vara folkbokfört i Solna innan barnet kan börja i förskolan i kommunen.

¹ Som syskon räknas helsyskon, halvsyskon samt så kallade bonussyskon, alltså barn som är folkbokförda på samma adress men inte har samma föräldrar.



Om plats inte kan erbjudas inom fyra kalendermånader på något av de önskade alternativen blir barnet erbjuden en plats på en annan kommunal förskola i kommunen.

Vid första kommunala erbjudandet är platsgarantin förbrukad oavsett om vårdnadshavare tackar ja eller nej till erbjudandet. De barn som har platsgaranti erbjuds plats före barn utan platsgaranti.

Förskolor och pedagogisk omsorg har kontinuerlig intagning under året.

Erbjudande om plats

Vårdnadshavare får erbjudande om plats som de tackar ja eller nej till.

Vårdnadshavare måste svara på erbjudandet inom fem vardagar. Väljer vårdnadshavare att inte svara innebär det att man tackat nej till platsen.

Tacka ja till erbjuden plats

Om vårdnadshavare tackar ja till erbjuden plats förlorar barnet sin plats i kön till samtliga alternativ. Om vårdnadshavare vill stå i kö till en annan förskola eller pedagogisk omsorg måste en ny ansökan göras.

Tacka nej till erbjuden garantiplats

Tackar vårdnadshavare nej till erbjudande om en kommunal förskola eller inte besvarar erbjudandet gäller inte längre platsgarantin men barnet har möjlighet att stå kvar i kön.

Efter tre avböjda erbjudanden, till både kommunala förskolor, fristående förskolor och pedagogisk omsorg, förlorar barnet sin plats i kön till samtliga alternativ och en ny ansökan måste göras.

Ansökan om att byta förskola eller pedagogisk omsorg

Om barnet har en plats på en förskola eller pedagogisk omsorg i Solna stad och vårdnadshavare ansöker om att byta till en annan förskola eller pedagogisk omsorg gäller inte platsgarantin på nytt. Sökande får en ny kötid från det datum en ansökan inkommit.

Om en vårdnadshavare som åter ställt sig i kö blir erbjuden plats på det högst rangordnade alternativet och tackar nej förlorar barnet sin plats i kön till alla alternativ. Om en vårdnadshavare som åter ställt sig i kö blir erbjuden plats på något av sina lägre rangordnade alternativ och tackar nej, står barnet kvar i kön till alla alternativ. Efter tre avböjda erbjudanden till något av sina önskade alternativ, förlorar barnet sin plats i kön till alla alternativ.



Användande av plats

Erbjuden plats ska påbörjas inom tre veckor från placeringsdatum, annars förloras platsen. Om platsen står outnyttjad mer än två månader i sträck har Solna stad rätt att skriftligen säga upp platsen.

Närvarotid för förskolebarn med nyfött syskon

Förskolebarn vars förälder är föräldraledig har rätt till plats högst 30 timmar per vecka under skolans läsår. Under sommarlovet har barn med föräldralediga föräldrar rätt till plats högst 15 timmar per vecka. Förändringen träder i kraft en månad efter syskonets födsel.

Närvarotid för förskolebarn vars förälder är arbetssökande

Förskolebarn vars förälder är arbetssökande har rätt till plats högst 30 timmar per vecka under skolans läsår. Under sommarlovet har barn med arbetssökande föräldrar rätt till plats högst 15 timmar per vecka. Detta kan tillfälligt förändras efter samråd med rektor.

Avgifter

Avgift betalas 12 månader per år för förskola och pedagogisk omsorg oavsett om platsen nyttjas eller ej vid exempelvis ledigheter. Avgiften betalas från och med det datum för placering som accepteras i e-tjänsten alternativt står på kontraktet.

Avgift grundar sig på:

- Den sammanlagda inkomsten i hushållet (där barnet är folkbokfört), oavsett familjerelationer.
- Hur många barn i hushållet som har plats i förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem förskoleklass-årskurs 6
- Reducerad avgift för allmän förskola från tre års ålder (gäller från och med augusti det året barnet fyller tre år).

Maxtaxa

Solna stad tillämpar maxtaxa för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem förskoleklass-årskurs 6. Maxtaxan innebär att avgiften är inkomstrelaterad med en maximal avgift per barn. Maxtaxan indexeras varje år och beslutas av kommunfullmäktige.

När vårdnadshavare har två eller flera barn folkbokförda på samma adress i förskola eller på fritidshem får de syskonrabatt. De betalar mest för det yngsta barnet och mindre för de äldre. Har de fyra barn eller fler i förskola eller på fritidshem betalar de endast för tre av barnen.



Barn 1: 3 % av inkomsten
Barn 2: 2 % av inkomsten
Barn 3: 1 % av inkomsten
Barn 4: Ingen avgift.

Det yngsta barnet räknas som barn 1, det näst yngsta som barn 2 och så vidare. Detta gäller både i kommunal och fristående förskoleverksamhet. Avgifterna publiceras på Solna stads hemsida² och uppdateras kontinuerligt.

Om hushållet inte uppger sin inkomst betalar de den högsta barnomsorgsavgiften.

Med hushåll avses båda vårdnadshavarna eller ensamstående vårdnadshavare och eventuell make/maka/partner/sambo som är folkbokförd på samma adress. När vårdnadshavarna inte bor tillsammans och har gemensam vårdnad är båda solidariskt betalningsansvariga för avgiften.

Ändrade familjeförhållanden

Vid ändrade familjeförhållanden meddelar vårdnadshavare detta och nya inkomstuppgifter till Solna stad.

Vid ändrade avgiftsgrundande uppgifter gäller den nya avgiften från och med månadskiftet efter ny inkomst eller nya familjeförhållanden.

Reducerad avgift för barn i allmän förskola

Alla barn i åldern tre till fem år erbjuds kostnadsfri allmän förskola minst tre timmar per dag och max 15 timmar/vecka. Allmän förskola bedrivs under skolans läsår, det vill säga inte under skolloven. För de barn som omfattas av allmän förskola, men har tillsyn fler timmar, görs ett schablonavdrag från den 1 augusti det år barnet fyller tre år. Den beräknade maxtaxan minskas då med 25 %.

Faktura

Vid gemensam vårdnad kan vårdnadshavarna få varsin faktura som baserar sig på respektive hushåll om båda begär detta. Den sammanlagda fakturan ska inte överstiga den övre gränsen för maxtaxan.

Avgift för skriftlig betalningspåminnelse tas ut av staden efter avtal och i enlighet med gällande lagstiftning.

Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta från förfallodagen enligt räntelagen tills full betalning sker.

²<https://www.solna.se/barn--utbildning/forskolebarn/avgifter-i-forskola-pedagogisk-omsorg-och-fritidshem>



Utebliven avgift

Den som vid något tillfälle inte kan betala avgiften ska snarast kontakta barn- och utbildningsförvaltningen för att komma överens om nytt betalningstillfälle eller en avbetalningsplan. Efter en obetald faktura sägs barnet upp från sin plats om inte särskilda skäl föreligger enligt skollagen 8 kap. 7 §.

Ny plats erbjuds inte förrän vårdnadshavarna

- betalat hela skulden
- upprättat en avbetalningsplan
- ansökt och erhållit ekonomiskt bistånd enligt 6§ SoL.

Syskon som önskar förskoleplacering får inte plats innan ovanstående uppnåtts.

Vid utebliven betalning skickas inkassokrav enligt inkassolagen. Kostnadsersättning enligt gällande lag och förordning debiteras.

Ändring av inkomst

Ändra/uppdatera inkomst

Om hushållets inkomst förändras ska detta meddelas till Solna stad. Förändringen gäller från månaden efter uppgifterna inkommit till Solna stad. Även om hushållets inkomst inte förändras behöver inkomstuppgifterna uppdateras en gång per år. Om ingen uppdatering görs av inkomsten efter uppmaning och påminnelse kommer nästa avgift för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem förskoleklass- årskurs 6 att debiteras enligt maxtaxan. De personer som är folkbokförda i samma bostad som barnet anmäler sina inkomster, oavsett familjerelationer.

Avgiftskontroll

Solna stad strävar efter att alla familjer ska betala rätt avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. Avgiftskontroll innebär att Solna stad jämför angiven inkomst mot deklarerad årsinkomst hos Skatteverket. Den som betalat för mycket får pengar tillbaka och den som betalat för lite får en särskild faktura att betala.

Avgiftskontrollen görs drygt två år retroaktivt.

Ändra närvarotid

Förändringar av närvarotid gör vårdnadshavare endast vid stadigvarande förändringar, exempelvis vid ändrade arbetsförhållanden eller studier. Ständigvarande förändring ska omfatta minst tre månader.

Ny närvarotid registreras senast två veckor före önskad förändring. Under barnets ledighet vid sommarsemester, julleddighet eller annan kortare frånvaro anmäls närvarotider endast direkt till förskolan.



Uppsägning

Uppsägningstiden är en månad oavsett om barnet går i en kommunal eller fristående verksamhet. Under uppsägningstiden betalar hushållet avgift som vanligt, oavsett om barnet använder platsen eller inte. Uppsägningsdatum räknas från den dag uppsägningen inkommit till barn- och utbildningsförvaltningen.

Om vårdnadshavare säger upp barnets plats, men påbörjar en ny placering inom fyra månader, räknas placeringen som om den har fortgått hela perioden. Avgiften debiteras retroaktivt för de månader som barnet inte använt platsen. Avgiften för den perioden blir densamma som den senast gällande.

Vid byte av förskola inom Solna behöver ingen uppsägning göras. Det gäller oavsett om bytet är från kommunal till fristående verksamhet eller tvärtom.

Uppsägning av barn som ska börja förskoleklass hanteras av barn- och utbildningsförvaltningen. Platsen sägs upp från och med den 31 juli. Om barnet börjar på fritidshem inom fyra månader betalar vårdnadshavare avgift för hela perioden. Avgiften debiteras retroaktivt för de månader som barnet inte använt platsen. Avgiften för den perioden blir densamma som den senast gällande.

Uppsägning från Solna stad

Om ett barn är borta från förskolan eller pedagogisk omsorg utan att vårdnadshavare anmält frånvaro, får barnet behålla platsen i högst två månader. Därefter har Solna stad rätt att skriftligen säga upp platsen. Platsen kan också sägas upp om vårdnadshavare har obetalda räkningar, om inte särskilda skäl föreligger enligt skollagen 8 kap. 7 §. Om uppsägning sker från Solna stads sida är uppsägningstiden en månad och ska meddelas skriftligen.

Utflyttning från Solna

Vid utflyttning från Solna får barnet som längst behålla förskoleplatsen en månad, räknat från nytt folkbokföringsdatum. Detta gäller under förutsättning att nya hemkommunen godkänner betalning av platsen.

Behandling av personuppgifter

De personuppgifter som vårdnadshavare anger kommer att användas till nödvändig administration inom barn- och utbildningsförvaltningen. Uppgifterna behandlas i enlighet med bestämmelserna i dataskyddsförordningen (GDPR). Om du vill veta mer om din personuppgiftsbehandling kan du vända dig till förskolenämnden.